



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 26/05/2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE APPARTENENTE ALLA "UNITÀ ORGANIZZATIVA AUTONOMA - UFFICIO ELETTORALE COMUNALE" APPOSITAMENTE COSTITUITA PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI RELATIVE AL REFERENDUM ABROGATIVO INDETTO PER IL GIORNO 17/04/2016. PERIODO DAL 22/02/2016 AL 22/04/2016.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Nominato con decreto del Sindaco n.10 in data 16/12/2014

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, art. 18 comma 4.

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 30/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016, il bilancio pluriennale 2016/2018 ed i relativi allegati.

Preso e dato atto che i documenti programmatici prevedono, tra gli obiettivi assegnati alla sottoscritta, l'adozione degli atti relativi alla gestione dei Servizi Demografici con la gestione degli interventi di spesa connessi.

Visto il D.P.R. di indizione di Referendum abrogativo in data 15/02/2016, pubblicato sulla G.U. N. 38 del 16/02/2016, con il quale sono stati convocati i comizi per il giorno 17/04/2016.

Dato atto che le spese per l'organizzazione delle consultazioni in oggetto sono a carico dello Stato nella misura prevista dalla legge 27/12/2013, n. 147.

Vista la deliberazione della G.C. n. 130/2012 con la quale veniva costituita l'Unità Organizzativa Intersectoriale denominata "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" per far fronte agli adempimenti elettorali connessi e conseguenti a qualsiasi tipo di consultazione elettorale.

Vista propria determinazione n. 5 del 22/02/2016 con la quale si autorizzava il personale della costituita "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" a prestare lavoro straordinario in occasione delle consultazioni di cui all'oggetto, sulla base delle modifiche normative intervenute e si assumeva apposito impegno di spesa.

Dato atto che i Responsabili di Servizio interessati hanno fatto pervenire le comunicazioni nelle quali si attesta che il personale appartenente ai loro settori e temporaneamente assegnato all' "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" ha effettivamente prestato lavoro straordinario per il servizio elettorale oltre il normale orario di lavoro e nel rispetto delle norme di legge e contrattuali vigenti.

Dato atto che le ore di lavoro straordinario saranno liquidate dall'Ufficio dei Servizi Finanziari sulla base delle attestazioni summenzionate e dei prospetti riepilogativi pervenuti dai singoli uffici e nei limiti delle ore autorizzate.

Visto il C.C.N.L. vigente.

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

D E T E R M I N A

1 – di riconoscere ai dipendenti assegnati all' "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" appositamente costituito per far fronte agli adempimenti connessi e conseguenti alle consultazioni in oggetto, le ore di straordinario risultanti dall'allegato prospetto, redatto sulla base delle attestazioni pervenute.

2 – di imputare la relativa spesa sul Bilancio per l'anno 2016:

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 3 CAPITOLO 1056

3 - di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio dei Servizi Finanziari per gli adempimenti conseguenti e di dare atto che la spesa è a carico dello Stato nella misura prevista dalla legge 27/12/2013, n. 147.

4 - di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

5 - di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
- all'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

Bellinzago Novarese, 26/05/2016



IL RESPONSABILE SERVIZIO

T. Franchini

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art. 9, c1, lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009

Data 26 MAG. 2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Franco MANFREDDA

UNITA' ORGANIZZATIVA INTERSETTORIALE "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale"						
PERSONALE ASSEGNATO CHE HA EFFETTUATO LAVORO STRAORDINARIO						
Allegato n. 1 alla determinazione n. 12 del 26/05/2016 Consultazioni elettorali del 17/04/216 – Referendum Abrogativo						
COGNOME E NOME QUALIFICA	CAT.	UFFICIO DI APPARTENENZA	ATTRIBUZIONI E MANSIONI	Straordinari effettuati		
				diurno	festivo o notturno	notturno festivo
Bovio Simona Istruttore	C4	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	23,50	7,00	3,00
Vandoni Daniela Istruttore	C4	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	5,00	10,00	2,50
Miglio Carla Istruttore	C3	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	4,50	9,00	0,00
Labbate Gabriella Esecutore	B5	Segreteria	Turni elettorali, adempimenti vari, protocollazione	2,00	6,00	1,00
Rognoni Mauro Comandante P.M.	D3	Polizia Municipale	Turni elettorali.	0,50	9,00	4,50
Delvecchio Luisa Agente P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	5,00	8,50	0,00
Frattoni Cristiano Agente P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	0,00	6,00	0,00
Fiore Tiziano Agente P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	0,00	5,00	4,50
Barbero Pietro Autista	B6	Ufficio Tecnico	Adempimenti vari, turni elettorali, allestimento seggi e propaganda elettorale	8,00	2,50	1,00
Costantino Antonio Autista	B5	Ufficio Tecnico	Adempimenti vari, turni elettorali, allestimento seggi e propaganda elettorale	20,00	2,50	1,00
Vandoni Giuseppe Capo operaio	B5	Ufficio Tecnico	Coordinamento allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	25,00	6,00	0,00
Leonardi Giampietro Operaio	B4	Ufficio Tecnico	Allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	32,50	5,00	2,00
Miglio Claudio Operaio	B3	Ufficio Tecnico	Allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	29,00	6,50	0,00