



Comune di Bellinzago Novarese
Provincia di Novara

Area servizi alla Persona

Determinazione n. 77 del 02.12.2016

Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSI INCENTIVANTI PER SPECIFICI OBIETTIVI DI PRODUTTIVITA' E QUALITA' - ANNO 2015. "realizzazione nido estivo"

IL RESPONSABILE dell'AREA servizi alla PERSONA

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 9 del 16.12.2014 di nomina a Responsabile del Servizio
Adotta la seguente determinazione

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.C. n. 25 adottata in data 25.07.2016 e dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, il Bilancio Pluriennale 2015-2017 e la Relazione previsionale e programmatica;
- la deliberazione di G.C. n. 82 del 28.07.2016 con la quale è stato approvato il piano della performance 2015/2017/PEG 2015;
- l'allegato 2 al piano performance che comprende i Progetti di incremento di produttività e qualità (art.15 e 17 CCNL 1999);
- la deliberazione G.C.n. 114 in data 08.10.2015 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per l'integrazione delle risorse decentrate ai sensi dell'art.15 del CCNL 1999 e la conduzione della contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2015;
- la deliberazione G.C. n.8 in data 29.01.2016 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo annualità economica 2015;

VISTO il contratto decentrato integrativo – annualità economica 2015 sottoscritto in data 09.03.2016 e in particolare l'art.2 che l'incentivazione di specifici obiettivi di produttività e qualità stabilendo quanto segue:

"Per l'anno 2015 le risorse stanziare ai sensi dell'art.15 comma 2 del CCNL 1999 ammontano ad € 8.873,20 e sono destinate, unitamente ad una quota delle risorse ordinarie (€ 12.008,06 - art.15 comma 1 CCNL 1999)

- a remunerare le attività ulteriori rispetto a quelle definite nel calendario scolastico, prestate dal personale educativo, (art.31, comma 5, del CCNL 14.09.2000) come stabilito dal contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 15.02.2012.

- ad incentivare specifici obiettivi di produttività individuati nell'allegato "2" al piano delle performance 2015/2017, assegnando un budget ad obiettivo determinato per il 30% in ragione del peso attribuito e per il 70% in ragione del personale coinvolto.

Gli incentivi sono riconosciuti sulla base dei risultati conseguiti, verificati e valutati secondo il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione."



Richiamata la determinazione n. 15 in data 29.11.2016 del Responsabile dell'Area Organizzazione e Personale con la quale, in applicazione dell'art.2 del CDI 2015, sono state quantificate le risorse destinate ad incentivare specifici obiettivi di produttività e preso atto che, al settore di competenza al quale sono preposti n. 7 dipendenti, è destinata la somma di €2.400,00 a titolo di incentivo per la realizzazione del seguente obiettivo: realizzazione del nido estivo.

Viste le schede di valutazione e la rendicontazione relativa all'attività svolta e ai risultati conseguiti;

Visto il verbale dell'organismo comunale di valutazione in data 9 novembre 2016 con il quale è stata validata la relazione finale del piano delle performance redatta ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n.150/2009;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 124 in data 11.11.2016 con la quale è stata approvata la relazione finale al piano delle performance 2015, demandando alle funzioni dirigenziali la liquidazione dei premi incentivanti previsti dal contratto decentrato integrativo per i dipendenti dell'area di competenza;

RITENUTO poter procedere alla liquidazione del premio incentivante ai dipendenti impegnati nell'attuazione degli obiettivi su indicati in relazione all'attività svolta e ai risultati conseguiti e, come da tabella relativa ai budgets degli obiettivi specifici a corredo della determinazione n. 15 del 29.11.2016 INCENTIVI PER SPECIFICI OBIETTIVI DI PRODUTTIVITA' E QUALITA' – ART.2 CDI ANNO 2015 – QUANTIFICAZIONE BUDGET a firma del SEGRETARIO COMUNALE-Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale, relativa alla realizzazione delle attività del nido estivo a remunerare le attività ulteriori rispetto a quelle definite nel calendario scolastico, prestate dal personale educativo, e atteso che le attività di competenza sono state tutte poste in essere correttamente e piena attuazione dell'obiettivo.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) DI EROGARE a favore dei dipendenti impegnati nello svolgimento dell'attività finalizzate al conseguimento degli obiettivi specificati in premessa il compenso incentivante contrattualmente previsto nell'importo specificato nel prospetto allegato sotto la lett."A"
- 2) DI dare atto che la spesa complessiva di € 2.400,00= trova imputazione nel bilancio 2016, missione 12 - programma 1 - titolo 1 - macro1 – Cap. 5794.
- 3) DI accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 4) DI dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il responsabile dei servizi alla Persona e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.



5) Di dare atto

- o che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- o che la presente determinazione viene pubblicata all'albo on line del Comune di Bellinzago novarese per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.35,3°c. del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Il Responsabile del servizio

Fiorella Rozzarin

REGOLARITA' CONTABILE E FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile del presente atto, si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilanci e le regole di finanza pubblica (art.9, c1, lett.a) punto2 del D.L. n.78/2009
- La registrazione contabile dello/degli impegno/i assunto:

BELLINZAGO 5 DIC. 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Firmato dal dott. Franco MANFREDI



