



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
PERSONALE GIURIDICO
DETERMINAZIONE n. 139 del 31/03/2017

OGGETTO: RICONOSCIMENTO DELL'INDENNITA' ART.17, COMMA 2, LETT. F) C.C.N.L. 01.04.1999 – ANNO 2016..

II SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile dell'Area Organizzazione e Personale.
Nominato con Decreto del Sindaco N.16 del 30.12.2009

Visto l'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 in data 6 febbraio 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di programmazione SeOp 2017/2019
- con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 6 febbraio 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 e il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.82 del 25.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, al cui punto 4 del dispositivo prevede che qualora entro il 31.12.2016 non sia approvato, ai sensi di legge, il Bilancio di Previsione 2017 ai Responsabili dei servizi si intende assegnato un P.E.G. provvisorio sulla base degli stanziamenti definitivi e dei progetti del Bilancio 2016, e, dopo l'approvazione del bilancio 2017, nelle more di assegnazione del PEG relativo, ai responsabili resteranno momentaneamente assegnati gli stanziamenti corrispondenti a quelli inseriti nel PEG 2016 al fine di assicurare l'ordinaria gestione;

VISTO il contratto decentrato integrativo – annualità economica 2016 sottoscritto in data 10 gennaio 2017, inviato all'ARAN in data 12 gennaio 2017 e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese nella sezione *"Amministrazione trasparente/Personale/contrattazione integrativa"*

Preso e dato atto che l'art.5 rinvia, per tutto quanto non disciplinato dall'accordo stesso, al contratto decentrato integrativo sottoscritto il 15 febbraio 2012.

VISTO il CCDI sottoscritto in data 15.02.2011 e richiamato in particolare l'art.6.6 che, in merito ai criteri per il riconoscimento delle indennità per specifiche responsabilità (art. 17 comma 2 lett.f) C.C.N.L. 01.04.1999) , prevede quanto segue:

"Spetta al personale della categorie B e C ed anche D, qualora non incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, per compensare specifiche responsabilità.

Ai fini del riconoscimento dell'indennità vengono individuate le seguenti specifiche responsabilità:

Responsabilità di coordinamento: responsabilità di coordinare un gruppo di lavoro formato da minimo n.5 di dipendenti;

Responsabilità derivanti dal conferimento dell'incarico di Amministratore di Sistema e custode delle password

Responsabilità di procedimenti complessi quali quelli finalizzati all'espropriazione, alla sottoscrizione di convenzioni urbanistiche, ad assunzioni, all'affidamento in concessione di servizi, a gare d'appalto per valori superiori alla soglia comunitaria.

Responsabilità di attività sostitutiva quando non ricorrono le condizioni per l'attivazione delle mansioni superiori
 Responsabilità di gestione e partecipazione a commissioni
 Responsabilità derivanti dall'esercizio della delega di funzioni
 Responsabilità di sistemi relazionali complessi (es. rapporti con l'Autorità Giudiziaria gestione contenziosi);
 Responsabilità di ufficio e dei procedimenti ad esso inerenti

Il Peso della responsabilità specifica è individuato attribuendo a ciascuna tipologia di responsabilità la specifica intensità ed ampiezza come specificato nella seguente tabella dove per intensità si intende l'impegno richiesto da ciascuna responsabilità in relazione alla posizione lavorativa e l'ampiezza intesa come valore organizzativo della responsabilità con riferimento alla posizione e agli obiettivi strategici del Comune.

Il peso della responsabilità è dato dal prodotto tra l'intensità e l'ampiezza.

Tale classificazione delle indennità è recepita con atto formale dal Segretario comunale da trasmettere ai responsabili dei servizi e alla rappresentanza sindacali unitaria.

Visto il verbale della Conferenza dei servizi in data 1° Marzo 2017 in occasione della quale è stato confermato il peso delle diverse fattispecie di responsabilità già definito nelle scorse annualità e qui di seguito rappresentato:

Responsabilità	intensità			ampiezza				peso
	Minima(1)	Alta(2)	Elevata(3)	1	2	3	4	
Procedimenti complessi			X			X		9
Attività sostitutiva		X					X	8
Amministratore di sistema			X				X	12
Gestione commissione	X						X	4
Delega di funzioni			X		X			6
Coordinamento			X				X	12
Responsabilità di Ufficio			X			X		9
Responsabilità di sistema relazionale complesso		X				X		6

Dato atto:

- o Che l'indennità è determinata in misura proporzionale alla disponibilità definita in sede di contrattazione,
- o che annualmente il Segretario comunale successivamente alla sottoscrizione del CDI, tenuto conto delle responsabilità assegnate del peso attribuito e delle risorse decentrate destinate, determina con proprio provvedimento l'indennità riconosciuta per ogni singola fattispecie
- o che per il 2016 le risorse destinate in sede di contrattazione alle indennità di che trattasi ammontano ad (€ 5.000,00).

Preso atto dei provvedimenti di attribuzione delle responsabilità già adottati dai Responsabili dei servizi e qui di seguito elencati :

- che con provvedimento n. 21030 in data 28.12.2010 il Responsabile dell'Area Tecnica ha attribuito alla Sig.ra Laura Bagnati Istruttore Tecnico Cat. C la responsabilità dei procedimenti complessi;
- che con provvedimento n. 1 in data 26.06.2015 il Responsabile dell'Area Tecnica ha attribuito al Sig. Cristiano Brusati Istruttore Tecnico Cat. C la responsabilità dell'ufficio patrimonio e manutenzioni di tutti i procedimenti connessi;
- che con provvedimento n.1 in data 14.02.2012 il responsabile dell'area attività produttive ha attribuito alla Sig.ra Susanna Ardizio istruttore amministrativo cat.C la responsabilità dell'ufficio attività economiche e di tutti i procedimenti connessi;

che con provvedimento n. 48 in data 29.07.2011 il responsabile dell'Area Vigilanza ha attribuito al Sig. Cristiano Frattini Agente Scelto di P.M. la responsabilità dell'ufficio Pronto intervento- Polizia Stradale e di tutti i procedimenti inerenti la responsabilità

che con provvedimento n.47 in data 29.07.2011 il responsabile dell'Area Vigilanza ha attribuito alla Sig.ra Luisa Delvecchio Assistente di P.M. Responsabile dell'Ufficio Amministrazione sanzioni e contenzioso

che con provvedimento del Sindaco n. 9676 in data 14.05.2008 è stata attribuita al Sig. Mantovani Fabrizio la responsabilità di amministratore di sistema.

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 6 giugno 2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. N. 14 in data 01/03/2011;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019 approvato con deliberazione G.C. n.16 in data 31 gennaio 2017
- il D.lgs. n.196/2003

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle fattispecie di specifiche responsabilità individuate dal Contratto decentrato Integrativo del 15 febbraio 2012 di cui all'art.6.6 ai fini del riconoscimento dell'indennità di cui all'art.17 comma 2 lett.f) C.C.N.L. 01.04.1999.
- 2) Di dare atto:
 - a) che a ciascuna fattispecie è attribuito il peso indicato nella tabella riportata in premessa;
 - b) che l'importo dell'indennità per ogni specifica responsabilità è determinato annualmente, tenendo conto delle responsabilità assegnate, del peso attribuito e in misura proporzionale alle risorse decentrate destinate;
 - c) che per il 2016, tenuto conto delle responsabilità assegnate ed effettivamente esercitate (n.6) del peso attribuito in relazione alla decorrenza e/o durata (57) e delle risorse decentrate destinate all'indennità di che trattasi, (€5.000,00), l'indennità è determinata negli importi seguenti:

Responsabilità	n. posizioni	Peso x n.posizioni	indennità
Procedimenti complessi	1	9	€789,47
Amministratore di sistema	1	12	€1.052,65
Responsabilità di ufficio	4	9x4	€789,47x4
totale	6	57	€5.000,00

3. DI EROGARE, in applicazione dell'art.6.6 del CDI, l'indennità per specifica responsabilità anno 2016 nell'importo totale di € 5.000,00= più oneri riflessi così come specificato nell'allegato “A” della presente determinazione

4. Di dare atto che la spesa complessiva di € 5.000,00 trova imputazione al Bilancio 2017 come segue:

Eserc. Finanz.	2017	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	1	Programma	6	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	864	Descrizione	Indennità e altri compensi personale tempo indeterminato				
PdC finanz.							
Importo	1046,51						

Eserc. Finanz.	2017	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	1	Programma	3	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	354	Descrizione	Indennità e altri compensi personale tempo indeterminato				
PdC finanz.							
Importo	930,24						

Eserc. Finanz.	2017	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	3	Programma	1	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	1714	Descrizione	Indennità e altri compensi personale tempo indeterminato				
PdC finanz.							
Importo	1395,34						

Eserc. Finanz.	2017	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	12	Programma	1	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	5794	Descrizione	Indennità e altri compensi personale tempo indeterminato				
PdC finanz.							
Importo	930,24						

Eserc. Finanz.	2017	Normativa D.Lgs. 118/2011					
Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg.	1
Cap./Art.	184	Descrizione	Indennità e altri compensi personale tempo indeterminato				
PdC finanz.							
Importo	697,67						

- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

- 6) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il Dssa Francesca Giuntini e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.
- 7) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di conformità del presente atto alle disposizioni contrattuali da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente all'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del Servizio
F.to digitalmente
Dott.ssa Francesca GIUNTINI