



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
AREA AFFARI GENERALI
Determinazione
N. 16 in data 20.10.2016

Oggetto: Impegno di spesa giornata di studio sul codice dei contratti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG.
Nominato con decreto del Sindaco n. 11 in data 16.12.2014

Visto l'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione consiliare n. 1 del 29 febbraio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeS 2014/2019 SeO 2016/2018;

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 30 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed i relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 25 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Performance 2016/2018 ed i Peg 2016..

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l'adozione degli atti relativi alla presente determinazione.

VISTA la nota della ditta Myo Spa con sede a Poggio Torriana (Rn) con la quale comunica l'attivazione di una giornata di studio in materia di "Il nuovo Codice dei contratti - le novità".

Preso atto che l'incontro formativo si terrà presso il Comune di Cameri (No) e che la quota di partecipazione è fissata in € 120,00.

Visto l'art.7 comma 4 del D.lgs. 30.03.2001 n.165 ai sensi del quale *"Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale,...al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione"*.

Dato atto che, in quanto prestazione di servizi individuata dal Codice dei contratti alla Cat.24 CPV 8051 1000-9, trova nel D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. le norme di riferimento ai fini dell'affidamento;

VISTO l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, che ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in tema di scelta del contraente, convenzione con la quale i fornitori prescelti si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni dello Stato centrali e periferiche, disciplinando al comma 3 le modalità di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP da parte delle Pubbliche amministrazioni

Visto l'art. 7 del D.L. n.52/2012 convertito dalla legge n.94/2012 che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Dato atto che il suddetto servizio non è acquisibile mediante ricorso a convenzioni CONSIP ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., in quanto non sono attive convenzioni aventi ad oggetto tale tipologia di servizi, né attraverso gli strumenti del mercato elettronico in quanto non sono contemplati servizi formativi simili;

Accertata l'impossibilità di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'ente (art. 7, comma 6, lett. b) del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e richiamato in particolare l'art.114 comma 1 lett.c) che consente di prescindere dalla procedura comparativa per attività comportanti prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari elaborazioni o interpretazioni; che in virtù della disposizione contenuta nell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/93, i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72;

Dato atto, altresì, che l'attività di formazione è esclusa dalle cogenti disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATO che si rende necessario assumere apposito impegno di spesa;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 *"Impegno di Spesa"* e ricordato in particolare che *al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone "il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009

Visto il D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, all'art. 6, comma 13 che prevede, a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua, sostenuta dalle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, per attività di formazione non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.lgs. n.126/2014.

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 6 giugno 2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE, ai sensi del regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia, alla ditta Myo Spa con sede a Poggio Torriana (Rn), l'intervento formativo descritto in premessa, al costo complessivo di € 120,00.
2. Di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 120,00, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. N 267/200 come di seguito indicato: Missione 1 – Programma 2 – Titolo 1 – Macroag. 3 – Cap. 210.
3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016.

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità del/dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica.
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è la D.essa Francesca Giuntini e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.
7. Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
8. Di comunicare ai sensi dell'art. 191 del D. L.vo 267/2000, l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno.
9. Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
All'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese
Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "*Consulenti e collaboratori*" ai sensi del dell'art.15 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese

Il Responsabile del servizio



REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c.1, lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009

La registrazione contabile dello/delli impegno/i assunto.

15 DIC. 2016



Il Responsabile del servizio finanziario



