



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Per il Periodo 2026 - 2028

(D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011)

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle decisioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

SEZIONE STRATEGICA

Il Documento Unico di Programmazione (DUP)

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La SeS sviluppa in un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. E' predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS e costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

L'art.170 del D.lgs. 267/2000 così come modificato dall'art.74 del D.lgs. n.118/2011,prevede che

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. ... Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi."

Il legislatore non ha previsto alcun modello formale per la redazione del DUP ma solamente i suoi contenuti, cui si attiene il presente documento che pertanto si articola in una sezione strategica ed in una sezione operativa

La sezione strategica (SeS) viene sviluppata, in coerenza con le linee programmatiche di mandato presentate, ai sensi dell'art.13 dello statuto comunale, in data 30 luglio 2024 al Consiglio Comunale e qui riportate unitamente ad un'analisi sintetica del contesto esterno della finanza locale, alle caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia, dei servizi e dei consorzi e delle partecipate.

L'azione amministrativa viene opportunamente aggiornata sulla base delle esigenze e bisogni avvertiti.

La sezione operativa (SeO) viene invece sviluppata con riferimento, oltre che alle linee programmatiche e alle azioni strategiche, agli obiettivi strategici individuati dalla sezione strategica (SeS) e viene rappresentata in funzione delle missioni e dei programmi nelle quali si articola la struttura di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011.

LINEE PROGRAMMATICHE PER IL MANDATO POLITICO-AMMINISTRATIVO 2024/2029

Le linee programmatiche rappresentano una sorta di riconferma, da parte dell'amministrazione che inizia il proprio mandato, di quanto presentato nel programma sottoposto al giudizio elettorale e, contemporaneamente, costituiscono un punto di riferimento per i cinque anni di legislatura, modificabile e integrabile in funzione delle necessità che emergeranno e delle indicazioni e suggerimenti che giungeranno alla cittadinanza.

Gli interventi realizzati nei precedenti 5 anni sono stati numerosi e significativi e si ritiene, grazie all'esperienza acquisita e alla passione per il nostro paese, di poter offrire ulteriori proposte per una Bellinzago che continui a essere solidale, sicura, sostenibile. Un luogo che tutti ViviAmo e in cui sia sempre più bello stare.

DIMENSIONE SOCIALE

SEMPRE L'ATTENZIONE PER LA PERSONA

L'importanza e la centralità della persona caratterizzano un'amministrazione che davvero voglia dirsi a servizio dei cittadini. Gli anni della pandemia hanno segnato tutti noi e ci hanno detto dell'importanza di avere spazi e servizi a favore della comunità tutta e in particolare di chi è più fragile.

Il nostro gruppo intende proseguire nella collaborazione con le realtà di volontariato e con i soggetti dell'ambito sanitario e sociale del territorio e promuovere servizi e progetti sempre più a favore di un coinvolgimento e rafforzamento delle potenzialità delle persone:

- Proseguimento della collaborazione con CISAS (Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali) nella presentazione di progetti in risposta a bandi e per un sostegno efficace alle situazioni di bisogno e a politiche di prevenzione
- Centro estivo comunale per primaria e infanzia come servizio coordinato con le iniziative presenti sul territorio
- Realizzazione di spazi e di un nuovo punto di erogazione di servizi sociali e sanitari presso un edificio che, già oggetto di interventi, si intende acquisire a quasi zero costi e funzionalizzare in via don Minzoni
- Residenza don Masseroni – Casa Protetta: collaborazione e confronto con il soggetto gestore in merito ai servizi erogati per offrire sempre una risposta alle esigenze di lavoratori, ospiti e loro famiglie
- Progetti di coabitazione in collaborazione con Cisas e associazioni del territorio per situazioni di grave disagio abitativo o connesse a tematiche del "dopo di noi"
- Sostegno all'Associazione Volontariato Bellinzago (AVB) promuovendone i servizi e agevolandone l'operato attraverso un confronto costante;
- Progetti di sensibilizzazione e prevenzione in ambito sanitario di base per promuovere stili di vita più salutarì ed un uso consapevole dei farmaci
- Collaborazione con Caritas, associazioni, enti del territorio per azioni a sostegno della povertà
- Rinnovo della collaborazione con Centro Incontro di via Ticino con proposte di nuove iniziative rivolte agli anziani
- Sviluppo e potenziamento delle esperienze maturate in questi anni dei Cantieri di Lavoro e dei Progetti di Utilità Comunali a favore di disoccupati
- Sostegno e potenziamento del progetto SiEnergie e di laboratori e opportunità creative a favore di

minori in collaborazione con enti e associazioni

- Potenziamento della collaborazione con soggetti ed enti del territorio per attività contro la violenza e i reati di genere e promozione di informazione su tematiche legali, economiche e sociali
- Rinnovo e potenziamento della Giornata di accoglienza per i nuovi nati e per le famiglie con momenti di incontro, formazione e convivialità

CON I GIOVANI PER I GIOVANI

Una comunità che possa dirsi tale guarda all'oggi pensando al futuro; questo avviene nei servizi della scuola e dell'istruzione e si conferma nelle proposte e servizi per i giovani di oggi, adulti di domani:

- Sostegno e potenziamento di Spazio A, istituito con CISAS in questi anni, e di servizi di ascolto per giovani e adolescenti
- Potenziare e supportare la realizzazione di eventi per consentire a tutti e in particolare ai giovani di vivere maggiormente il paese (ad es. feste, Street food, ecc ...)
- Iniziative in collaborazione con scuole, realtà imprenditoriali del territorio e operatori del settore recruiting per momenti finalizzati al contatto dei giovani con il mondo del lavoro
- Mantenere e potenziare l'esperienza del servizio civile a livello comunale quale opportunità per ragazze e ragazzi
- Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi in collaborazione con le scuole del territorio comunale
- Potenziamento dei progetti di prevenzione nell'ambito di comportamenti a rischio, incontri con esperti, giornate a tema
- Partendo dall'esperienza della CasaComune, individuazione di nuovi ambienti che consentano ai giovani di trovare spazi di socialità, da utilizzare nel loro tempo libero, come ad esempio una struttura polivalente da destinarsi a teatro, sala concerti, spazio eventi e altro.

BELLINZAGO COMUNITA' PARTECIPATIVA E SEMPRE PIU' SMART

In questi 5 anni si è dedicata particolare attenzione a informare i cittadini, con la realizzazione dello streaming dei Consigli Comunali, l'attivazione di una App dedicata e di pagine social del Comune, mantenendo numerosi impegni presi nel programma del 2019. Oggi sempre più si delinea come fondamentale l'apertura del Comune alle cittadine e ai cittadini e la collaborazione tra amministrazione comunale e cittadinanza, per una comunità in cui trasparenza e confronto siano garantiti a ciascuno e il coinvolgimento delle persone sia efficace in un'ottica di costruzione della Bellinzago di domani.

In questa direzione

;

- Potenziare i servizi digitali del Comune, alcuni già in fase di implementazione (come pagoPA, appIO, SPID, CIE), la loro qualità e il loro utilizzo, attraverso progetti di innovazione in linea con gli obiettivi del PNRR
- Migliorare l'esperienza digitale dei cittadini e il loro rapporto con il Comune quando ricercano informazioni, fanno segnalazioni, richiedono un servizio o effettuano un adempimento grazie ad un completo aggiornamento del sito internet con interfacce studiate per essere coerenti, fruibili e facilmente accessibili
- Effettuare una ricognizione delle competenze del personale comunale e proporre opportunità di perfezionamento e formazione
- Attivare le procedure per la realizzazione di un progetto di Bilancio partecipato, determinando specifiche risorse del bilancio comunale e coinvolgendo la popolazione nell'ideazione di progetti a beneficio della comunità
- Potenziamento dell'Albo dei volontari comunali e attivazione dei Patti di collaborazione tra Comune e cittadini
- Potenziamento della partecipazione e informazione attraverso i canali già attivati e possibili nuove

forme di comunicazione

- Promuovere una versione semplificata di bilancio accessibile e consultabile da parte dei cittadini
- Mantenere e potenziare la consultazione dei cittadini attraverso incontri pubblici o lo strumento dei sondaggi il cui utilizzo in questi anni ha determinato positivi risultati in termini di condivisione delle scelte
- Continuare l'esperienza di recente avvio dello sportello di assistenza al mondo digitale per il cittadino

UNA BELLINZAGO PIU' SICURA

Nel corso del nostro mandato abbiamo dato una svolta significativa al servizio di polizia, sia nelle modalità e funzioni, sia integrando il personale (due risorse in più, di cui una amministrativa).

Grazie al nostro lavoro finalmente Bellinzago ha a disposizione un sistema di videosorveglianza che copre diverse zone del territorio (edifici comunali, edifici scolastici, parchi gioco, cimitero, parchi pubblici, parcheggi...), oltre a varchi di lettura targhe sugli ingressi principali del paese.

Continueremo a promuovere la sicurezza dei cittadini e del territorio:

- Investimento in ulteriori installazioni di telecamere negli spazi non ancora controllati (ad es. area sgambamento cani, zona stazione, frazioni, ecc..) o comunque ove se ne rilevasse la necessità
- Revisione dei compiti della Polizia Locale, privilegiando il monitoraggio del territorio, oltre all'ottimizzazione della logistica degli uffici destinati al servizio
- Acquisizione di nuove autovetture per il comando di Polizia Municipale a costo quasi zero attraverso l'assegnazione di mezzi oggetto di confisca
- Promozione di una collaborazione continuativa con le forze dell'ordine e le istituzioni preposte alla sorveglianza del territorio attraverso Tavoli di confronto sulla sicurezza
- Ulteriore implementazione della struttura comunale di via Bornago dell'A.I.B., struttura di Protezione Civile, con la creazione di nuovi spazi per lo stoccaggio del materiale, proseguendo la collaborazione fattiva con la stessa in considerazione del ruolo fondamentale che riveste per la comunità
- Aggiornamento e condivisione del Piano di Protezione Civile in collaborazione con l'A.I.B.
- Convenzione con associazioni per il contrasto all'abbandoni dei rifiuti
- Creazione dell'area per l'atterraggio degli elicotteri per le emergenze
- Sostituzione e implementazione di cartellonistica obsoleta sia in ordine al codice della strada sia nella promozione del territorio (mappe, siti di interesse)
- Estensione degli impianti di illuminazione pubblica con apparati a led in zone non ancora completamente illuminate
- Prosecuzione dell'attività di controllo costante delle situazioni di degrado di immobili privati e di verifica di manufatti contenenti amianto
- Introduzione di un sistema di monitoraggio costante della qualità dell'aria per un maggior controllo e consapevolezza da parte della cittadinanza
- Sostituzione completa delle coperture del cimitero comunale tramite soluzione già individuata con soggetti terzi che si faranno carico di tutti gli oneri, con importante beneficio economico per tutti i cittadini concessionari delle cappelle cimiteriali
- Organizzazione di momenti ed incontri di sensibilizzazione alla prevenzione delle truffe, del bullismo e all'uso di droghe e alcool

TERRITORIO E PIANIFICAZIONE

PARTECIPAZIONE A BANDI E RICERCA CONTRIBUTI

Nel corso di questo mandato sono stati realizzati molti interventi finanziati con fondi e contributi reperiti grazie alla partecipazione a bandi di diverso tipo, con progetti e proposte.

Si è trattato di una scelta precisa, definita nel programma del 2019 e portata avanti con impegno e convinzione,

insieme agli uffici comunali. Intendiamo naturalmente rinnovare questa scelta, che ha consentito di effettuare interventi grandi e piccoli, e proseguire nella ricerca di opportunità di finanziamenti e bandi ai quali partecipare con nuovi progetti nei diversi ambiti dell'attività comunale, dalle opere pubbliche alle progettualità educative e sociali, dalla digitalizzazione all'efficientamento energetico. Con questa scelta, compatibilmente con le opportunità che si presenteranno, riteniamo di dare un valore aggiunto al programma che proponiamo per Bellinzago per i prossimi 5 anni poiché i fondi e i contributi ottenuti consentono di liberare risorse per più interventi e progetti che possono essere realizzati.

URBANISTICA e CENTRO STORICO

Risultato importantissimo raggiunto nel corso del nostro mandato è stato quello di dotare Bellinzago di un nuovo Piano Regolatore Generale Comunale con un percorso da record realizzato in soli 3 anni e che permette di avere oggi uno strumento urbanistico, rinnovato, aggiornato, adeguato, condiviso ed apprezzato da vari enti a tutti i livelli, sostenibile ed innovativo, impostato per evitare inutile consumo di suolo.

Grazie al nuovo PRG nei prossimi anni potranno essere avviati interventi che permetteranno:

- Sviluppo del territorio con una crescita urbanistica e demografica controllata e sostenibile
- Riqualificazione del centro storico con maggiori facilitazioni e riduzione di costi per i proprietari
- Sviluppo dell'area commerciale all'ingresso sud del paese
- Possibilità future di sviluppo di una nuova area a sud/est del paese dotata di parcheggi, spazio pubblico di relazione con piazza e verde, attrezzato e qualificato anche sotto il profilo dell'arredo urbano, edifici residenziali, commerciali di vicinato e uffici

Si proseguirà inoltre ad identificare e concertare con gli enti competenti ulteriori soluzioni per agevolare la riqualificazione del centro storico attraverso:

- Individuazione di interventi di rigenerazione urbana delle piazze e vie centrali con valorizzazione degli spazi pubblici adiacenti ai palazzi comunali
- Agevolazioni con esenzione e riduzione oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione, imposta occupazione suolo pubblico per recupero edifici

Si interverrà per valorizzare l'edificio della Biblioteca comunale con interventi sul tetto, sul muro di recinzione e sull'area verde.

LAVORI E OPERE PUBBLICHE

In questi 5 anni sono stati realizzati numerosi e importanti interventi, caratterizzati da una logica costante e coerente non solo di efficientamento e sostenibilità ma anche di recupero di immobili e spazi abbandonati, per riqualificare luoghi e offrire nuovi spazi e servizi senza per questo consumare inutilmente suolo. L'ex peso ora CasaComune, l'edificio della nuova scuola d'infanzia statale in via Donegani, l'ex area demaniale ora divenuta parcheggio, la vecchia palestra in disuso da anni, abbattuta per divenire la nuova mensa della primaria.

Questa logica ci sembra necessaria e doverosa anche per gli interventi che intendiamo mettere in atto a partire da progettazioni in corso o che vogliamo avviare:

- Efficientamento energetico della sede municipale in Piazza Martiri della Libertà (vecchio municipio) con la sostituzione di serramenti e infissi
- Riqualificazione ed efficientamento energetico della sede municipale in via Matteotti, valutando alternativamente il rifacimento completo dell'edificio maggiormente adeguato alle odierne necessità all'interno di un progetto complessivo di rigenerazione urbana
- Efficientamento energetico e ottimizzazione della struttura del nido comunale Pastore con adeguamento in funzione delle nuove normative
- Realizzazione di una struttura multifunzionale, infrastruttura che manca a Bellinzago e che dovrà essere progettata per essere inserita in un contesto di area destinata al tempo libero. Uno spazio per feste, concerti e spettacoli interni ed esterni, con spazi espositivi, area esterna verde e fruibile per la cittadinanza, con cucina funzionale da mettere a disposizione alle associazioni

- Realizzazione nuovi spazi a uso sociale e sanitario in edificio via don Minzoni

VIABILITA' E MOBILITA' DOLCE

In questi 5 anni sono stati realizzati importanti interventi, con consistenti contributi pubblici anche in ambito PNRR, per la riqualificazione e la messa in sicurezza di diversi tratti stradali, sia in paese che nelle frazioni. Nella logica di sostenibilità che ha guidato, secondo gli impegni programmatici, la pianificazione degli interventi, sono stati realizzati quasi 2 km di nuovi percorsi ciclabili e ciclopedonali, oltre a diversi tratti di nuovi marciapiedi. Riteniamo fondamentale proseguire in questo percorso, promuovendo così la mobilità dolce e una viabilità efficace a favore di tutta la cittadinanza:

- Raccordo via Fauser – via Fermi
- Prosecuzione delle asfaltature e della manutenzione delle strade comunali condotte in questi 5 anni
- Realizzazione di un collegamento pedonale/ciclabile con la Badia
- Realizzazione di nuovo tratto di ciclabile e carrabile a sud del Centro Sportivo Comunale per un collegamento diretto da via Cameri a Via dell'Artigianato e Parcheggio Nord Est centro commerciale
- Abbattimento barriere architettoniche nelle principali vie a partire dal tratto centrale di via Libertà e di via don Minzoni
- Riqualificazione via Ticino
- Soluzioni per la messa in sicurezza del tratto di via Cameri dove si innesta via Bornago
- Riqualificazione via Sanzio
- Nuova rotatoria in via Libertà all'altezza dell'incrocio con via Leopardi
- Riqualificazione via Colombo e via Petrarca per utilizzo di mezzi agricoli, veicoli e mobilità dolce
- Realizzazione parcheggio angolo via Colombo / via Petrarca e maggiori zone di sosta in zona CasaComune
- Prolungamento di Via Cantelli su via Bornago per far confluire il traffico da e per le Caserme all'esterno del centro abitato
- Chiusure periodiche al traffico in centro paese con eventi a sostegno del commercio
- Realizzazione di ulteriore nuovo parcheggio via Circonvallazione
- Eliminazione spartitraffico incrocio via Ticino e via Volta con installazione semaforo intelligente
- Posizionamento di semafori dissuasori in alcune zone per la limitazione della velocità di percorrenza dei veicoli
- Individuazione di soluzioni con gli enti competenti per l'attivazione di nuovi servizi di tratte di trasporto pubblico locale (connessione della Caserma Babini con il centro abitato / connessione istituti scolastici fuori paese)

IL TERRITORIO, UN VALORE DI TUTTI

Bellinzago gode di un territorio con molti spazi verdi, nel centro abitato oltre che, naturalmente, nella campagna circostante. Nel corso del mandato è stato avviato un insieme di interventi di potature, manutenzioni ordinarie e straordinarie, anche in collaborazione con enti e associazioni, quali Parco del Ticino e AIB, per far sì che gli spazi collettivi possano essere fruibili e sicuri.

Intendiamo proseguire con queste attività e potenziare le opportunità di:

- Intensificazione della pulizia di tutte le strade
- Prosecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le aree verdi del paese
- Rivalutazione complessiva dell'arredo urbano, che abbellisce le vie e l'ambiente da un lato e ha un obiettivo di un utilizzo più funzionale dall'altro, migliorando la qualità della vita. Continuando quanto fatto in questi anni, si prevede l'installazione di nuovi cestini e fioriere
- Istituzione di "orti urbani" in uso ai cittadini nei terreni comunali incolti
- Conferma e promozione con scuole e cittadini dell'annuale "pulizia dei boschi"
- Prosecuzione della valorizzazione del Parco del Ticino, attraverso una collaborazione stretta con l'Ente

Parco, e delle potenzialità offerte dall'essere parte di un'area MAB UNESCO

FRAZIONI e CASCINE

Nel corso di questi anni, presso le frazioni di Badia e Cavagliano sono stati realizzati interventi significativi: dal rifacimento dell'area gioco ad asfaltature in Cavagliano dove l'edificio delle ex scuole ora ospita il Gruppo Alpini; dalla messa in sicurezza del tetto dell'edificio comunale agli interventi presso l'antico cimitero in Badia, in collaborazione con la comunità ed associazioni.

Intendiamo continuare il percorso di sostegno e promozione delle due frazioni, collaborando con le relative comunità:

- Confermiamo l'intenzione non realizzata nel corso del corrente mandato di assicurare una presenza periodica degli amministratori comunali a disposizione dei cittadini per un Punto Comune di riferimento
- Valorizzazione delle frazioni Badia e Cavagliano attraverso percorsi storici e visite guidate anche rivolte alle Scuole, interagendo con gli organismi ed istituzioni che si occupano del turismo nel novarese
- Aumento delle occasioni di apertura della Chiesa di San Vito con visite guidate e in occasioni di eventi specifici come fatto nel corso del mandato, e ricerca fondi per il recupero e mantenimento
- Promozione e valorizzazione dell'Oasi WWF e dei siti di valore storico delle frazioni

EDUCAZIONE E TEMPO LIBERO

SCUOLA ed EDUCAZIONE

Nei cinque anni del precedente mandato abbiamo raggiunto gran parte degli obiettivi che ci eravamo prefissati: innanzitutto l'attivazione del ciclo completo di tre sezioni di scuola dell'infanzia statale, alloggiata nella nuova struttura in via Donegani; l'efficientamento energetico della sede della scuola secondaria di primo grado; la costruzione della nuova mensa scolastica; la proposta, resa strutturale, dei servizi di pre e post scuola, all'infanzia e alla primaria; l'attivazione di campi estivi e il potenziamento o supporto a diversi gruppi e progetti di attività pomeridiane per il sostegno ai compiti; l'ampliamento delle proposte formative rivolte ad alunne, alunni e insegnanti dei vari ordini di scuola.

Desideriamo pertanto confermare la nostra volontà di collaborare con le agenzie educative e formative del territorio, per migliorare e potenziare ulteriormente spazi e proposte, nel rispetto dei rispettivi ruoli e per il raggiungimento di obiettivi comuni:

- Continua attenzione all'Asilo Nido Comunale "Pastore" e all'attività educativa, servizio di post nido e nido estivo, proposte per le famiglie, iniziative di nido aperto, collaborazione con scuole di infanzia e rete con enti e soggetti del territorio, attraverso una stretta collaborazione con gli operatori e con il comitato genitori
- Sostegno alla Scuola dell'infanzia Paritaria De Medici per strumenti e spazi in funzione della proposta didattica
- Intervento di rifacimento della succursale della scuola secondaria e realizzazione di un'area verde esterna fruibile e funzionale
- Riorganizzazione degli spazi dell'Istituto Comprensivo al fine di ottenere nuove aule e laboratori per una migliore offerta formativa
- Realizzazione di nuovi spazi per la segreteria e la Direzione
- Manutenzione degli edifici scolastici, utilizzando fondi regionali e nazionali dedicati a questo scopo
- Possibilità di utilizzo del servizio mensa anche per le classi del modulo e miglioramento del servizio di refezione con cottura direttamente in loco del primo piatto
- Organizzazione di un efficace progetto Pedibus
- Promozione e sviluppo di progetti scolastici ed iniziative in collaborazione con altri soggetti della comunità

educante e del territorio per un ulteriore ampliamento delle proposte formative

CULTURA, ASSOCIAZIONI, EVENTI

Il nostro sostegno all'operato di associazioni e gruppi che a Bellinzago dedicano tempo ed energie in modo disinteressato e gratuito alla comunità, ha prodotto in questi cinque anni l'ampliamento dell'offerta culturale nei vari ambiti da quello artistico a quello musicale a quello letterario. La nostra biblioteca, con l'apertura al sabato, l'incremento del patrimonio librario e di alcuni arredi, ha rafforzato il proprio ruolo di luogo d'incontro e crescita. Sono stati ripristinati il Consiglio di Biblioteca e la Consulta delle Associazioni; è stato recuperato uno spazio comunale, l'ex peso pubblico oggi CasaComune, destinato alle associazioni, al CISAS e a varie proposte in ambito educativo, artistico, musicale e culturale in genere.

Nel solco di quanto intrapreso, desideriamo garantire il nostro costante e continuativo sostegno a tutte le realtà attive sul nostro territorio affinché possano operare in condizioni ottimali, integrando alle loro ulteriori proposte di crescita per l'intera comunità.

Vogliamo una Bellinzago sempre più VIVA:

- Importante sarà la collaborazione con la Pro Loco, indispensabile per la promozione del territorio, sostenendo le sue iniziative, operando per inserire Bellinzago nei più ampi circuiti turistici
- Valorizzazione di ambienti di valore storico (vecchia sala Consiliare), cooperazione con enti come l'Oratorio Vandoni per l'utilizzo condiviso di sale e strutture
- Promozione di iniziative di partecipazione condivisa alla gestione e manutenzione degli spazi pubblici con associazioni e cittadini: adozione di un parchetto, di un'area, di una aiuola
- Sostenere e promuovere sempre maggiori iniziative ludiche, di festa e musicali per vivacizzare il paese ed intrattenere in particolare i giovani
- Organizzazione di sagre che possano negli anni diventare appuntamenti fissi per far crescere e conoscere Bellinzago
- Attivazione di un Coordinamento per gli eventi commemorativi, di approfondimento e diffusione dei momenti più significativi della storia del nostro territorio e del nostro Paese
- Realizzazione, come indicato nella parte relativa alle opere pubbliche, di una struttura multifunzionale, infrastruttura che manca a Bellinzago e che dovrà essere progettata per essere inserita in un contesto di area destinata al tempo libero. Uno spazio per feste, concerti e spettacoli interni ed esterni, con spazi espositivi, area esterna verde e fruibile per la cittadinanza, con cucina fruibile e funzionale da mettere a disposizione alle associazioni
- Sostegno allo sviluppo e ampliamento della stagione concertistica

SPORT

Bellinzago ha una grande tradizione sportiva, con numerosi talenti, singoli e associazioni, che hanno raggiunto e raggiungono importanti risultati in numerose discipline.

Come noto il paese offre a giovani e meno giovani diverse strutture che consentono di praticare numerosi sport ed attività, con benefici sia a livello educativo, in particolare per ragazzi e giovani, sia a livello di benessere e salute, per tutti. Il tutto grazie all'ottimo lavoro portato avanti dalle diverse associazioni.

Punto cardine del mandato appena concluso è stato individuare una nuova forma di gestione che ha portato al recupero complessivo del centro sportivo comunale di Via Cameri, trasformando il centro in un fiore all'occhiello dell'intera provincia.

Resta forte la convinzione che queste strutture vadano preservate e valorizzate, potenziate, individuando soluzioni che consentano uno sviluppo sostenibile del mondo-sport a Bellinzago e intervenendo pertanto su quelle che ancora necessitano di interventi.

A questo scopo la nostra amministrazione interverrà attraverso:

- Rifacimento completo della pista di atletica, e spazi accessori, grazie al recente finanziamento

ottenuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sport

- Riqualificazione della palestra del centro sportivo di via Cameri, con particolare attenzione agli spogliatoi e aree accessorie
- Revisione completa del parcheggio del centro sportivo di via Cameri, con modifica radicale della circolazione e degli accessi, eliminando in particolare l'uscita centrale
- Riqualificazione della palestra, con spogliatoi e aree accessorie, della scuola primaria
- Stipula di una convenzione per l'utilizzo pubblico della piscina della Caserma Babini, con la quale è a buon punto il dialogo instaurato per raggiungere tale risultato
- Manutenzione straordinaria per ovviare alle enormi criticità della palestra di via Demedici presso la scuola secondaria di primo grado con interventi che permettano di introdurre soluzioni per la climatizzazione e sulla struttura delle pareti interne

Verranno mantenute ed ampliate, in linea con il mandato, le seguenti iniziative:

- Iniziative di educazione allo Sport e sostegno a eventi sportivi
- Potenziamento del Bellinzago Sport Festival, divenuto oggi momento centrale dell'anno degli sportivi bellinzaghesi, in particolare i più giovani
- Collaborazione con le associazioni sportive, con l'obiettivo di consentire sempre più a tutti la pratica di attività sportive e valorizzare le eccellenze presenti in Bellinzago

AMBIENTE

PARCHI E AREE VERDI

Dopo i precedenti anni di abbandono delle aree gioco, nel corso di questi ultimi 5 anni sono state realizzate o riqualificate 4 aree dedicate ai più piccoli e sono stati realizzati 2 nuovi parchi per le attività fisiche e per lo svago. Intendiamo proseguire nella cura del verde e nella promozione di vita e attività all'aria aperta attraverso:

- Riqualificazione dei marciapiedi e ripiantumazione di via Volta tratto sud e tratto nord
- Riqualificazione dei marciapiedi e differente piantumazione via Giotto tratto est
- Recupero e riqualificazione del percorso vita a sud del Centro Sportivo
- Valorizzazione di aree con piantumazione di nuove alberature
- Realizzazione di chiosco presso il Giardino delle Stagioni in gestione a soggetti privati

TUTELA DELL'AMBIENTE

In questi 5 anni gli interventi e le attività svolte hanno avuto come filo conduttore la sostenibilità, intesa come recupero di spazi e immobili, come limitato consumo di suolo, come utilizzo di soluzioni e tecnologie di risparmio energetico, come potenziamento della raccolta differenziata, come campagne di sensibilizzazione per il decoro urbano. Attenzione è stata anche riservata alla tutela e benessere degli animali d'affezione con la realizzazione della prima area sgambamento cani del paese.

Crediamo che questa direzione vada mantenuta con lo sguardo al futuro:

- Prosecuzione della revisione degli impianti di riscaldamento degli edifici pubblici e della ottimizzazione energetica per riduzione dei consumi
- Acquisti verdi nelle forniture pubbliche
- Monitoraggio efficienza della raccolta rifiuti con Consorzio
- Progetti, incontri formativi e sensibilizzazione su educazione ambientale e risparmio energetico nelle scuole e per i cittadini

- Supporto e agevolazioni ai cittadini per lo smaltimento di amianto
- Incontri di informazione e sensibilizzazione per i cittadini attraverso anche il coinvolgimento di esperti sulle tematiche ambientali ed energetiche
- Verifica delle procedure e degli aspetti normativi per la realizzazione di Comunità Energetiche Rinnovabili
- Realizzazione di colonnine di ricarica per bici elettriche e postazione di bike sharing con l'obiettivo di realizzazione di un modello di mobilità che possa ridurre l'impatto dei trasporti sulla vita e sull'ambiente
- Collaborazione con associazioni del territorio per l'organizzazione di eventi e corsi per la buona gestione dei propri animali, per favorire corretti comportamenti come la raccolta delle deiezioni canine e l'utilizzo dell'area sgambamento cani

LAVORO, IMPRESA, COMMERCIO E AGRICOLTURA

LAVORO

In questi anni di difficoltà anche Bellinzago ha visto intensificarsi le necessità legate a opportunità di lavoro e di impresa. In quest'ottica un supporto significativo può arrivare dall'Amministrazione comunale, nel sostenere le realtà esistenti ed attrarne di nuove.

- Prosecuzione e sviluppo di misure come i Cantieri di lavoro grazie a contributi regionali quali forme di politiche attive del lavoro
- Realizzazione di Progetti Utili alla Collettività per persone che percepiscono le misure di sostegno al reddito in vigore
- Snellimento della burocrazia per l'avvio di attività sul territorio comunale
- Convenzione con il Tribunale di Novara sul tema dei lavori di pubblica utilità
- Promozione per esperienze di Percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento (PCTO, la precedente Alternanza Scuola-Lavoro) per gli studenti delle scuole superiori
- Realizzazione di uno spazio di coworking a disposizione per giovani lavoratori indipendenti, freelance, consulenti o start up

IMPRESA, COMMERCIO E AGRICOLTURA

Il periodo di crisi causato dal Covid non ha permesso durante questo mandato di attuare una politica progettuale di medio termine per favorire lo sviluppo delle attività economiche. Si è proceduto nonostante ciò a definire bandi con sostegni e contributi economici e riduzioni delle tasse locali quali la Tari.

Supportare il commercio, la piccola e la media impresa locale, le aziende agricole con molteplici iniziative che incidano direttamente e indirettamente nello sviluppo sociale, culturale ed economico di Bellinzago è oggi prioritario e rappresenta pertanto un punto chiave del nostro programma.

Gli interventi saranno i seguenti:

- Marchio De.CO (Denominazione Comunale) per prodotti e iniziative del territorio comunale
- Introduzione di agevolazioni con canone di suolo pubblico gratuito per il commercio di vicinato
- Politica comunale spinta di incentivi e agevolazioni per stimolare l'insediamento di nuove attività o la riapertura di punti vendita o attività artigianali attualmente dismessi
- Agevolazioni con introduzione di una no tax area che consentirà di ridurre fino a zero i tributi comunali dovuti dalle nuove attività
- Creazione di un Tavolo Permanente per lo Sviluppo Locale Comunale, organismo snello tra amministrazione, imprese locali comprese quelle commerciali e associazioni datoriali e sindacali
- Mappatura delle attività esistenti e del patrimonio immobiliare a uso non residenziale
- Agevolazioni fiscali per l'Imu sui negozi sfitti
- Promozione degli spazi e piazze quali sedi di eventi culturali e manifestazioni con appuntamenti fissi e programmati

- Realizzazione di uno studio di fattibilità per accrescere e valorizzare il mercato del Sabato con spostamento fisso sulla via Libertà, oggi finalmente realizzabile grazie agli interventi effettuati sulla viabilità, ed incentivazione all'ingresso di nuovi operatori mercatali grazie all'azzeramento del canone per i primi anni
- Introduzione di un mercatino dell'usato ed uno dell'artigianato a cadenza fissa in Piazza Martiri della Libertà, Via Matteotti e Via Gramsci
- Ripristino del mercatino o fiera del biologico riportando a Bellinzago o nelle frazioni l'esperienza di BioNovara
- Sostegno a iniziative di vendita diretta dei prodotti al consumatore in ottica "km 0" (inserimento del nostro comune nel circuito di mercati e fiere)
- Incentivare l'interessamento da parte di soggetti privati sull'area commerciale di Via Libertà tratto sud per creazione di posti di lavoro
- Aggiornare e valorizzare la zona PIP lungo via Cameri

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale.

La nota situazione di difficoltà congiunturale che il sistema economico mondiale attraversa ormai dal 2009 ha comportato pesanti riflessi sul comparto della finanza pubblica italiana, in particolare quella degli enti locali, che sono stati chiamati a sostenere una quota rilevante degli oneri di risanamento dei conti pubblici. Questo ha determinato una significativa riduzione delle risorse disponibili per il bilancio comunale.

La manovra finanziaria per l'anno 2026 non è ancora stata approvata e pertanto gli stanziamenti di previsione sono calibrati su quanto accertato negli anni precedenti.

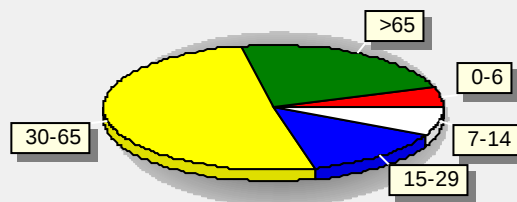
A) CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE**Il fattore demografico**

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Aspetti statistici

Le tabelle riportano alcuni dei principali fattori che indicano le tendenze demografiche in atto. La modifica dei residenti riscontrata in anni successivi (andamento demografico), l'analisi per sesso e per età (stratificazione demografica), la variazione dei residenti (popolazione insediabile) con un'analisi delle modifiche nel tempo (andamento storico), aiutano a capire chi siamo e dove stiamo andando.

Popolazione legale al censimento	n°	9.375
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n°	9.376
di cui: maschi	n°	4.687
femmine	n°	4.689
nuclei familiari	n°	4.170
comunità/convivenze	n°	4
Popolazione al 01/01/ 2024 (penultimo anno precedente)	n°	9.418
Nati nell'anno	n°	53
Deceduti nell'anno	n°	112
Saldo naturale	n°	-59
Immigrati nell'anno	n°	324
Emigrati nell'anno	n°	307
Saldo Migratorio	n°	17
Popolazione al 31/12/ 2024 (penultimo anno precedente)	n°	9.376
di cui:		
In età prescolare (0/6 anni)	n°	516
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	698
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	1.282
In età adulta (30/65 anni)	n°	4.765
In età senile (oltre 65 anni)	n°	2.115



ultimo quinquennio	Tasso di natalità	Tasso di mortalità
2020	0,77%	1,38%
2021	0,74%	1,03%
2022	0,78%	0,91%
2023	0,71%	1,02%
2024	0,56%	1,19%

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente

abitanti n°

entro il

Livello di istruzione della popolazione residente:

Condizione socio-economica delle famiglie

La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve sapere interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune. E questa riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

B) TERRITORIO**La centralità del territorio**

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio-economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

SUPERFICIE IN KMQ.		39,36			
RISORSE IDRICHE					
Laghi				n°	0
Fiumi e Torrenti				n°	2
STRADE					
Statali Km	7,00	Provinciali Km	13,00	Comunali Km	27,00
Vicinali Km	53,00	Autostrade Km	0,00		
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
Piano regolatore adottato NO Piano regolatore approvato SI Programma di fabbricazione SI Piano edilizia economica e popolare SI PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI Industriali SI Artigianali SI Commerciali SI NO				Data ed estremi provvedimento di approvazione 	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7. D.L.vo 77/95)					NO
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)					N
AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE			
P.E.E.P	76.788,00	19.374,00			
P.I.P	40.386,00	3.979,00			

C) STRUTTURE E ATTREZZATURE

L'ente, per erogare servizi alla popolazione, deve disporre di idonee strutture. Tali strutture possono essere di proprietà dell'ente oppure affittate da privati o altri enti pubblici. Nel caso del Comune di Bellinzago Novarese le strutture esistenti sono tutte di proprietà dell'ente.

TIPOLOGIA			Esercizio In Corso Anno 2025	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Asili nido	N.	1	48	48	48	48
Scuole materne	N.	1	68	68	68	68
Scuole elementari	N.	1	388	388	388	388
Scuole medie	N.	1	259	259	259	259
Strutture residenziali per anziani	N.	1	42	42	42	42
Farmacie Comunali			0	0	0	0
Rete fognaria in Km - bianca			0,00	0,00	0,00	0,00
- nera			0,00	0,00	0,00	0,00
- mista			27,00	27,00	27,00	27,00
Esistenza depuratore			SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto in Km			27,00	27,00	27,00	27,00
Servizio idrico integrato			SI	SI	SI	SI
Aree verdi, parchi, giard. n°			6	6	6	6
hq.			2,00	2,00	2,00	2,00
Punti luce illuminazione Pubblica. n°.			1.582	1.582	1.582	1.582
Rete gas in Km.			57,00	57,00	57,00	57,00
Raccolta rifiuti in quintali			41.721,00	41.721,00	41.721,00	41.721,00
- civile			41.721,00	41.721,00	41.721,00	41.721,00
- industriale						
- racc. diff.ta			SI	SI	SI	SI
Esistenza discarica			SI	SI	SI	SI
Mezzi operativi			3	3	3	3
Veicoli			6	6	6	6
Centro elaborazione dati			NO	NO	NO	NO
Personal Computer			22	22	22	22
STRUTTURE - Altre Strutture						

ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

PATTO TERRITORIALE

Oggetto	Altri soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata dell'accordo	Data sottoscrizione
Convenzione segreteria comunale	- COMUNE DI CALTIGNAGA - COMUNE DI FARA NOVARESE - COMUNE DI BRIONA - COMUNE DI VICOLUNGO		Mandato amministrativo	31/07/2024
Convenzione servizio Polizia Municipale	COMUNE DI MARANO TICINO			23/09/2024

ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (Specificare)

Oggetto	Altri soggetti partecipanti	Impegni di mezzi finanziari	Durata dell'accordo	Data sottoscrizione

D) ECONOMIA INSEDIATA

L'economia di un territorio si divide in tre distinti settori.

- Il **settore primario** è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva.
- Il **settore secondario** congloba ogni attività industriale; questa deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario.
- Il **settore terziario**, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

Agricoltura: 42 localizzazioni

Editoria e stampa: 4 localizzazioni

Alberghi e ristoranti: 33 localizzazioni

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione.

Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
1) Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	SI	NO
2) Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	SI	NO
3) Anticipazione chiuse solo contabilmente	SI	NO
4) Sostenibilita' debiti finanziari	SI	NO
5) Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	SI	NO
6) Debiti riconosciuti e finanziati	SI	NO
7) Debiti in corso di riconoscimento	SI	NO
8) Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	SI	NO

5.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione, attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa.

La modalità di revisione delle tariffe è collegata alla crescita dei costi dei servizi afferenti. In generale le tariffe seguono l'andamento della crescita dei costi dei servizi per evitare un ulteriore appesantimento della fiscalità locale. Pertanto crescono in funzione della crescita dei costi, senza perdere l'attenzione alle famiglie con più figli e con soggetti di disabilità che saranno favoriti da meccanismi di riduzione collegati all'ISEE.

5.2 ORGANISMI GESTIONALI

La gestione dei servizi pubblici di un comune si può sviluppare con diverse modalità:

- 1 l'ente può gestire le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali interni;
- 1 l'ente può affidare la gestione di talune funzioni a specifici organismi costituiti per queste finalità.

Il consiglio comunale provvede all'organizzazione ed alla concessione dei servizi pubblici, alla costituzione ed all'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, alla partecipazione a società di capitali ed all'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i servizi pubblici che non sono finalizzati al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche norme che regolano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

	Esercizio In Corso	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	
CONSORZI	n. 6	6	6	6	
AZIENDE	n. 0	0	0	0	
ISTITUZIONI	n. 0	0	0	0	
SOCIETA' DI CAPITALI	n. 1	1	1	1	
CONCESSIONI	n. 5	5	5	5	
Denominazione Consorzio/i 1 CONSORZIO AREA VASTA 1 CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI 1 CONSORZIO CASE VACANZE COMUNI NOVARESÌ 1 ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA 1 AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA TERRE DELL'ALTO PIEMONTE 1 CONSORZIO ENERGIA VENETO					
Comune/i associato/i (indicare n.tot. e nomi)					
Denominazione Azienda/e					
Ente/i Associato/i					
Denominazione Istituzione/i					
Ente/i Associato/i					
Denominazione S.p.A. ACQUA NOVARA VCO S.P.A.					
Ente/i Associato/i					

5.2 ORGANISMI GESTIONALI

Segue - Ente/i Associato/i

Servizi gestiti in concessione

- 1 RISCOSSIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE (LIMITATAMENTE ALLA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI)
- 1 GESTIONE CASA PROTETTA
- 1 SERVIZI CIMITERIALI
- 1 MENSA SCOLASTICA
- 1 SERVIZIO EDUCATIVO ASILO NIDO

Soggetti che svolgono i servizi

- 1 STEP SRL
- 1 SILVER AGE
- 1 INALBA
- 1 DUSSMANN SERVICE S.R.L.
- 1 COOPERATIVA SOCIALE ONLUS STRIPES

Unione di Comuni(se costituita) N.
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

Altro (specificare)

5.3 Indirizzi generali di natura strategica

a) Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo di amministrazione di precedenti esercizi e con le possibili economie di parte corrente. E' utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Secondo l'articolo 37 del nuovo Codice degli appalti (Dlgs 37/2023), le amministrazioni pubbliche devono adottare il programma delle acquisizioni, che si compone del programma biennale degli acquisti di beni e servizi (di importo unitario pari o superiore a 40mila euro) e del programma triennale dei lavori pubblici.

Principali investimenti programmati per il triennio 2026 - 2028				
Missione	Denominazione	2026	2027	2028
5	SISTEMAZIONE BIBLIOTECA	0,00	200.000,00	0,00
4	SOSTITUZIONE EDILIZIA SCUOLA SECONDARIA	0,00	0,00	1.450.000,00
4	RIQUALIFICAZIONE PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	350.000,00
10	VIABILITA' MODIFICHE INNESTI	0,00	0,00	250.000,00
10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI	0,00	0,00	200.000,00
6	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALESTRA CAMPO SPORTIVO	519.500,00	0,00	0,00
12	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILO NIDO	570.000,00	0,00	0,00
1	RIGENERAZIONE URBANA AREA MUNICIPIO	0,00	403.702,72	0,00
1	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI	0,00	180.000,00	0,00
1	REALIZZAZIONE ARCHIVIO	0,00	0,00	1.000.000,00
Totale		1.089.500,00	783.702,72	3.250.000,00

Finanziamento degli investimenti		2026	2027	2028
Oneri di urbanizzazione		0,00	50.000,00	0,00
Alienazione beni Immobili				
Contributi da privati				
Avanzo di amministrazione	0,00			
Mutui passivi		82.500,00	603.702,72	3.250.000,00
Altre entrate		1.007.000,00	130.000,00	0,00
Totale		1.089.500,00	783.702,72	3.250.000,00

b) Program mi e progetti di investimenti in corso

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (Oggetto dell'Opera)	CODICE: Missione Program ma	ANNO DI IMPEGNO FONDI	IMPORTO (InEuro)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Descrizione Estremi)
			TOTALE	GIA' LIQUIDATO	
RIFACIMENTO PISTA ATLETICA	6.1	2024	700.000,00	103.791,06	Mutuo per € 351.000,00 contributo per € 349.000,00
LAVORI PARCHEGGIO CAMPO SPORTIVO	10.5	2024	65.000,00	0,00	Avanzo am ministrazione
TOTALI			765.000,00	103.791,06	

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

Le politiche di aggiustamento del bilancio pubblico degli ultimi anni hanno comportato oneri rilevanti per le amministrazioni locali che, a fronte delle ridotte risorse disponibili, hanno dovuto far “quadrare i conti” cercando di incidere in modo minimale sui livelli quantitativi e qualitativi dei servizi rivolti al cittadino.

Anche nel Comune di Bellinzago Novarese negli ultimi anni la spesa corrente è stata attentamente verificata, al fine del suo contenimento e senza incidere in maniera rilevante sulle prestazioni dei servizi comunali.

Anche per l'anno 2026, come avvenuto nell'anno 2025, le politiche della spesa saranno orientate a fronteggiare il notevole incremento dei costi dei servizi in generale.

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE PER MISSIONI

ANALISI DELLA SPESA		PREVISIONE		
Missione	Descrizione	2026	2027	2028
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.946.034,34	1.820.926,79	1.831.007,79
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	448.027,67	448.166,94	448.301,41
4	Istruzione e diritto allo studio	402.303,23	401.955,06	401.996,54
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	141.716,00	128.738,00	128.891,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	110.153,79	105.475,14	106.764,41
7	Turismo	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.609,47	1.366.525,95	1.366.420,58
10	Trasporti e diritto alla mobilità	405.234,31	416.808,15	415.381,73
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.054.099,31	1.056.260,11	1.051.308,10
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	46.800,00	32.000,00	32.202,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	3.000,00	3.000,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20	Fondi da ripartire	181.485,03	182.854,82	182.394,20
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

TOTALE SPESA CORRENTE

6.105.463,15

5.962.710,96

5.967.667,76

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE PER MISSIONI E PROGRAMMI

ANALISI DELLA SPESA			PREVISIONE		
Mis.	Pgm.	Descrizione	2026	2027	2028
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.946.034,34	1.820.926,79	1.831.007,79
	1	Organi istituzionali	144.185,56	144.905,00	144.905,00
	2	Segreteria generale	381.199,51	379.023,00	379.931,00
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	335.448,80	332.310,25	333.363,41
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	49.800,00	42.530,00	25.210,00
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00
	6	Ufficio tecnico	722.331,25	688.536,54	713.697,38
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	169.225,00	148.281,00	148.560,00
	8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	134.844,22	76.341,00	76.341,00
	11	Altri servizi generali	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
2		Giustizia	0,00	0,00	0,00
	1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
	2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
3		Ordine pubblico e sicurezza	448.027,67	448.166,94	448.301,41
	1	Polizia locale e amministrativa	448.027,67	448.166,94	448.301,41
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
4		Istruzione e diritto allo studio	402.303,23	401.955,06	401.996,54
	1	Istruzione prescolastica	136.181,12	135.990,38	135.796,02
	2	Altri ordini di istruzione	184.012,11	183.684,68	183.309,52
	3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
	4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
	5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	65.110,00	65.280,00	65.891,00
	7	Diritto allo studio	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00
5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	141.716,00	128.738,00	128.891,00
	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	141.716,00	128.738,00	128.891,00
	3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	110.153,79	105.475,14	106.764,41
	1	Sport e tempo libero	107.653,79	103.975,14	105.264,41
	2	Giovani	2.500,00	1.500,00	1.500,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	110.153,79	105.475,14	106.764,41
	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
7		Turismo	0,00	0,00	0,00
	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
	1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.609,47	1.366.525,95	1.366.420,58
	1	Difesa del suolo	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00
	3	Rifiuti	1.296.151,72	1.296.139,48	1.296.149,00
	4	Servizio idrico integrato	670,92	642,08	612,35
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	61.786,83	61.744,39	61.659,23
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
10		Trasporti e diritto alla mobilità	405.234,31	416.808,15	415.381,73
	1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
	2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00
	3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	405.234,31	416.808,15	415.381,73
	6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
11		Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
	1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.054.099,31	1.056.260,11	1.051.308,10
	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	447.602,03	448.350,88	451.192,74
	2	Interventi per la disabilità	110.000,00	111.100,00	112.211,00
	3	Interventi per gli anziani	23.020,00	23.020,00	23.020,00
	4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	454.514,93	454.798,44	445.866,41
	5	Interventi a favore delle famiglie	4.500,00	4.545,00	4.590,00
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
	8	Cooperazione e associazionismo	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	3.462,35	3.445,79	3.427,95
	10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.054.099,31	1.056.260,11	1.051.308,10
	11	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00
13		Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00
	2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00
	3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00
	6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00
	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
14		Sviluppo economico e competitività	46.800,00	32.000,00	32.202,00
	1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	46.800,00	32.000,00	32.202,00
	3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
	2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00
	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	1	Sistema Agroalimentare	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
17		Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
18		Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
19		Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00
	2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
20		Fondi da ripartire	181.485,03	182.854,82	182.394,20
	1	Fondo di riserva	24.502,96	25.872,75	25.412,13
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	116.281,07	116.281,07	116.281,07
	3	Altri fondi	40.701,00	40.701,00	40.701,00
50		Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

60		Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
99		Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA CORRENTE			6.105.463,15	5.962.710,96	5.967.667,76

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER MISSIONI

ANALISI DELLA SPESA		PREVISIONE		
Missione	Descrizione	2026	2027	2028
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	170.934,16	677.702,72	1.124.000,00
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	4.000,00	4.000,00	6.000,00
4	Istruzione e diritto allo studio	13.000,00	11.000,00	1.813.000,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	12.000,00	211.000,00	11.000,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	536.500,00	14.000,00	11.000,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	15.000,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	454.000,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	576.000,00	6.000,00	6.000,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20	Fondi da ripartire	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA C/CAPITALE		1.312.434,16	923.702,72	3.440.000,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

ANALISI DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE PER MISSIONI E PROGRAMMI

ANALISI DELLA SPESA			PREVISIONE		
Mis.	Pgm.	Descrizione	2026	2027	2028
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	170.934,16	677.702,72	1.124.000,00
	1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00
	2	Segreteria generale	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00
	6	Ufficio tecnico	164.934,16	671.702,72	1.118.000,00
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00
	11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00
	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
2		Giustizia	0,00	0,00	0,00
	1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
	2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
3		Ordine pubblico e sicurezza	4.000,00	4.000,00	6.000,00
	1	Polizia locale e amministrativa	4.000,00	4.000,00	6.000,00
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
4		Istruzione e diritto allo studio	13.000,00	11.000,00	1.813.000,00
	1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
	2	Altri ordini di istruzione	13.000,00	11.000,00	1.813.000,00
	3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
	4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
	5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
	7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00
5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	12.000,00	211.000,00	11.000,00
	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	12.000,00	211.000,00	11.000,00
	3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	536.500,00	14.000,00	11.000,00
	1	Sport e tempo libero	536.500,00	14.000,00	11.000,00
	2	Giovani	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

6		Politiche giovanili, sport e tempo libero	536.500,00	14.000,00	11.000,00
	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
7		Turismo	0,00	0,00	0,00
	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
	1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	15.000,00
	1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00
	3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00
	4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	15.000,00
	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00
	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00
	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
10		Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	454.000,00
	1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
	2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00
	3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00
	4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	454.000,00
	6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
11		Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
	1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	576.000,00	6.000,00	6.000,00
	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	570.000,00	1.000,00	1.000,00
	2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
	3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
	4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2.000,00	1.000,00	1.000,00
	5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
	8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	576.000,00	6.000,00	6.000,00
	11	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00
13		Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00
	2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00
	3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00
	6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00
	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00
	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
14		Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
	1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
	3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00
	2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00
	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
	1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00
	2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00
	3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
17		Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
18		Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00
	2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
19		Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00
	2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00
20		Fondi da ripartire	0,00	0,00	0,00
	1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00
50		Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00

c) SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

60		Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
99		Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESA C/CAPITALE			1.312.434,16	923.702,72	3.440.000,00

d) FONTI DI FINANZIAMENTO

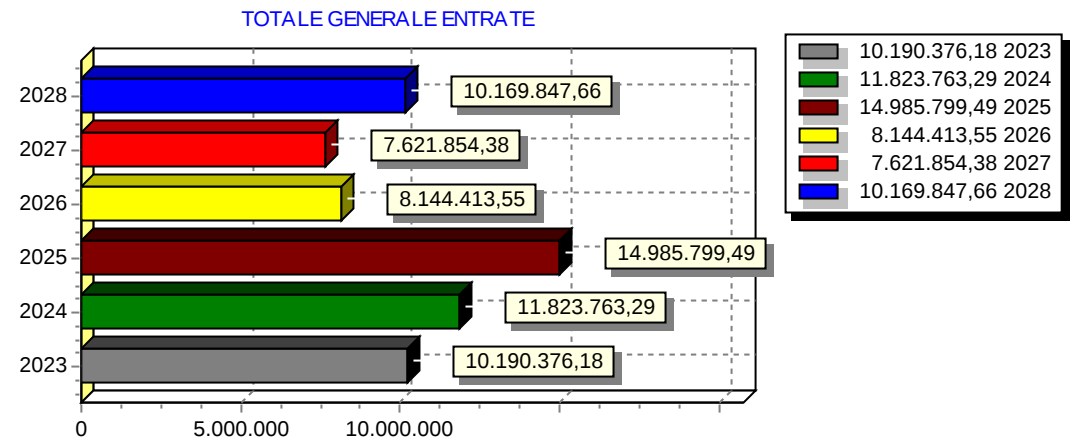
Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonne 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2025 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	4.708.022,83	4.882.437,60	5.028.853,99	5.200.645,00	5.176.645,00	5.207.645,00	3,42 %
Contributi e Trasferimenti	478.173,27	356.734,06	558.868,68	281.500,00	281.500,00	281.500,00	-49,63 %
Extratributarie	832.972,48	851.590,18	790.022,58	783.986,66	740.006,66	740.702,66	-0,76 %
TOTALE ENTRATE	6.019.168,58	6.090.761,84	6.377.745,25	6.266.131,66	6.198.151,66	6.229.847,66	-1,75 %
Proventi Oneri di Urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	140.805,97	85.427,45	4.279,00	4.279,00			0,00 %
Fondo pluriennale vincolato parte corrente	150.538,86	279.329,24	228.465,03	61.568,73	0,00	0,00	-73,05 %
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	6.310.513,41	6.455.518,53	6.610.489,28	6.331.979,39	6.198.151,66	6.229.847,66	-4,21 %

(Continua)

Quadro Riassuntivo (Segue)

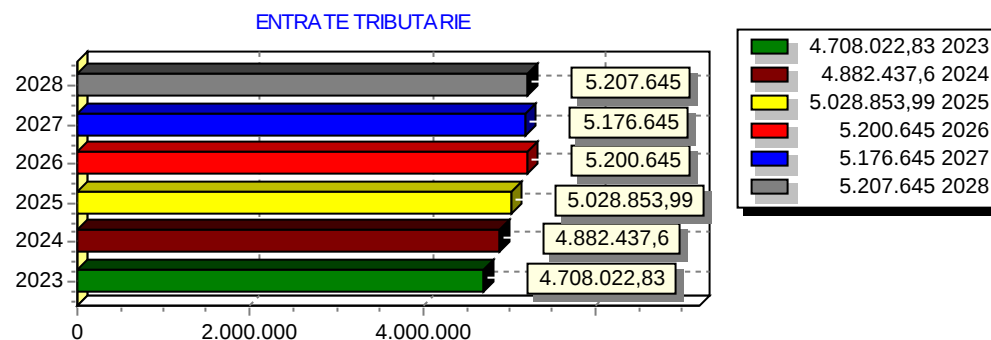
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023	Esercizio Anno 2024	Esercizio in corso 2025	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1.664.214,50	1.059.409,25	4.483.998,02	1.037.000,00	160.000,00	30.000,00	-76,87 %
Proventi di urbanizzazione destinati ad investimenti	100.464,78	242.803,65	130.000,00	150.000,00	160.000,00	160.000,00	15,38 %
Accensione mutui passivi	661.379,46	570.360,68	1.012.000,00	82.500,00	603.702,72	3.250.000,00	-91,85 %
Altre Accensioni Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			100,00 %
- finanziamento investimenti	209.858,60	260.297,00	959.676,70	0,00			-100,00 %
Fondo pluriennale vincolato parte capitale	1.193.946,76	971.970,93	1.289.635,49	42.934,16	0,00	0,00	-96,67 %
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	3.829.864,10	3.104.841,51	7.875.310,21	1.312.434,16	923.702,72	3.440.000,00	-83,33 %
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	49.998,67	2.263.403,25	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00 %
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	49.998,67	2.263.403,25	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00 %
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	10.190.376,18	11.823.763,29	14.985.799,49	8.144.413,55	7.621.854,38	10.169.847,66	-45,65 %



e) ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2025 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte, tasse e proventi assimilati	3.986.952,18	4.110.587,15	4.208.876,99	4.380.645,00	4.356.645,00	4.387.645,00	4,08 %
Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	721.070,65	771.850,45	819.977,00	820.000,00	820.000,00	820.000,00	0,00 %
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TOTALE	4.708.022,83	4.882.437,60	5.028.853,99	5.200.645,00	5.176.645,00	5.207.645,00	3,42 %



ENTRATE	ALIQUOTE		GETTITO	
	Esercizio in corso 2025	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso 2025 (previsione)	Esercizio bilancio previsione annuale
1° casa	6,00	6,00	6.110,00	6.110,00
2° case	10,60	10,60	1.308.890,00	1.317.890,00
Recupero anni Precedenti			20.000,00	50.000,00
GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE(A)			1.335.000,00	1.374.000,00
Fabbricati Produttivi	10,20	10,20	175.000,00	175.000,00
Altro	9,60	9,60	145.000,00	145.000,00
Recupero anni Precedenti			30.000,00	95.000,00
GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZ.(B)			350.000,00	415.000,00
TOTALE GETTITO (A+B)			1.685.000,00	1.789.000,00

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

Indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

Illustrazione delle aliquote applicate a dimostrazione della congruità del gettito iscritto, per ciascuna risorsa, nel triennio, in rapporto ai cespiti imponibili

Relativamente all'IMU per l'anno 2026 si è ritenuto di definire le seguenti aliquote:

- aliquota del 6 per mille per le abitazioni principali soggette ad imposizione;
- aliquota del 10,2 per mille per i fabbricati in categoria D;
- aliquota del 9,6 per mille per le aree edificabili;
- aliquota del 10,6 per mille per le altre tipologie.

Relativamente alla TARI sono stati riproposti gli importi derivanti dal piano finanziario predisposto per il periodo 2024/2025, secondo le disposizioni emanate da ARERA, in attesa della definizione del piano finanziario 2026/2027.

Indicazione del nome, cognome e posizione dei responsabili dei singoli tributi

Trattandosi di ente di piccola dimensione, la gestione dei singoli tributi è stata assegnata al responsabile dei Servizi Finanziari dott. Franco Manfreda.

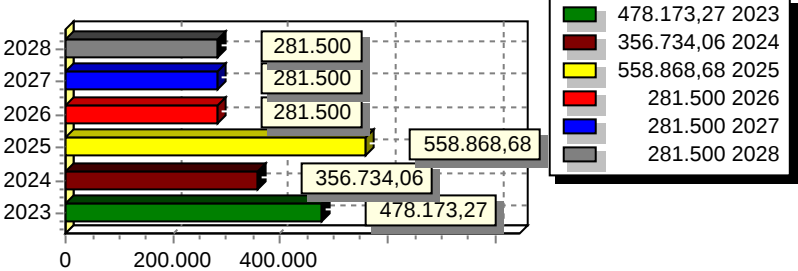
Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023	Esercizio Anno 2024	Esercizio in corso 2025	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)	2026	2027	2028	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	478.173,27	356.734,06	558.868,68	281.500,00	281.500,00	281.500,00	-49,63 %
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TOTALE	478.173,27	356.734,06	558.868,68	281.500,00	281.500,00	281.500,00	-49,63 %

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI



Valutazione dei trasferimenti erariali in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

I trasferimenti erariali, al momento della stesura del presente bilancio e DUP, non sono ancora stati comunicati.
Pertanto sono stati inseriti gli stessi importi iniziali previsti per l'anno 2025.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi di settoreli

I trasferimenti regionali previsti sono rimasti sostanzialmente invariati rispetto ai corrispondenti trasferimenti dell'anno 2025, sulla base degli effettivi trasferimenti incassati. La principale voce dei contributi regionali riguarda il trasferimento per l'asilo nido.

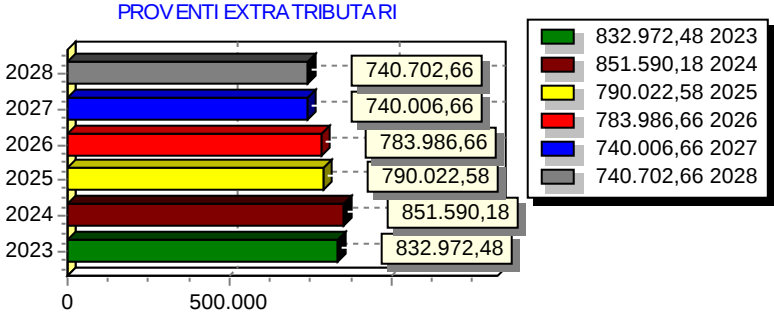
Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attivita' diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc..)

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023	Esercizio Anno 2024	Esercizio in corso 2025	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)	2026	2027	2028	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	439.770,29	542.499,55	427.136,66	432.166,66	433.386,66	433.577,66	1,18 %
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	146.498,00	86.474,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00 %
Interessi attivi	0,70	0,74	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00 %
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Rimborsi e altre entrate correnti	246.703,49	222.615,89	232.785,92	221.720,00	176.520,00	177.025,00	-4,75 %
TOTALE	832.972,48	851.590,18	790.022,58	783.986,66	740.006,66	740.702,66	-0,76 %



Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

Alcune delle tariffe dei servizi a domanda individuale per il corrente esercizio risultano parzialmente incrementate in ragione delle variazioni Istat intervenute nel corso degli ultimi anni. Per quanto riguarda i servizi scolastici e nido, l'applicazione delle nuove tariffe è stata tuttavia definita con decorrenza dall'a.s. 2026/2027.

Risultano invece ridotte quelle relative agli impianti sportivi con riferimento all'utilizzo della sala e palestra della scuola secondaria.

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in Rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

I beni dell'ente da cui si ottengono proventi sono sostanzialmente terreni e fabbricati. Per quanto riguarda i terreni i proventi sono abbastanza insignificanti. I fabbricati sono affittati a persone che presentano particolari requisiti sociali.

Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023	Esercizio Anno 2024	Esercizio in corso 2025	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)				
	1	2	3	4	5	6	
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Contributi agli investimenti	1.496.412,38	1.019.495,53	4.052.668,02	1.007.000,00	130.000,00	0,00	-75,15 %
Altri trasferimenti in conto capitale	56.170,00	4.000,00	287.830,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-98,61 %
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	63.962,83	0,00	43.500,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
Altre entrate in conto capitale	148.134,07	278.717,43	230.000,00	176.000,00	186.000,00	186.000,00	-23,48 %
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
TOTALE	1.764.679,28	1.302.212,96	4.613.998,02	1.187.000,00	320.000,00	190.000,00	-74,27 %

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE

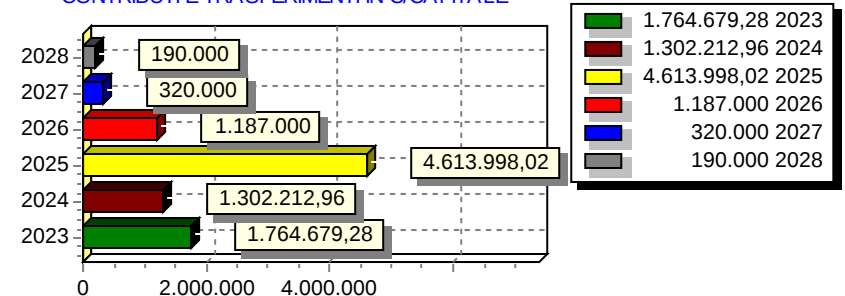


Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

Nell'anno 2026 sono previsti i seguenti contributi in c/capitale:

- € 363.650,00 dalla regione ed € 102.150,00 dal GSE per la riqualificazione energetica della palestra del campo sportivo. Sono previsti inoltre contributi per € 541.200,00 dal GSE per l'efficientamento energetico dell'asilo nido

Nell'anno 2027 sono previsti contributi per € 130.000,00 dal GSE per l'efficientamento energetico degli immobili comunali.

Per il triennio si prevede inoltre d'incassare proventi da oneri di urbanizzazione e per concessioni cimiteriali.

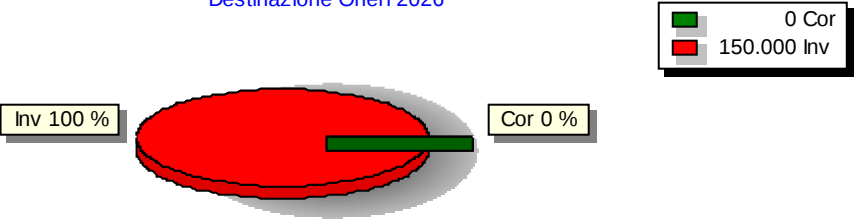
Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

PROVENTI ED ONERI DI URBANIZZAZIONE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023	Esercizio Anno 2024	Esercizio in corso 2025	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	(accertamenti competenza)	(accertamenti competenza)	(previsione)	2026	2027	2028	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri che finanziano spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Oneri che finanziano investimenti	100.464,78	242.803,65	130.000,00	150.000,00	160.000,00	160.000,00	15,38 %
TOTALE	100.464,78	242.803,65	130.000,00	150.000,00	160.000,00	160.000,00	15,38 %

Destinazione Oneri 2026



Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilit  degli strumenti urbanistici vigenti

Per il triennio 2026/2028 si prevede di introitare dagli oneri di urbanizzazione l'importo di € 150.000,00 per l'anno 2026, di € 160.000,00 per l'anno 2027 e di € 160.000,00 per l'anno 2028. Con tali proventi verranno finanziati in particolare piccoli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale e spese di progettazione.

Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entit  ed opportunit 

Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

Nel triennio 2026/2028 non vengono utilizzati oneri di urbanizzazione da destinare alla manutenzione del patrimonio comunale.

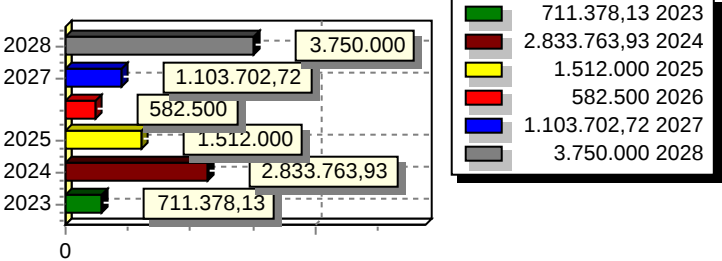
Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

ACCENSIONE DI PRESTITI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento della colonna 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2025 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	661.379,46	570.360,68	1.012.000,00	82.500,00	603.702,72	3.250.000,00	-91,85 %
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	49.998,67	2.263.403,25	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00 %
TOTALE	711.378,13	2.833.763,93	1.512.000,00	582.500,00	1.103.702,72	3.750.000,00	-61,47 %

ACCENSIONE PRESTITI



Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di inebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

Nell'anno 2026 sono previsti mutui per € 82.500,00, nell'anno 2027 sono previsti mutui per € 603.702,72, mentre nell'anno 2028 sono previsti mutui per € 3.250.000.

Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale

DATI CONTO CONSUNTIVO 2024

ENTRATE CORRENTI	6.090.761,84
LIMITE SPESA PER INTERESSI PASSIVI	609.076,62
INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO	116.212,70
INCIDENZA PERCENTUALE SULLE ENTRATE CORRENTI	1,90%
IMPORTO IMPEGNABILE PER INTERESSI SU NUOVI MUTUI	492.863,92

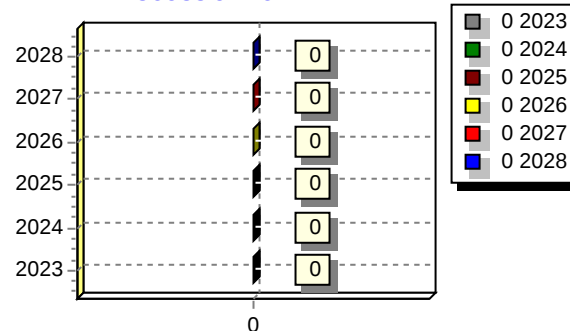
Altre considerazioni e vincoli

e) ANALISI DELLE RISORSE

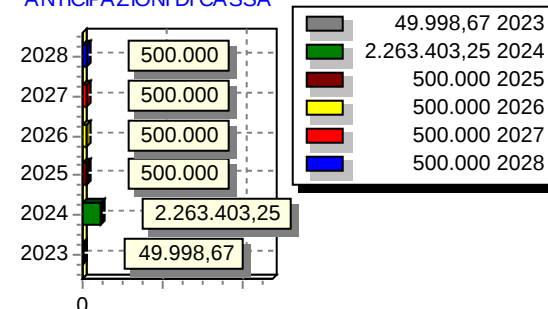
RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% Scostamento delle colonne 4 rispetto alla colonna 3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2025 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2026	1° Anno successivo 2027	2° Anno successivo 2028	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di Crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00 %
Anticipazioni di cassa	49.998,67	2.263.403,25	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00 %
TOTALE	49.998,67	2.263.403,25	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00 %

RISCOSSIONE CREDITI



ANTICIPAZIONI DI CASSA



Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

L'anticipazione di tesoreria che si è ritenuto di inserire a bilancio ammonta a € 500.000,00 per gli anni 2026, 2027, 2028 e dovrebbe essere più che sufficiente per fronteggiare eventuali carenze di liquidità della tesoreria comunale. L'importo allocato a bilancio, contenuto nel limite dei 3/12 delle entrate accertate nell'esercizio 2024, ultimo anno per il quale è stato redatto il conto consuntivo. Nell'anno 2024 infatti la somma accertata delle entrate dei titoli I, II, III risultava pari a € 6.090.761,84; pertanto i 3/12 sono pari a € 1.522.690,46.

Altre considerazioni e vincoli

f) Analisi indebitamento

Il livello dell'indebitamento, unitamente al costo del personale, è la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio, dato che i bilanci futuri del Comune dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. Nell'apposito paragrafo della sezione strategica si rileva la sostenibilità dell'assunzione di nuovi mutui con riferimento ai dati del conto consuntivo 2024 ed in accordo alle vigenti disposizioni contabili.

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno dell'esercizio precedente 1.227.245,90

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/ 2024	1.227.245,90
Fondo cassa al 31/12/ 2023	591.673,01
Fondo cassa al 31/12/ 2022	1.798.304,25

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2024	165	6.417,48
2023	3	34,12
2022	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b) %
2024	116.212,70	6.090.761,84	1,91 %
2023	86.967,94	6.019.168,58	1,44 %
2022	93.605,30	5.795.656,46	1,62 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €.0,00, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. __ annualità, con un importo di recupero annuale pari ad €.0,00

Ripiano ulteriori disavanzi

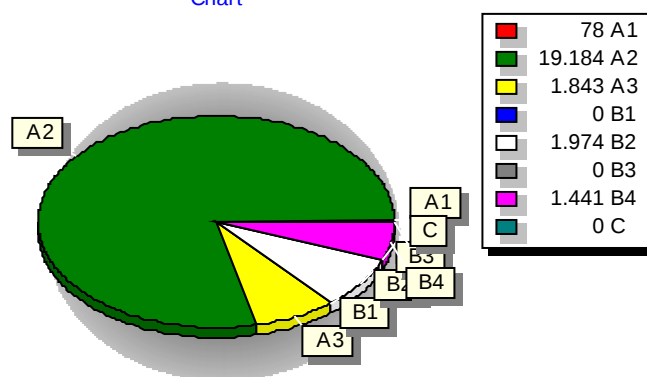
EQUILIBRI PATRIMONIALI

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio del comune. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone il comune in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2024

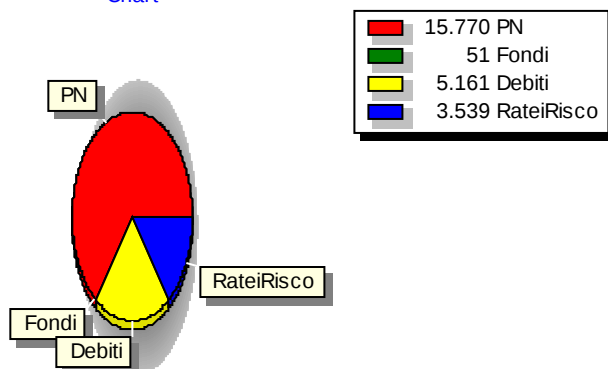
Immobilizzazioni immateriali	77.550,06
Immobilizzazioni materiali	19.184.445,46
Immobilizzazioni finanziarie	1.843.344,69
Rimanenze	0,00
Crediti	1.973.702,10
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.440.778,11
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	24.519.820,42

Chart

**Passivo Patrimoniale 2024**

Patrimonio netto	15.770.011,13
Fondi per rischi ed oneri	50.521,61
Debiti	5.160.664,63
Ratei e risconti passivi	3.538.623,05
Totale	24.519.820,42

Chart



g) EQUILIBRI

EQUILIBRI GENERALI E DI PARTE CORRENTE

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perchè i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.

EQUILIBRI GENERALI E DI PARTE CORRENTE		PREVISIONI		
		2026	2027	2028
BILANCIO CORRENTE				
Entrate correnti	(+)	6.266.131,66	6.198.151,66	6.229.847,66
Fondo pluriennale vincolato correnti	(+)	61.568,73	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione	(+)	4.279,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate investimenti destinate a spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale entrate correnti		6.331.979,39	6.198.151,66	6.229.847,66
Spese correnti	(-)	6.331.979,39	6.198.151,66	6.229.847,66
Avanzo (+) disavanzo (-)		0,00	0,00	0,00
BILANCIO INVESTIMENTI				
Entrate investimenti	(+)	1.187.000,00	320.000,00	190.000,00
Fondo pluriennale vincolato investimenti	(+)	42.934,16	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate investimenti destinate a spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Totale entrate investimenti		1.229.934,16	320.000,00	190.000,00
Spese investimenti	(-)	1.312.434,16	923.702,72	3.440.000,00
Avanzo (+) disavanzo (-)		-82.500,00	-603.702,72	-3.250.000,00
BILANCIO MOVIMENTO FONDI				
Entrata movimento fondi	(+)	582.500,00	1.103.702,72	3.750.000,00
Spesa movimento fondi	(-)	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Avanzo (+) disavanzo (-)		82.500,00	603.702,72	3.250.000,00
BILANCIO SERVIZI PER CONTO TERZI				
Entrata servizi per conto terzi	(+)	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57
Spesa servizi per conto terzi	(-)	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57
Avanzo (+) disavanzo (-)		0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DEL BILANCIO				
Entrate	(+)	9.437.578,12	8.915.018,95	11.463.012,23
Spese	(-)	9.437.578,12	8.915.018,95	11.463.012,23
Avanzo (+) disavanzo (-)		0,00	0,00	0,00

g) EQUILIBRI

EQUILIBRI DI CASSA

Descrizione		PREVISIONE 2026
Fondo cassa al 01/01/2026		0,00
ENTRATA		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	7.232.749,90
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	658.383,49
TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.196.165,96
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.920.726,64
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
TITOLO 6	Accensione Prestiti	181.502,15
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.756.577,47
	Totale entrata	13.446.105,61
SPESA		
TITOLO 1	Spese correnti	7.618.210,77
TITOLO 2	Spese in conto capitale	2.222.525,93
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	343.393,92
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.660.606,53
	Totale spesa	12.344.737,15
Fondo cassa al 31/12/2026		1.101.368,46

Q.F.	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D		6
C		20
B		13
TOTALE	0	39

Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	38
fuori ruolo	n°	

AREA AREA DEMOGRAFICA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
C	ISTRUTTORE		3

AREA AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D	FUNZIONARIO		1
C	ISTRUTTORE		2
B	ESECUTORE		1

AREA AREA SEGRETERIA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D	FUNZIONARIO		1
B	ESECUTORE		3

AREA AREA SOCIOASSISTENZIALE

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D	FUNZIONARIO		1
C	ISTRUTTORE		2
B	ESECUTORE		3

segue - P E R S O N A L E

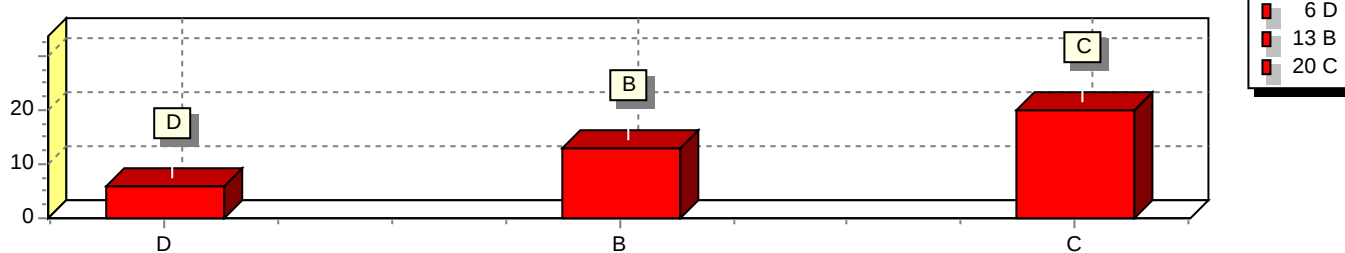
AREA AREA TECNICA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D	FUNZIONARIO		2
C	ISTRUTTORE		5
B	ESECUTORE		6

AREA AREA VIGILANZA

Q.F.	Qualifica Professionale	Previsti in Pianta Organica N°	In Servizio n°
D	FUNZIONARIO		1
C	ISTRUTTORE		8

Riepilogo Personale in Servizio per Qualifica Funzionale



SEZIONE OPERATIVA

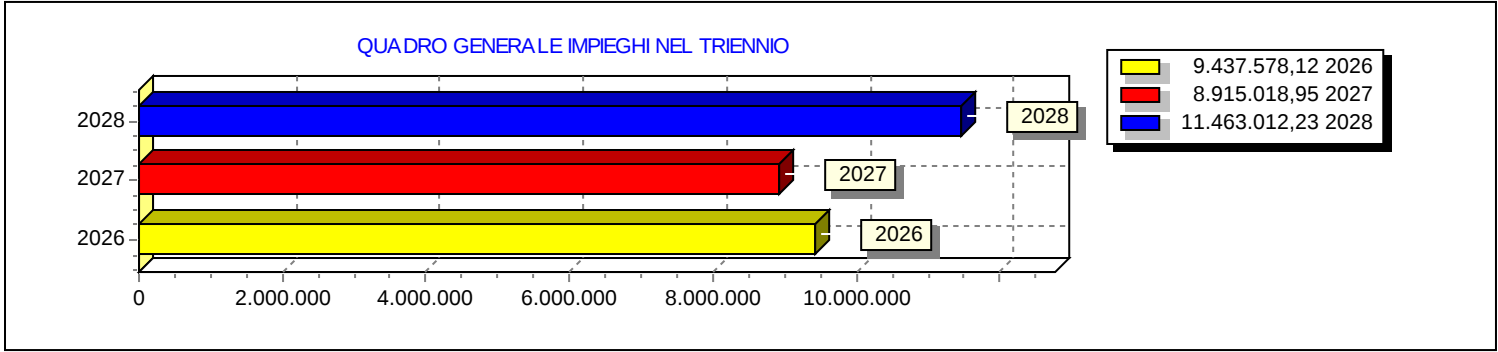
PREMESSA

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica. In particolare, sia per l'entrata che per la spesa, si propone una lettura dei dati di bilancio in base alle unità elementari dello stesso.

1. Programmazione generale e utilizzo risorse

1.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

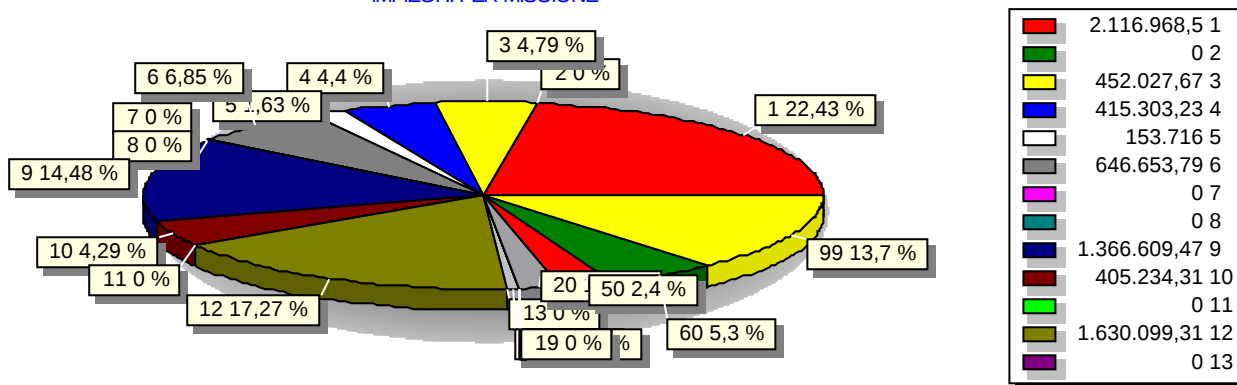
1.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.



2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

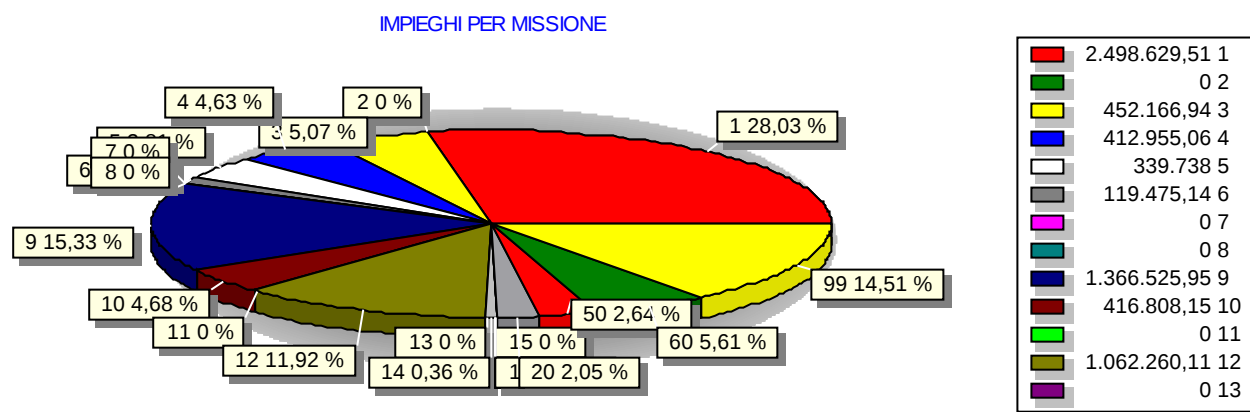
Descrizione	2026			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.946.034,34	0,00	170.934,16	2.116.968,50
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	448.027,67	0,00	4.000,00	452.027,67
4 Istruzione e diritto allo studio	402.303,23	0,00	13.000,00	415.303,23
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	141.716,00	0,00	12.000,00	153.716,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	110.153,79	0,00	536.500,00	646.653,79
7 Turismo				0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.609,47	0,00	0,00	1.366.609,47
10 Trasporti e diritto alla mobilità	405.234,31	0,00	0,00	405.234,31
11 Soccorso civile				0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.031.713,31	22.386,00	576.000,00	1.630.099,31
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	46.800,00	0,00	0,00	46.800,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi da ripartire	181.485,03	0,00	0,00	181.485,03
50 Debito pubblico	226.516,24	0,00	0,00	226.516,24
60 Anticipazioni finanziarie	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
99 Servizi per conto terzi	1.293.164,57	0,00	0,00	1.293.164,57
TOTALE	8.102.757,96	22.386,00	1.312.434,16	9.437.578,12

IMPIEGHI PER MISSIONE



Segue 2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

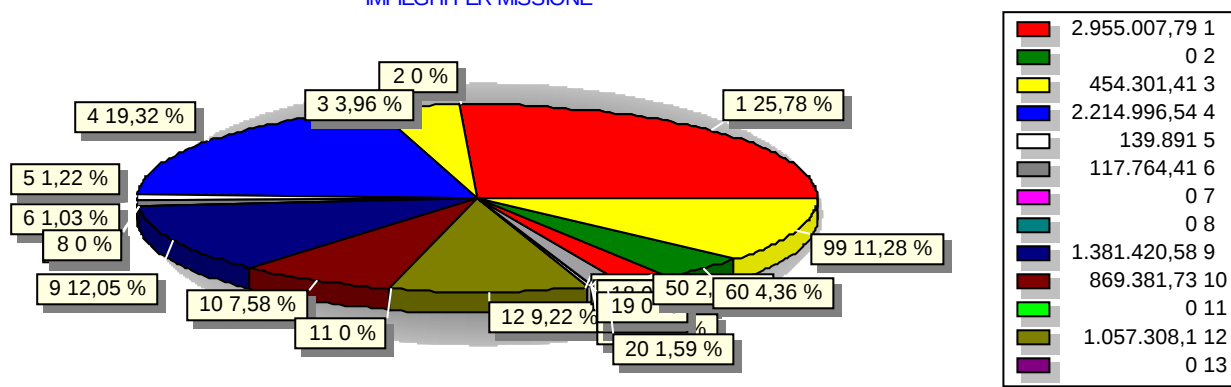
Descrizione	2027			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.820.926,79	0,00	677.702,72	2.498.629,51
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	448.166,94	0,00	4.000,00	452.166,94
4 Istruzione e diritto allo studio	401.955,06	0,00	11.000,00	412.955,06
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	128.738,00	0,00	211.000,00	339.738,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	105.475,14	0,00	14.000,00	119.475,14
7 Turismo				0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.525,95	0,00	0,00	1.366.525,95
10 Trasporti e diritto alla mobilità	416.808,15	0,00	0,00	416.808,15
11 Soccorso civile				0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.033.474,11	22.786,00	6.000,00	1.062.260,11
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi da ripartire	182.854,82	0,00	0,00	182.854,82
50 Debito pubblico	235.440,70	0,00	0,00	235.440,70
60 Anticipazioni finanziarie	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
99 Servizi per conto terzi	1.293.164,57	0,00	0,00	1.293.164,57
TOTALE	7.968.530,23	22.786,00	923.702,72	8.915.018,95



Segue 2 - Quadro Generale degli Impieghi per Missione

Descrizione	2028			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.831.007,79	0,00	1.124.000,00	2.955.007,79
2 Giustizia				0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	448.301,41	0,00	6.000,00	454.301,41
4 Istruzione e diritto allo studio	401.996,54	0,00	1.813.000,00	2.214.996,54
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	128.891,00	0,00	11.000,00	139.891,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	106.764,41	0,00	11.000,00	117.764,41
7 Turismo				0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.420,58	0,00	15.000,00	1.381.420,58
10 Trasporti e diritto alla mobilità	415.381,73	0,00	454.000,00	869.381,73
11 Soccorso civile				0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.026.022,10	25.286,00	6.000,00	1.057.308,10
13 Tutela della salute				0,00
14 Sviluppo economico e competitività	32.202,00	0,00	0,00	32.202,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale				0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche				0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				0,00
19 Relazioni internazionali				0,00
20 Fondi da ripartire	182.394,20	0,00	0,00	182.394,20
50 Debito pubblico	262.179,90	0,00	0,00	262.179,90
60 Anticipazioni finanziarie	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
99 Servizi per conto terzi	1.293.164,57	0,00	0,00	1.293.164,57
TOTALE	7.997.726,23	25.286,00	3.440.000,00	11.463.012,23

IMPIEGHI PER MISSIONE



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMI PER MISSIONE	12	
RESPONSABILE		

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma comprende le linee di attività assegnate all'area affari generali, servizi finanziari, servizio tecnico, anagrafe.

Si occuperà pertanto della segreteria comunale, ufficio ragioneria, ufficio tributi, ufficio tecnico, urbanistica, anagrafe e stato civile.

1.1 SERVIZI DEMOGRAFICI

ELETTORALE

Il servizio provvede:

- alla gestione del corpo elettorale;
- alla gestione delle liste elettorali, degli atti, procedure ed operazioni elettorali;
- alla gestione delle consultazioni elettorali in tutte le loro fasi;
- alla gestione dell'albo dei giudici popolari;

Cura i rapporti con la Prefettura, Procura e la C.E.M.

ANAGRAFE

Il servizio provvede:

- alla tenuta ed aggiornamento del Registro della popolazione residente;
- alla tenuta ed aggiornamento dell'A.I.R.E. per mezzo del collegamento Anag-aire/Ministero dell'Interno;
- alla gestione delle posizioni dei cittadini stranieri: con la Questura, rilascio attestazioni di regolarità del soggiorno;
- alla verifica della dimora abituale;
- ai servizi di carattere certificativo quali il rilascio documenti di identità ed il servizio autentiche;
- ad ogni altro adempimento previsto dall'ordinamento anagrafico;
- alla implementazione continua della banca dati dell'ANPR con la trasmissione giornaliera delle variazioni relative ai cittadini;
- al ricevimento in deposito degli atti giudiziari depositati ai sensi dell'art. 140 c.p.c.
- alla gestione dei rapporti con altre P.A., Prefettura, Procura della Repubblica, Tribunale ordinario e dei minori, Forze dell'ordine;
- al confronto delle risultanze Censimento/Anagrafe;
- alla gestione dei censimenti decennali ISTAT
- alla elaborazione delle statistiche demografiche ISTAT mensili e annuali, dei mod. statistici relativi agli eventi dello stato civile.
- alle rilevazioni periodiche assegnate dall'ISTAT in quanto Comune campione.
- alle Statistiche elettorali ministeriali

STATO CIVILE

Il servizio provvede:

- alla formazione degli atti di stato civile seguendo tutte le fasi per le quali sorgono, si modificano o si estinguono i rapporti giuridici di carattere personale e familiare, nonché quelli concernenti lo "status civitatis";
- alla trascrizione di atti provenienti da altre autorità (consolati, tribunali, altri comuni,) o richiesti direttamente dagli avente interesse;
- alla regolare tenuta e aggiornamento, mediante le annotazioni, dei registri formati negli anni precedenti;

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

- al ricevimento delle richieste di separazione personale e di divorzio;
- ai servizi di carattere certificativo.

LEVA MILITARE

Con riguardo agli adempimenti di competenza comunale.

1.2 SERVIZI FINANZIARI

L'attività del Servizio finanziario è caratterizzata dalla gestione finanziaria e di bilancio del Comune, da quella contabile del personale e degli organi istituzionali. E' volta alla predisposizione, da un lato, dei documenti di programmazione costituenti allegati obbligatori del bilancio e, dall'altro, degli elaborati volti a verificare a consuntivo l'andamento della gestione.

Il settore si compone dei seguenti servizi:

- Servizio contabilità
- Servizio personale
- Servizio tributi
- Servizio economato

1.3 AREA TECNICA

L'attività dell'area tecnica si sviluppa principalmente su due servizi:

- Urbanistica ed Edilizia;
- Lavori pubblici, patrimonio, manutenzioni, protezione civile, impianti sportivi

In coerenza con le Linee strategiche 2024-2029 delineate nella sezione strategica, sono stati determinati gli obiettivi in capo ai suddetti servizi.

URBANISTICA ED EDILIZIA

Con l'attivazione dello Sportello Unico dell'Edilizia Digitale si è iniziato un percorso di informatizzazione del settore edilizia, che porterà nel corso di qualche anno all'eliminazione dell'intero materiale cartaceo. Tutto ciò sarà possibile mediante l'implementazione dei dati presenti negli attuali programmi, e mediante l'acquisto di nuovi software. Attualmente il personale dell'ufficio sta procedendo, con l'implementazione dei modelli da pubblicare sul S.U.E.D. , e l'incremento dei dati storici relativi alle istanze edilizie.

Quanto sopra in aggiunta alla rimanente attività istituzionale che comprende la gestione degli esposti in materia edilizia, la vigilanza degli interventi edificatori, il rilascio di certificati attinenti al settore, i rapporti con enti e commissioni, etc.

LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

All'Area Servizi Tecnici – Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio compete la realizzazione delle opere previste nel piano triennale dei LL.PP e il mantenimento del patrimonio immobiliare comunale, con manutenzioni sia ordinarie che straordinarie. Il conseguimento di tale obiettivo, che anche in questo periodo di riferimento potrà essere ulteriormente supportato, sotto il profilo finanziario, dalla partecipazione a bandi ed avvisi pubblici di completamento del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza e altre misure nazionali e della programmazione regionale, avviene attraverso la progettazione interna o la progettazione esterna, e le successive gare d'appalto per l'individuazione delle ditte esecutrici.

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Oltre agli appalti inerenti alle opere inserite nel piano sopraccitato, il settore si occupa di tutti gli appalti inerenti le forniture e i servizi attinenti il patrimonio immobiliare comunale, e le attività dell'area tecnica, tenendo conto, laddove possibile e necessario, del perseguimento complessivo di obiettivi di sostenibilità ed efficientamento energetico. I servizi LL.PP. e Patrimonio, sono influenzati, nell'espletamento di gare d'appalto di lavori, servizi e forniture, dalle nuove norme relative al Codice Appalti e dalla normativa in materia di Centrale Unica di Committenza che, in determinate condizioni impone, ai Comuni non capoluogo di provincia, di aggregarsi in soggetti unici qualificati. Ciò comporta, nelle more di normativa specifica connessa alla situazione attuale e alle procedure connesse alla realizzazione del PNRR, che alcune gare d'appalto dovranno essere espletate dalla Centrale Unica di Committenza, o in alternativa rivolgersi, se presenti nel proprio elenco, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa).

1.4 SEGRETERIA GENERALE

Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi Segreteria comunale e organizzazione al fine di dare attuazione alle disposizioni normative, alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale per rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini.

Pertanto le attività sono essenzialmente quelle collegate alle funzioni di indirizzo, pianificazione, coordinamento e controllo per assicurare l'attuazione del programma di mandato, e gli adempimenti ai nuovi obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza.

Particolare rilevanza riveste il progetto di realizzazione del nuovo palazzo municipale e della nuova piazza per il quale risulta conclusa la progettazione di fattibilità tecnico economica avviata alla fine del 2024 e condivisa con la cittadinanza in due incontri nel corso del 2025. L'intervento è stato suddiviso in 3 lotti:

1. realizzazione di un nuovo palazzo municipale con dimensioni più ridotte rispetto all'attuale secondo quelle che sono ormai le esigenze degli spazi di oggi rispetto a quelle che sussistevano quando tale edificio, alla fine degli anni '70, è stato costruito;
2. abbattimento del vecchio edificio una volta trasferiti i servizi comunali in quello nuovo;
3. realizzazione di una piazza che possa migliorare la qualità della vita dei cittadini in un'area centrale e di aggregazione ben definita che incoraggi la socializzazione.

Nel corso del 2026 è prevista la progettazione esecutiva e l'avvio dei lavori del primo lotto per poi proseguire al termine di tale intervento con i successivi due.

Motivazioni delle scelte

Per dare concreta attuazione al programma di mandato l'Amministrazione deve modernizzare l'"Organizzazione Comune" per vincere la sfida che ormai da anni viene posta alla P.A. e cioè agire con efficacia ed efficienza nel rispetto dei principi costituzionali di integrità e trasparenza.

Ciò significa intervenire sull'organizzazione, semplificare i processi, potenziare i supporti informatici e qualificare il lavoro attraverso percorsi di formazione. Tutto per rendere la struttura più snella e performante e più vicina al cittadino.

Pertanto si ritiene prioritario mettere in atto un'azione sinergica tra semplificazione e informatizzazione agendo sia sull'organizzazione e sulla cultura organizzativa trasmettendo ai dipendenti i valori guida del cambiamento (orientamento ai risultati, capacità di innovazione, adattamento e flessibilità) sia sull'informatizzazione.

Per questo si intende attuare un modello organizzativo in grado di valorizzare sempre di più le competenze presenti, garantendo meritocrazia e migliorando il benessere organizzativo, oltre a gestire in modo efficace i processi di ricerca e di selezione delle sempre più limitate risorse che potranno essere inserite.

Finalità da conseguire

Mantenimento della corretta gestione e miglioramento del funzionamento dei servizi di Istituto:

- attività di assistenza tecnico-giuridica agli organi collegiali e alle funzioni dirigenziali

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

attuazione della normativa in materia di integrità e al programma triennale di prevenzione della corruzione

- Attuazione della normativa sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Supporto all'attività di programmazione e miglioramento del processo di programmazione con una sempre maggiore condivisione degli obiettivi dell'Amministrazione
- coordinamento e indirizzo per l'attuazione delle linee programmatiche

1.5 ORGANIZZAZIONE

Finalità da conseguire

Garantire il regolare funzionamento e la piena attività degli organi istituzionali.

Dare attuazione al nuovo sistema delineatosi negli ultimi anni in tema di integrità, trasparenza, controlli e semplificazione.

Motivazione delle scelte

Mantenere le attività fino ad oggi garantite e aggiornate nel rispetto di legge.

Descrizione del programma

Il programma comprende tutte le attività necessarie al mantenimento e sviluppo dei servizi Segreteria comunale e organizzazione al fine di dare attuazione alle disposizioni normative, alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale per rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini.

Pertanto le attività sono essenzialmente quelle collegate alle funzioni di indirizzo, pianificazione, coordinamento e controllo per assicurare l'attuazione del programma di mandato, e gli adempimenti ai nuovi obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza

MOTIVAZIONI

Garantire un servizio di raccordo tra cittadini ed amministrazione ed un servizio di supporto di tipo amministrativo agli uffici del Comune.

INVESTIMENTO

Gli investimenti previsti riguardano il normale adeguamento alle strumentazioni d'ufficio.

Relativamente alle opere pubbliche nel triennio verranno realizzati i seguenti interventi:

Anno 2027: Rigenerazione urbana area municipio; Efficientamento energetico immobili comunali

Anno 2028: Realizzazione archivio

SERVIZI EROGATI

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Strumentazione informatica e macchine d'ufficio.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

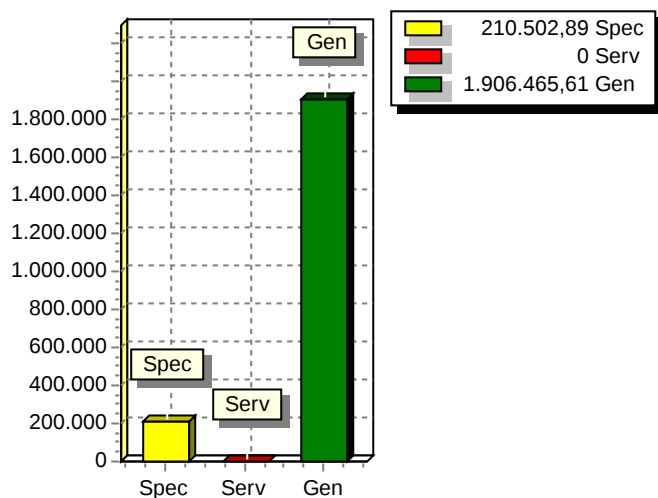
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione	0,00	0,00	0,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	403.702,72	1.000.000,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	167.568,73	236.000,00	106.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	210.502,89	639.702,72	1.106.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	1.906.465,61	1.858.926,79	1.849.007,79	
TOTALE ENTRATE GENERALI	1.906.465,61	1.858.926,79	1.849.007,79	
TOTALE ENTRATE	2.116.968,50	2.498.629,51	2.955.007,79	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

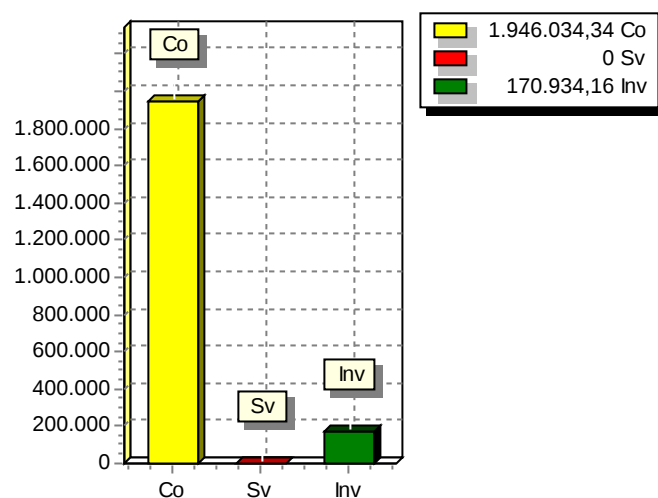
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	1.946.034,34	91,93	0,00	0,00	170.934,16	8,07	2.116.968,50	0,00
2027	1.820.926,79	72,88	0,00	0,00	677.702,72	27,12	2.498.629,51	0,00
2028	1.831.007,79	61,96	0,00	0,00	1.124.000,00	38,04	2.955.007,79	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	2	Giustizia
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 2 Giustizia

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

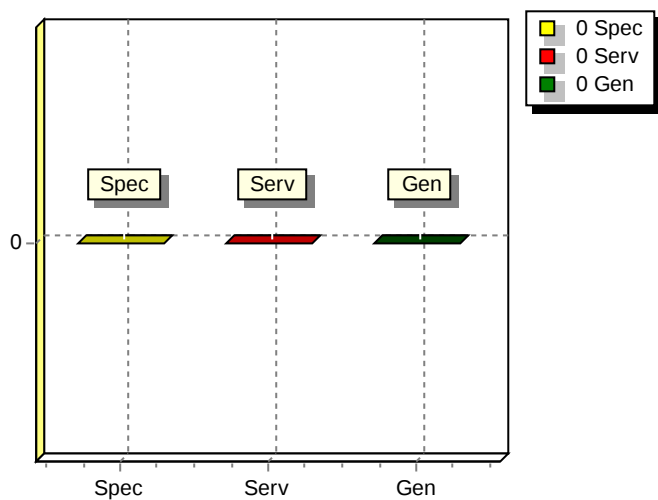
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

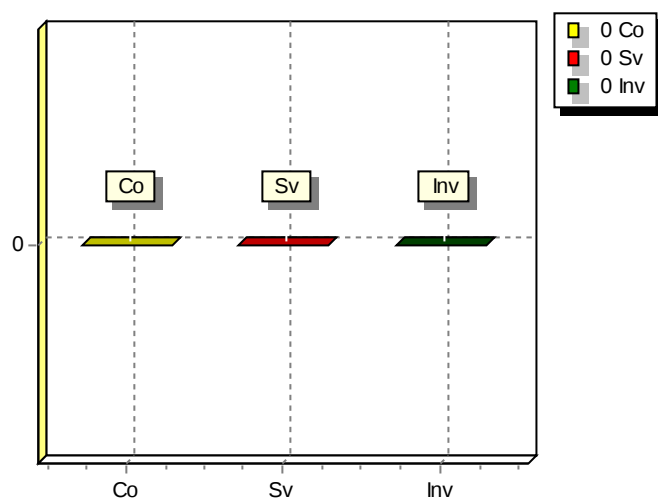
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 2 Giustizia

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	3	Ordine pubblico e sicurezza
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	FRATTINI CRISTIANO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il programma comprende le azioni che possano garantire la sicurezza della comunità, non solo attraverso la repressione di comportamenti devianti, ma soprattutto con la diffusione della cultura del rispetto delle regole con attività di comunicazione ed educazione civica nelle scuole. In linea con quanto fatto negli ultimi anni si prevede di continuare ad implementare iniziative di controllo del territorio oltre a momenti di informazione e formazione anche e soprattutto dei giovani in età scolastica.

Il tema della sicurezza del paese e del suo territorio va inteso nella sua accezione più ampia che comprende il presidio del territorio, la diffusione della cultura del rispetto delle regole e il ruolo rilevante della collettività nel rispetto di queste ultime. Perseguire politiche volte a garantire ai cittadini la sicurezza intesa in tutte le sue accezioni, dalle sicurezze sociali alla sicurezza stradale, dalla sicurezza del territorio all'ordine pubblico, significa assicurare il miglioramento della qualità della vita della comunità. Appare evidente che, a tal fine, il Comando di Polizia Locale è di importanza strategica in quanto il punto più "vicino" al cittadino, per la capacità di ricezione dei bisogni della comunità in tema di sicurezza e di attuazione di quegli interventi operativi diretti alla soluzione dei problemi.

MOTIVAZIONI

Quanto sopra esposto esige un approccio su più fronti, in quanto il solo rafforzamento dei controlli e la repressione di comportamenti vietati non porterebbe, nel medio e lungo periodo, a risultati apprezzabili. Tuttavia situazioni di criticità e pericolosità di alcuni tratti di strada per eccesso di velocità nonché l'impossibilità di intervenire nell'immediato con interventi strutturali atti a canalizzare il traffico e a rallentarne la velocità, impongono l'attivazione di tempestive azioni di contrasto per garantire la sicurezza stradale. Come esempio possiamo citare i lavori di via Circonvallazione e via Libertà tratto nord degli ultimi anni, di riconosciuta ottima realizzazione, che sono stati fortemente voluti per migliorare la sicurezza delle strade interessate, a cui si aggiunge il recentemente approvato progetto di riqualificazione del tratto sud di via Volta e la sistemazione dell'incrocio di via Ticino-via Volta. A tal fine si proseguirà nell'ampliamento della strumentazione tecnologica in dotazione e proseguiranno i controlli stradali che interesseranno tutto il territorio comunale con particolare riferimento a quelle arterie viarie di maggior criticità.

Il nuovo sistema di videosorveglianza realizzato e reso operativo nell'anno 2024, ha già dato importanti risultati, nello specifico in riferimento ai controlli su veicoli sprovvisti di assicurazione e revisione, oltre al controllo in collaborazione con le forze dell'ordine nella ricerca e individuazione di veicoli segnalati. Si prosegue nell'ottica di mantenere efficiente tale sistema, con la dovuta manutenzione ed implementazione.

OBIETTIVO OPERATIVO

Garantire l'ordinato svolgimento della vita sociale attraverso il controllo delle attività umane sul territorio comunale.

INVESTIMENTO

Prosegue anche per l'anno 2026, in linea con quanto fatto anche nel 2025, la realizzazione di importanti investimenti per quanto riguarda le dotazioni in capo al settore, come ad esempio il parco mezzi, e le attrezzature a disposizione.

Per quanto riguarda il parco mezzi, anche nel corso del 2025, così come fatto nel 2024, è stata acquisita

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

tramite il demanio una nuova vettura: il monitoraggio di tale sistema proseguirà anche nel 2026 al fine di garantire sempre maggiore efficienza al settore.

È previsto il proseguire nella collaborazione con altri enti al fine di poter implementare i servizi e il personale sul territorio, con particolare attenzione a determinati periodi dell'anno.

SERVIZI EROGATI

Servizi d'istituto, inerenti funzioni istituzionali previste dalla Legge 07.03.1986 n. 65 (Polizia Giudiziaria, Polizia Stradale, Pubblica Sicurezza), funzioni attinenti all'attività di Polizia Locale urbana e rurale, di Polizia Amministrativa e ad ogni altra materia la cui funzione di polizia sia demandata dalle Leggi o dai Regolamenti al Comune o direttamente alla Polizia Municipale; servizi non d'istituto, demandati al Corpo di Polizia Municipale dall'Amministrazione Comunale; altre attività collegate ai due servizi suddetti.

RISORSE UMANE

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica attualmente in servizio e corrispondente ad una unità Commissario di Polizia Locale - cat. D, sette unità di Agente di Polizia Locale – cat. C, ed un'impiegata amministrativa cat. C.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune. Le stesse sono regolarmente mantenute e se necessario sostituite con altre più performanti.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 3 Ordine pubblico e sicurezza

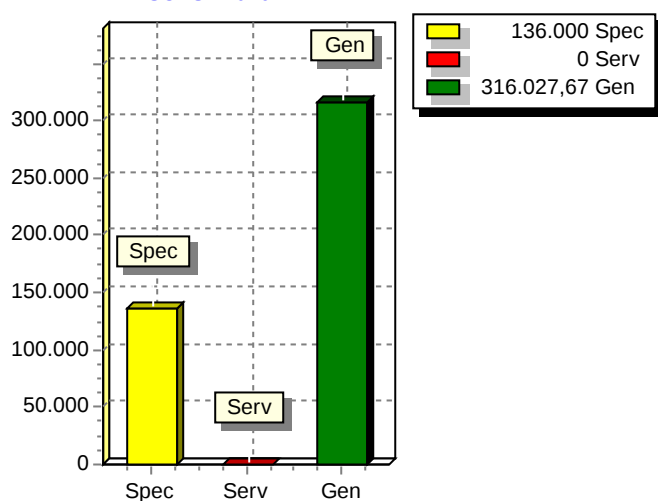
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	0,00	0,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	136.000,00	136.000,00	136.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	136.000,00	136.000,00	136.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	316.027,67	316.166,94	318.301,41	
TOTALE ENTRATE GENERALI	316.027,67	316.166,94	318.301,41	
TOTALE ENTRATE	452.027,67	452.166,94	454.301,41	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

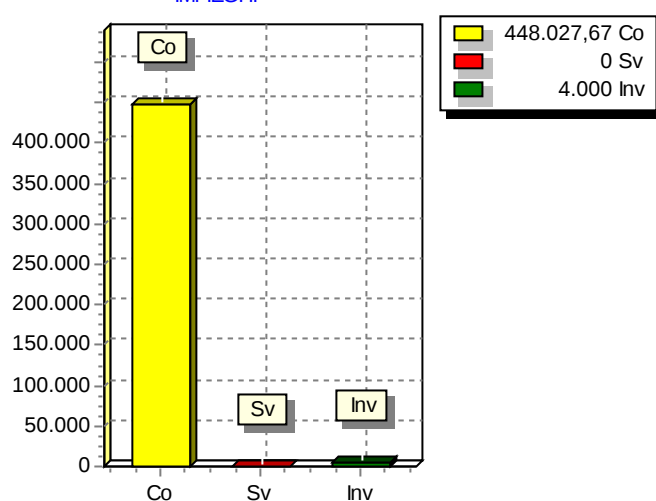
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	448.027,67	99,12	0,00	0,00	4.000,00	0,88	452.027,67	0,00
2027	448.166,94	99,12	0,00	0,00	4.000,00	0,88	452.166,94	0,00
2028	448.301,41	98,68	0,00	0,00	6.000,00	1,32	454.301,41	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	4	Istruzione e diritto allo studio
PROGRAMMI PER MISSIONE	8	
RESPONSABILE	CORAZZA ANNALISA	

DESCRIZIONE ESTESA

In accordo con la visione di paese definita nel programma di mandato, si vuole garantire a tutti i cittadini di Bellinzago un percorso scolastico ed educativo che consenta il pieno sviluppo di tutte le potenzialità e competenze, conciliando la tutela della tradizione e la libertà di scelta, con un'offerta plurale, a partire dalla nascita.

A tal fine, si intende procedere nella collaborazione con tutte le agenzie educative presenti sul territorio, nel pieno rispetto dei diversi ruoli. Si sosterranno da una parte le attività del Nido Comunale Pastore garantendone l'operatività tramite una stretta collaborazione con il personale ed il comitato dei genitori, dall'altra le più recenti realtà private che contribuiscono al soddisfacimento dei bisogni di una comunità cresciuta nel tempo. Proprio il desiderio di soddisfare tali bisogni, allo scopo di evitare il forzato trasferimento dei piccoli allievi bellinzaghesi presso scuole di comuni limitrofi, ci ha spinto al fine di proseguire nel percorso verso l'attivazione di un intero ciclo di scuola dell'Infanzia statale, afferente all'I.C. Antonelli. Tale percorso, giunto ormai a pieno regime, va ad integrarsi perfettamente con la fondamentale opera compiuta dalla Fondazione Asilo Demedici, alla quale si è sempre garantito e si continuerà a garantire sostegno non solo economico, ma di fattiva collaborazione. Da ora in poi, all'interno della nostra comunità sarà possibile ogni anno scegliere tra proposte formative ed educative di alto livello, per tutti gli ordini di scuola del primo ciclo.

Si coltiverà ulteriormente la collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Antonelli", mediante corposi investimenti e fondi dedicati che consentiranno di apportare consistenti migliorie agli edifici, di riorganizzare gli spazi e di offrire servizi alla persona adeguati, in linea con le richieste, costantemente monitorati, quali la mensa, ulteriormente potenziata grazie alla nuova struttura ed alla previsione della somministrazione del primo piatto direttamente in loco, lo scuolabus e le proposte di pre e post scuola.

Dal punto di vista educativo e sociale, saranno messe in atto, o comunque potenziate, azioni volte a contrastare la dispersione scolastica, a combattere il disagio e migliorare ulteriormente l'integrazione degli alunni in situazione di fragilità

Più in generale, intendendo tendere ad una sempre più consapevole 'comunità educante', in collaborazione con tutte le agenzie educative e scolastiche presenti sul territorio, con le associazioni e le istituzioni interessate oltre che con tutti i soggetti coinvolti, si potenzieranno le proposte progettuali offerte a bambini e ragazzi di ogni età, durante l'orario scolastico, ma anche al di fuori di esso. Sarà attivato il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze in un progetto di cittadinanza attiva ed inclusiva e si confermeranno sinergie già poste in essere, quali quelle con la Biblioteca Comunale, il C.I.S.A.S. e l'Oratorio, mentre altre si attiveranno o verranno potenziate, ad esempio con l'Ente Parco del Ticino.

In questo programma sono incluse attività ausiliarie relative all'istruzione, in particolare il servizio di refezione scolastica e quello di trasporto scolastico. Tali energie, connesse con l'istruzione, sono svolte in parte direttamente ed in parte avvalendosi di contratti con ditte esterne.

Refezione scolastica A partire da gennaio 2025 la gestione del servizio è stata affidata mediante gara d'appalto a nuova ditta alla quale sono esternalizzati tutti gli adempimenti connessi alla riscossione, alla gestione delle presenze quotidiane, alle verifiche dei pagamenti, alla gestione dei solleciti per il recupero di eventuali crediti. L'edificio della nuova mensa scolastica ha permesso di ridurre a due i turni del pasto per gli studenti della scuola primaria con l'ulteriore miglioria determinata dalla possibilità di preparazione in loco del primo piatto.

Trasporto scolastico Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni, con priorità a quelli residenti in zone decentrate. Il servizio di trasporto è gestito con personale alle dipendenze del comune, ma si valuteranno anche ulteriori modalità d'uso, per esempio tramite stipula di convenzione apposita con

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA
l'istituto comprensivo.

Altri servizi Nei confronti di famiglie in particolari situazioni di difficoltà, si sono attivati e verranno potenziati interventi economici o di consulenza atti a sostenere alunni con Bisogni Educativi Speciali, anche in sinergia con il C.I.S.A.S. ed altre istituzioni, dalla Provincia alla Regione.

MOTIVAZIONI

- 1) Cura del rapporto convenzionale con l'Istituto Comprensivo 'Antonelli', rispetto a trasferimento fondi e raccolta nuove istanze da sottoporre all'amministrazione.
- 2) Raccolta, analisi e ricerca collaborazioni circa gestione e nuove casistiche in età di obbligo scolastico di disagio socio-educativo, espresso soprattutto presso i livelli scolastici presenti sul territorio, dall'Infanzia alla Primaria alla Secondaria di 1° grado.
- 3) Campagna agevolazioni, di emanazione regionale, per garantire il diritto allo studio alle famiglie con figli che frequentano i vari ordini scolastici (con esclusione della Primaria che gode già di strumenti librari gratuiti).
- 4) Mantenimento rapporti per le funzioni amministrative con la Regione.
- 5) Collaborazione operativa con la fondazione "Demedici" per incombenze amministrative e altro.
- 6) Collegamento costante con il servizio di Nido comunale.
- 7) Collaborazione con C.I.S.A.S, l'Oratorio ed altri attori del volontariato locale per la prosecuzione di progetti riguardanti minori e relativi contatti con i vari soggetti e le forze dell'ordine per attività varie secondo il calendario scolastico.
- 8) Mantenimento e potenziamento, anche attraverso valutazioni e sperimentazioni, di attività ludico-ricreative organizzate per il periodo estivo, post scolastico: opportunità di gestione in outsourcing di locali comunali con progettualità di attività presso centri sportivi della zona. Offerta rivolta soprattutto alla fascia d'età proveniente dalla Primaria, quale integrazione delle proposte ricreative attivate presso l'oratorio anche per i preadolescenti della Secondaria di I Grado e presso la fondazione "Demedici" per i bambini dell'Infanzia.
- 9) Implementamento della cittadinanza attiva dei giovani in un progetto di collaborazione adulti-ragazzi.

OBIETTIVO OPERATIVO

- Gestione dei servizi ausiliari scolastici di refezione e trasporto, finalizzati a favorire la frequenza generale dei bambini residenti, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e le effettive disponibilità di Bilancio.
- Mantenimento convenzione con Istituto Comprensivo 'Antonelli' per lo svolgimento delle funzioni miste (pulizia, refezione, trasporto) e sostegno per attività integrative, se necessario e secondo gli equilibri di bilancio.
- Attività amministrative e giuridiche volte a garantire la frequenza scolastica attraverso l'assistenza alla persona e trasporto (dove necessita) per gli alunni diversamente abili o in situazioni individuate di concerto con i servizi sociali.
- Affiancamento, se necessario, alle famiglie nella loro richiesta on line di contributi di libri e assegni di studio di emanazione regionale, rinnovo convenzione con CAAF per affiancare le famiglie nell'inserimento dei dati, con istruttoria conclusiva e trasmissione finale sempre alla Regione.
- Altre attività integrative: azioni di collaborazione circa l'ambito scolastico in cordata con C.I.S.A.S. e gruppi associativi, sotto la puntuale e sollecita attenzione dell'Oratorio quale luogo di principale svolgimento di proposte extrascolastiche rivolte al mondo minorile.
- Organizzazione/avvio per attività estive con ricerca di partner esterno.
- Collegamento fra Istituto Comprensivo 'Antonelli', associazioni, C.I.S.A.S. per progetti specifici di integrazione.

INVESTIMENTO

Relativamente alle opere pubbliche nel triennio verranno realizzati i seguenti interventi:

Anno 2028: Sostituzione edilizia scuola secondaria; Riqualificazione palestra scuole elementari.

SERVIZI EROGATI

- mantenimento della presenza al tavolo prima infanzia e al tavolo minori che periodicamente si incontra con i vari attori (allargato periodicamente alle forze dell'ordine, operatori sanitari, politici locali) per coordinare le linee strategiche di intervento per promuovere azioni di benessere;
- raccordo con C.I.S.AS. per le segnalazioni di abbandoni/forti carenze alla frequenza scolastica;
- progetto accompagnamento casa-scuola-casa per minori con disabilità coinvolgendo attori locali;
- attivazione bandi di ricerca di partner per la gestione di iniziative ludiche nel periodo estivo-post scolastico, e collaborazione concreta per la sua realizzazione, con particolare attenzione alle possibili esigenze di affiancamento personalizzato di alcuni minorenni;
- realizzazione di quanto predisposto nell'atto sottoscritto dalle parti di collaborazione e trasferimento fondi con l'Istituto comprensivo;
- predisposizione nuovi atti amministrativi ed attuazione di quanto previsto dai protocolli con la Fondazione "Demedici"- scuola d'infanzia parificata: trasmissione fondi di emanazione regionale e del materiale prodotto dalla scuola.

RISORSE UMANE

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 4 Istruzione e diritto allo studio

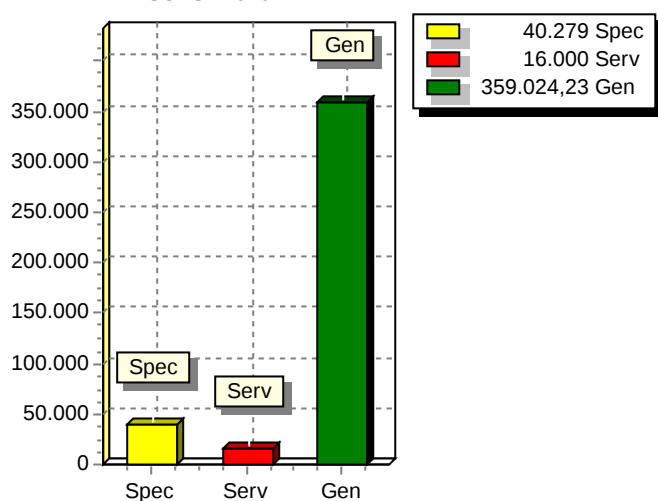
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	0,00	1.800.000,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	14.279,00	10.000,00	10.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	40.279,00	36.000,00	1.836.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	16.000,00	16.000,00	16.000,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	359.024,23	360.955,06	362.996,54	
TOTALE ENTRATE GENERALI	359.024,23	360.955,06	362.996,54	
TOTALE ENTRATE	415.303,23	412.955,06	2.214.996,54	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

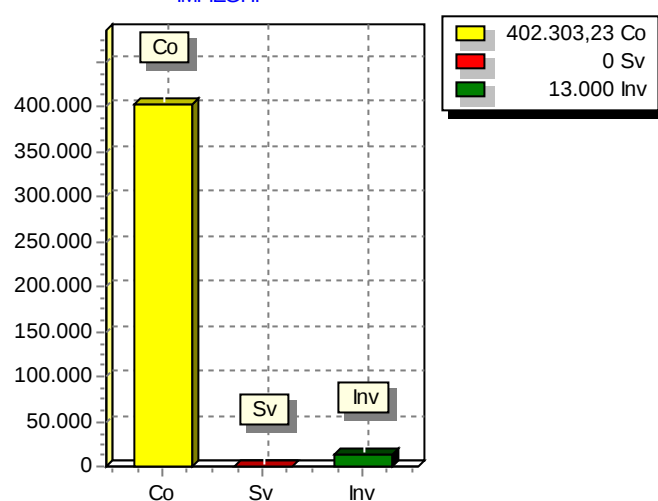
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 4 Istruzione e diritto allo studio

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	402.303,23	96,87	0,00	0,00	13.000,00	3,13	415.303,23	0,00
2027	401.955,06	97,34	0,00	0,00	11.000,00	2,66	412.955,06	0,00
2028	401.996,54	18,15	0,00	0,00	1.813.000,00	81,85	2.214.996,54	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	CORAZZA ANNALISA	

DESCRIZIONE ESTESA

Il programma comprende il funzionamento e la gestione della Biblioteca Comunale “Carlo Calcaterra”, quindi la promozione e lo sviluppo della pubblica lettura, dell'informazione e della ricerca, l'organizzazione di corsi specifici, di attività culturali e di spettacoli di intrattenimento proposti dalle realtà culturali territoriali, dal Consiglio di Biblioteca e dall'Amministrazione Comunale, la proposta di conferenze, mostre ed altre iniziative istruttive.

Il programma garantisce all'utenza della biblioteca l'accesso alle informazioni bibliografiche rinnovando e potenziando i sistemi informatici a disposizione della struttura. La biblioteca attua forme di cooperazione con altre biblioteche a livello sistemico e sovracomunale, attraverso il sistema del B.A.N.T. (Biblioteche Associate del Novarese e Ticino), struttura di cui è parte fin dalla sua istituzione, un'associazione di 15 biblioteche del territorio, cresciuta nel tempo, che offre all'utenza una serie di servizi integrati. Tali biblioteche associate fanno riferimento ad un unico applicativo per la catalogazione, la gestione del prestito e degli utenti. Partecipano, inoltre, ad uno scambio interbibliotecario tra le realtà che permette agli iscritti (dotati di una tessera unica) di poter attingere ad un più vasto patrimonio librario, consentendo agli stessi di accedere al patrimonio delle altre biblioteche anche senza recarvisi di persona.

La biblioteca è inoltre utilizzata come sede di mostre, incontri culturali, corsi, conferenze e molto altro. Sono ormai consolidati nel tempo il corso di letteratura e storia del venerdì, nel periodo ottobre-maggio, che ha ormai superato le trentacinque edizioni, e un gruppo di lettura, alla decima edizione.

L'Amministrazione conferma la propria intenzione, in linea con quanto fatto negli ultimi anni, di collaborare con la Consulta delle Associazioni, quale importante strumento di coordinamento e valorizzazione della ricca realtà associazionistica culturale e sociale attiva sul nostro territorio e supportarla in qualità di soggetto organizzatore di eventi. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse disponibili, promuovere il territorio del Comune con eventi culturali di vario genere e manifestazioni che possano attirare visitatori, in sinergia con le numerose associazioni del territorio e aderendo a proposte più ampie. Bellinzago è caratterizzato da una folta presenza di associazioni, gruppi e singoli cittadini desiderosi di mettere i propri talenti a disposizione dell'intera comunità. Pertanto, è ferma intenzione di questa Amministrazione attivarsi affinché ciò possa avvenire, sostenendo iniziative spontanee e collaborando nell'organizzazione di spazi e proposte.

Tra le realtà culturali, si intende valorizzare il ruolo della Biblioteca Comunale: nello scorso quinquennio la scelta di ripristinare il Consiglio di Biblioteca è stata vincente, con decine di appuntamenti culturali realizzati ogni anno, proseguiti regolarmente anche nel corso del 2025.

Negli spazi della biblioteca, come sopra anticipato, oltre che in altri spazi comunali a seconda della necessità (ad esempio Sala Vandoni, Sala Consigliare, Sala Crocifisso, Vecchia Sala Consigliare, Cortile della Biblioteca, Casa Comune ecc...) sono state e saranno allestite mostre di pittori del territorio, non solo bellinzaghesi, si incontreranno scrittori, si proporranno laboratori per utenti di tutte le età e si allestiranno spettacoli teatrali e musicali. A tal proposito, si darà pieno e fattivo sostegno all'associazione teatrale C'era l'Acca, così come fatto negli scorsi anni con ottime iniziative e importanti riconoscimenti per la stessa, creando in collaborazione con le associazioni musicali presenti, una stagione concertistica.

La presenza della già citata Consulta delle Associazioni, unitamente alla forte riattivazione della Pro Loco avvenuta ad inizio 2025, favorisce una programmazione condivisa degli eventi in collaborazione con l'amministrazione. Certi della valenza che possiede l'attività quotidiana svolta dalle singole associazioni, soprattutto in favore dei più piccoli, si supporterà lo svolgimento delle medesime.

Non si mancherà di proporre momenti ed iniziative di riflessione, in occasione di date e commemorazioni particolarmente significative, quali a solo titolo esemplificativo il 4 novembre, il 27 gennaio - Giornata della Memoria, il 10 febbraio - Giornata del Ricordo, il 6 marzo, anniversario dei martiri di Ghemme, il 25 Aprile,

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

il 2 giugno, il 25 novembre – Giornata internazionale contro la violenza alle donne e altre. Consapevoli della necessità di ulteriori spazi, si proseguirà per ottimizzare la gestione degli attuali, si valorizzeranno ambienti di interesse storico, nel centro abitato e nelle frazioni, si coopererà con altri enti quali l'Oratorio per un utilizzo condiviso di sale e strutture, si promuoveranno iniziative di partecipazione condivisa alla gestione e manutenzione di spazio beni pubblici. In tale direzione e nel solco di questa esigenza, nel corso del precedente mandato, si è provveduto alla ristrutturazione dell'edificio ex peso pubblico, oggi denominato Casa Comune in quanto sorta di 'casa delle associazioni' che, insieme al CISAS, hanno già trovato sede in quei locali dove si organizzano incontri, corsi di musica ed altre attività. In prospettiva, è in programma la progettazione di una struttura di media dimensione per attività di incontro, conferenze, proposte musicali e artistiche, oltre ad attivarsi per il recupero di ulteriori spazi attualmente destinati ad altri scopi, anche mediante la partecipazione a bandi specifici.

MOTIVAZIONI

- Necessità di mettere in atto funzioni efficaci per la promozione delle attività generali e culturali;
- Programmare lo sviluppo delle proprie raccolte bibliotecarie e l'acquisizione dei nuovi documenti conformemente alle singole specificità, tenendo sempre presente la qualità e l'inclinazione dei propri fruitori;
- Favorire la partecipazione e l'accesso della cittadinanza agli eventi ed alla struttura della Biblioteca Comunale;
- Sostenere economicamente ed a livello organizzativo le iniziative proposte e promosse dalle varie associazioni comunali;
- Progettare e realizzare attività ed iniziative culturali rispondenti alle molteplici caratteristiche della popolazione.

OBIETTIVO OPERATIVO

Organizzazione e promozione di ricco programma culturale in collaborazione con le associazioni, il Consiglio di Biblioteca, la Pro Loco e la Consulta delle Associazioni: incontro con autori, corsi, concerti, rappresentazioni teatrali, conferenze e altre iniziative culturali.

Proseguire con la revisione e rivalutazione del patrimonio librario della biblioteca, in linea con quanto iniziato nel 2025: le azioni che saranno intraprese e che verranno sviluppate nel corso del triennio avranno lo scopo di progettare nuovi servizi di accesso alle informazioni, promuovere le prestazioni e favorire la formazione per l'utilizzo di nuovi strumenti di ricerca per rendere realmente popolare l'accesso all'informazione, sempre in collaborazione con il B.A.N.T.

Proseguire nella sistemazione dell'archivio fotografico presente in biblioteca per una migliore e corretta fruizione da parte dell'utenza.

INVESTIMENTO

Gli investimenti previsti per il presente programma riguardano l'ammodernamento delle apparecchiature d'ufficio, l'incremento del numero dei libri, con un costante aggiornamento dell'offerta e delle pubblicazioni messe a disposizione della cittadinanza dalla biblioteca, e le spese da sostenersi per le varie iniziative culturali promosse o patrocinate. Questo è possibile grazie ad una continua ricerca di finanziamenti, in linea con gli importanti risultati conseguiti nel 2025.

In vista del rinnovo del comodato per l'utilizzo dell'immobile della Biblioteca Comunale, previsto per i primi mesi del 2026, si prevede la necessità di intervenire sul tetto dell'edificio.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

Le opere pubbliche previste nel triennio sono le seguenti:
Anno 2027: Sistemazione biblioteca

SERVIZI EROGATI

I servizi vengono erogati ai fruitori della Biblioteca Comunale e alla cittadinanza intera.

RISORSE UMANE

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica (due unità).

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

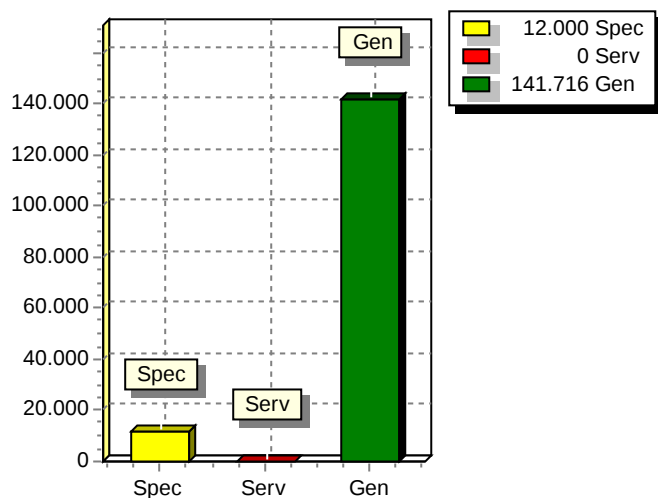
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	200.000,00	0,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	12.000,00	212.000,00	12.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	141.716,00	127.738,00	127.891,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	141.716,00	127.738,00	127.891,00	
TOTALE ENTRATE	153.716,00	339.738,00	139.891,00	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

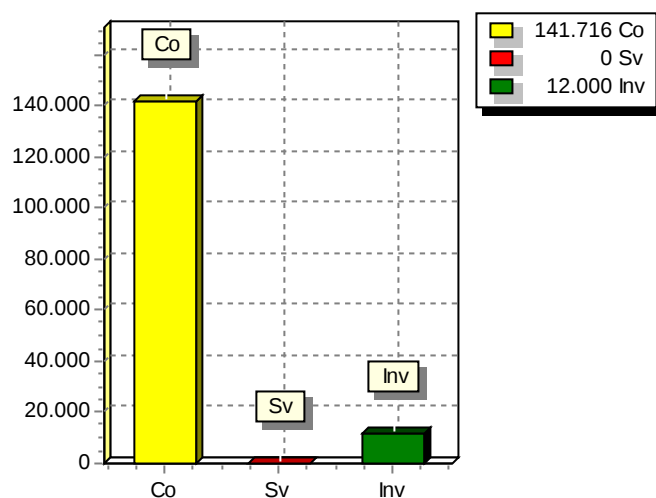
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	141.716,00	92,19	0,00	0,00	12.000,00	7,81	153.716,00	0,00
2027	128.738,00	37,89	0,00	0,00	211.000,00	62,11	339.738,00	0,00
2028	128.891,00	92,14	0,00	0,00	11.000,00	7,86	139.891,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

I giovani sono il futuro, che può essere costruito a partire da un presente che offra opportunità di crescita, svago e sport. È nostra intenzione lavorare seriamente con tutti i soggetti del territorio, a partire dai giovani stessi, per rendere Bellinzago sempre più amica dei giovani che oggi magari faticano a trovare un proprio spazio: continuare a favorire e supportare la realizzazione di eventi che possano invogliare i giovani a vivere maggiormente il paese; creazione di iniziative e opportunità di contatto con realtà lavorative del territorio, iniziative di inclusione sociale e partecipazione sociale e politica per i giovani anche grazie a contributi regionali ottenuti con l'approvazione di un progetto presentato; continuare a partecipare, ai bandi del servizio civile; promuovere progetti di prevenzione sul fronte dei comportamenti a rischio; istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi in collaborazione con le scuole e del Consiglio comunale dei Giovani come opportunità di confronto. L'attività sportiva, in particolar modo quella giovanile, rappresenta uno degli obiettivi principali per l'amministrazione comunale in quanto elemento di aggregazione e di sviluppo fisico dei residenti e gli investimenti di questi anni ne sono la prova concreta. Sarà data ai gruppi ed alle associazioni, che ne faranno richiesta, la disponibilità di utilizzo delle strutture. Tra le attività del servizio vi è inoltre la concessione di contributi alle società, determinati da convenzioni, rinnovo di convenzioni, rilascio di autorizzazioni per l'utilizzo dei vari impianti, ed acquisto attrezzature.

La convenzione in essere per la gestione del Centro Sportivo Comunale di Via Cameri, a partire dal 2021, si è dimostrata una scelta ampiamente vincente, con ottimi risultati: grandi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con la realizzazione di nuovi due campi da calcio in sintetico, oltre al rifacimento degli spogliatoi delle tribune e dell'area centrale, compresa la realizzazione di una nuova area ristorazione, la riqualificazione dei campi da tennis, del tendone polivalente e la realizzazione di campi da padel. Nel 2026 termineranno i lavori e sarà inaugurata la nuova pista di atletica, ulteriore importante investimento reso possibile grazie al finanziamento a fondo perduto ottenuto dal Dipartimento dello Sport. L'impegno dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere le attività motorie e sportive nel territorio comunale. All'inizio del 2025 è stata aperta al pubblico la nuova area fitness attrezzata dedicata al giovane "Fabio Carnemolla", in Via Cameri, collegata tramite ciclabile direttamente al centro sportivo e che fin da subito ha riscontrato un notevole successo con diversi giovani e non solo che utilizzano quotidianamente gli attrezzi presenti.

È in corso di progettazione la riqualificazione energetica della palestra del centro sportivo comunale, al fine di poter partecipare ad apposito bando regionale annunciato per inizio 2026.

Dopo il fermo forzoso a causa della pandemia negli anni 2020 e 2021, è stato inserito nella programmazione degli eventi il "Bellinzago Sport Festival", giunto nel 2025 alla sua quarta ~~terza~~ edizione, che proseguirà anche nel futuro con l'obiettivo di migliorarlo ed implementarlo ulteriormente.

Il Servizio si occupa inoltre dell'attività di promozione e diffusione dello sport, provvede all'acquisto di coppe, medaglie, targhe e a quanto necessario per organizzare direttamente o patrocinare le manifestazioni sportive. Il servizio adotta quindi gli atti amministrativi necessari per le attività promozionali e la concessione dei patrocinii, secondo gli indirizzi che verranno espressi dall'Assessorato e per l'erogazione di contributi alle società sportive, secondo le specifiche indicazioni che verranno espresse dalla Giunta Comunale con propri provvedimenti di indirizzo.

MOTIVAZIONI

Lo sport quale importante strumento educativo di bambini e ragazzi va nei limiti delle disponibilità di bilancio sostenuto ed appoggiato.

Resta intesa la necessità di proseguire nell'attività di controllo di quanto previsto nelle diverse convenzioni

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

sottoscritte per la gestione degli spazi sportivi comunali.

OBIETTIVO OPERATIVO

Proseguire nella collaborazione e nel sostegno delle associazioni sportive del territorio, in linea con quanto fatto nel corso del precedente mandato. Nei limiti delle disponibilità di bilancio assicurare la continua manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture sportive esistenti, che comprendono non solo quanto compreso nel perimetro del Centro Sportivo, ma anche le palestre scolastiche.

INVESTIMENTO

Nell'anno 2026 è previsto il completamento dell'intervento di ristrutturazione della pista e pedane dell'impianto di atletica leggera nonché la riqualificazione energetica della palestra del campo sportivo tramite contributi regionali e del GSE.

SERVIZI EROGATI

I servizi erogati riguardano i fruitori degli impianti sportivi, siano essi società sportive o privati.

Intrattenere rapporti con enti, istituzioni e società sportive.

Fornire adeguato supporto tecnico/pratico per sostenere, organizzare e pubblicizzare le iniziative esterne.

RISORSE UMANE

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

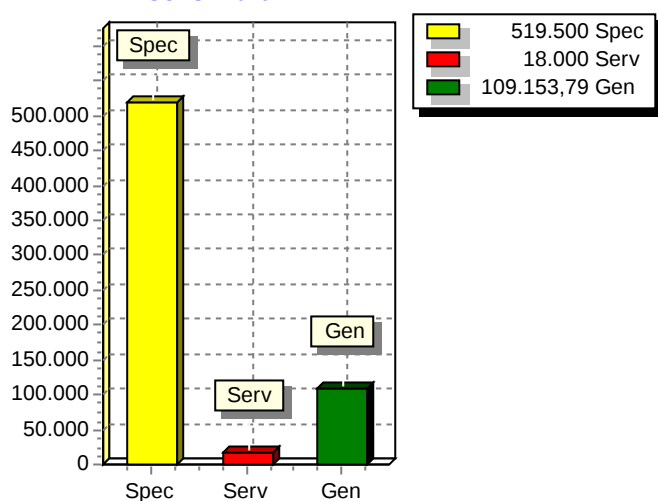
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	102.150,00	0,00	0,00	
Regione	363.650,00	0,00	0,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	53.700,00	0,00	0,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	519.500,00	0,00	0,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
	18.000,00	18.500,00	18.500,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	18.000,00	18.500,00	18.500,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	109.153,79	100.975,14	99.264,41	
TOTALE ENTRATE GENERALI	109.153,79	100.975,14	99.264,41	
TOTALE ENTRATE	646.653,79	119.475,14	117.764,41	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

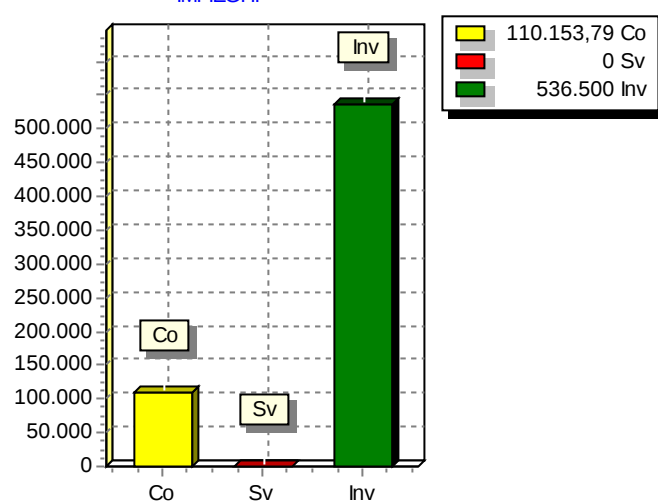
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	110.153,79	17,03	0,00	0,00	536.500,00	82,97	646.653,79	0,00
2027	105.475,14	88,28	0,00	0,00	14.000,00	11,72	119.475,14	0,00
2028	106.764,41	90,66	0,00	0,00	11.000,00	9,34	117.764,41	0,00

RISORSE 2026



IMPEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	7	Turismo
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 7 Turismo

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

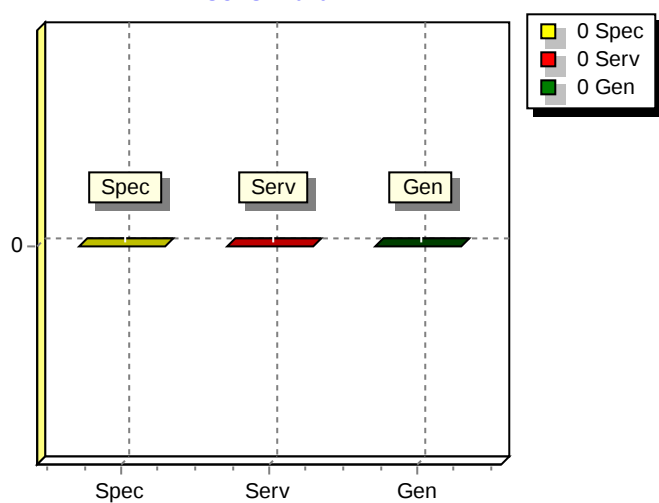
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

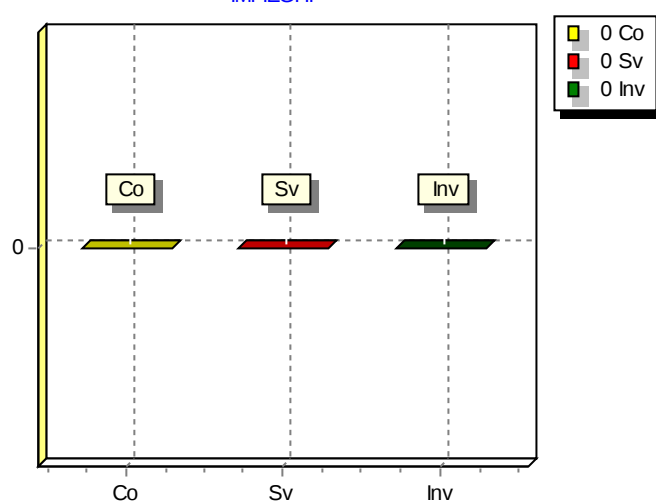
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 7 Turismo

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

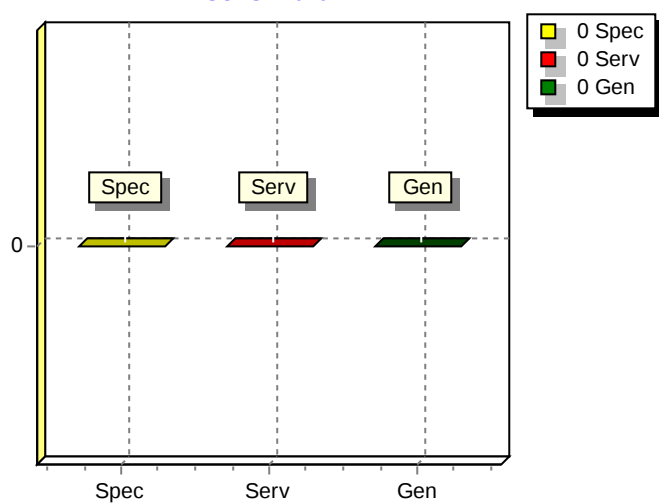
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

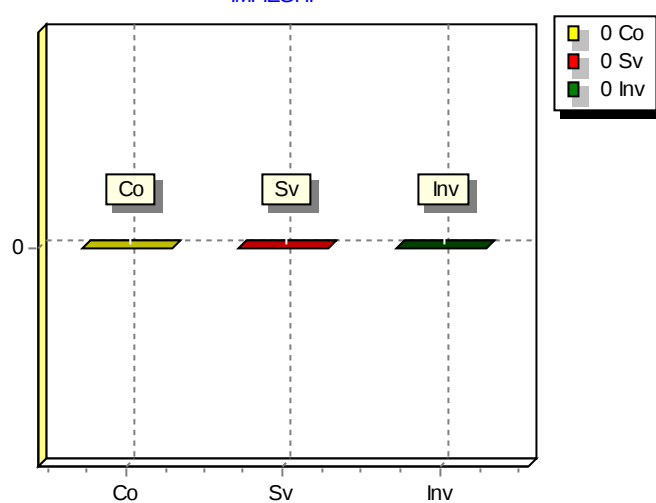
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
PROGRAMMI PER MISSIONE	9	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

L'Amministrazione comunale affida alle politiche ambientali e alla tutela del territorio un ruolo di primaria importanza. Ciò impone una costante vigilanza ed attenzione, alle attività produttive e residenziali esistenti e a quelle proposte. Le attività istituzionali proprie del servizio prevedono il contrasto all'abbandono di rifiuti. A tal fine nel corso degli ultimi anni è stata effettuata la campagna "RispettiAMO BELLINZAGO", che proseguirà anche nel 2026 in particolare con il tema della raccolta delle deiezioni canine spesso abbandonate lungo i marciapiedi. Amare gli animali significa anche rispettare l'ambiente e comportarsi con senso civico. Sappiamo che la maggioranza dei proprietari di cani si comporta correttamente e in modo rispettoso ma altri invece "si dimenticano" di raccogliere gli escrementi dei loro cani da marciapiedi o prati. Inoltre, nell'anno 2026, a seguito dell'istituzione dell'ispettore ambientale, saranno implementati i controlli a campione sui sacchetti dell'indifferenziato così come i controlli di quanto lasciato in stato di abbandono onde poter rintracciare il trasgressore.

Per quanto riguarda il servizio di raccolta rifiuti il passaggio al regime della tariffazione puntuale ha permesso di aumentare negli ultimi anni la percentuale di raccolta differenziata: si proseguirà l'attività di sensibilizzazione avviata.

Particolare attenzione sarà inoltre rivolta alla gestione e manutenzione ordinaria del verde pubblico comunale nonché di quella straordinaria con piantumazione di nuove alberature in alcune vie e aree del paese. In tal senso particolare cura sarà rivolta alla manutenzione delle aree rigenerate o realizzate nel corso degli ultimi anni quali il nuovo parco pubblico di fronte al cimitero, l'area sgambamento cani ubicata a sud del centro sportivo, le aree giochi del Parco Alpini, di Via Giotto e del parco antistante le scuole.

La gestione e la pulizia degli spazi pubblici verdi negli ultimi anni ha richiesto ingenti risorse per la manutenzione ordinaria. Nel cercare il più possibile di mantenere una cura ed una pulizia costante di questi spazi si è deciso di affidare un incarico, ad un professionista esterno qualificato, per redigere un piano di manutenzione del verde e degli spazi pubblici che preveda interventi mirati di contenimento delle erbe infestanti e contrasto ai parassiti come Ifantria e Popillia japonica che danneggiano pesantemente il nostro patrimonio arboreo.

Tutto questo verrà effettuato con la collaborazione del consorzio rifiuti e delle ditte esterne appaltanti di taglio e sfalcio.

Il territorio è regolamentato a livello urbanistico dal nuovo PRCG che ha snellito e semplificato alcune procedure normative per favorire lo sviluppo residenziale e commerciale del paese. Sempre in quest'ottica e per favorire un recupero del centro storico si è scelto di aumentare dal 2026 il taglio degli oneri di urbanizzazione dal 50% al 60%.

Negli ultimi mesi hanno preso il via alcuni comparti e a breve ne partiranno altri segno che la macchina edilizia è in sensibile ripresa.

Di sensibile impatto urbanistico, in ambito del centro storico, sarà la realizzazione della nuova sede municipale e contestualmente di una nuova piazza.

MOTIVAZIONI

Gli interventi che saranno realizzati sono finalizzati a tutelare e migliorare l'ambiente in cui viviamo e ad avere una visione di sviluppo futuro, sapendo intervenire dove è necessario per tutelare la salute del cittadino ma

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

anche della natura che ci circonda bene prezioso da salvaguardare il più possibile.

OBIETTIVO OPERATIVO

INVESTIMENTO

Nel triennio non sono previsti investimenti.

SERVIZI EROGATI

RISORSE UMANE

Appalto al Consorzio di Bacino Basso Novarese per l'espletamento del servizio.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

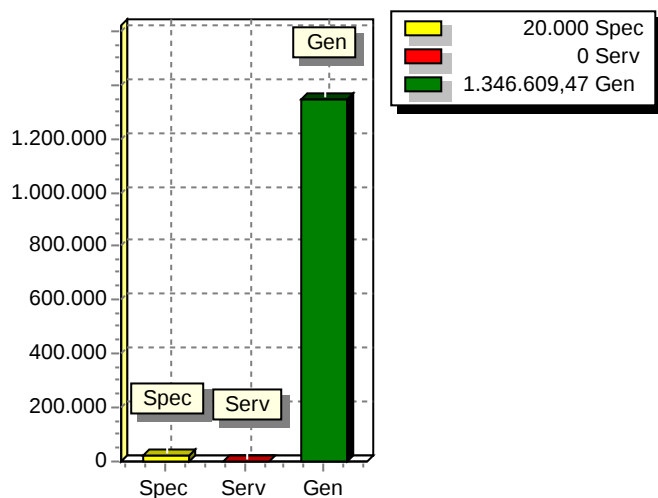
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	0,00	0,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	20.000,00	15.000,00	15.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	20.000,00	15.000,00	15.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	1.346.609,47	1.351.525,95	1.366.420,58	
TOTALE ENTRATE GENERALI	1.346.609,47	1.351.525,95	1.366.420,58	
TOTALE ENTRATE	1.366.609,47	1.366.525,95	1.381.420,58	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

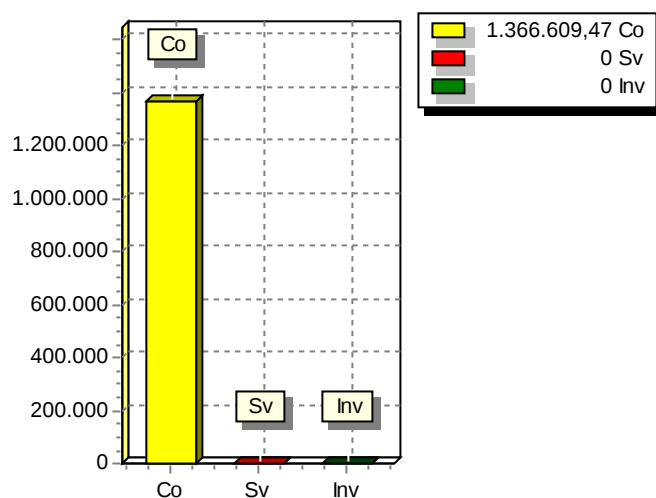
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	1.366.609,47	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.366.609,47	0,00
2027	1.366.525,95	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.366.525,95	0,00
2028	1.366.420,58	98,91	0,00	0,00	15.000,00	1,09	1.381.420,58	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	10	Trasporti e diritto alla mobilità
PROGRAMMI PER MISSIONE	6	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma riguarda essenzialmente la manutenzione ordinaria delle strade comunali. Riguarda inoltre la manutenzione straordinaria delle strade e l'eventuale realizzazione di nuovi tratti stradali, piste ciclabili e ciclopeditoni, parcheggi e modifiche alla viabilità anche in risposta a bandi e opportunità di finanziamento per comuni singoli o aggregati.

Proseguiranno nel 2026 gli interventi di asfaltatura e di sostituzione del manto stradale, avviati sin dal 2020, in alcune vie del paese con la convinzione che mantenere costantemente in buono stato le strade del paese migliorando la viabilità permetta di promuovere una maggiore sicurezza in generale per automobilisti, pedoni e ciclisti.

Nel triennio sono inoltre previsti interventi di rifacimento di viali alberati e marciapiedi, l'abbattimento di barriere architettoniche in centro paese, la realizzazione di nuova rotatoria incrocio Via libertà - Via Leopardi. Proseguirà infine il percorso nell'ambito delle Strategie Urbane d'Area PR FESR 2021/2027 che vede Bellinzago capofila di un gruppo di comuni che comprende quelli di Cameri, Galliate e Oleggio per la realizzazione di interventi finanziati con fondi europei fesr 2021/2027 finalizzati alla realizzazione di percorsi ciclabili di connessione tra i comuni e degli stessi con le Vie ciclabili di interesse regionale. In particolare il PFTE già approvato da parte dell'Amministrazione comunale e finanziato dalla Regione Piemonte prevede sul comune di Bellinzago due interventi distinti, che hanno tutti come punto di partenza/arrivo la stazione ferroviaria:

1- Il collegamento fra la stazione ferroviaria e il comune di Oleggio a Nord attraverso la Boglia;

2- Il collegamento fra la stazione ferroviaria e la frazione della Badia di Dulzago, a Sud-Ovest del centro abitato principale, e la stazione ferroviaria e la ciclovia regionale Via del Ticino e del Lago Maggiore a Est.

Sempre in ambito di mobilità dolce e sicurezza stradale nel 2026 verrà creata una ciclopedonale nel tratto sud di via Volta e sarà installato un impianto semaforico all'incrocio tra via Volta e Via Ticino con l'eliminazione dell'attuale spartitraffico.

MOTIVAZIONI

INVESTIMENTO

Oltre a quelli relativi alle Strategie Urbane d'Area come sopra ricordata, i principali investimenti previsti nel triennio sono i seguenti:

Anno 2028: Viabilità modifiche innesti; Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi.

SERVIZI EROGATI

I servizi sono rivolti alla popolazione per quanto riguarda la manutenzione delle strade, parcheggi, ecc.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune per la manutenzione ordinaria e per la progettazione di opere pubbliche di minore entità, mentre per la realizzazione delle opere ci si avvarrà di imprese esterne.

RISORSE STRUMENTALI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

Attrezzature in uso agli operai del Comune e mezzi specifici.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 10 Trasporti e diritto alla mobilità

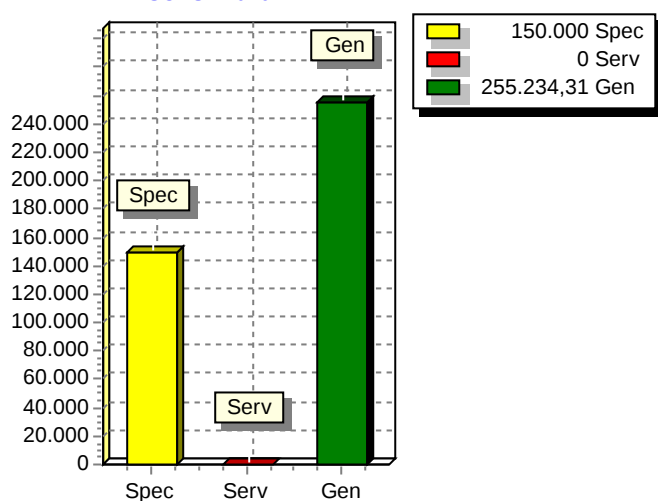
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	0,00	0,00	0,00	
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP	0,00	0,00	450.000,00	
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	150.000,00	160.000,00	160.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	150.000,00	160.000,00	610.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	255.234,31	256.808,15	259.381,73	
TOTALE ENTRATE GENERALI	255.234,31	256.808,15	259.381,73	
TOTALE ENTRATE	405.234,31	416.808,15	869.381,73	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

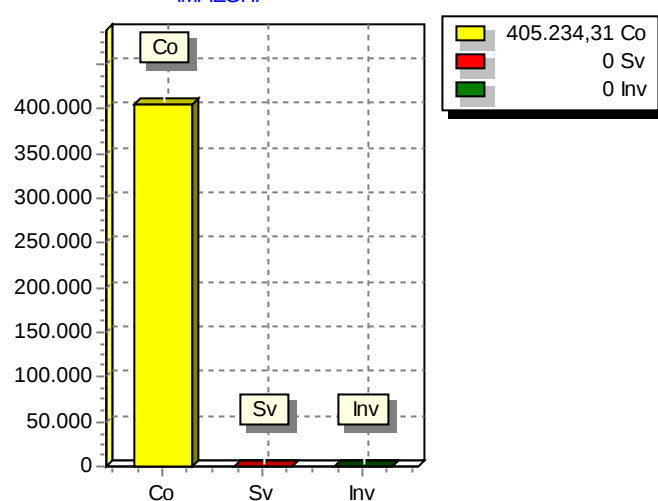
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 10 Trasporti e diritto alla mobilità

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	405.234,31	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	405.234,31	0,00
2027	416.808,15	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.808,15	0,00
2028	415.381,73	47,78	0,00	0,00	454.000,00	52,22	869.381,73	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	11	Soccorso civile
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

Nel 2026 verrà terminato il percorso che porterà alla redazione di un vero e proprio piano comunale di protezione civile con il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati in particolare l'AIB importante realtà presente nel nostro territorio dotata anche di una sede con centrale operativa.

Il piano prevede una serie di misure da adottare in caso di emergenza con un protocollo da attuare secondo le normative vigenti.

Sempre più spesso negli ultimi anni si fanno verificando eventi climatici eccezionali come trombe d'aria, grandinate e allagamenti. Per questi motivi la redazione di un nuovo piano di protezione civile è strettamente necessario per poter coordinare al meglio le emergenze.

MOTIVAZIONI

OBIETTIVO OPERATIVO

INVESTIMENTO

SERVIZI EROGATI

RISORSE UMANE

RISORSE STRUMENTALI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 11 Soccorso civile

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

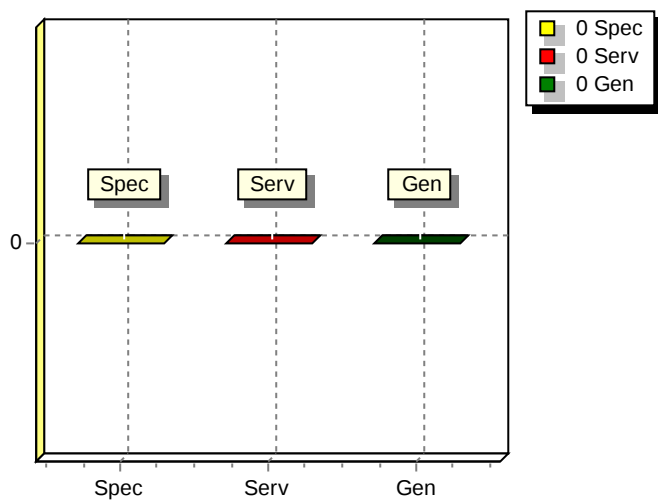
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

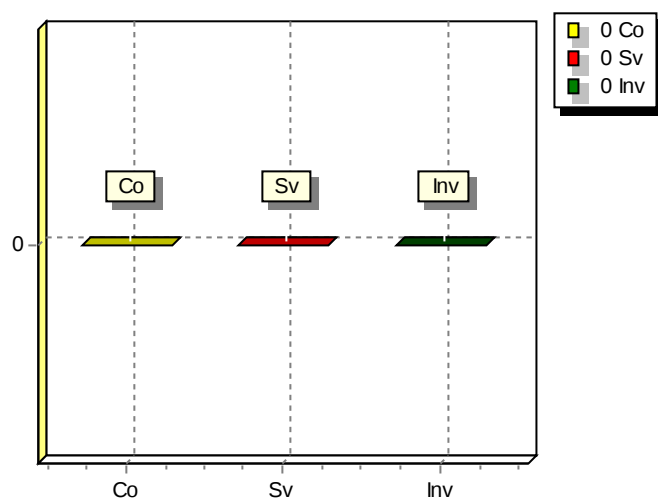
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 11 Soccorso civile

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMI PER MISSIONE	10	
RESPONSABILE	CORAZZA ANNALISA	

DESCRIZIONE ESTESA

L'ambito della Missione 12 comprende l'esercizio delle funzioni amministrative relative ai seguenti ambiti e interventi:

1) Asilo Nido quale servizio alla persona, strumento di affiancamento e sostegno alla genitorialità e di inclusione sociale, a forte connotazione socio-pedagogica. Si intendono rafforzare e promuovere attività inclusive e di relazione del servizio quali:

- Nido aperto: ovvero la realizzazione di laboratori di lettura e gioco allargati ai bambini non iscritti al nido, appuntamenti caratterizzanti il servizio comunale, con forte valenza di inclusione sociale anche per situazioni a rischio;

- mantenimento e preparazione di eventi di formazione aperti al territorio ed in collaborazione con i partners del progetto "Nati per Leggere", secondo una programmazione a scansione annuale, che coinvolge tutti gli operatori inseriti nella struttura;

- iniziative a sostegno della preparazione al passaggio dal nido alla scuola dell'infanzia attraverso attività e costruzione di momenti significativi con le strutture educative di scuola d'infanzia del territorio, Fondazione "Asilo Infantile De Medici" e IC Antonelli;

- promozione del lavoro di rete territoriale attraverso il Tavolo Prima Infanzia e le azioni a favore della partecipazione e costituzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale-CPT di riferimento;

- potenziamento di iniziative di formazione e coinvolgimento di famiglie e genitori, utenti e non, a supporto della genitorialità e del compito educativo della famiglia proseguendo nella collaborazione con il Centro per le Famiglie e le pediatre del territorio. A tale scopo vengono promosse iniziative e progettualità anche in risposta a bandi di finanziamento per cogliere opportunità in tal senso, in collaborazione con gli enti e i soggetti del territorio. Tali iniziative sono anche funzionali a mantenere e rafforzare il lavoro di rete territoriale che costituisce elemento di forza per l'efficacia delle politiche di intervento.

2) inclusione sociale nei confronti di tutte le forme di disabilità: sia in ambito prescolastico e dell'obbligo scolastico (considerate nella precedente Missione 4) che alla fine di questo percorso, ovvero verso l'esplorazione di strade nel contesto sociale più allargato di possibili attività socializzanti, di mantenimento della capacità interattiva, di addestramento pre-lavorativo, di gestione del tempo e dei rapporti interpersonali anche attraverso la collaborazione fortemente significativa e portatrice di progetti individualizzati tramite l'associazionismo locale e gli enti di riferimento del territorio. Rafforzamento della collaborazione con Cisas in tale ambito mantenendo la messa a disposizione di spazi specifici per i servizi che il consorzio va ad erogare attraverso il potenziamento a livello di territorio consortile delle proprie risorse. Partecipazione a bandi anche in collaborazione con soggetti istituzionali e non per la promozione di opportunità a favore delle persone con disabilità.

3) collaborazione stretta e fattiva con il consorzio Cisas su tutti gli ambiti sociali e, tra questi, per le iniziative e i servizi per fronteggiare la non autosufficienza che si palesa soprattutto nella terza e quarta età: diffusione delle opportunità offerte dal Consorzio (segretariato sociale, assistenza domiciliare e di vicinato) ed incentivazione delle informazioni di cui necessita la popolazione a corredo del manifestarsi della non autosufficienza o per il mantenimento dell'autosufficienza residua (amministrazione di sostegno, adeguamenti domestici ed abitativi per l'accoglienza di persone atte alla cura presso il domicilio, informazioni generali delle implicazioni giuridiche sull'assistenza familiare; inserimento in iniziative ludiche e di animazione organizzate dal locale Centro di Incontro). Un altro ambito sociale di particolare rilievo nella collaborazione con Cisas è relativo al disagio abitativo e alle azioni finalizzate a contenerlo. Un ulteriore ambito è quello relativo ai minori e alla prevenzione del disagio e promozione dell'agio: tale ambito assume rilevanza ancor più significativa in relazione alle conseguenze di medio-lungo periodo del periodo di emergenza COVID ancora perduranti e all'importanza che l'attenzione a tale fascia riveste oggi e in prospettiva per il domani, e viene

segue 3.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

affrontato, anche in correlazione con contenuti e obiettivi della precedente Missione 4, attraverso azioni specifiche, possibili progettualità e in rete territoriale attraverso il Tavolo Minori che da anni è luogo di confronto sul tema e con la realizzazione del servizio di sportello ascolto adolescenti-Spazio A presso locali comunali.

4) Sul fronte dell'inclusione sociale si conferma negli anni la presenza di stranieri-immigrati rispetto alla quale occorre mantenere e valorizzare una collaborazione stretta con quanto offre il territorio in materia di socializzazione, alfabetizzazione, scolarizzazione dei minorenni in obbligo scolastico, favorire occasioni di scambi culturali, cogliere e veicolare riflessioni sul sostegno, anche in questo ambito, delle pari opportunità. Sostegno delle carenze per il sostentamento delle famiglie nell'ambito del Tavolo con Parrocchia-Caritas, AVB e Cisas che agisce da anni a coordinare un'attenta e capillare azione di fornitura di alimenti e generi di prima necessità per i nuclei esposti a grave difficoltà economica e ad intercettare i bisogni emergenti.

5) Mantenimento e rafforzamento della rete che, attraverso gli accordi e le collaborazioni ormai consolidate fra le forze pubbliche, i servizi pubblici e il volontariato presente nel territorio bellinzaghese, offre supporto ai cittadini e alle famiglie, e individuazioni insieme ai partners di ulteriori interventi nuovi/sperimentali, anche attraverso progettualità per cui ricercare opportunità di contributo, per far fronte alle varie forme di disagio che si presentano. In tale ambito rientra anche l'intensificazione di rapporti con ATC territoriale in relazione al problema abitativo e morosità incolpevoli, al proseguire dell'assegnazione di alloggi ai sensi di legge dopo il bando 2022 e al supporto ai cittadini sia in relazione a misure di sostegno promosse da altri enti sia direttamente con misure comunali di sostegno compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

6) All'interno del tessuto bellinzaghese esistono delle notevoli espressioni di volontariato di carattere culturale, sportivo e sociale che si intendono ulteriormente promuovere e valorizzare: con alcuni di questi gruppi si sono elaborate delle convenzioni per regolamentare i numerosi ambiti e gli interventi specifici, le competenze acquisite e l'uso degli strumenti per arrivare alla piena collaborazione con l'Amministrazione politico-amministrativa circa le risposte da fornire alla popolazione qui residente che chiede soddisfacimento ai propri bisogni specifici, secondo le fasce d'età e secondo le necessità da governare con l'aiuto di forze esterne al proprio ambito-nucleo di riferimento. In un'ottica di allargamento del perimetro della collaborazione e di coinvolgimento di soggetti anche non formalmente organizzati, promozione di forme e strumenti di collaborazione tra l'ente e i cittadini.

MOTIVAZIONI

1) Far fronte alla richiesta delle famiglie con bambini in età da Prima Infanzia o prescolare (6mesi-6anni) di accedere al servizio di nido e di scuola di infanzia statale nel contesto di una collaborazione e confronto con il comune limitrofo di Oleggio, secondo una programmazione di servizi attenta e secondo le risorse pubbliche aggiuntive che si possono mettere in campo.

2) Rafforzare l'inclusione sociale riferita alle diverse manifestazioni di disabilità fisico-psichica attraverso la collaborazione stretta con il consorzio Cisas e con le progettualità portate avanti dall'associazionismo locale.

3) Offrire informazioni e servizi a persone e famiglie che devono affrontare situazioni di fragilità e di progressiva perdita di autosufficienza propria o riferita ai propri cari con la promozione di punti informativi, oltre allo sportello di segretariato sociale presente nel territorio comunale, attraverso ulteriori sportelli anche a contatto telefonico promossi dal consorzio Cisas.

4) Mantenere e sostenere le collaborazioni finalizzate al sostegno e successivo possibile contrasto di situazioni di fragilità e povertà. Collaborare con gli enti ed associazioni che si interfacciano con situazioni di esclusione dal contesto sociale al fine di abbassare eventuali soglie di conflittualità interne e trovare nuove piste di intervento dove creare progetti condivisi e attuabili.

5) Promuovere e valorizzare le forme di ascolto di disagio o sofferenze all'interno delle famiglie valorizzando il Centro per le famiglie promosso dal consorzio Cisas e rafforzandone la presenza e la conoscenza sul territorio comunale e coinvolgendo gli utenti nel percorso di costruzione del proprio benessere e agio.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

6) Valorizzare convenzioni e accordi con enti e associazioni e rafforzare la rete sociale, e in parte sanitaria, costituita da soggetti giuridici diversi tra i quali attivare canali e forme di collaborazione per far fronte comune al disagio, alle volte difficile da superare in forma singola. A livello di territorio comunale, in particolare, garantire coordinamento, ascolto e programmazione, per quanto di competenza, delle risorse.

OBIETTIVO OPERATIVO

1) Mantenere in efficienza e garantire la presenza, anche attraverso forme sperimentali, di iniziative presso il nido comunale di cui in premessa nella descrizione generale del programma. Proseguire nell'istituzione di parti aggiuntive dell'offerta al nido di pre-post nido e aperture per laboratori, secondo disponibilità e presenze numeriche, proseguendo negli interventi per l'ottenimento di possibili contributi specifici, regionali e non. Inclusione nei rapporti collaborativi con le strutture educative che accolgono bambini oltre i 3 anni di età della Scuola d'infanzia pubblica oltre alla storica scuola paritaria.

2) Attivazione di collaborazioni circa la prosecuzione di protocolli con il consorzio Cisas nell'utilizzo di locali di proprietà per progetti condivisi sia con Cisas stesso sia con l'associazionismo locale. Intensificazione dei rapporti con il consorzio stesso per iniziative di inserimento e visibilità sociale circa capacità e competenze acquisite da portatori adulti di diversa abilità.

3) Arrivare in modo sempre più capillare alle famiglie che devono far fronte alle esigenze occasionali ed improvvise di manifestazione del bisogno di cura di familiari anziani: le informazioni circa le risposte possibili vengono cercate solo al momento del bisogno e ancora troppo spesso le aziende pubbliche sanitarie intervengono solo per le acuzie non riuscendo a mantenere canali-offerte di interazione con il territorio percorribili ed attivabili.

4) Mantenere la rete di sostegno per i soggetti a forte rischio di esclusione sociale che già esiste, potenziarla dove necessario e possibile con risposte nuove o ad integrazione dell'esistente.

5) Organizzare un ampio spettro di opportunità di "risposta" ai bisogni portati per essere supportati e coadiuvati nella loro tensione verso la soluzione, in affiancamento del cittadino portatore, attraverso attività di ascolto e di ricerca di opportunità svolte negli sportelli. Mantenere operativo e implementare l'ambito di ricerca del lavoro. Implementare i rapporti avviati con il centro Antiviolenza di riferimento del territorio a Borgomanero attivo dal 2020 e con lo sportello Cisas per l'accoglienza delle sofferenze di genere e sui maltrattamenti.

6) Mantenere solida la rete dei servizi socio-assistenziali e sociali, pensando anche ad argomentazioni di approfondimento di carattere pubblico al fine aumentare o rendere edotta la popolazione circa il reperimento di strumenti e risposte ai bisogni di sicurezza

INVESTIMENTO

Le forme d'investimento riguardano il normale ricambio di strumentazioni ed attrezzature per il funzionamento delle strutture.

Relativamente alle opere pubbliche nel triennio verranno realizzati i seguenti interventi:

Anno 2026: Efficientamento energetico asilo nido.

SERVIZI EROGATI

I servizi sono rivolti alle famiglie che fruiscono dell'asilo nido ed ai cittadini che, nelle diverse situazioni e declinazioni, necessitano di particolare attenzione.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune e personale esterno dipendente dal Consorzio Intercomunale Servizi Socioassistenziali.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

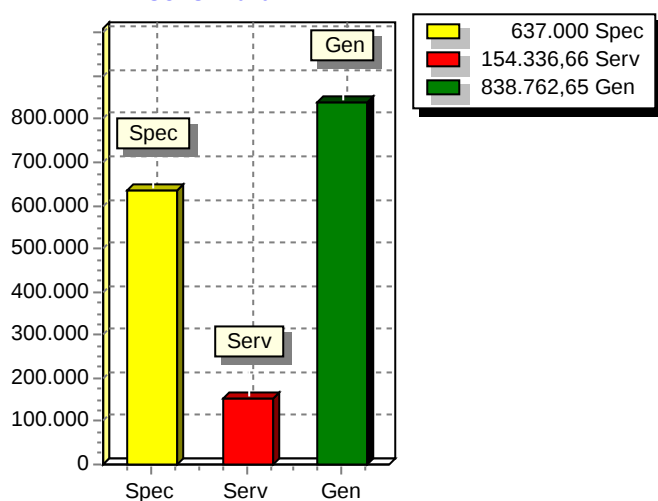
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti	28.800,00	0,00	0,00	
Altre Entrate	548.200,00	7.000,00	7.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	637.000,00	67.000,00	67.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
	145.000,00	150.000,00	150.000,00	
	9.336,66	9.336,66	9.336,66	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	154.336,66	159.336,66	159.336,66	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	838.762,65	835.923,45	830.971,44	
TOTALE ENTRATE GENERALI	838.762,65	835.923,45	830.971,44	
TOTALE ENTRATE	1.630.099,31	1.062.260,11	1.057.308,10	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

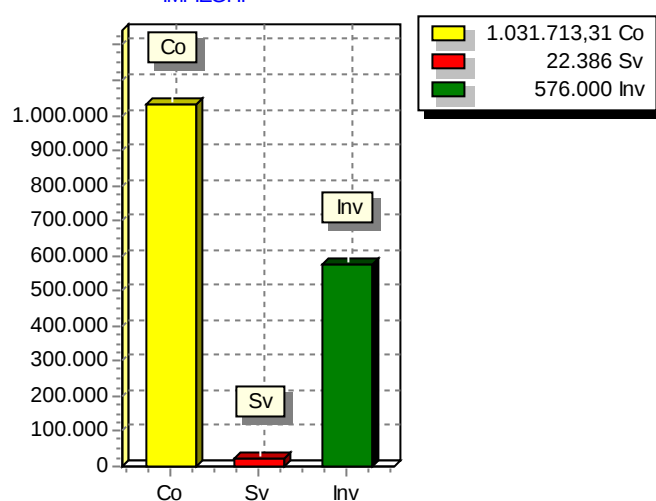
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	1.031.713,31	63,29	22.386,00	1,37	576.000,00	35,34	1.630.099,31	0,00
2027	1.033.474,11	97,29	22.786,00	2,15	6.000,00	0,56	1.062.260,11	0,00
2028	1.026.022,10	97,04	25.286,00	2,39	6.000,00	0,57	1.057.308,10	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	13	Tutela della salute
PROGRAMMI PER MISSIONE	6	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 13 Tutela della salute

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

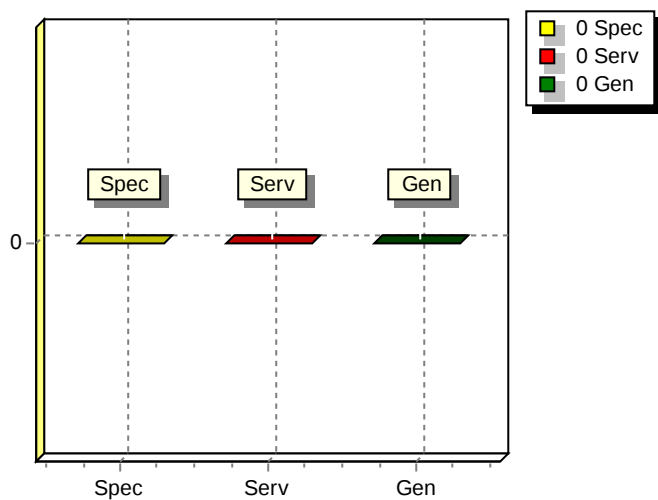
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

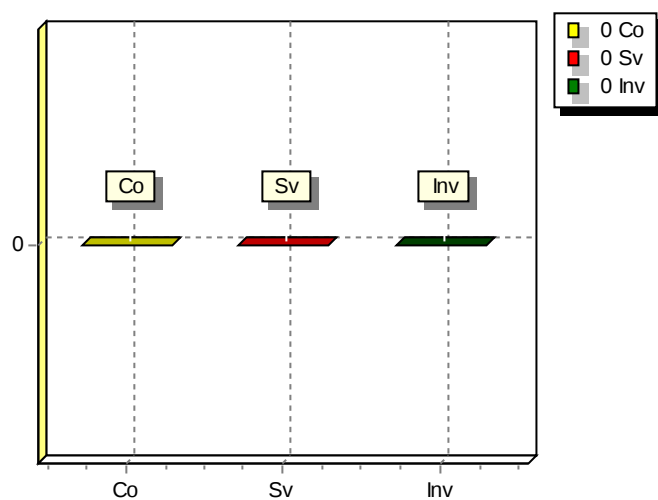
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 13 Tutela della salute

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	14	Sviluppo economico e competitività
PROGRAMMI PER MISSIONE	5	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il programma comprende tutte le azioni dell'Amministrazione che possono dare impulso alle attività imprenditoriali locali, ovvero quelle attività economiche, produttive e di promozione del territorio sulle quali esiste una competenza comunale di programmazione, indirizzo e controllo. Le difficoltà del commercio al dettaglio sono un'evidenza diffusa sia nei piccoli paesi che nelle città medio-grandi, con i negozianti che purtroppo hanno avuto un ulteriore contraccolpo negativo negli anni dell'emergenza Covid-19. L'Amministrazione Comunale intende promuovere una serie di iniziative finalizzate a supportare le attività commerciali ed artigianali che vanno da una più frequente organizzazione di eventi, occasioni di visibilità e fruizione, alla previsione di contributi a fondo perduto od agevolazioni varie. In particolare si intende agevolare l'insediamento sul territorio comunale di nuove piccole attività tramite la concessione di contributi a fondo perduto per la copertura dei costi di avviamento e di esenzione di tasse comunali per i primi anni di esercizio.

La rigenerazione urbana dell'area municipale unitamente ad altre possibili riqualificazioni di alcuni spazi del centro storico potrà dare un nuovo impulso alle attività ivi presenti.

Con riferimento al mercato settimanale del sabato, a seguito della prima modifica introdotta durante la primavera del 2020 che ha previsto la concentrazione ed una diversa distribuzione dei banchi lungo la Via Liberio Miglio e che ha portato risultati positivi sotto l'aspetto funzionale e di gradibilità del mercato, è intenzione dell'Amministrazione definire nuove strategie per il suo rilancio e valorizzazione.

Particolare attenzione sarà inoltre riservata all'area commerciale sud al fine di agevolare l'interesse e l'insediamento di medie strutture di vendita.

MOTIVAZIONI

- Garantire l'adempimento dei compiti in materia di Programmazione commerciale per le attività economiche;
- Garantire gli adempimenti nei termini stabiliti dalle leggi e, comunque, rispondenti alle aspettative dei richiedenti;
- Dare un impulso nuovo al commercio locale rivitalizzando il "centro", riqualificando il mercato settimanale, valorizzando i prodotti agricoli locali per rendere sempre disponibile una rete distributiva capillare e un ampliamento dell'offerta a vantaggio del consumatore locale.

In particolare si prevede di:

- istituire contributi ed agevolazioni per incentivare la riapertura delle attività cessate o stimolare l'insediamento di nuove attività;
- prevedere ed istituire nuovi mercatini tematici per migliorare l'attrattività del nostro paese;
- snellire la burocrazia per il rilascio delle autorizzazioni comunali con conseguente diminuzione dei costi;
- sostenere la fruibilità del centro con interventi sulla viabilità e con una riqualificazione dell'arredo urbano per migliorarne l'attrattività.

OBIETTIVO OPERATIVO

INVESTIMENTO

Non sono previste particolari forme d'investimento.

SERVIZI EROGATI

1) Gestione del Commercio in sede fissa alimentare, non alimentare e delle attività di somministrazione di alimenti e bevande.

L'attività è gestita dall'ufficio attività produttive ed è finalizzata a soddisfare i fabbisogni degli utenti garantendo:

- il rilascio delle nuove autorizzazioni aggiornandole ai nuovi dettami legislativi;
- la verifica dei subentri e degli spostamenti delle attività;
- il controllo delle attività con l'ausilio della Polizia Locale;
- il trasferimento delle informazioni agli enti A.S.L. e A.R.P.A. per i controlli di competenza in materia; - la verifica dei requisiti professionali e morali.

2) Gestione del commercio su aree pubbliche (mercati ordinari ed itineranti, fiere e mercati straordinari ex legge 112/91 e D.L.vo 31.03.1998, n. 111).

L'attività è gestita dall'ufficio attività produttive ed è finalizzata a consolidare i compiti di istituto in materia, precisamente:

- il funzionamento del mercato settimanale;
- il rilascio delle nuove autorizzazioni e dei subentri in affitto o in proprietà del Commercio Ambulante Itinerante ed in sede fissa;
- le migliorie;
- le determinazioni dell'occupazione di suolo pubblico;
- tutte le comunicazioni di legge da effettuare agli enti sovraordinati;

3) Gestione dei procedimenti per attività di somministrazione.

Apertura, sub-ingressi e variazioni in genere inerenti l'attività di somministrazione di alimenti e bevande comprese le manifestazioni temporanee su area pubblica - L.R. 29.12.2006 n.38;

RISORSE UMANE

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati corrispondono ad una unità profilo professionale istruttore amministrativo cat. C impiegata nelle attività sopra indicate.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione del servizio interessato così come risulta nell'inventario dei beni del Comune.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 14 Sviluppo economico e competitività

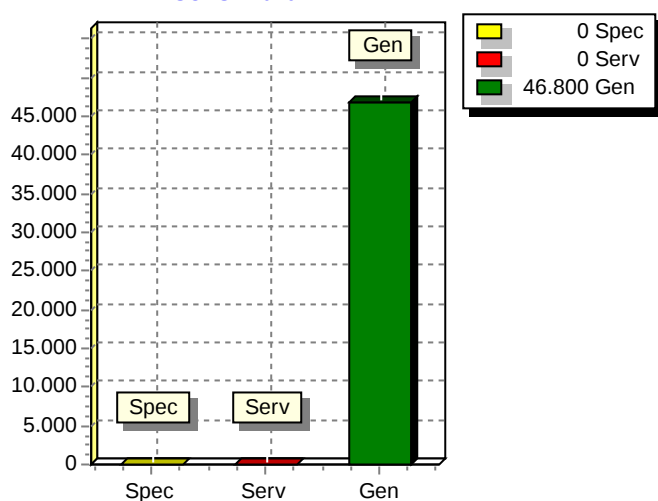
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	46.800,00	32.000,00	32.202,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	46.800,00	32.000,00	32.202,00	
TOTALE ENTRATE	46.800,00	32.000,00	32.202,00	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

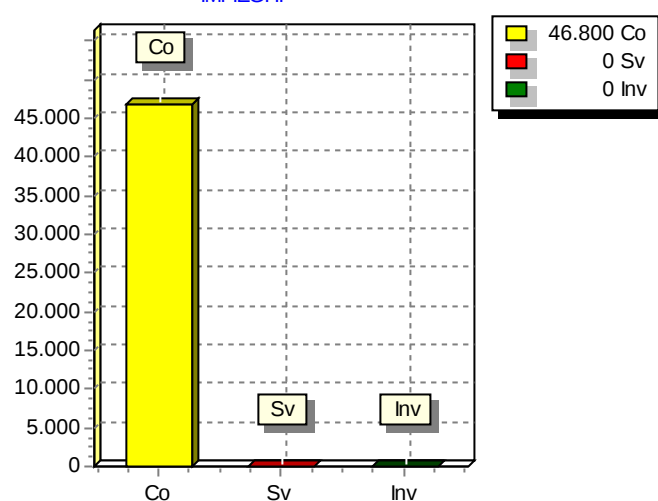
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 14 Sviluppo economico e competitività

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	46.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.800,00	0,00
2027	32.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00
2028	32.202,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.202,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
PROGRAMMI PER MISSIONE	4	
RESPONSABILE	CORAZZA ANNALISA	

DESCRIZIONE ESTESA

Il programma riguarda politiche e servizi, per quanto di competenza comunale, a supporto dei cittadini/imprese nella ricerca e offerta di lavoro e nell'individuazione di opportunità di formazione professionale, anche grazie all'attivazione di collaborazioni con enti e soggetti del territorio. In stretta correlazione con la Missione 12 e la Missione 6 nella parte relativa a politiche giovanili, il programma riguarda anche l'implementazione di politiche di avvicinamento al lavoro, di inclusione sociale e di politiche attive del lavoro, in particolare attraverso misure di fondi europei e regionali promossa attraverso bandi su cui presentare progetti, a favore di categorie di persone di volta in volta identificate e in ottica di pari opportunità. Il programma riguarda inoltre l'area previdenziale, offrendo un servizio di acquisizione di informazioni sulla propria situazione contributiva in collaborazione con INPS.

MOTIVAZIONI

Il mercato del lavoro attuale, già in profonda mutazione, ha subito un forte impatto a seguito della pandemia che ha causato per molte persone la perdita dell'occupazione e vede un ulteriore cambiamento legato alle dinamiche del mercato del lavoro in evoluzione. In tale contesto, il Comune, in quanto ente più prossimo ai cittadini, si aggiunge, integrandosi, ai soggetti che istituzionalmente si occupano di lavoro, offrendo un ulteriore punto di partenza per i cittadini nel proprio percorso di ricerca o reinserimento.

OBBIETTIVO OPERATIVO

Promuovere e valorizzare il SIL, Servizio di Inserimento Lavorativo, proposto dal Consorzio Cisas nell'ambito dei propri servizi a favore delle persone in carico. Promuovere opportunità di inclusione attraverso la partecipazione a bandi e offrire misure a favore dell'attivazione e reinserimento di persone disoccupate tramite progettualità specifiche. Lo Sportello Inps, ovvero il Punto Cliente di Servizio Inps, in base alla sottoscrizione di un apposito protocollo d'intesa tra l'Amministrazione Comunale e l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale. È attivo da diversi anni e fornisce un servizio gratuito al cittadino che può richiedere i seguenti documenti:

- estratto contributivo;
- pagamenti prestazioni;
- domus;
- certificazione unica (assicurato e pensionato).

INVESTIMENTO

SERVIZI EROGATI

RISORSE UMANE

RISORSE STRUMENTALI

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

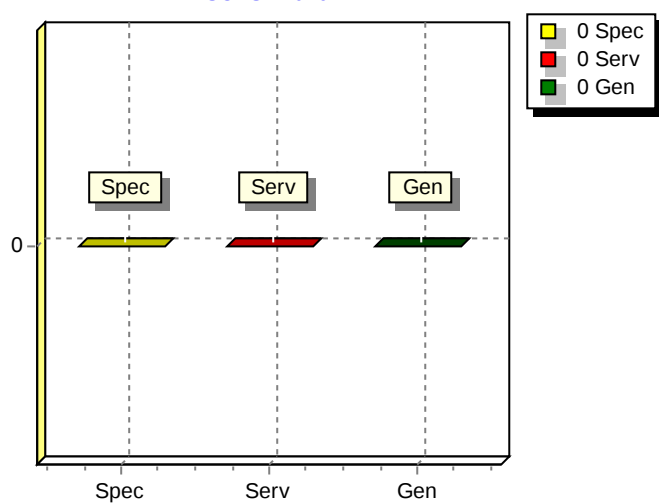
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

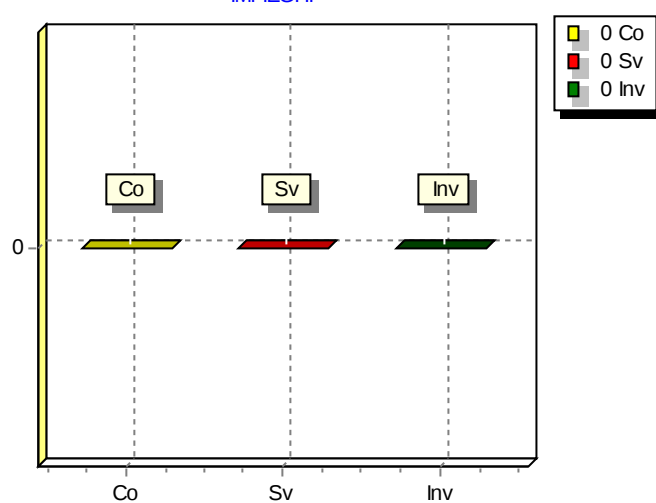
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	BATTIONI VITO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma è inserito per provvedere ad erogare contributi a favore degli agricoltori al fine di incentivare questa particolare categoria.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno del settore agricolo.

INVESTIMENTO

Non sono previste forme d'investimento.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Non necessitano risorse strumentali.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

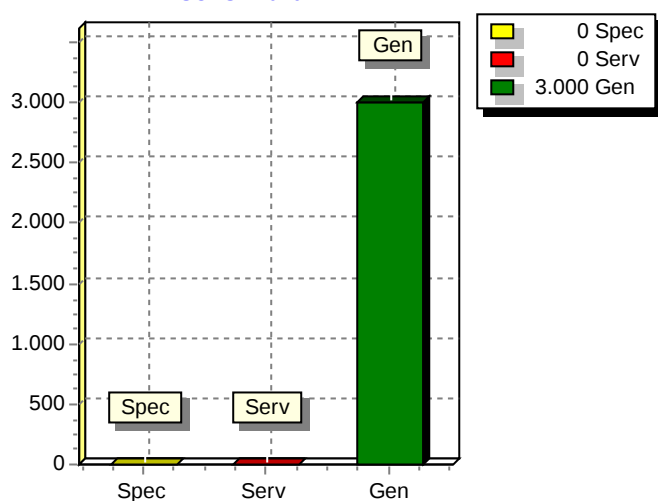
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
TOTALE ENTRATE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

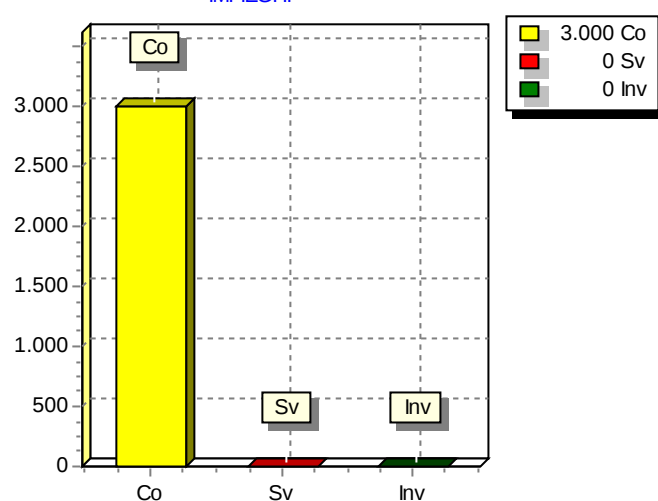
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	3.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
2027	3.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
2028	3.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00

RISORSE 2026



IMPEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
--------------------	-----------	---

PROGRAMMI PER MISSIONE	2
RESPONSABILE	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

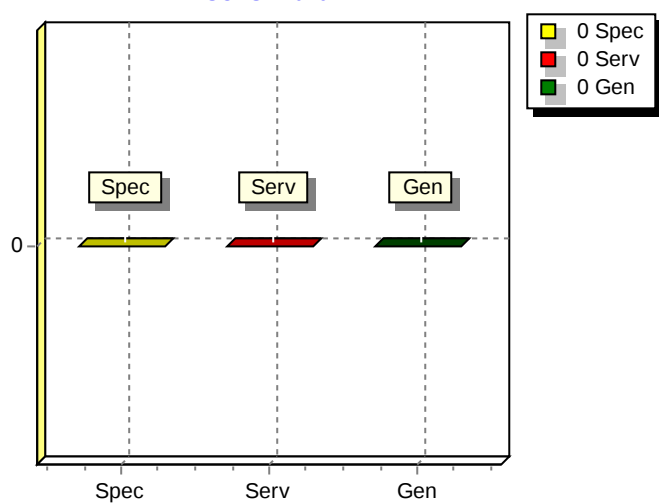
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

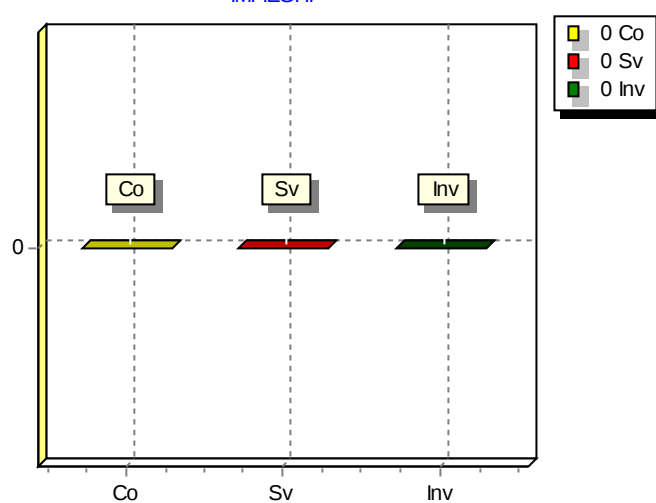
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

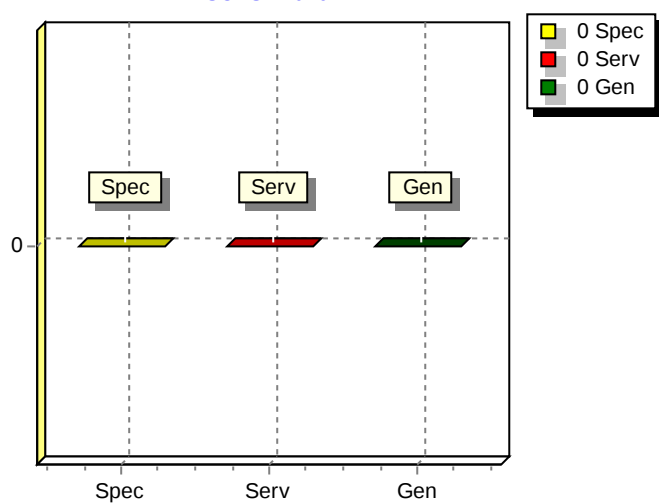
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

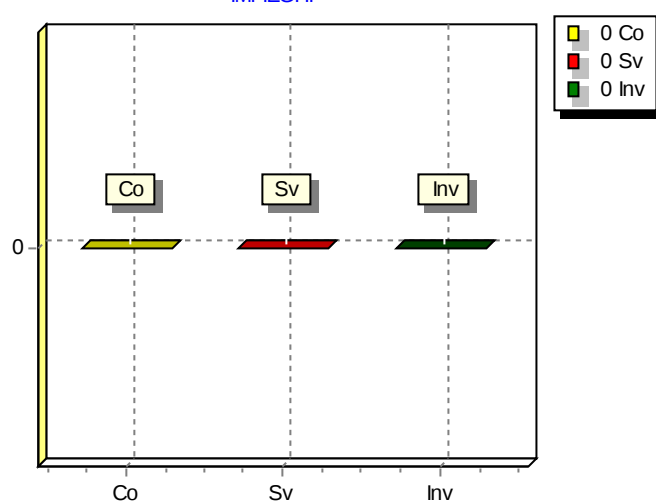
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	19	Relazioni internazionali
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE		

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 19 Relazioni internazionali

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

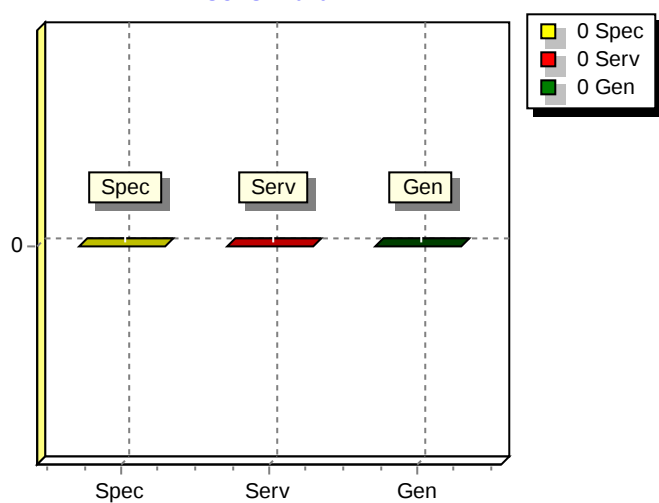
TOTALE ENTRATE				
-----------------------	--	--	--	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

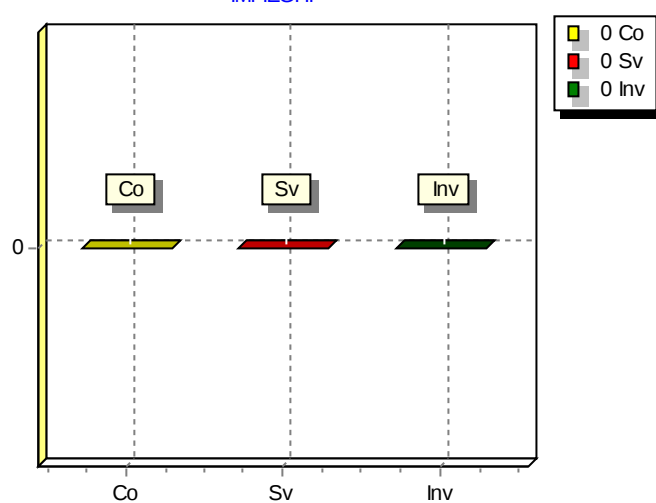
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 19 Relazioni internazionali

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2027		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2028		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	20	Fondi da ripartire
PROGRAMMI PER MISSIONE	3	
RESPONSABILE	MANFREDDA FRANCO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma è destinato alla corretta allocazione in bilancio dei vari fondi previsti sia dalla normativa contabile, sia previsti autonomamente dall'amministrazione.

Tra questi si annoverano il fondo di riserva ed il fondo svalutazione crediti.

MOTIVAZIONI

Garantire il rispetto della normativa contabile in materia di armonizzazione dei bilanci ed eventualmente istituire appositi fondi a scopo prudenziale.

INVESTIMENTO

Non sono previste forme d'investimento per il presente programma.

SERVIZI EROGATI

Servizi rivolti essenzialmente all'amministrazione.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Strumentazione informatica.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 20 Fondi da ripartire

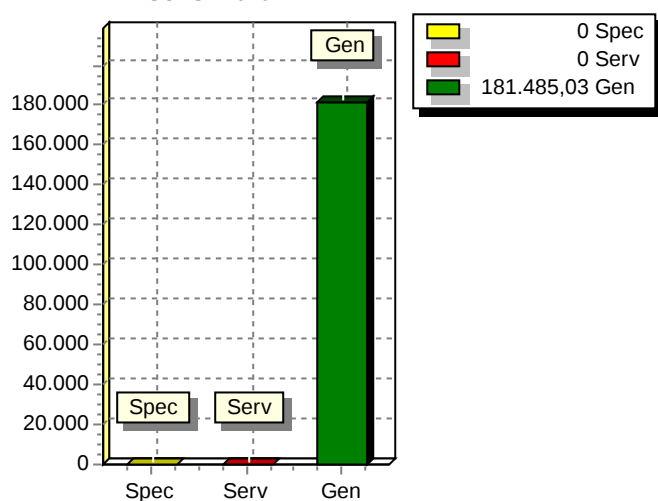
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	181.485,03	182.854,82	182.394,20	
TOTALE ENTRATE GENERALI	181.485,03	182.854,82	182.394,20	
TOTALE ENTRATE	181.485,03	182.854,82	182.394,20	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

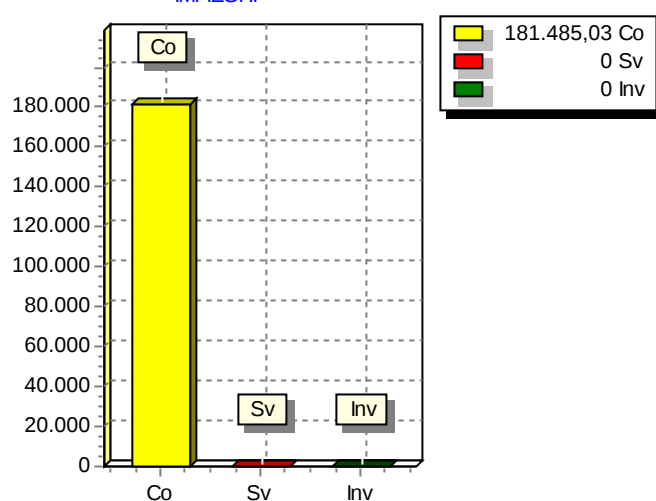
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 20 Fondi da ripartire

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	181.485,03	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181.485,03	0,00
2027	182.854,82	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.854,82	0,00
2028	182.394,20	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.394,20	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	50	Debito pubblico
PROGRAMMI PER MISSIONE		2
RESPONSABILE		MANFREDDA FRANCO

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma si prefigge l'obiettivo di procedere al corretto ammortamento dei mutui assunti negli anni precedenti o da assumere eventualmente nel triennio.

MOTIVAZIONI

Adempiere agli obblighi derivanti dai pagamenti per ammortamento dei mutui.

INVESTIMENTO

Non sono previste forme d'investimento.

SERVIZI EROGATI

Servizi rivolti all'apparato amministrativo.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Strumentazione informatica.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 50 Debito pubblico

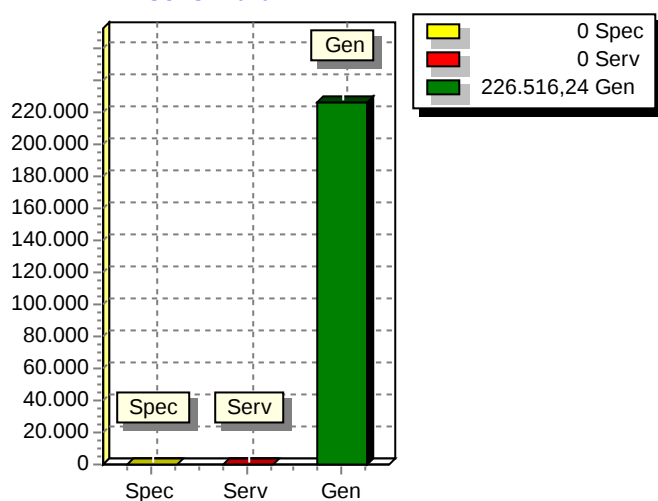
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	226.516,24	235.440,70	262.179,90	
TOTALE ENTRATE GENERALI	226.516,24	235.440,70	262.179,90	
TOTALE ENTRATE	226.516,24	235.440,70	262.179,90	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

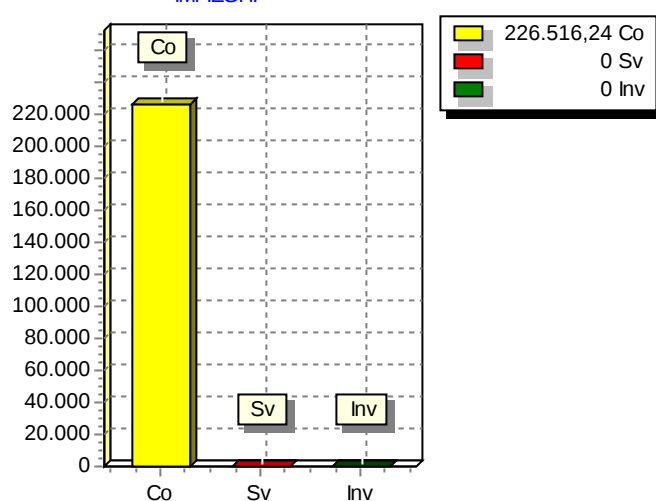
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 50 Debito pubblico

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	226.516,24	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226.516,24	0,00
2027	235.440,70	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.440,70	0,00
2028	262.179,90	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262.179,90	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	60	Anticipazioni finanziarie
PROGRAMMI PER MISSIONE	1	
RESPONSABILE	MANFREDDA FRANCO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma è relativo alla gestione dell'eventuale anticipazione di cassa che si rendesse necessaria in caso di momentanea carenza di liquidità.

MOTIVAZIONI

Sopperire ad eventuali e momentanee carenze di liquidità.

OBIETTIVO OPERATIVO

INVESTIMENTO

Non sono previste forme d'investimento.

SERVIZI EROGATI

Servizi rivolti alla gestione della tesoreria.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Strumentazione d'ufficio.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 60 Anticipazioni finanziarie

ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				

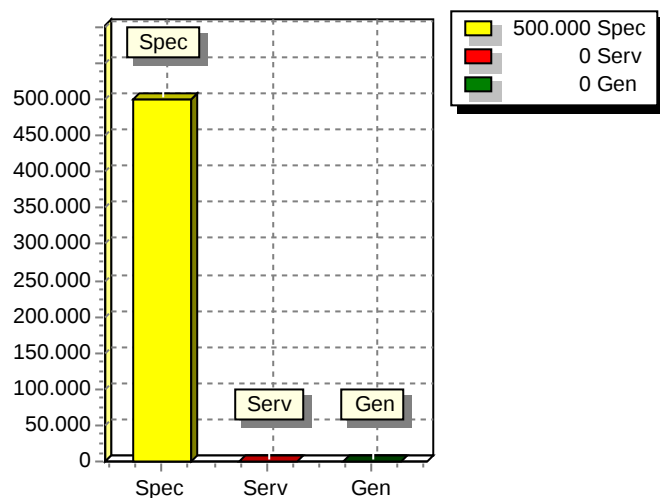
TOTALE ENTRATE	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
-----------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

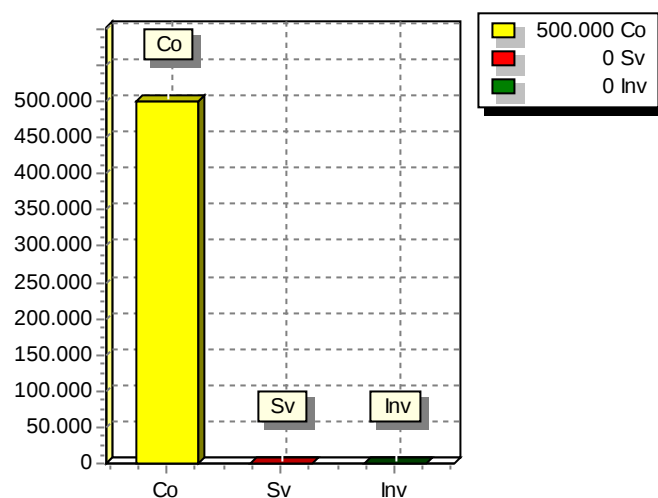
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 60 Anticipazioni finanziarie

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	500.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
2027	500.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
2028	500.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONE N°	99	Servizi per conto terzi
PROGRAMMI PER MISSIONE	2	
RESPONSABILE	MANFREDDA FRANCO	

DESCRIZIONE ESTESA

Il presente programma è rivolto alla gestione delle partite di giro, ovvero di movimentazione di fondi non incidenti direttamente sul bilancio del Comune.

MOTIVAZIONI

Corretta gestione della movimentazione contabile.

INVESTIMENTO

Non sono previste forme d'investimento per il presente programma.

SERVIZI EROGATI

Servizi prettamente di natura finanziaria.

RISORSE UMANE

Personale alle dipendenze del Comune.

RISORSE STRUMENTALI

Strumentazione informatica.

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 99 Servizi per conto terzi

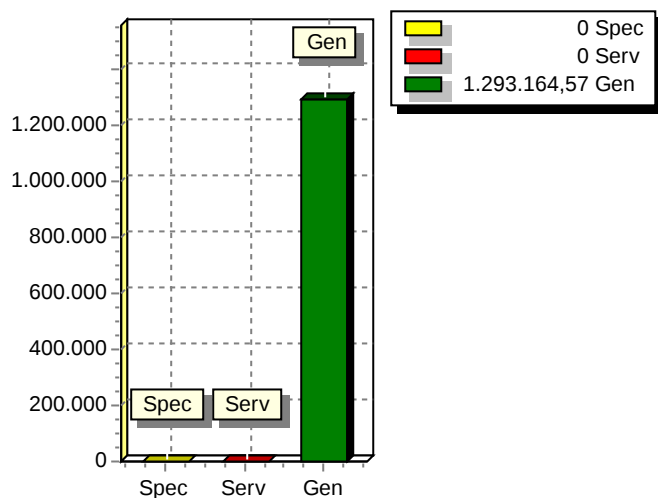
ENTRATE	2026	2027	2028	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE				
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57	
TOTALE ENTRATE GENERALI	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57	
TOTALE ENTRATE	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57	

3. ANALISI MISSIONI E PROGRAMMI

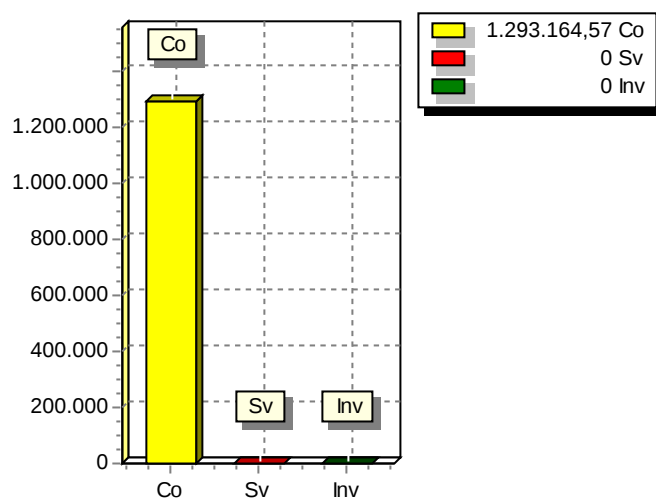
SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE N° 99 Servizi per conto terzi

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2026	1.293.164,57	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.293.164,57	0,00
2027	1.293.164,57	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.293.164,57	0,00
2028	1.293.164,57	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.293.164,57	0,00

RISORSE 2026



IMPIEGHI



4 - RIEPILOGO MISSIONI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

DESCRIZIONE	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA			Leggi di finanziamento ed estremi regolamenti UE
	ANNO DI COMPETENZA	1° ANNO SUCCESSIVO	2° ANNO SUCCESSIVO	
	2026	2027	2028	
Programma n° 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.116.968,50	2.498.629,51	2.955.007,79	
Programma n° 2: Giustizia	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 3: Ordine pubblico e sicurezza	452.027,67	452.166,94	454.301,41	
Programma n° 4: Istruzione e diritto allo studio	415.303,23	412.955,06	2.214.996,54	
Programma n° 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	153.716,00	339.738,00	139.891,00	
Programma n° 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	646.653,79	119.475,14	117.764,41	
Programma n° 7: Turismo	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.366.609,47	1.366.525,95	1.381.420,58	
Programma n° 10: Trasporti e diritto alla mobilità	405.234,31	416.808,15	869.381,73	
Programma n° 11: Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.630.099,31	1.062.260,11	1.057.308,10	
Programma n° 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 14: Sviluppo economico e competitività	46.800,00	32.000,00	32.202,00	
Programma n° 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
Programma n° 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	
Programma n° 20: Fondi da ripartire	181.485,03	182.854,82	182.394,20	
Programma n° 50: Debito pubblico	226.516,24	235.440,70	262.179,90	
Programma n° 60: Anticipazioni finanziarie	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
Programma n° 99: Servizi per conto terzi	1.293.164,57	1.293.164,57	1.293.164,57	
TOTALI	9.437.578,12	8.915.018,95	11.463.012,23	

DESCRIZIONE	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2026)			
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia
N° 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.906.465,61	0,00	0,00	
N° 2: Giustizia				
N° 3: Ordine pubblico e sicurezza	316.027,67			
N° 4: Istruzione e diritto allo studio	359.024,23	0,00		
N° 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	141.716,00			
N° 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	109.153,79	102.150,00	363.650,00	
N° 7: Turismo				
N° 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
N° 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.346.609,47			
N° 10: Trasporti e diritto alla mobilità	255.234,31	0,00		
N° 11: Soccorso civile				
N° 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	838.762,65		60.000,00	
N° 13: Tutela della salute				
N° 14: Sviluppo economico e competitività	46.800,00			
N° 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
N° 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.000,00			
N° 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
N° 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
N° 19: Relazioni internazionali				
N° 20: Fondi da ripartire	181.485,03			
N° 50: Debito pubblico	226.516,24			
N° 60: Anticipazioni finanziarie				
N° 99: Servizi per conto terzi	1.293.164,57			
TOTALI	7.023.959,57	102.150,00	423.650,00	0,00

MISSIONE	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2026)					
	Unione Europea	Cassa DD.PP. - Ist.Credito Sportivo - Ist. di Previdenza	Altri indebitamenti	Altre Entrate	Proventi di Servizi	TOTALE
Nr.° 1		0,00		167.568,73		2.074.034,34
Nr.° 2						0,00
Nr.° 3		0,00		136.000,00		452.027,67
Nr.° 4		0,00		14.279,00	16.000,00	389.303,23
Nr.° 5		0,00		12.000,00		153.716,00
Nr.° 6		53.700,00		0,00	18.000,00	646.653,79
Nr.° 7						0,00
Nr.° 8						0,00
Nr.° 9		0,00		20.000,00		1.366.609,47
Nr.° 10		0,00		150.000,00		405.234,31
Nr.° 11						0,00
Nr.° 12			28.800,00	548.200,00	154.336,66	1.630.099,31
Nr.° 13						0,00
Nr.° 14						46.800,00
Nr.° 15						0,00
Nr.° 16						3.000,00
Nr.° 17						0,00
Nr.° 18						0,00
Nr.° 19						0,00
Nr.° 20						181.485,03
Nr.° 50						226.516,24
Nr.° 60				500.000,00		500.000,00
Nr.° 99						1.293.164,57
TOTALI	0,00	53.700,00	28.800,00	1.548.047,73	188.336,66	9.368.643,96

5 - PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'art. 39, comma 1, 19 e 20 bis della Legge 27.12.1997, n. 449, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

L'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali disastati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio, delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

L'art. 91, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

La Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 31 in data 25.03.2025 il PIAO che, nell'apposita sezione contiene il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027.

La Giunta Comunale provvederà ad approvare il nuovo PIAO entro la scadenza prevista del 31.01.2026 che conterrà la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028 e che sarà trasposto nel bilancio di previsione 2026/2028 e nell'aggiornamento del presente Documento Unico di Programmazione.

6 - ANALISI E VALUTAZIONI DEGLI IMPEGNI PLURIENNALI

IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI

PROGRAMMA	FONTE DI FINANZIAMENTO	2026	2027	2028	Anni Successivi
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
2 Segreteria generale		19.379,02	9.440,52	252,05	
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		2.399,52			
6 Ufficio tecnico		111.568,11	51.960,84	10.874,07	
7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		4.856,82			
10 Risorse umane		2.261,40	1.200,00	0,00	0,00
	TOTALE	140.464,87	62.601,36	11.126,12	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza					
1 Polizia locale e amministrativa		1.001,26	508,50	127,13	
	TOTALE	1.001,26	508,50	127,13	0,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio					
1 Istruzione prescolastica		120.000,00	120.000,00		
2 Altri ordini di istruzione		12.356,19	7.304,40	4.075,53	
6 Servizi ausiliari all'istruzione		59.525,99	44.000,00		
	TOTALE	191.882,18	171.304,40	4.075,53	0,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		3.071,30	733,51	427,88	
	TOTALE	3.071,30	733,51	427,88	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero					
1 Sport e tempo libero		1.214,01	1.214,01	708,17	
	TOTALE	1.214,01	1.214,01	708,17	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
1 Difesa del suolo		8.000,00	8.000,00		
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		32.139,83			
	TOTALE	40.139,83	8.000,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità					
5 Viabilità e infrastrutture stradali		118.009,38	39.077,82		
	TOTALE	118.009,38	39.077,82	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1 Interventi per l'infanzia e per i minori		344.822,66	340.326,01	708,17	
2 Interventi per la disabilità		63.767,41			
4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		3.472,32			
8 Cooperazione e associazionismo		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	412.062,39	340.326,01	708,17	0,00
	TOTALE	907.845,22	623.765,61	17.173,00	0,00

Nel bilancio di previsione 2026/2028 non si prevede di procedere all'alienazione di beni patrimoniali.

8 - Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi superiori a € 140.000

--

L'art. 37 del D.Lgs 31.03.2023 n. 36 dispone:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera a\)](#). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'[articolo 14, comma 1, lettera a\)](#), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#).

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

5. Il presente articolo non si applica alla pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza.

6. Con l'[allegato I.5](#) sono definiti:

a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;

b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.

7. In sede di prima applicazione del codice, l'[allegato I.5](#) è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS), d'intesa con la Conferenza unificata, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

Ai sensi della citata normativa la Giunta comunale ha approvato il programma triennale delle opere pubbliche 2026/2028, trasposto nel bilancio di previsione e nell'aggiornamento del presente Documento Unico di Programmazione.

10 - OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, integrato dal D.Lgs. 126/2014, sono da ricomprendere nel gruppo dell'Amministrazione pubblica gli enti strumentali controllati o partecipati, le società controllate e le società partecipate a totale partecipazione pubblica affidatarie di servizi pubblici locali.

BELLINZAGO NOVARESE, 28/11/2025

Il Segretario
LELLA FRANCESCO

Il Responsabile
della Programmazione

Il Responsabile
del Servizio Finanziario
MANFREDDA FRANCO

Il Rappresentante Legale
SPONGHINI FABIO

INDICE

Pag.

A) Sezione Strategica

1. Linee program matiche di mandato	5
2. Obiettivi del Governo	15
3. Valutazione delle situazione socio economica del territorio	
A) Caratteristiche generali della popolazione	16
B) Caratteristiche generali del territorio	18
C) Strutture e attrezzature	19
D) Economia Insediata	21
4. Parametri Economici	22
5. Analisi delle condizioni interne	
5.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici	24
5.2 Organismi gestionali	25
5.3 Indirizzi generali di natura strategica	27
6. Risorse umane	61
7. Obiettivi strategici per Missioni/Program mi	63

B) Sezione Operativa

1. Program mazione generale ed utilizzo delle risorse	3
2. Quadro generale degli impieghi per Missione	4
3. Analisi Missioni e Program mi	7
4. Rieilogo missioni per fonti di finanziamento	93
5. Program ma triennale del Fabbisogno di Personale	96
6. Analisi Impegni Pluriennali già assunti	97
7. Alienazione e Valorizzazione Beni Patrimoniali	98
8. Program ma triennale degli acquisti di beni e servizi superiori a € 140.000	99
9. Piano triennale delle opere pubbliche	100

10. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica	101
11. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	102
12. Altri eventuali strumenti di programmazione	103
13. Valutazioni finali della programmazione	104

Allegati