



# COMUNE DI MARTELLAGO

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

P. IVA: 00809670276

C.F.: 82003170279

### ORDINANZA N° 101 DEL 07/12/2016

Martellago li 07/12/2016

Oggetto: OPERAZIONI DI ESUMAZIONE ORDINARIA NEL CIMITERO DI MARTELLAGO - CAMPO "A" ZONA A NORD DEI SERVIZI IGIENICI

#### IL SINDACO

Premesso che si rende necessario procedere alle operazioni di esumazione ordinaria delle salme presenti nelle tombe a terra nel cimitero di Martellago nel campo "A" della zona a Nord dei servizi igienici, le cui concessioni risultano scadute , come da elenchi allegati;

Considerato che dette operazioni sono necessarie per realizzare nuove tombe di famiglia così come previsto nel piano cimiteriale che prevede la destinazione dell'area in oggetto, per la realizzazione di tombe monumentali;

Visto che con Determinazione del Responsabile del Servizio Gestione del Territorio n. 700/2016 sono state incaricate le ditte Coop Aurora e Veritas S.pa , per l'esecuzione delle operazioni di esumazione e successiva cremazione dei resti mortali provenienti da detti interventi;

Dato atto che a cura dell'ufficio preposto sono in corso le operazioni di notifica agli eredi/familiari e/o loro aventi diritto, delle operazioni di esumazione, attraverso l'ausilio della Coop. Aurora che gestisce gli interventi;

Visti gli artt. 82 e seguenti del Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con DPR n.285 del 10 settembre 1990 che attribuiscono al Sindaco la competenza in merito alle operazioni di esumazione ordinaria ;

Richiamati l'art.50 comma 3 e l'art.54 commi 1 e 2 del D.Lgs.267 del 18 agosto 2000;

Richiamate le circolari del Ministero della Sanità n.24 del 24/06/1993 e n.10 del 31/07/1998;

Vista la risoluzione del Ministero della salute n.400 VIII/9Q/3886 del 30.10.2003;

Richiamato inoltre il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con delibera di Consiglio C.le n. 45 del 25/07/2011 e successiva delibera di Consiglio C.le n.51 del 29/10/2012;

#### ORDINA

Autore: cristina spadaro

#### Settore Gestione del Territorio - Servizio Manutenzione del Patrimonio

Deposito Comunale – Via Regina Niero n. 5 30030 Martellago (VE)

Tel. 039.041.5401315 Fax 039.041.5402764

Sito internet: <http://www.martellago.gov.it> E-mail: [patrimonio@comune.martellago.ve.it](mailto:patrimonio@comune.martellago.ve.it) Pec comune.martellago.ve@pecveneto.it

Orario al pubblico: Martedì e Giovedì dalle 10.00 alle 12.30 – Mercoledì dalle 15.30 alle 17.30

Responsabile del procedimento: ing. Fabio Callegher



# COMUNE DI MARTELLAGO

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

P. IVA: 00809670276

C.F.: 82003170279

Che a decorrere dall'inizio del mese di gennaio 2017, si provveda alle operazioni di esumazione ordinaria delle salme presenti nelle tombe a terra nel campo "A" (zona a nord dei servizi igienici) del cimitero di Martellago, le cui concessioni risultano scadute;

Che le operazioni di esumazione:

- Siano condotte, nel rispetto della normativa vigente, a cura della ditta specializzata incaricata a seguito di Determinazione del Responsabile del Servizio gestione del Territorio n.700/2016, previa adozione di tutte le misure necessarie atte alla salvaguardia della salute e della incolumità pubblica e privata;
- Siano eseguite, per motivi di organizzazione e razionalizzazione dei costi, secondo una programmazione giornaliera, in orario diurno fino alla conclusione delle operazioni;
- Abbiamo ordine secondo il calendario predisposto dalla ditta incaricata con data e orario concordato con i familiari affinché prendano atto tempestivamente delle procedure previste e possano presenziare, se lo desiderano, all'estumulazione del proprio congiunto;
- Siano svolte adottando ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio agli eventuali parenti presenti e ai visitatori del cimitero;
- Siano condotte in sicurezza, prevedendo che gli spazi interessati alle operazioni di estumulazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni stesse;

### INFORMA

- che le operazioni saranno eseguite nei giorni stabiliti anche in assenza di parenti o congiunti;
  - nel caso in cui la salma esumata si trovi in condizioni di completa mineralizzazione i resti ossei saranno inseriti in cassette di zinco che, a scelta dei congiunti, potranno essere tumulate nel cimitero comunale nel seguente modo:
    - in cellette ossario da acquisire in concessione o già in concessione
    - all'interno di sepolture già in concessione ad altri congiunti
    - all'interno dell'ossario comune
- e comunque secondo le modalità indicate dell'istanza per la destinazione dei resti mortali, debitamente compilata e firmata e consegnata alla ditta Aurora;
- nel caso in cui la salma esumata non dovesse trovarsi in condizioni di completa mineralizzazione a scelta dei congiunti potrà:
    - essere inumata nell'apposito campo degli indecomposti (previa apertura della cassa di zinco) per il periodo prescritto;
    - essere avviata a cremazione, previo assenso espresso degli aventi diritto come individuati dalla legge e gli oneri saranno a carico del richiedente;
- e comunque secondo le modalità indicate dell'istanza per la destinazione dei resti mortali, debitamente compilata e firmata e consegnata alla ditta Aurora;

Autore: cristina spadaro

#### Settore Gestione del Territorio - Servizio Manutenzione del Patrimonio

Deposito Comunale – Via Regina Niero n. 5 30030 Martellago (VE)

Tel. 039.041.5401315 Fax 039.041.5402764

Sito internet: <http://www.martellago.gov.it> E-mail: [patrimonio@comune.martellago.ve.it](mailto:patrimonio@comune.martellago.ve.it) Pec [comune.martellago.ve@pecveneto.it](mailto:comune.martellago.ve@pecveneto.it)

Orario al pubblico: Martedì e Giovedì dalle 10.00 alle 12.30 – Mercoledì dalle 15.30 alle 17.30

Responsabile del procedimento: ing. Fabio Callegher



# COMUNE DI MARTELLAGO

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

P. IVA: 00809670276

C.F.: 82003170279

- nel caso di disinteresse o mancanza di alcun riscontro da parte dei familiari e/o aventi diritto, gli interventi di esumazione e successiva collocazione dei resti mortali verranno eseguite con le modalità previste dalle legge.

### INVITA

I cittadini interessati alle suddette operazioni di esumazione ordinaria a compilare la documentazione inviata e riconsegnarla all'addetto della Coop. Sociale Aurora disponibile presso i cimiteri di Maerne e di Martellago.

### DISPONE

Che la presente ordinanza venga:

- pubblicata all'albo pretorio on-line;
- affissa all'ingresso del cimitero di Martellago;
- inviata alla Prefettura di Venezia;
- all'A.S.L. 13;
- di incaricare dell'esecuzione della presente ordinanza ciascuno per le rispettive competenze: Ufficio Servizio Gestione del Territorio, Ufficio Servizio Demografici, Coop. Sociale Aurora

### RENDE NOTO

Che a norma dell'art.3 comma 4 della legge 241/1990 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SINDACO

*Monica Barbiero*

*Firmato digitalmente*

Autore: cristina spadaro

**Settore Gestione del Territorio - Servizio Manutenzione del Patrimonio**

Deposito Comunale – Via Regina Niero n. 5 30030 Martellago (VE)

Tel. 039.041.5401315 Fax 039.041.5402764

Sito internet: <http://www.martellago.gov.it> E-mail: [patrimonio@comune.martellago.ve.it](mailto:patrimonio@comune.martellago.ve.it) Pec [comune.martellago.ve@pecveneto.it](mailto:comune.martellago.ve@pecveneto.it)

Orario al pubblico: Martedì e Giovedì dalle 10.00 alle 12.30 – Mercoledì dalle 15.30 alle 17.30

Responsabile del procedimento: ing. Fabio Callegher