



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
AREA AFFARI GENERALI
DETERMINAZIONE n. 4 del 09.05.2016

Il Responsabile dell'area Affari Generali
Nominato con decreto del Sindaco n.11 del 16.12.2014

OGGETTO : Determina a contrattare per l'acquisizione mediante ODA sul MEPA di abbonamento al servizio "FORMULA" E "FORMULApress" di MyO s.r.l.

Vista la deliberazione consiliare n. 1 del 29 febbraio 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeS 2014/2019 SeO 2016/2018.

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 30 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed i relativi allegati.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l'adozione degli atti relativi alla presente determinazione.

Tenuto conto che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'ente rende necessario un continuo e tempestivo aggiornamento professionale degli uffici nonché l'adeguamento della gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare.

Ravvisata la necessità, stante anche la limitazione imposta dalla legge alle spese per la formazione e l'aggiornamento del personale, di garantire agli organi gestionali un adeguato e completo aggiornamento professionale relativamente a:

- | | | |
|---|--|---|
| ☒ risorse umane | ☒ contratti di lavori pubblici | ☒ segreteria e affari generali |
| ☒ contabilità | ☒ polizia locale | ☒ tributi |
| ☒ contratti di beni e servizi | ☒ servizi sociali | ☒ commercio e pol. amministrativa |

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire tutta l'informazione professionale per tutti gli uffici nonché il corretto e tempestivo aggiornamento della gestione e degli atti amministrativi adottati alle modifiche normative;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione mediante cottimo fiduciario di beni/servizi relativi ad abbonamento al servizio "FORMULA" e "FORMULApress" e contiene le clausole essenziali analiticamente descritte nell'allegata proposta;
- il contraente viene scelto mediante ricorso al MEPA, il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, istituito ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012 che testualmente recita: "Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni

educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 49 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328".

Dato atto, dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico

- che il fornitore MYO srl, avente sede legale a Poggio Torriana (RN) (CAP 47824) in Via Santarcangiolese n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406), ha disponibile il prodotto "FORMULA" e "FORMULApres" con le caratteristiche idonee alle esigenze degli uffici/dell'ufficio;
- trattandosi di prodotto editoriale, non può essere comparato con altri prodotti presenti sul MEPA;

Ritenuto pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto (ODA) in favore della Ditta MYO srl, avente sede legale a Poggio Torriana (RN) (CAP 47824) in Via Santarcangiolese n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406); presente sul MEPA per la fornitura del servizio di abbonamento al servizio e "FORMULA" cod. articolo fornitore V92000Q069 e "FORMULApres" cod. articolo fornitore MYW92047Q30;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 del d.Lgs. n. 163/2006 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta dal DURC.

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

DETERMINA

1) di acquisire ai sensi dell'articolo 328 del DPR n. 297/2010 mediante ODA sul MEPA, il servizio, in abbonamento annuale, "FORMULA" relativo ai 9 moduli indicati in premessa - Codice Prodotto: V92000Q069 al costo annuo di € 600,00 + IVA e "FORMULApres", Codice Prodotto: MYW92047Q30, al costo annuo di € 1530,00 + IVA, offerti da MyO s.r.l., avente sede legale a Poggio-Torriana (RN) (CAP 47825) in Via Santarcangiolese n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406).

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, la somma di seguito indicata:

Creditore	Ditta affidataria: MyO srl con sede a Torriana (Rrn) in Via Santarcangiolese, 6				
Eserc. Finanz.	2016		Normativa		
Missione	1	Programma	2	Titolo	1
Magroaggregato	3	Cap. 200	CIG ZC149BD3BA	Descrizione Servizi on line Formula e Formula Press	
Importo complessivo	2.130,00 + IVA				

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

- 4) di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto secondo le clausole essenziali riportate nella proposta commerciale.
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è il/la dipendente
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio



REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto



Il Responsabile del servizio finanziario


