



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
(Provincia di Novara)

**BANDO COMUNALE
PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI
c/o MERCATO SETTIMANALE**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 18/07/2006 è indetto presso questo Comune un bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio fisso c/o il mercato settimanale che si svolge il Sabato pomeriggio in Via L. Miglio, P.zza A.R. Gattorno e Via V. Bovio-.

I posteggi attualmente liberi risultano essere:

Posteggio	n.	13	settore	non alimentare	5 x 4 (20)
Posteggio	n.	18	settore	non alimentare	9 x 5 (45)
Posteggio	n.	26	settore	alimentare	8 x 5 (40)
Posteggio	n.	27	settore	alimentare	8 x 5 (40)
Posteggio	n.	28	settore	alimentare	8 x 6 (48)
Posteggio	n.	29	settore	alimentare	10 x 5 (50)
Posteggio	n.	31	settore	non alimentare	5 x 5 (25)
Posteggio	n.	32	settore	non alimentare	5 x 5 (25)
Posteggio	n.	34	settore	non alimentare	7,5 x 5 (37,5)
Posteggio	n.	35	settore	non alimentare	6 x 5 (30)
Posteggio	n.	38	settore	non alimentare	6,5 x 5 (32,5)
Posteggio	n.	39	settore	non alimentare	7 x 5 (35)
Posteggio	n.	40	settore	non alimentare	7 x 5 (35)
Posteggio	n.	41	settore	non alimentare	7 x 5 (35)
Posteggio	n.	43	settore	non alimentare	6 x 5 (30)
Posteggio	n.	44	settore	non alimentare	8 x 5 (40)
Posteggio	n.	45	settore	alimentare	8 x 5 (40)
Posteggio	n.	49	settore	alimentare	7 x 6 (42)
Posteggio	n.	54	settore	non alimentare	8 x 5 (40)
Posteggio	n.	66	settore	non alimentare	7 x 5 (35)

Oltre ai posteggi sopra elencati, verranno messi a disposizione anche i posti che si renderanno eventualmente liberi e disponibili dalla data di approvazione del presente bando alla data entro la quale i richiedenti procederanno alla scelta del posteggio.

Gli interessati dovranno presentare domanda in bollo entro il **23 ottobre 2006**, direttamente all'ufficio protocollo del Comune o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevuta. In quest'ultimo caso farà fede la data di spedizione. Le domande pervenute al Comune fuori del termine suddetto sono respinte e non danno luogo ad alcun tipo di priorità per il futuro.

Nella domanda devono essere dichiarati, a pena di inammissibilità:

- il numero del posteggio indicativo
- le dimensioni e la superficie
- il settore merceologico

- il possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98
- il possesso dei requisiti professionali nel caso di settore merceologico alimentare o misto, previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98. In caso di società il possesso dei requisiti professionali è richiesto al legale rappresentante specificamente preposta all'attività commerciale, nelle forme previste dalla D.G.R. 1 marzo 2000, n. 42-29532, capito 2, punto 3.

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente a pena di nullità. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione nel caso in cui sia apposta in presenza del dipendente addetto all'istruttoria, ovvero nel caso in cui l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

Il richiedente dovrà dichiarare nella domanda l'eventuale priorità in base ai criteri di seguito elencati. Tale dichiarazione dovrà essere documentata da idoneo documento attestante la veridicità di quanto affermato.

Qualora la domanda risulti irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà notizia al soggetto interessato entro dieci giorni dal ricevimento, indicando le cause della irregolarità o della incompletezza. Nel caso di irregolarità il responsabile del procedimento archivia la pratica. Nel caso di incompletezza il termine decorre dal ricevimento degli elementi mancanti.

Il termine di dieci giorni può essere interrotto una sola volta dal Comune, con atto del responsabile del procedimento, inviato a mezzo di nota raccomandata con avviso di ricevimento, esclusivamente per la richiesta all'interessato di elementi integrativi richiesti o di giudizio che non siano già nella disponibilità del Comune. Gli elementi integrativi richiesti devono risultare prescritti dalla normativa in vigore.

Nel caso di richiesta di elementi integrativi, il suddetto termine inizia a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento, da parte del Comune, degli elementi richiesti. Eventuali richieste di nuovo elementi integrativi successive alla prima, non interrompono il termine sopra richiamato.

Le integrazioni richieste dovranno pervenire entro 30 giorni dalla richiesta, pena l'archiviazione della pratica.

Decorso il termine di cui al comma 3 del presente articolo, considerando le eventuali interruzioni di cui sopra, senza che sia stato notificato il provvedimento di diniego, la domanda deve ritenersi regolarmente pervenuta.

Criteri di priorità per la predisposizione delle graduatorie

Ai fini del rilascio delle autorizzazioni di tipo a) la priorità è stabilita, nell'ordine, secondo i seguenti criteri:

1. Soggetti che, pur avendo già frequentato il mercato in passato, non hanno potuto ottenere il posto fisso dalla Regione, pur avendone fatto domanda ai sensi di legge, a causa dei meccanismi della L. 112/91;
2. Soggetti che hanno effettuato il maggior numero di presenze sul mercato. Le presenze saranno azzerate a seguito dell'ottenimento di posto fisso;
3. Soggetti che chiedono di poter ottenere il posto fisso proponendo di vendere "l'articolo mancante" del settore merceologico sul mercato esistente;
4. Soggetti già in attività con autorizzazione a posto fisso;
5. Soggetti già in attività senza posti fissi, titolari di sola autorizzazione per l'attività in forma itinerante;
6. Soggetti che intendono iniziare l'attività come nuovi operatori del comparto. Fra gli stessi la priorità è data a coloro che hanno ottenuto il requisito professionale in data più remota, se le domande sono riferite al settore alimentare; nel caso in cui le domande siano riferite al settore extralimentare o, in generale, a parità di condizioni, la priorità è data a coloro che siano in stato di disoccupazione.

Al termine dell'esame delle domande saranno predisposte due graduatorie: una per il settore alimentare ed una per il settore non alimentare. I richiedenti dichiarati idonei saranno chiamati, in ordine di graduatoria, a scegliere il posteggio da assegnare loro. Se al termine delle operazioni di assegnazione risultassero liberi ancora posteggi di un settore, questi non potranno essere assegnati agli idonei in graduatoria dell'altro settore.

Le graduatorie resteranno valide per tre anni dalla loro approvazione e si potrà attingere dalle stesse per l'assegnazione di posteggi che si rendessero eventualmente liberi in futuro.

Il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione di tipo a) si conclude entro novanta giorni decorrenti dal quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Comunale per le aree mercatali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/11/2002, che per il solo fatto di presentazione della domanda si intende interamente accettato in ogni sua parte.

Il presente bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, all'Albo Pretorio nonché sul sito ufficiale Internet del Comune di Bellinzago Novarese consultabile al seguente indirizzo: www.comune.bellinzago.no.it/

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta all'Ufficio Commercio del Comune – Via G. Matteotti n. 34– Tel 0321/924736 – Fax 0321/924755 – e-mail: commercio@comune.bellinzago.no.it

Bellinzago Nov., 7 settembre 2006

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to Dott. Angelo ZANZOLA

Al Sig. Sindaco del
Comune di
28043 Bellinzago Novarese (NO)

OGGETTO: Richiesta di partecipazione al bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio fisso c/o il mercato settimanale che si svolge il Sabato pomeriggio in Via L. Miglio, P.zza A. R. Gattorno e Via V. Bovio-

Il sottoscritto.....
nato a..... Prov.....il.....
residente in.....Prov.....
Via.....n.....Tel.....
C.F.....

CHIEDE

Di poter partecipare al bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio fisso presso il mercato settimanale che si svolge il Sabato pomeriggio in Via L. Miglio, P.zza A.R. Gattorno e Via V. Bovio.

A tale fine

DICHIARA

- 1. Posteggio prescelto indicativo n.
- 2. Superficie complessiva mq. Dimensioni m. x m.
- 3. Settore merceologico (alimentare o non alimentare).....
- 4. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98
- 5. Di essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98 (Solo per il settore alimentare).

Inoltre, al fine della predisposizione della graduatoria,

DICHIARA

Di aver diritto alla priorità secondo i criteri stabiliti nel bando, per il seguente motivo:
.....
.....
.....

Allega:

- Fotocopia di un documento valido di identità;
- Documento attestante il diritto alla priorità secondo i criteri stabiliti per la predisposizione della graduatoria.

Bellinzago Nov.,.....

In fede

.....