

COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE di riorganizzazione personale n. 15 del 08.02.2016

OGGETTO: estensione temporanea orario di lavoro dal 01.03.2016 al 30.06.2016 di dipendente-educatore di Prima Infanzia presso nido comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Nominato con decreto del Sindaco n. 9 del 16.12.2014 di nomina a Responsabile del Servizio

PREMESSO che

- la dotazione organica del nido consta di n: sette educatori (al momento attuale 5 a tempo pieno e 2 a part time);
- alla data attuale sono iscritti n. bambini 45 e frequentanti con una media di 33, con un rapporto numerico di media educatore bambino di uno a sei, conformemente a quanto stabilito dalla legge regionale istitutiva L.R. 15 gennaio 1973, n. 3 "*Criteri generali per la costruzione, l'impianto, la gestione ed il controllo degli Asili-Nido comunali*" e richiamate la D.G.R. 28-9454/2003, All. A, art 4, comma 7, (confermato in D.G.R. 20-11930/2004, All. A, art. 4, comma 7; D.G.R. 13-2738/2006, All. 2, art. 4, comma 7) ;
- con nota prot. n. 570 in data 14.01.2016 la sig.ra MIGLIORINI GABRIELLA dipendente del comune di Bellinzago Novarese in servizio presso il nido comunale con rapporto di lavoro part time al 50% - Cat. C.3 profilo professionale educatore Prima Infanzia, comunica le dimissioni per collocamento in quiescenza per raggiungimento dei requisiti con decorrenza 01.04.2016.

CONSIDERATO che la cessazione dal servizio va a collocarsi in un periodo intermedio dell'anno scolastico 2015-2016 nel quale gli inserimenti di bambini sono stati conclusi e le attività ludico-educative avviate nel settembre 2015, attraverso una programmazione del comitato educativo che tiene conto dei gruppi di presenza secondo l'età anagrafica dei frequentanti e del rapporto educatore/bambino secondo le indicazioni normative regionali e regolamentarie vigenti;

RILEVATA la necessità di assicurare da un lato la continuità del progetto educativo e delle figure di riferimento e dall'altro il rispetto dei parametri regionali fino alla conclusione dell'anno scolastico;

RICORDATO che in applicazione delle disposizioni normative le facoltà assunzionali riconosciuti agli enti locali vanno gestite:

- assicurando la riduzione delle spese per il personale mediante azioni autonome di contenimento della spesa del personale (art 1 comma 557, 557- quater L. 296/2006, e ss.mm.ii.);
- realizzando il turn over "*nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente*" (Art.1 comma 228 della Legge di stabilità 2016, n.208/2015)

- riservando, anche per l'anno 2016, le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dal D.L. n.90/2014 e dalla l. n.208/2015, alla ricollocazione delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità degli enti di area vasta.

VISTO, altresì, l'art.9 comma 28 del D.L. n.78/2010 che disciplina le modalità e i limiti entro cui le PPAA possono avvalersi del personale a tempo determinato stabilendo che costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Che in ogni caso *"A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276."*

DATO ATTO che a seguito di opportuni incontri con il personale educativo finalizzati all'individuazione di soluzioni organizzative che salvaguardino la qualità del servizio e il rispetto del rapporto numerico, è stata manifestata la disponibilità da parte della dipendente, originariamente assunta con contratto a tempo pieno e oggi con contratto a tempo parziale, ad una temporanea estensione dell'orario di lavoro full time;

DATO ATTO che trattasi di una soluzione organizzativa che consente di assicurare il rispetto del rapporto numerico stabilito a livello regionale con le stesse figure di riferimento garantendo quella continuità educativa che qualifica il progetto fino alla sua conclusione fissata per il 30 giugno;

DATO ATTO, come da attestazione del Responsabile del servizio finanziario che il Comune di Bellinzago Novarese:

- non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;
- ha un incidenza delle spese di personale sulle spese correnti a consuntivo 2014 pari al 32,42%;
- ha rispettato il patto di stabilità relativo all'esercizio finanziario 2015;
- ha osservato le disposizioni della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale, rispetto all'anno precedente;

RILEVATO che l'aumento della spesa per il temporaneo ampliamento dell'orario di lavoro quantificato per un totale di € 5.483,14 trova copertura nell'ambito dello stanziamento della missione 12 programma 1 titolo 1 macroaggregato 1;

VISTI il Regolamento comunale per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi e lo Statuto comunale;

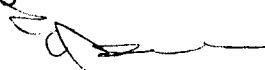
## **D E T E R M I N A**

- 1) Di disporre, per le motivazioni in premessa, con decorrenza 01.03.2016 e fino al 30 giugno 2016 (4 mesi), comprensivi di quota riferita alla XIII<sup>a</sup> mensilità per l'ampliamento dell'orario di lavoro da part time a full time a cura della dipendente-educatore Prima Infanzia sig.ra Costantino Giuseppina, con conseguente adeguamento del trattamento economico ;
- 2) Di dare atto che la maggiore spesa conseguente per un totale di € 5.483,14, trova

copertura così come enucleato: . € 4.192,50 Stipendio lordo - Capitolo 5790 Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 01;  
. € 1.151,32 Contributi CPDEL - Capitolo 5792 Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 01;  
. € 139,32 Contributi INADEL - capitolo 5792 Missione 12 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 01;

- 3) di notificare il presente atto alla dipendente Costantino Giuseppina, con qualifica di educatore prima Infanzia;
- 4) L'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 5) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente :
  - ai sensi dell'art.35, comma3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la presente determinazione viene pubblicata all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 gg. Consecutivi;
  - Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

La Responsabile dei Servizi alla persona  
Firmato digitalmente da **Fiorella ROZZARIN**



### REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto:

BELLINZAGO....., 10 FEB. 2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Firmato digitalmente dal dott. Franco MANFREDDA

