



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 12
DEL 05.02.2016

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : LINEE DI INDIRIZZO PRELIMINARI PER LA DEFINIZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018 E PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' RISERVATA AL PERSONALE DEGLI ENTI DI AREA VASTA.

L'anno *duemilasedici*, addì *cinque* del mese di *febbraio* alle ore *10,00* nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore – Vicesindaco	X	
3	PIAZZA Walter	Assessore	X	
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	-	X
		Totale	3	1

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 12 IN DATA 05.02.2016

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO PRELIMINARI PER LA DEFINIZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018 E PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' RISERVATA AL PERSONALE DEGLI ENTI DI AREA VASTA.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE :

- L'Amministrazione intende perseguire una politica di gestione del personale funzionale a garantire e migliorare l'ordinaria attività degli uffici e i livelli di prestazione dei servizi resi alla cittadinanza dotandosi di un'organizzazione dinamica e innovativa attraverso la ristrutturazione interna accompagnata da un costante processo formativo e l'acquisizione di nuove professionalità nei settori strategici del governo del territorio e della vigilanza;
- Occorre, però, fare i conti con un contesto normativo di crescente incertezza e di continuo cambiamento che ha l'obiettivo primario di ridurre la spesa di personale e, ancora per il 2016, di ricollocare il personale soprannumerario degli enti di area vasta, in attuazione della Legge 56/2014.

Considerato che, in particolare la programmazione del fabbisogno del personale, deve tener conto delle seguenti disposizioni normative:

- programmare le politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000;
- assicurare la riduzione delle spese per il personale mediante azioni autonome di contenimento degli oneri che si ispirino ai seguenti principi (art 1 comma 557 della L. 296/2006):
 - riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente, attraverso una parziale reintegrazione dei cessati e attraverso il contenimento della spesa per lavoro flessibile;
 - razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche mediante accorpamento di uffici;
 - contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente (art 1 comma 557- quater L. 296/2006, così come di recente integrato dal DL 90/2014, convertito nella Legge 214/2014);
- reintegrare le cessazioni "*di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente*" (Art.1 comma 228 della Legge di stabilità 2016, n.208/2015)
- destinare anche per l'anno 2016 le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dal D.L: n.90/2014 alla ricollocazione delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità degli enti di area vasta.

Considerato che, in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa, agli Enti si applica il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale (art. 1, comma 557-ter L. 296/2006). In caso di mancato rispetto del vincolo di reclutare personale in esubero si applica la nullità delle assunzioni effettuate in violazione al fine di eludere l'obbligo.

Preso atto che :

- il DPCM 15 settembre 2015 ha stabilito i **criteri per l'attuazione delle procedure di mobilità**, ai sensi dell'articolo 1, commi 423, 424 e 425, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, riservate ai **dipendenti in soprannumero** degli enti di area vasta, attivando un apposito portale telematico "mobilita.gov.it" per la gestione del processo;
- il 12 febbraio p.v. si chiude la funzionalità che consente di rilevare l'**offerta di mobilità**, ai sensi dell'articolo 5 del decreto ministeriale 14 settembre 2015, invitando tutte le amministrazioni all'inserimento nel Portale dei posti disponibili, distinti per funzioni e per aree funzionali e categorie di inquadramento tenuto conto della normativa prevista in merito all'utilizzo delle facoltà di assunzione.

Atteso che, il termine di presentazione del DUP è stato differito, ai sensi dell'articolo 151 del D.Lgs. 267/2000, prima al 31 ottobre 2015 con il decreto del Ministro dell'Interno del 3 luglio 2015, e successivamente, con decreto del Ministro dell'Interno, al 31 dicembre 2015, differendo altresì al 28 febbraio 2016 il termine per la presentazione della corrispondente nota di aggiornamento;

Ritenuto dover definire le linee di indirizzo generali per lo sviluppo delle linee programmatiche in materia di organizzazione e definizione dei fabbisogni di personale e da recepire della sezione operativa del Documento Unico di programmazione e cui dovrà attenersi il responsabile del servizio nella gestione del processo di competenza di questo Ente per la ricollocazione del personale eccedentario degli Enti di Area vasta.

DATO ATTO, come da attestazione del Responsabile del servizio finanziario, resa in data odierna ed acquisita agli atti, che il Comune di Bellinzago Novarese:

- non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;
- ha un'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti a consuntivo 2014 pari al 32,24%;
- ha rispettato il patto di stabilità relativo all'esercizio finanziario 2015;
- ha osservato le disposizioni della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale, rispetto :
 - a) al valore medio del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ss.mm.ii. legge 296/06);
 - b) alla riduzione dell'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente
- che la spesa sostenuta per forme di lavoro flessibile nel triennio 2007/2009 è pari ad € 7.000,00;

Rilevata l'esigenza, al fine di sfruttare ogni possibile margine occupazionale offerto dalla vigente legislazione, di puntare su soluzioni programmatiche di ampio respiro, pur nella consapevolezza che la programmazione dovrà necessariamente essere sottoposta ad aggiustamenti e conferme di anno in anno, a seguito di verifica riguardo alle risorse realmente disponibili, ai margini di programmazione consentiti dall'effettivo turn over dell'anno precedente e alla situazione di sostanziale blocco dalla ridefinizione dei ruoli e delle funzioni degli enti di area vasta.

Ritenuto in coerenza con le scelte dell'Amministrazione che pongono come prioritari gli obiettivi di governo e vigilanza del territorio:

- a) di orientare la programmazione e le politiche di gestione del personale al potenziamento dei servizi dell'area Tecnica e di Vigilanza e ad individuare soluzioni organizzative per rafforzare gli Uffici di supporto
- b) Nel more del completamento delle dichiarazioni di esubero a cui seguirà lo sblocco delle possibilità assunzionali, il Comune di Bellinzago Novarese proseguirà con la ricerca e la sperimentazione di altre forme di collaborazione (convenzioni, contratti flessibili, etc.), per dare anche parzialmente attuazione alle necessità della struttura comunale.

Ritenuto, quindi, in coerenza con le precedenti considerazioni e attesi i programmi strategici, di sviluppare la programmazione del triennio nelle seguenti direzioni:

- reintegrare l'organico del Corpo di Polizia Locale depotenziato dalla cessazione intervenuta nel 2015;
- integrare l'organico dell'area tecnica con una idonea professionalità per la riorganizzazione dell'area;
- potenziare la struttura comunale attraverso la ristrutturazione organizzativa, con appositi percorsi formativi e ricercando, nei limiti consentiti, personale in possesso di competenze amministrative e informatiche, sia per compensare il consistente calo di personale a seguito delle numerose cessazioni intervenute negli ultimi anni che per sostenere il processo di dematerializzazione e digitalizzazione richiesto dal CAD.

Richiamata la propria precedente deliberazione G.C. n.22 in data 17 marzo 2015, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stata rideterminata, previa verifica dell'insussistenza di situazione di esubero od eccedenza di personale ai sensi dell'art.33 del D.lgs. n.165/2001 3 s.m.i., la dotazione organica del Comune di Bellinzago Novarese compatibilmente con i vincoli della finanza pubblica;

Acquisite sulla proposta inerente la presente deliberazione le attestazioni di regolarità contabile rese dal responsabile dell'ufficio finanziario e di regolarità tecnica resa dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di confermare la dotazione organica del Comune di Bellinzago Novarese come rideterminata con deliberazione G.C. n.22/2014, dando atto che la stessa rappresenta quella dotazione minima imprescindibile per un'ottimale erogazione dei servizi con riferimento alla quale procedere alla programmazione del fabbisogno compatibilmente con i vincoli della finanza pubblica.
- 2) Di definire le seguenti linee di indirizzo generali per lo sviluppo delle linee programmatiche in materia di organizzazione e definizione dei fabbisogni di personale e da recepire della sezione operativa del Documento Unico di programmazione a cui dovrà attenersi il responsabile del servizio nella gestione del processo di competenza di questo Ente per la ricollocazione del personale eccedentario degli Enti di Area vasta:
 - a) reintegrare l'organico del Corpo di Polizia Locale con una figura di Agente di Polizia Locale Cat.C;
 - b) integrare l'organico dell'area tecnica con figura professionale di Istruttore direttivo Cat.D per la riorganizzazione dell'Area e internalizzazione dei processi relativi allo Sportello delle attività produttive e alla CLP ;
 - c) potenziare la struttura comunale attraverso la ristrutturazione organizzativa, appositi percorsi formativi e ricercando, nei limiti consentiti, personale in possesso di competenze amministrative e informatiche, sia per compensare il consistente calo di personale a seguito delle numerose cessazioni intervenute negli ultimi anni che per sostenere il processo di dematerializzazione e digitalizzazione richiesto dal CAD.

Con successiva separata votazione unanime favorevole,

LA GIUNTA COMUNALE

DICHIARA, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di quanto previsto dall'art.134 comma 4° del TU 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DELCONTI Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa GIUNTINI Francesca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **19.02.2016** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **19.02.2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI
