



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
Area Organizzazione e Personale

DETERMINAZIONE n. 20 del 27.12.2016

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D. LGS. 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CCNL REGIONI - AUTONOMIE LOCALI - ACQUISIZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO DAL COMUNE DI GALLIATE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D

II SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale.
Nominato con Decreto del Sindaco N.12 del 16.12.2014

Visto l'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 1 adottata in data 29.02.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeS 2014/2019 e SeO 2016/2018;
- con deliberazione consiliare n. 15 adottata in data 30.03.2016, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il bilancio per l'esercizio finanziario 2016 e il bilancio pluriennale per il triennio 2016/2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 25.07.2016, esecutiva, è stato approvato il PEG/PdP 2016 disponendo l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 in data 23.08.2016, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 prevedendo tra l'altro la copertura di un posto vacante di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamate le precedenti determinazioni:

- 1) n. 8 in data 09.09.2016 con la quale, in esecuzione del piano occupazionale, è stato avviato il procedimento di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria giuridica D, profilo professionale di istruttore direttivo tecnico da destinare all'Area tecnica;
- 2) n. 16 in data 09.12.2016 con la quale, in esito alla selezione, è stato disposto:



- l'assunzione in servizio, con contratto a tempo pieno e indeterminato, della Sig.ra **SIGNOROTTI MANUELA**, nata a Ghemme il 27.07.1963, residente in Ghemme in via Diaz, 1 -C.F. SGNMNL63L67E001B), con decorrenza 1° gennaio 2017 come da nulla osta incondizionato in data 24.11.2016, acclarato al prot. N. 19286, del Comune di Galliate, ente di appartenenza e provenienza della suddetta dipendente, disponendo l'assegnazione della stessa al l'Area tecnica del comune di Bellinzago Novarese;
- l'inquadramento della dipendente **SIGNOROTTI MANUELA** nella categoria D, posizione economica D3 del Contratto di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;
- la previsione della corrispondenza, alla dipendente **SIGNOROTTI MANUELA**, di una retribuzione annuale lorda spettante ai dipendenti inquadrati in categoria D, posizione economica D3, pari a complessivi € 37.042,30 (compresi tredicesima e oneri a carico dell'Ente (CPDEL, INPS, INADEL, INAIL, IRAP) lordi, oltre assegni per il nucleo familiare, se dovuti, e trattamento economico accessorio;
- l'assunzione del necessario impegno di spesa per il pagamento della retribuzione spettante alla suddetta dipendente,
- l'approvazione del contratto individuale di lavoro da stipularsi fra la Sig.ra **SIGNOROTTI MANUELA** e il Comune di Bellinzago Novarese,

Dato atto :

- Che con lettera prot. n. 20145 del 13.12.2016, si è proceduto a trasmettere la su richiamata determinazione N.16/2016 alla Sig.ra **SIGNOROTTI MANUELA**, sopra generalizzata, al Comune di Galliate e al Responsabile dell'Area Tecnica di questo Ente, richiedendo al Comune di Galliate la cessione di contratto e la documentazione relativa ai fini dell'assunzione in servizio presso il Comune di Bellinzago Novarese;
- Che il Comune di Galliate con nota prot. n. 29526 del 16.12.2016, ha trasmesso a questo Ente la documentazione richiesta al fine di addivenire alla cessione del contratto individuale di lavoro subordinato della dipendente Signorotti Manuela Istruttore Direttivo tecnico, Categoria D, Posizione Economica D3;

Ritenuto dover prendere atto della cessione, da parte del Comune di Galliate, del contratto individuale di lavoro subordinato della dipendente **SIGNOROTTI MANUELA**, approvando la stessa, come da accordo depositato agli atti;

Ribadito, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario in data 05.12.2016, prot. n. 19831, che il Comune di Bellinzago Novarese:

- non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;
- ha rispettato il patto di stabilità relativo all'esercizio finanziario 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha osservato le disposizioni della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale, atteso che con la presente assunzione la spesa del personale è contenuta nel limite del valore medio del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ss.mm.ii. legge 296/06),

Dato atto, inoltre, che:

- con deliberazione G.C. n. 93 in data 26.08.2016, unitamente all'approvazione del fabbisogno del personale si è dato corso alle disposizioni dell'art. art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- con deliberazione G.C. n. 81 in data 08.07.2015, è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- il Comune di Bellinzago Novarese si è adeguato alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 150/2009;



Ricordato quanto già specificato nella precedente determinazione n. 16 in data 09.12.2016 che avvenendo la mobilità tra due enti sottoposte ai medesimi vincoli in materia di assunzioni, la stessa si configura in termini di neutralità di spesa, e per il Comune di Bellinzago Novarese (Ente ricevente) non è qualificabile come assunzione e non incide sulle quote di assunzioni normativamente previste;

Ritenuto quindi poter procedere attraverso l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm., alla copertura del posto a tempo di un dipendente con profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico Categoria D

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. N14/2011 ;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018 approvato con deliberazione G.C. n.9 del 29.01.2016
- il D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono richiamate:

- 1) Di prendere atto della cessione, da parte del Comune di Galliate, del contratto individuale di lavoro subordinato della dipendente **SIGNOROTTI MANUELA**, approvando la stessa, come da accordo depositato agli atti.
- 2) Di acquisire conseguentemente il contratto, disponendo, con decorrenza 1° gennaio 2017, l'assunzione in servizio presso questo Ente della dipendente **SIGNOROTTI MANUELA**, nata a Ghemme il 27.07.1963, residente in Ghemme in via Diaz,1 -C.F. SGNMNL63L67E001B), con inquadramento della dipendente stessa nella categoria D, posizione economica D3 del Contratto di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali.
- 3) Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è la D.essa Giuntini Francesca e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

- 6) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
- All'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione bandi di concorsi" ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii..
- 7) DI TRASMETTERE copia del presente atto per conoscenza al responsabile dell'Area Tecnica, alle OO.SS. e alla RSU.

Il Responsabile del Servizio
D.essa Francesca Giuntini



REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c.1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009;
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Franco Manfreda

