



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINA di presa d'atto n.26 del 19.04.2016

OGGETTO: prestazioni sociali agevolate: autorizzazione alla conclusione dell'iter di una pratica per l'ottenimento di assegno per maternità a favore di residente con istruttoria del 02.04.2016 da parte del Caaf/Cisl.

IL RESPONSABILE DELL'AREA servizi alla PERSONA

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 9 del 16.12.2014 di nomina a Responsabile del Servizio
Adotta la seguente determinazione

VISTO il DPCM n. 305/99 e il DM del 29.07.1999 ovvero la normativa nazionale che prevede l'erogazione degli assegni di maternità e dell'assegno sociale per i nuclei familiari numerosi;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 5/2016 che approvava le convenzioni con i CAAF della zona che si erano resi disponibili per l'istruttoria degli aventi diritto circa i contributi statali relativi all'erogazione degli assegni di maternità e dell'assegno sociale per i nuclei familiari numerosi, così come stabilisce la normativa L. 448/98, artt. 65- 66 e DPCM n. 305/99-DM del 29.07.1999 e s.m.i, e nello specifico con: - CAAF CGIL del Piemonte e Valle d'Aosta Srl con sede operativa ed amministrativa sita in Corso Brescia 53/A, 10152 Torino che sulla base di apposita convenzione e delle norme indicate nel corpo della stessa, ha affidato alle Società ATTIVA SERVIZI CGIL Srl, VERBINOVA SERVIZI CGIL Srl, SERVIZI CGIL PIEMONTE SUD Srl le attività e consulenze di cui all'oggetto; - e SSP CISL SRL (SISTEMA SERVIZI Piemonte) con sede legale in Torino, Via Sant'Anselmo, 11, per le medesime incombenze;

RICHIAMATA anche la Determinazione di impegno per il triennio 2016-2018, la n. 11 del 03.02.2016 con i CAAF appena citati e per brevità citati come CAAF-CISL Srl e CAAF CGIL Piemonte e Valle d'Aosta Srl, per l'affiancamento alle persone con i requisiti per l'ottenimento dei benefici di cui alla delibera GC 5/2016 e la conseguente definizione delle richieste da istruire nel corso di questo triennio, fino alla loro trasmissione finale agli enti erogatori di tali prestazioni agevolate, così come previsto e richiamato nelle rispettive convenzioni sottoscritte;

CONSIDERATA nello specifico l'istruttoria pervenuta dal C.A.F. C.I.S.L. sede distaccata di Bellinzago Novarese del 02.04.2016 prot. 5288 a favore di residente per richiesta di assegno maternità con l'impegno da parte dell'ufficio scrivente di comunicazione circa l'operatività del presente atto al suddetto Caf convenzionato, per presa visione e dare compiutezza alle pratiche sottoposte;

VISTO il D. Lgs. 267/2000.

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

D E T E R M I N A

- Di **PRENDERE ATTO** dell' istruttoria del 02.04.2016 prot. 5288 per gli aventi diritto all'erogazione dei benefici economici previsti dalla normativa statale per la maternità quando non già corrisposta, di persone residenti, di cui alle normative vigenti e riferite alle singole casistiche, allegate al presente provvedimento e con omissione di pubblicazione per i dettami legislativi sulla tutela della privacy D.Lgs. 30.06.03 n. 196;
- Di **AUTORIZZARE** il CAF C.I.S.L alla trasmissione dei dati alla competente sede I.N.P.S. al fine di completare ed ottemperare alle disposizioni normative e previste dalla convenzione.
- L'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.
- DI **DARE ATTO** che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente :
. ai sensi dell'art.35, comma3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la presente determinazione viene pubblicata all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 gg. Consecutivi;
. Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "*Provvedimenti dei dirigenti*" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.
- DI **DARE ATTO** che il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.. n.235/2010 e pertanto mantiene la sua validità anche qualora venisse riprodotto in forma cartacea.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO :
firmato da **Fiorella ROZZARIN**
