



MUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

VISTO l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (G.C. 14 dell'01.03.2011), ed in particolare l'articoli 7 e 14 in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di area;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle risultanze dell'esame dei progetti presentati effettuato dalla commissione appositamente costituita come da avviso pubblico, giusto verbale in data 05.05.2016 acquisito agli atti.
- 2) Di approvare il progetto per la realizzare di attività estive per minori dai 6 ai 14 anni - per l'anno 2016 della coop. soc.AQUAM con sede legale in Piazza Atleti Azzurri d'Italia, 6 - OLEGGIO (NO) che, a seguito dell'esame della commissione ha ottenuto il maggior punteggio e che viene realizzato in collaborazione con il Comune di Bellinzago Novarese conformemente a quanto stabilito con la deliberazione G.C. n.43/2016 così come specificato nella convenzione allegata alla presente determinazione sotto la lett. A)
- 3) Di dare atto che si provvederà ad attivare tutti i contatti e le collaborazioni atte alla sua realizzazione, nonché l'adozione di ulteriori impegni a seguito di definizione dei supporti alle fragilità portate dai partecipanti.

3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Creditore	oop. soc.AQUAM con sede legale in Piazza Atleti Azzurri d'Italia, 6 - Oleggio		PI. 02108490034				
		Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	12	Programma	2	Titolo	1	Macroagg.	3
Cap.	6321	Descrizione	Gestione in autonomia attività estive per bambini in età scolare				
Eserc. Finanz.	2016						
Importo	Contributo 1.000,00						

4) Di dare atto che l'obbligazione diventerà esigibile entro un mese dal ricevimento della rendicontazione.

6) Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità del pagamento di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica.

7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000 e del titolo IV-capitolo II del regolamento comunale sui controlli interni come da delibera C.C. 14 dell'01.03.2011, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla



MUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

8) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è la Sig. ra Fiorella Rozzarin e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

9) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

11) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente

- All'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
- Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "sovvenzioni contributi sussidi" "atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal Comune di Bellinzago Novarese;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato da Fiorella ROZZARIN

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- ☐ la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- ☐ la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- ☐ La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto:

BELLINZAGO... 23 MAG. 2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Firmato dal dott. Franco MANFREDDA



MUNICIPIO DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

8) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è la Sig. ra Fiorella Rozzarin e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

9) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

11) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente

- All'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
- Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "sovvenzioni contributi sussidi" "atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal Comune di Bellinzago Novarese;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato da Fiorella ROZZARIN

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- ☐ la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- ☐ la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- ☐ La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto:

BELLINZAGO, 23 MAG. 2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Firmato dal dott. Franco MANFREDDE