



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

UFFICIO AFFARI GENERALI

DETERMINA DI IMPEGNO
N. 13 in data 29.07.2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI POSTA E SERVIZIO PICK UP.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Nominato con Decreto del Sindaco n. 11 in data 16.12.2014

Vista la deliberazione consiliare n. 1 del 29 febbraio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeS 2014/2019 SeO 2016/2018.

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 30 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed i relativi allegati.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 25 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Performance 2016/2018 ed i Peg 2016.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l'adozione degli atti relativi alla presente determinazione.

Visto l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208: "Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali".

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l'obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarle i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite.

Rilevato tuttavia che, anche gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni nei seguenti casi:

- In applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- In applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori. Tuttavia, ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili";
- In applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
 - energia elettrica,
 - gas,
 - carburanti rete e carburanti extra-rete,
 - combustibili per riscaldamento,
 - telefonia fissa e telefonia mobile.

Dato atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie su indicate.

Dato atto che da ricerca effettuata non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi equiparabili con quelli relativi alla presente procedura in grado di soddisfare le caratteristiche corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione comunale, tenuto anche presente che offerte similari proposte da soggetti diversi da Poste Italiane si avvarrebbero comunque di Poste Italiane per alcuni dei servizi richiesti e che per tanto è ragionevole e conveniente avviare un'autonoma procedura per l'acquisizione del servizio indicato in oggetto.

Visti

- l'art.36 che disciplina i contratti sottosoglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all'art.30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37 che disciplina le aggregazioni e centralizzazione delle committenze il cui primo comma che così dispone "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38";
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni fanno ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Considerato, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente alla fornitura in oggetto mediante affidamento diretto anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 83 in data 17.06.2008 di approvazione dell'atto programmatico di indirizzo per l'attivazione dei servizi indicati in oggetto e preso atto che con propria determina n. 50/2008 si attivava, fra l'altro, con decorrenza da agosto 2008, con Poste Italiane S.p.a. il "servizio di posta service".

Visto pertanto il preventivo richiesto e presentato da Poste Italiane Spa sede di Largo Costituente, 4 - Novara, già fornitrice del medesimo servizio e rilevato che per il corrente anno il suddetto servizio comporterà un costo stimato complessivo pari ad € 8.000,00.

Visti:

il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";

l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa" e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone "il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013, e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente".

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;

l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

- l'art.191 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i. che così recita "1. Gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 153, comma 5. La comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria, riguardanti le somministrazioni, le forniture e le prestazioni professionali, è effettuata contestualmente all'ordinazione della prestazione con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione."

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di avvalersi di Poste Italiane S.p.A. per il servizio di posta in uscita e di pick up, per le motivazioni indicate in premessa, per l'importo stimato complessivo pari ad € 8.000,00.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Creditore	Ditta affidataria: POSTE ITALIANE S.p.A.				
Eserc. Finanz.	2016		normativa		
Missione	1	Programma	2	Titolo	1
Magroagg.	3	Cap. 201	CIG ZB21A8D187	Descrizione	Come da oggetto
Importo	complessivo presunto € 8.000,00				

3) Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità del/dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica.

4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è Barbero Margherita e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

6) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

7) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente all'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese

- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Firma]

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto

Il Responsabile del servizio finanziario





COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA
AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA DI IMPEGNO

n. 12 del 27.07.2016

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA PUBBLICAZIONI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Nominato con Decreto del Sindaco n. 11 in data 16.12.2014

Vista la deliberazione consiliare n. 1 del 29 febbraio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeS 2014/2019 SeO 2016/2018.

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 30 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed i relativi allegati.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 25 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Performance 2016/2018 ed i Peg 2016.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l'adozione degli atti relativi alla presente determinazione.

Visto l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208: "Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali".

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l'obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarle i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite.

Rilevato tuttavia che, anche gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni nei seguenti casi:

- In applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- In applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori. Tuttavia, ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili";
- In applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
 - energia elettrica,
 - gas,
 - carburanti rete e carburanti extra-rete,
 - combustibili per riscaldamento.

- telefonia fissa e telefonia mobile.

Dato atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie su indicate.

Dato atto che da ricerca effettuata non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura e che per tanto è necessario avviare un'autonoma procedura per l'acquisizione della fornitura.

Visti

l'art.36 che disciplina i contratti sottosoglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all'art.30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

l'art. 37 che disciplina le aggregazioni e centralizzazione delle committenze il cui primo comma che così dispone "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.";

l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni fanno ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Considerato, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente alla fornitura in oggetto mediante affidamento diretto anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione, atteso che trattasi di acquisizione inferiore ai 1.000 euro.

Dato atto che in particolare si è proceduto ad effettuare una ricerca di mercato mediante internet e contatti diretti con ditte specializzate nel settore, dalla quale è emerso che la Ditta Myo srl di Torriana è risultata la più conveniente per la fornitura della costituzione italiana e che la Ditta è già fornitrice di modulistica specifica e di servizi specifici on line in dotazione agli uffici comunali, che soddisfano le caratteristiche corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione comunale.

Visto il preventivo presentato dalla suddetta Ditta Myo, dal quale risulta doversi sostenere la somma complessiva di € 815,50 + IVA.

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 *"Impegno di Spesa"* e ricordato in particolare che *" al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone " il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo

conformi alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013, e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente".

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;

l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

- l'art.191 del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i. che così recita "1. Gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 153, comma 5. ... La comunicazione dell'avvenuto impegno e della relativa copertura finanziaria, riguardanti le somministrazioni, le forniture e le prestazioni professionali, è effettuata contestualmente all'ordinazione della prestazione con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione."

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) Di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.lgs. n.50/2016, per le motivazioni in premessa, alla Ditta Myo srl di Torriana la fornitura indicata in oggetto per l'importo di € 815,50 + IVA.

2) Di dare atto che si provvederà ad attivare la procedura del DURC.

3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Creditore	Ditta affidataria: MYO srl di Torriana				
Eserc. Finanz.	2016		normativa		
Missione	1	Programma	2	Titolo	1
Magroagg.	3	Cap. 130	CIG Z631A92DF8	Descrizione	Come da oggetto
Importo	815,50 + IVA				

4) Di dare atto che l'obbligazione diventerà esigibile entro il 31 dicembre 2016.

5) Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità del/dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica.

6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è Barbero Margherita e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

8) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

9) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente all'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese
- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto

Il Responsabile del servizio finanziario

