



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 10
DEL 01.02.2019

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021

L'anno *duemiladiciannove*, addì *uno* del mese di *febbraio* alle ore **19,45** nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore Vicesindaco	X	
3	PIAZZA Walter	Assessore	-	X
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
5	MIGLIO Roberta	Assessore esterno	-	X
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. LELLA Francesco che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 10 in data 01.02.2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate

- La deliberazione consiliare n. 49 adottata in data 21 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione SeO 2019/2021;
- la deliberazione consiliare n. 50 adottata in data 21 dicembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per il triennio 2019/2021;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

Visto l'art.169 del D.lgs. n.267/2000 così come da ultimo modificato dall'art.74 del D.lgs. n.118/2011 introdotto dal D.lgs. n.164/2014 e preso atto che in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi, precisando al comma 3bis che *"Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*;

Visto che l'allegato 12 al D.lgs. n.118/2011 definisce il Piano esecutivo di gestione (PEG) quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi nella definizione degli obiettivi di gestione, nell'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e per la successiva valutazione;

Ritenuto pertanto necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG _per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n.118/2011 , punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *_la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *_gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali"*;

Dato atto altresì che:

- *_la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;*
- *vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;*
- *le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di*

servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Visti i decreti del Sindaco nn. 6, 7, 8, 10, 11 in data 16.12.2014 e n. 3 in data 01.02.2018 con i quali, conformemente al disposto dell'art. 109, comma 2 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sono stati nominati i Responsabili dei Servizi titolari delle posizioni organizzative come disciplinate dal nuovo ordinamento del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 è stata acquisiti agli atti l'attestazione in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, resa dal responsabile dell'area finanziaria;

Con voti unanimi favorevoli palesemente resi dai presenti aventi diritto

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa che sono da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1) Di approvare l'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 che evidenzia le risorse finanziarie assegnate alle aree organizzative.

2) Di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2019/2021 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

3) Di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa;

4) Di dichiarare, con separata votazione unanime, il provvedimento testé adottato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di consentire ai responsabili l'adozione dei provvedimenti consequenziali.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. DELCONTI Giovanni

F.to Dott. LELLA Francesco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Dalla residenza municipale, **11.02.2019**

F.to Dott. LELLA Francesco

[illegible]