



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 161  
DEL 31.10.2019

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: MODIFICAZIONE DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI.**

L'anno *duemiladiciannove*, addì *trentuno* del mese di *ottobre* alle ore **14,00** nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	SPONGHINI Fabio	Sindaco	X	
2	BAGNATI Matteo	Assessore - Vicesindaco	X	
3	BOVIO Chiara	Assessore	X	
4	BOVIO Damiano	Assessore	-	X
5	MIGLIO Claudia	Assessore	-	X
		Totale	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. Francesco LELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. SPONGHINI Fabio nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 161 del 31.10.2019

**OGGETTO: MODIFICAZIONE DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATI** i precedenti atti, con i quali si definiva l'attuale orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, da ultimo modificato con Decreto del Sindaco n. 3/2017, ovvero per tutti gli uffici:

Lunedì: dalle ore 8:15 alle ore 13:00;

Martedì: dalle ore 8:15 alle ore 13:00 e dalle ore 15:15 alle ore 17:15;

Giovedì: dalle ore 08:15 alle ore 10:15 e dalle ore 15:15 alle ore 17:15;

Venerdì: dalle ore 09:00 alle ore 11:00;

**RILEVATO** che, a seguito della ritenuta opportunità di realizzare una più ampia articolazione degli orari di apertura al pubblico degli uffici, in vista di una migliore erogazione dei servizi comunali, si ritiene di sperimentare alcune variazioni dei suddetti orari;

**RISERVATA** la verifica dei risultati conseguiti, da effettuarsi per mezzo di un'attenta analisi dei flussi di utenza e delle relative esigenze complessive e generali che saranno manifestate dagli uffici, anche alla luce del *feed-back* raccolto dall'avvio del nuovo orario, per un periodo minimo di mesi sei;

**SENTITI**, in merito, i Responsabili delle varie Aree che evidenziano la necessità di conciliare le esigenze di funzionamento dei servizi e degli uffici con le risorse umane disponibili, garantendo il corretto svolgimento sia delle attività di *back-office* che dei servizi di *front-office* per il pubblico, nonché la migliore gestione delle attività assegnata;

**AVVIATA** regolarmente la procedura di confronto sul tema con le parti sindacali, di cui art. 5, comma 2, CCNL AA.LL. 2016/2018, e preso atto delle risultanze delle riunioni convocate per i giorni 15/10/2019 e 31/10/2019;

**RITENUTO**, pertanto, al fine di corrispondere più efficacemente alle esigenze dell'utenza, garantendo nel contempo l'efficienza degli uffici:

► di provvedere alla modificazione degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, come di seguito indicato (tabella A):

UFFICIO	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
anagrafe/stato civile	08:15 - 13:00	08:15 - 13:00 15:15 - 17:15	chiuso	08:15 - 10:15 15:15 - 17:15	09:00 - 11:00	08:30 - 11:30
biblioteca	chiuso	15:00 - 18:00	15:00 - 18:00	15:00 - 18:00	09:15 - 12:45	09:15 - 12:45
segreteria/protocollo	08:15 - 13:00	08:15 - 13:00 15:15 - 17:15	chiuso	08:15 - 10:15 15:15 - 17:15	09:00 - 11:00	08:30 - 11:30
polizia locale	09:30 - 11:30	15:15 - 17:15	chiuso	09:30 - 11:30 15:15 - 17:15	09:00 - 11:00	chiuso
urbanistica/edilizia	09:30 - 11:30	15:15 - 17:15	chiuso	09:30 - 11:30 (vedi nota *)	09:00 - 11:00	chiuso (v. tab. B)
accessi atti edilizia	09:30 - 11:30	chiuso	chiuso	09:30 - 11:30	chiuso	chiuso

\* riservato agli operatori professionali, previo appuntamento.

► di introdurre alcune aperture straordinarie nelle giornate di sabato, come di seguito indicato (tabella B):

UFFICIO	modalità di apertura
edilizia privata	secondo sabato del mese, salvo diverso avviso, dalle ore 08:30 alle ore 11:30
tributi	sabati precedenti le scadenze rilevanti, previo avviso, dalle ore 08:30 alle ore 11:30

VISTO l'art. 48, d.lgs. n. 267/2000, il quale riserva a questo organo gli atti organizzativi degli uffici e dei servizi;

VISTO, altresì, il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con d.G.C. n. 14, del 01/03/2011, e ss.mm.ii.;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

ALL'UNANIMITA' dei voti, espressi nei modi di legge,

#### DELIBERA

1. di adottare, per le motivazioni espresse in premessa:

- le modificazioni degli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali descritte in premessa nella "tabella A", con decorrenza a partire dal giorno 04/11/2019;
- le aperture straordinarie nelle giornate di sabato, descritte in premessa nella "tabella B", con decorrenza a partire dal giorno 09/11/2019.

2. di dare atto che, compatibilmente con la dotazione organica attuale e tenuto conto delle modificazioni dell'orario individuale di servizio dei dipendenti contrattualmente ammissibili, nella giornata di sabato potranno essere stabilite delle limitazioni ai servizi erogabili dagli Uffici interessati, le quali saranno rese note all'utenza con appositi avvisi, a cura dei competenti responsabili di area;

3. di dare atto che, per quanto riguarda gli Uffici non espressamente citati, restano in vigore gli orari attuali;

4. di stabilire che i nuovi orari contenuti nel presente provvedimento abbiano la massima diffusione al pubblico, mediante pubblicazione di appositi avvisi sul sito Internet e presso le sedi degli uffici comunali;

5. di avviare l'attività di verifica della rispondenza della nuova organizzazione ai bisogni dell'utenza, a cura dell'Ufficio del segretario comunale, il quale redigerà una documentata relazione sui risultati conseguiti, avvalendosi anche dell'apporto dei responsabili di Area;

6. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE

*F.to Dott. SPONGHINI Fabio*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Dott. Francesco LELLA*

\*\*\*\*\*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il giorno **18.11.2019** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D.Lgs.

Dalla residenza municipale, **18.11.2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Dott. Francesco LELLA*

\*\*\*\*\*