



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
Area Organizzazione e Personale

DETERMINAZIONE n. 14 del 29.11.2016

OGGETTO: ART. 10 DEL C.C.N.L DEI DIPENDENTI ENTI LOCALI - LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO – ANNO 2015.

II SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale.
Nominato con Decreto del Sindaco n.12 del 16.12.2014

Visto l'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 10 del C.C.N.L., il quale prevede che oltre all'indennità di posizione ai Responsabili dei Servizi compete una retribuzione di risultato determinata tra un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione, la cui erogazione è subordinata alla valutazione annuale;

Visto l'art.42 del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ai sensi del quale *"Le prestazioni dei Responsabili di area sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance individuale, da parte dell'Organismo comunale di valutazione"*;

Vista la deliberazione G.C. n.80 in data 06.09.2011 con la quale è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e di valutazione delle performance;

VISTA la deliberazione G.C. n. 41/2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la retribuzione di risultato è stata determinata nella misura del 20% dell'indennità di posizione;

Visto art.14, 6° comma, del D.Lgs.vo 150/2009 ai sensi del quale *"La validazione della Relazione sulla performance ... è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito .."*
Visto il verbale dell'organismo comunale di valutazione in data 9 novembre 2016 con il quale è stata validata la relazione finale del piano delle performance 2015 redatta ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. n.150/2009;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 124 in data 11.11.2016 con la quale è stata approvata la relazione finale al piano delle performance 2015, demandando al Segretario Comunale l'attribuzione a favore delle funzioni dirigenziali della indennità di risultato in relazione al punteggio raggiunto secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione delle performance.

Ritenuto quindi di provvedere alla liquidazione delle somme spettanti come indicato nel prospetto allegato depositato agli atti;



Visto l'art.9, comma 2bis del D.L. n.78/2010 convertito nella Legge n.122/2010, nonché la deliberazione della Corte dei Conti, sez. Autonomie n.26/2014 e dato atto che l'ammontare complessivo della retribuzione di risultato risulta contenuto nei limiti prescritti;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. N. 14 in data 01/03/2011;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018 approvato con deliberazione G.C. 9 in data 29/01/2016;
- il D.lgs. n.196/2003;

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE, per le motivazioni enunciate in premessa, a favore dei titolari di posizioni organizzative a titolo di retribuzione di risultato relativa al 2015 la somma di € 8.727,89 + oneri riflessi, così per complessivi € 11.547,03, come indicato nel prospetto conservato agli atti.
- 2) DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 11.547,03 trova imputazione al Bilancio di Previsione 2016 come segue:

€ 1.174,54 codice 01.02-1.01 - CAP. 180
€ 279,54 codice 01.02-1.01 - CAP. 182
€ 99,84 codice 01.02-1.02 - CAP. 302
€ 2.110,87 codice 01.06-1.01 - CAP. 860
€ 502,39 codice 01.06-1.01 - CAP. 862
€ 179,42 codice 01.06-1.10- CAP. 982
€ 1.483,12 codice 01.07-1.01 - CAP. 1030
€ 352,98 codice 01.07-1.01 - CAP. 1032
€ 126,07 codice 01.07-1.02 - CAP. 1092
€ 1.552,53 codice 01.03-1.01 - CAP. 350
€ 369,50 codice 01.03-1.01 - CAP. 352
€ 131,97 codice 01.03-1.02 - CAP. 482
€ 1.216,54 codice 03.01-1.01 - CAP. 1710
€ 289,54 codice 03.01-1.01 - CAP. 1712
€ 103,41 codice 03.01-1.02 - CAP. 1832
€ 1.190,30 codice 12.04-1.01 - CAP. 6300
€ 283,29 codice 12.04-1.01 - CAP. 6302
€ 101,18 codice 12.04-1.02 - CAP. 6422

- 3) DI INCARICARE il Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione dei mandati di pagamento.
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è



reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

- 5) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è la D.essa *Francesca Giuntini* e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.
- 6) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente all'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;



IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa *Francesca Giuntini*

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009;
- La registrazione contabile dello/degli impegni/i assunto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario



