



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
DEMOGRAFICI
DETERMINAZIONE n. 142 del 03/04/2017

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE APPARTENENTE ALLA "UNITÀ ORGANIZZATIVA AUTONOMA - UFFICIO ELETTORALE COMUNALE" APPOSITAMENTE COSTITUITA PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI RELATIVE AI REFERENDUM ABROGATIVI INDETTI PER IL GIORNO 28/05/2017. PERIODO DAL 03/04/2017 al 02/06/2017..

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI
Nominato con decreto del Sindaco n.10 in data 16/12/2014

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, art. 18 comma 4.

Vista la deliberazione consiliare n. 1 del 06/2/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione SeS 2017/2019 SeO 2017/2019.

Vista la deliberazione consiliare n. 4 del 06/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2017, il bilancio pluriennale 2017/2019 ed i relativi allegati.

Visto il D.P.R. "Indizione del referendum popolare per l'abrogazione delle disposizioni sul lavoro accessorio (voucher)", pubblicato sulla G.U. N. 62 del 15/03/2017, con il quale sono stati convocati i comizi per il giorno 28/05/2017.

Visto il D.P.R. "Indizione del referendum popolare per l'abrogazione delle disposizioni limitative della responsabilità solidale in materia di appalti", pubblicato sulla G.U. N. 62 del 15/03/2017, con il quale sono stati convocati i comizi per il giorno 28/05/2017.

Vista la deliberazione della G.C. n. 130/2012 con la quale veniva stabilmente costituita l'Unità Organizzativa Intersectoriale denominata "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" per far fronte agli adempimenti elettorali connessi e conseguenti a tutte le consultazioni elettorali e referendarie.

Visto l'art. 15 del D.L. 18/1/1993, N. 8 "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica", convertito con modificazioni nella L. 19/3/1993, N. 68 e successivamente modificato dalla L. 27/12/2013, n. 147 - art. 1, comma 400, lettera d), con il quale in occasione dell'organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei Comuni assegnato ai servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo la data stessa.

Rilevato che per assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alle consultazioni in oggetto, è necessario autorizzare gli appartenenti al costituito U.O.A.-Ufficio Elettorale Comunale ad effettuare prestazioni straordinarie con determinazione da adottare preventivamente e nella quale devono essere indicati i nominativi del personale assegnato, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere.

Dato atto che per il personale autorizzato a prestare lavoro straordinario non è stato superato il limite medio di spesa delle 40 ore mensili.

Determinate le ore di prestazioni di lavoro straordinario occorrente per gli adempimenti elettorali e le funzioni che ciascuno deve assolvere, come da prospetto allegato, e quantificata la spesa per un importo presunto complessivo di € 10.000,00.

Preso e dato atto che i documenti programmatici prevedono, tra gli obiettivi assegnati alla sottoscritta, l'adozione degli atti relativi alla gestione dei Servizi Demografici con la gestione degli interventi di spesa connessi.

Ritenuto di assumere formale impegno di spesa e dato atto che la spesa da impegnare deriva da specifiche disposizioni di legge.

D E T E R M I N A

1 - Di autorizzare il personale dell' "Unità Organizzativa Autonoma - Ufficio Elettorale Comunale" ad effettuare, nel periodo 22/02/2016 – 22/04/2016, per gli adempimenti elettorali connessi e conseguenti allo svolgimento della consultazione referendaria del 17/04/2016, lavoro straordinario in deroga alle vigenti disposizioni, dando atto che non è stato superato il limite medio delle 40 ore mensili pro-capite.

2 - Di impegnare la spesa presunta di € 10.000,00 e di imputare la somma come segue:

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 7 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 3 - CAPITOLO 1056

del Bilancio per l'anno 2017.

3 - Di autorizzare, con successivo atto, la liquidazione al personale comunale delle spettanze sulla base della documentazione prodotta dai responsabili di servizio dell'effettiva prestazione del lavoro straordinario.

4 - Di dare atto che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto saranno a carico dello Stato.

5 - Di dare atto che i nominativi delle persone autorizzate a svolgere lavoro straordinario sono riportati nel prospetto sotto riportato:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	CAT.	UFFICIO DI APPARTENENZA	ATTRIBUZIONI E MANSIONI	ORE AUTORIZZATE			
					GIORNE	NOTTURNEFESTIVEE	FESTIVENOTTURNE	TOTALE
Franchini Telma	Responsabile Servizio Elettorale	D4	Servizi Demografici	Coordinamento e controllo adempimenti connessi al procedimento elettorale	40	15	5	60
Bovio Simona	Istruttore	C4	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	40	15	5	60
Vandoni Daniela	Istruttore	C4	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	40	15	5	60
Miglio Carla	Istruttore	C3	Servizi Demografici	Revisioni elettorali, turni elettorali, adempimenti vari connessi	40	15	5	60
Barbero Margherita	Responsabile Affari Generali e Protocollo	D3	Segreteria	Gestione, coordinamento e controllo del personale assegnato al Servizio di segreteria, adempimenti vari, protocollazione	10	10	0	20
Bagnati Silvia	Esecutore	B5	Segreteria	Turni elettorali, adempimenti vari, protocollazione	10	10	0	20
Labbate Gabriella	Esecutore	B5	Segreteria	Turni elettorali, adempimenti vari, protocollazione	10	10	0	20
Ardizio Susanna	Istruttore	C4	Commercio	Turni elettorali, adempimenti vari	10	10	0	20
Manfreda Franco	Responsabile del servizio finanziario	D5	Ragioneria	Gestione, coordinamento e controllo del personale assegnato ai Serv.Finanziari, adempimenti contabili	10	10	0	20
Mantovani Fabrizio	Istruttore	C3	Ragioneria	Turni elettorali, adempimenti contabili	10	15	5	30
Prandi Simona	Istruttore	C2	Ragioneria	Turni elettorali, adempimenti contabili	8	10	2	20
Bovio Patrizia	Esecutore	B4	Ragioneria	Turni elettorali, adempimenti contabili	8	10	2	20
Rognoni Mauro	Comandante di P.M.	D3	Polizia Municipale	Gestione, coordinamento e controllo del personale assegnato alla P.M., turni elettorali, adempimenti vari.	20	15	5	40
Montanarelli Filippo	Agente di P.M.	C2	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	30	10	5	45
Del Vecchio Luisa	Agente di P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	30	10	5	45
Frattini Cristiano	Agente di P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	30	10	5	45
Federici Ruggero	Agente di P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	30	10	5	45
Fiore Tiziano	Agente di P.M.	C3	Polizia Municipale	Turni elettorali, notifiche	30	10	5	45
Battioni Vito	Responsabile di servizio Ufficio Tecnico	D5	Ufficio Tecnico	Gestione, coordinamento e controllo del personale assegnato all'Ufficio Tecnico. Gestione allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi e adempimenti vari	10	8	2	20
Brusati Cristiano	Istruttore	C3	Ufficio Tecnico	Propaganda elettorale: adempimenti connessi	10	8	2	20
Ardizio Massimo	Istruttore	C3	Ufficio Tecnico	Propaganda elettorale: adempimenti connessi	10	8	2	20
Barbero Pietro	Autista	B6	Ufficio Tecnico	Adempimenti vari, turni elettorali, allestimento seggi e propaganda elettorale	50	8	5	63
Costantino Antonio	Autista	B5	Ufficio Tecnico	Adempimenti vari, turni elettorali, allestimento seggi e propaganda elettorale	50	8	5	63

Vandoni Giuseppe	Capo operaio	B5	Ufficio Tecnico	Coordinamento allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	50	8	5	63
Leonardi Giampietro	Operaio	B4	Ufficio Tecnico	Allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	50	8	5	63
Miglio Claudio	Operaio	B3	Ufficio Tecnico	Allestimento propaganda elettorale, allestimento seggi, turni elettorali.	50	8	5	63

6 - Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

7 - Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:

- all'albo on-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
T.Franchini