



UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA DETERMINA di IMPEGNO

N. 23 del 31.03.2016

OGGETTO: Utilizzo dei buoni lavoro per progetti afferenti ad attività collegate al servizio di Prima Infanzia di Nido comunale - comparto educativo: impegno per acquisizione buoni lavoro--“voucher” seconda parte as 2015-2016. terzo impegno

IL RESPONSABILE DELL'AREA servizi alla PERSONA

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 9 del 16.12.2014 di nomina a Responsabile del Servizio
Adotta la seguente determinazione

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.lgs. n.126/2014, che disciplina l'entrata in vigore delle disposizioni sull'armonizzazione dei bilanci degli enti locali a far tempo dal 2015;

VISTA la delibera del C.C. del 30.03.2016 dove si approvava il bilancio di previsione per il 2016;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 24.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PEG 2015 e, nelle more di assegnazione del P.E.G. relativo all'anno in corso, ai Responsabili dei servizi si intende assegnato un P.E.G. provvisorio sulla base degli stanziamenti definitivi e dei progetti del Bilancio 2015, con una momentanea assegnazione di stanziamenti corrispondenti a quelli inseriti nel PEG 2015 al fine di assicurare l'ordinaria gestione;

RICHIAMATE le norme introdotte con la riforma del mercato del lavoro L. 92/2012 entrata in vigore il 18 luglio 2012 fino alle ultime indicazioni in ordine di tempo contenute nel D.lgs 81 del 15.06.2015, ovvero tutte quelle che disciplinano le prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio nonché il rinnovato avviso pubblicato dal Comune nell'agosto 2015 di indagine circa le candidature in ordine al settore ausiliario ed educativo da collocare all'interno del servizio di prima infanzia-nido comunale;

RICHIAMATI gli atti amministrativi adottati e precedenti, dalla delibera GC del 31.07.2015 alle determinazioni adottate già nel corso del 2016, le n. 2, 12 e 20;

VISTA la necessità di prevedere delle prosecuzioni dei progetti di volta in volta impostati di cui ai citati precedenti atti amministrativi attraverso la quantificazione del budget di buoni-lavoro da acquisire per un importo di € 250,00 quale ulteriori impegni previsti nella seconda parte dell'anno scolastico 2015-2016 al fine di mantenere continuità nelle attività intraprese nella prima parte dello stesso;

RITENUTO di dover acquisire la candidatura della Sig.ra Frigo Barbara espressa il 19.08.2015, ed ottenutane la sua disponibilità al fine di garantire continuità, stabilità e costanza nei progetti avviati a favore dei bambini frequentanti il servizio stesso;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013 avente per oggetto “Art. 9 del D.L. n. 78/2009. Approvazione misure organizzative finalizzate al rispetto del patto di stabilità ed alla tempestività dei pagamenti dell'ente” e dato atto che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti.

VISTO il D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267;



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

Ufficio Servizi alla Persona

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 106 e segg. del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs. n.81/2008;

D E T E R M I N A

- 1) Di AFFIDARE per le attività da espletare nell'ambito socio-educativo a supporto di laboratori ed iniziative predisposte all'interno del servizio di nido comunale alla Sig.ra Frigo Barbara, la cui candidatura espressa nell'agosto 2015 è agli atti amministrativi di archivio;
- 2) Di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, la somma di seguito indicata:

Eserc. Finanz.	2016	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	12	Programma	1	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	5790	Descrizione	Acquisizione voucher-buoni lavoro				
Importo	250,00						

- 3) Di IMPEGNARE la cifra sopra indicata, nel bilancio di previsione 2016 e di dare incarico all'ufficio di ragioneria per l'acquisto nominativo dei buoni lavoro necessari;
- 4) Di DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa impegnata con il presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 6 giugno 2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";
- 5) Di DARE ATTO che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 6) Di DARE ATTO che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
 - o All'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
 - o Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato da **Fiorella ROZZARIN**

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

Ufficio Servizi alla Persona

-
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
 - La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto:

....., _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Firmato dal dott. Franco MANFREDDA