



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 59
DEL 26.06.2012

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO :

D.LGS. N.150/2009 – PIANO DELLE PERFORMANCE 2011 – APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE.

L'anno *duemiladodici*, addì *ventisei* mese di *giugno* alle ore *16,30*, nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	BOVIO Mariella	Sindaco	X	
2	BARACCO Luigi	Assessore – Vicesindaco	X	
3	BRUSATI Giorgio	Assessore	X	
4	ZANINETTI Massimo	Assessore	X	
5	BOVIO Damiano	Assessore		X
6	BOVIO Claudio	Assessore		X
		Totali	4	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, *Sig.ra BOVIO Dott. Mariella*, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: D.LGS. N.150/2009 – PIANO DELLE PERFORMANCE 2011 – APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. n.150/2009 norme *“in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e richiamati in particolare:

- art. 4 *“Ciclo di gestione della performance”* che recita

“ Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.”

- art.10 al cui primo comma lett.b) precisa che la Relazione sulla performance *“evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti ...”*

- art.14, 6° comma, *“La validazione della Relazione sulla performance ... è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito ..”*

Visti gli atti della programmazione economico-finanziaria 2011/2013 ed in particolare:

- bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio pluriennale 2011/2013 e la Relazione previsionale e programmatica approvato con la deliberazione consiliare n.21 del 19.05.2011
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle performance per l'anno 2011 strutturato secondo gli obiettivi del bilancio di previsione 2011 e della relazione previsionale e programmatica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 31.05.2011.
- la deliberazione n. 99 del 25.10.2011, con la quale la Giunta Comunale ha preso atto delle risultanze del monitoraggio degli obiettivi 2011 e ridefinito il Piano Esecutivo di Gestione e degli Obiettivi per l'esercizio finanziario 2011 rimodulando alcuni degli obiettivi assegnati tenendo conto dei fattori e delle esigenze sopravvenute.

Vista la documentazione trasmessa dal Segretario comunale con nota prot. N.7793 in data 29 maggio 2012 e preso atto:

- della Relazione finale del Piano delle Performance 2011 redatta dal Segretario comunale, nonché le schede di report relative ai singoli obiettivi redatti da ciascun Titolare di Posizione Organizzativa;
- del verbale dell'organismo comunale di valutazione n.2 in data 28 maggio 2012 con il quale è stata validata la relazione finale del piano delle performance e proposta la valutazione delle Funzioni dirigenziali come da schede acquisite agli atti;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile dell'organizzazione;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

CON VOTI unanimi resi nei modi e nelle forme previste dallo Statuto;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE la relazione finale sul piano delle performance 2011 redatta ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n.150/2009 resa dal Segretario Comunale e dalle Funzioni dirigenziali e validata dall'Organismo Comunale di valutazione.
- 2) Di prendere atto delle proposte formulate dall'OCV in merito alla valutazione delle Funzioni dirigenziali e di approvare le relative schede acquisite agli atti.
- 3) Di demandare al Segretario comunale l'attribuzione a favore delle funzioni dirigenziali della indennità di risultato in relazione al punteggio raggiunto secondo le fasce proposte dall'OCV.
- 4) Di demandare al Segretario comunale e alle Funzioni dirigenziali, ciascuno nell'ambito della propria competenza, il riconoscimento a favore del personale dipendente dei premi incentivanti previsti dal Contratto decentrato integrativo.
- 5) Di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito web istituzionale del Comune nella sezione dedicata denominata "*trasparenza, valutazione e merito*", in adempimento all'obbligo di cui all'art.11, comma 8 del D.lgs. n.150/2009.
- 6) DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

Verbale Organismo Comunale di Valutazione n.2/2012

Oggetto: PIANO DELLE PERFORMANCE 2011 – VERIFICA DEI RISULTATI CONSEGUITI: VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE - PROPOSTA DI VALUTAZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI

In data 28 maggio 2012 alle ore 14,30 presso la sede municipale

Organismo Comunale di Valutazione

Nella persona del Dr. Claudio Geniale incarico con Decreto del Sindaco n.1 in data 20.01.2012;

Visto l'art.43 del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi che disciplina l'OCV prevedendo in particolare che

“ oltre quanto definito dall'ordinamento vigente, l'Organismo comunale di valutazione:

- 1) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;*
- 2);*
- 3) valida la Relazione finale del Piano delle performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;*
- 4) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
- 5) propone alla Giunta la valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei responsabili di area e l'attribuzione ad essi dei premi;*
- 6) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.*

...

4. La validazione della Relazione finale del Piano delle performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.”

Visto l'art.42 del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ai sensi del quale *“Le prestazioni dei Responsabili di area sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance individuale, da parte dell'Organismo comunale di valutazione”*

Vista la deliberazione G.C. n.80 in data 06.09.2011 con la quale è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e di valutazione delle performance, prevedendo per il 2011 l'applicazione del sistema di valutazione già in essere approvata con deliberazione G.C. n.73/2008

VISTA la deliberazione G.C. n. 41/2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la retribuzione di risultato è stata determinata nella misura del 20% dell'indennità di posizione;

Visti gli atti della programmazione economico-finanziaria 2011/2013 ed in particolare:

- 1) bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio pluriennale 2011/2012 e la Relazione previsionale e programmatica approvato con la deliberazione consiliare n.21..del 19.05.2011
- 2) il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle performance per l'anno 2011 strutturato secondo gli obiettivi del bilancio di previsione 2011 e della relazione previsionale e programmatica approvato con deliberazione Con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 31.05.2011.
- 3) la deliberazione n. 99 del 25.10.2011, con la quale la Giunta Comunale ha preso atto delle risultanze del monitoraggio degli obiettivi 2011 e ridefinito il Piano Esecutivo di Gestione e degli Obiettivi per l'esercizio finanziario 2011 rimodulando alcuni degli obiettivi assegnati tenendo conto dei fattori e delle esigenze sopravvenute.

Acquisita la relazione finale del Piano delle Performance 2011 redatta dal Segretario comunale, nonché le schede di report relative ai singoli obiettivi redatti da ciascun Titolare di Posizione Organizzativa

Vista ed esaminata la relazione finale delle performance 2011;

Tenuto conto di quanto rappresentato da ANCI in materia di applicazione del D. Lgs. n.150/2009 nel comparto "Regioni e AA.LL." ovvero che gli strumenti di programmazione e di rendicontazione devono recepire le seguenti caratteristiche:

1. una pianificazione degli obiettivi di carattere triennale prevalentemente con la Relazione Previsionale e Programmatica sulla base dell'indirizzo dell'organo politico, pensata in coerenza con i bisogni degli utenti/cittadini e gli atti di programmazione economico-finanziaria;
2. obiettivi individuati annualmente e raccordati con la pianificazione strategica e pluriennale dell'ente, supportata da una schema di rappresentazione che collega gli stessi ai centri di responsabilità;
3. esplicitazione degli outcome, intesa come esplicitazione degli impatti di politiche e azioni per categoria di stakeholders;
4. esplicitazione delle azioni volte al miglioramento della qualità dei servizi;
5. contenuti della pianificazione operativa volti a rappresentare:
 - a. obiettivi operativi;
 - b. indicatori di performance;
 - c. valori attesi.

Atteso che la situazione del Comune di Bellinzago Novarese nell'ambito del processo evolutivo previsto dalla Deliberazione n.121/2010 CiVIT in ogni caso corrisponde allo "Stadio iniziale" ovvero sono stati accertati i seguenti elementi qualificanti ovvero:

- individuazione di obiettivi rappresentati da iniziative e/o progetti annuali/pluriennali e contemporanea messa a punto di un sistema di controllo di completamento progressivo delle varie fasi;
- il grado di conseguimento dell'obiettivo è rappresentato tipicamente dal raggiungimento della fase prevista, possibilmente espresso con una misura, anche semplice;
- il risultato è osservato prioritariamente con un'ottica interna;
- utilizzo di pochi indicatori, prevalentemente finalizzati a misurare in maniera, anche semplice (valore numerico, percentuale, tempo, etc.), il risultato programmato/atteso.

Atteso che sin da ora è opportuno prefigurare con l'Amministrazione Comunale per l'anno 2012 un percorso evolutivo finalizzato a:

- a) progressiva mappatura dei processi e delle attività dell'ente, al fine di orientare una pianificazione maggiormente rivolta all'esterno;
- b) maggiore distinzione tra obiettivi a carattere politico e amministrativo;
- c) progressivo minor impiego di indicatori del tipo "stato di conseguimento" di una fase di progetto;
- d) progressivo maggior utilizzo di indicatori di *input*, di processo e di *output*, caratterizzati secondo apposite schede;
- e) differenziazione tra obiettivi prioritari (individuati nelle linee strategiche) e attività istituzionali ordinarie, qualificati secondo il risultato atteso legato al miglioramento e/o allo sviluppo di attività e servizi;
- f) progressiva messa a punto di un sistema di indicatori delle prestazioni e dei livelli di servizio comprendenti aspetti di efficacia, efficienza, economicità e qualità;
- g) inizio della fase di valutazione dei risultati secondo l'ottica dei diversi portatori di interesse.

Che in ogni caso la gradualità nell'adeguamento ai principi contenuti nel decreto legislativo n.150/2009 e il miglioramento continuo costituiscono i cardini del processo evolutivo del sistema di gestione della performance;

Rilevato che la relazione finale sulla performance permette di osservare in modo sintetico:

- a) i risultati conseguiti in termini complessivi e di struttura, con riferimento a dati di natura economico-finanziaria (triennio 2009-2011) e di prodotto (triennio 2009-2011) nonché il grado di conseguimento complessivo degli obiettivi dirigenziali per l'anno 2011;
- b) il processo compiuto dal Comune per l'adeguamento dell'ente ai principi del decreto legislativo n.150/2009;
- c) il ciclo di programmazione operativa attraverso l'adozione degli atti conseguenti;
- d) l'ammontare dei premi destinati alla premialità del personale dipendente;
- e) le determinazioni assunte in materia di trasparenza;

Considerato che il processo di validazione delle Relazione finale sulla *performance* avviene sulla base degli accertamenti che codesto Nucleo di valutazione ha ritenuto opportuno adottare, tenendo conto innanzitutto del suo effettivo insediamento, del grado di conformità della Relazione al Piano degli obiettivi dell'ente, ai principi di qualità, comprensibilità, attendibilità e gradualità del processo di adeguamento dell'ordinamento dell'ente ai contenuti del D. Lgs. n.150/2009 nonché dei risultati e degli elementi emersi durante il monitoraggio finale del Piano stesso;

Atteso che l'Organismo Comunale di Valutazione deve prendere in esame gli obblighi previsti dall'art.11 comma 1 e 3 del D. Lgs. n.150/2009 e dall'art.43 del regolamento comunale su OUS in materia di trasparenza allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità e ha effettuato la propria verifica di conformità sulla pubblicazione di ciascun dato ed informazione, così come evidenziato nella relazione sulla *performance*;

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo Comunale di Valutazione

VALIDA

- la Relazione sulla *performance*;

RILEVA

- 7) che è in fase di predisposizione il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per il quale si ritiene un adempimento auspicabile per gli enti locali;
- 8) la veridicità e attendibilità seppur parziali riguardo all'assolvimento di quanto previsto dall'art.11, commi 1 e 3 del D. Lgs. n.150/2009;
- 9) la necessità di prevedere per l'anno 2012 un percorso evolutivo in materia di trasparenza anche con riferimento a quanto rilevabile dal portale "La bussola della trasparenza" curato dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il Comune di Bellinzago Novarese;

INVITA

1. il Comune di Bellinzago Novarese a pubblicare, ai sensi dell'articolo 11, comma 3, del D. Lgs. n.150/2009, la relazione finale delle performance e il presente atto di validazione sul proprio sito istituzionale nella sezione «*Trasparenza, valutazione e merito*».

PROPONE

- ALLA Giunta Comunale la valutazione delle Funzioni Dirigenziali e l'attribuzione dei punteggi riportate nelle schede allegate.

- l'attribuzione della indennità di risultato in relazione al punteggio raggiunto secondo le fasce qui di seguito indicate:
 - fino al 300 punti: 0% di indennità di posizione
 - da 301 a 350 punti: 5% di indennità di posizione
 - da 351 a 400 punti: 10% di indennità di posizione
 - da 401 a 450 punti: 15% di indennità di posizione
 - oltre i 450 punti: 20% di indennità di posizione

DEMANDA

al Segretario comunale la trasmissione del presente verbale della Relazione finale al Piano delle performance e delle schede di valutazione delle Funzioni dirigenziali alla Giunta comunale per gli adempimenti conseguenti

L'organismo Comunale di Valutazione
Dr. Claudio Geniale

Il Segretario Comunale
D.essa Francesca Giuntini

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **12.07.2012** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile Procedimento: Margherita Barbero (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.