



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 124
DEL 11.11.2016

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : D.LGS. N.150/2009 – PIANO DELLE PERFORMANCE – APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE 2015.

L'anno *duemilasedici*, addì *undici* del mese di *novembre* alle ore *14,00* nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore – Vicesindaco	X	
3	PIAZZA Walter	Assessore	X	
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	-	X
5	MIGLIO Roberta	Assessore esterno	-	X
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 124 IN DATA 11.11.2016

OGGETTO: D.LGS. N.150/2009 – PIANO DELLE PERFORMANCE – APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE 2015

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. n.150/2009 norme *“in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e richiamati in particolare:

- art. 4 *“Ciclo di gestione della performance” che recita*

“ Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.”

- art.10 al cui primo comma lett.b) precisa che la Relazione sulla performance *“evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti ...”*

- art.14, 6° comma, *“La validazione della Relazione sulla performance ... è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito ..”*

Richiamati gli atti della programmazione economico-finanziaria 2015/2017 e ricordato che:

- con deliberazione consiliare n.12 del 07.04.2015 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il Bilancio pluriennale 2015/2017 e la Relazione previsionale e programmatica

- con deliberazione G.C. n.84 in data 04.07.2015 è stato approvato il piano delle performance 2015/2017 con l'assegnazione degli obiettivi operativi anche se gran parte dell'attività è stata svolta al di fuori di una vera e propria programmazione

- nella sessione del 23 ottobre 2015 è stata effettuata dall'Organismo Comunale di Valutazione (OCV) la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi al 30 settembre 2015

- con deliberazione n.143 del 27.11.2015 la giunta comunale ha preso atto delle risultanze del monitoraggio degli obiettivi 2015 ed ha ridefinito il Piano esecutivo di gestione e degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2015 rimodulando alcuni degli obiettivi assegnati tenendo conto dei fattori e delle esigenze sopravvenute.

Vista la documentazione trasmessa dal Segretario comunale e preso atto:

- della Relazione finale del Piano delle Performance 2015 redatta dal Segretario comunale, nonché delle schede di report relative ai singoli obiettivi redatte da ciascun titolare di Posizione Organizzativa;
- dei verbali dell'organismo comunale di valutazione in data 22.07.2016, 29.09.2016, 27.10.2016 e 11.11.2016 di verifica dell'attività svolta e di proposta di valutazioni delle Posizioni Organizzative, nonché del documento di validazione della relazione finale del piano delle performance in data 9 novembre 2016 acquisiti agli atti;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio, nonché il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con votazione palese unanime;

D E L I B E R A

- 1) Di approvare la relazione finale sul piano delle performance 2015 redatta ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n.150/2009 resa dal segretario comunale e dalle Funzioni dirigenziali e validata dall'Organismo Comunale di valutazione.
- 2) Di prendere atto delle proposte formulate dall'OCV in merito alla valutazione delle Funzioni dirigenziali e di approvare le relative schede acquisite agli atti.
- 3) Di demandare al Segretario comunale l'attribuzione a favore delle funzioni dirigenziali della indennità di risultato in relazione al punteggio raggiunto secondo le fasce proposte dall'OCV.
- 4) Di demandare al Segretario comunale e alle Funzioni dirigenziali a ciascuno nell'ambito della propria competenza il riconoscimento a favore del personale dipendente dei premi incentivanti previsti dal Contratto decentrato integrativo.
- 5) Di demandare alla responsabile del Servizio di Segreteria la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale del Comune nella sezione dedicata denominata "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Relazione Performance*" in adempimento all'obbligo di cui all'art.10 c.8 del D.lgs. n.150/2009.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DELCONTI Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa GIUNTINI Francesca

[illegible]REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **01.12.2016** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **01.12.2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE

 $F.to$

Dott.ssa Francesca GIUNTINI

[illegible]