



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 139
DEL 27.11.2015

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : MODIFICA ART. 14 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno *duemilaquindici*, addì *ventisette* del mese di *novembre* alle ore *13,30* nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	-	X
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore – Vicesindaco	X	
3	PIAZZA Walter	Assessore	X	
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
		Totale	3	1

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. LUONGO Pierpaolo, nella sua qualità di Vice Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 139 IN DATA 27.11.2015

OGGETTO: MODIFICA ART. 14 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. , con particolare riferimento al Titolo IV “Organizzazione e personale”, e n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni;

Visto, in particolare, l’art. 89 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che attribuisce a ciascuna Amministrazione Locale autonomia regolamentare nel potere di organizzazione degli uffici;

Richiamato il primo e il secondo comma dell’art. 5 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 “Potere di organizzazione”;

Visti inoltre gli articoli 42 e 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali, che attribuiscono alla Giunta la competenza all’adozione dei Regolamenti sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

Vista la deliberazione consiliare n.30 in data 29.11.2010 con la quale sono stati approvati i criteri generali a cui la Giunta deve uniformarsi in sede di revisione del vigente Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi, anche alla luce dei principi evidenziati nel D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

Ricordato in particolare che l’organizzazione deve *“Assicurare ampia flessibilità nell’organizzazione delle articolazioni strutturali e nell’impiego del personale, nel rispetto delle categorie di appartenenza e delle specifiche professionalità”*;

Visto il vigente Regolamento comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.14 del 01.03.2011;

Visto l’art.14 del predetto Regolamento rubricato *“Responsabili di Area”* che prevede al comma 1 *“La responsabilità di area spetta al personale con qualifica direttiva (cat. D)”*;

Considerato opportuno, al fine di una migliore e flessibile organizzazione degli Uffici e per una più funzionale gestione dei servizi prevedere l’assegnazione della Responsabilità al personale apicale dell’area e di modificare conseguentemente il 1° comma dell’art.14;

Sentita la commissione consiliare per l’esame dei regolamenti comunali in data 15

settembre u.s.;

Dato atto che della presente deliberazione verrà data informativa alle OO.SS. e R.S.U.;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso sulla presente deliberazione ai sensi dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. dal Segretario comunale in qualità di responsabile dell'Organizzazione;

Dato atto che non si rende necessario acquisire il parere di regolarità contabile in quanto non il presente provvedimento non ha alcun riflesso sul bilancio comunale

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

1) Di modificare il 1° comma dell'art. 14 del Regolamento comunale per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n.14 in data 01.03.2011 così come segue”:

Testo vigente	Testo modificato con il presente provvedimento
Art. 14 – Responsabili di Area 1. La responsabilità di area spetta al personale con qualifica direttiva (cat. D).	Art. 14 – Responsabili di Area 1. La responsabilità di area spetta al personale apicale dell'area organizzativa stessa.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. LUONGO Pierpaolo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa GIUNTINI Francesca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **05.12.2015** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **05.12.2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bellinzago Novarese.
Responsabile Procedimento: Margherita Barbero (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.