



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
TECNICO MANUTENTIVA
DETERMINAZIONE n. 97 del 02/03/2017

OGGETTO: PULIZIA IMMOBILI COMUNALI. PERIODO DAL 01-04-2017 AL 31-03-2018.
RICHIESTA DI PREVENTIVO.

Il sottoscritto geom. BATTIONI Vito, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;	
-	Visto il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. n.126/2014, che disciplina l'entrata in vigore delle disposizioni sull'armonizzazione dei bilanci degli enti locali a far tempo dal 2015;
-	Richiamato in particolare l'art.11 D.Lgs. n. 118/2011:
*	il comma 3 che così recita "il principio generale n. 16 della competenza finanziaria di cui all'allegato 1 è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie di esercizio, che nel 2015, sono rappresentate anche negli schemi di bilancio di cui all'art. 11, comma 12";
*	il comma 16 che dispone "in caso di esercizio provvisorio nell'esercizio 2017, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2016";
-	Vista la Delibera di Consiglio comunale n° 04 del 06 febbraio 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2017 ed i relativi allegati.
-	Visto che in data 31 marzo 2017 scadrà l'attuale contratto in essere relativo al servizio di PULIZIA IMMOBILI COMUNALI e che pertanto si rende necessario provvedere alla stipula di un nuovo contratto per il periodo aprile 2017/marzo 2018;
-	Vista la delibera di Giunta comunale in data 17 febbraio 2017 avente come oggetto "APPALTO PER SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI. PERIODO DAL 01-04-2017 AL 31-03-2018. APPROVAZIONE AD UNICO LIVELLO DI PROGETTO DI SERVIZI/FORNITURE"
-	Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
*	gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
*	l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
-	Visto Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.Lgs 50/2016 e, in particolare:

	*	l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
	*	l'articolo 124 sulla procedura negoziata con previa indizione di gara;
	*	l'articolo 36 comma b sui contratti sotto soglia;
	*	l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
	*	l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
	*	l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
	*	l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
	*	l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
-	Atteso che:	
	*	il D.Lgs. n° 50/2016 stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi per oggetto lavori, servizi e forniture sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;
	*	il DL 06 luglio 2012, n° 95, convertito con Legge n° 135/2012, all'art. 1, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa;
	*	l'art. 328 del DPR n° 207/2010 (regolamento attuazione codice dei contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
	*	la Legge n° 94/2012 di conversione del DL n° 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
-	Verificato che, in adempimento a quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della Legge n° 488/1999 e smi e dall'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012 risulta:	
	*	essere attivato su MEPA il bando di abilitazione "SIA 104 – Servizio di pulizia ed igiene ambientale;
	*	che è possibile attivare apposita procedura di gara sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa;
-	Rilevata l'opportunità di predisporre la documentazione necessaria all'avvio della procedura di gara sul MEPA. L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'impresa che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel disciplinare di gara/lettera di invito, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P al Regolamento.	
-	Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000, che il contratto ha ad oggetto e fine il servizio di pulizia presso gli immobili comunali;	
-	Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e smi, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai loro ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;	
	Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:	
	a)	il fine che con il contratto si intende perseguire;
	b)	l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
	c)	le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

-	Visto il D.Lgs. 196/2003;
-	Visto il D.Lgs. 267/2000
-	Visto il Regolamento di Contabilità

D E T E R M I N A	
1	Di avviare la procedura per l'affidamento dell'appalto relativo a: PULIZIA IMMOBILI COMUNALI. PERIODO DAL 01-04-2017 AL 31-03-2018.
Codice CIG	ZBA1D84C98
2	Di approvare lo "schema di lettera invito" ed i relativi allegati, depositati in originale presso l'ufficio tecnico comunale;
3	Di dare atto che: il fine che con il contratto si intende perseguire è quello che prevede di aver a disposizione, una ditta specializzata nella fornitura/servizio di cui all'oggetto e con le caratteristiche minime desumibili dal Capitolato Speciale d'Appalto che regolerà la gara; le clausole ritenute essenziali sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto; la scelta del contraente avverrà mediante procedura sul MEPA di Consip; l'aggiudicazione sarà effettuata alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nel disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P al Regolamento;
4	Di prenotare ai sensi del 3° comma dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, l'impegno di spesa di Euro 39.936,78 +IVA da destinarsi agli interventi di Bilancio.
5	Di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno, nonché di richiedere, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. n. 136/2010 e s.m.i. alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il comune potrà effettuare gli accrediti relativi al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
6	Di dare atto che: ☒ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile Ufficio Finanziario; ☐ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, dalla data di adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile Ufficio Finanziario;
7	Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente: ☒ all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi; ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese; ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese; ☐ Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(BATTIONI geom. Vito)