



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE N. 170
DEL 13.11.2020**

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: GESTIONE QUINQUENNALE CIMITERI COMUNALI. APPROVAZIONE AD UNICO LIVELLO DI PROGETTO DI SERVIZI/FORNITURE (ART. 23 COMMA 14 D.LGS. 18 APRILE 2016, N° 50 E SMI).

L'anno *duemilaventi*, addì *tedici* del mese di *novembre* alle ore *13,00* nella sede comunale.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	SPONGHINI Fabio	Sindaco	X	
2	BAGNATI Matteo	Assessore - Vicesindaco	-	X
3	BOVIO Chiara	Assessore	X	
4	BOVIO Damiano	Assessore	-	X
5	MIGLIO Claudia	Assessore	X	
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. Francesco LELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. SPONGHINI Fabio nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N.170 IN DATA 13.11.2020

OGGETTO: GESTIONE QUINQUENNALE CIMITERI COMUNALI. APPROVAZIONE AD UNICO LIVELLO DI PROGETTO DI SERVIZI/FORNITURE (ART. 23 COMMA 14 D.LGS. 18 APRILE 2016, N° 50 E SMI).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

Tra i servizi erogati dal Comune vi è quello riguardante il servizio cimiteriale le cui attività sono disciplinate dal Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990, n. 285 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria".

I servizi cimiteriali, limitatamente al trasporto, ricevimento ed inumazione delle salme, rientrano fra i servizi pubblici essenziali ai sensi della normativa vigente e conseguentemente sono compresi nell'Accordo Collettivo Nazionale in materia di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali del 19 settembre 2002.

In riferimento a quanto sopra illustrato è dunque possibile che il Comune, laddove non intenda procedere alla gestione diretta possa affidare la gestione dei cimiteri nei modi previsti per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, nel rispetto delle norme statali e comunitarie vigenti.

Il Comune di Bellinzago Novarese, non disponendo delle necessarie risorse umane e strumentali, ha individuato nel tempo, quale modalità di gestione delle operazioni cimiteriali, l'esternalizzazione a terzi mantenendo in amministrazione diretta alcune attività tra le quali:

- manutenzione straordinaria delle strutture cimiteriali;
- stipula dei contratti di concessione per sepolture private;
- rilascio delle autorizzazioni per l'esecuzione di operazioni cimiteriali richieste da privati o da pubblica autorità;
- pianificazione delle esumazioni e estumulazioni ordinarie nonché di quelle straordinarie di pubblica utilità;
- ammissione di salme, resti mortali e ceneri ai cimiteri comunali;
- disciplina dell'orario di apertura dei cimiteri e degli orari per i trasporti funebri;
- attività di controllo e verifica delle operazioni appaltate.

Richiamato quindi quanto sopra espresso, pare opportuno affidare i servizi cimiteriali a ditta esterna per mezzo di concessione dei servizi ai sensi dell'art. 164 D. Lgs. 50/2016, per la durata di anni 5, tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, in quanto si ravvisano specifiche ragioni, connesse alla necessità di garantire il conseguimento degli obiettivi di interesse pubblico di cui sopra in quanto ad oggi risulta la sola modalità di gestione perseguibile, visto che il Comune non dispone delle adeguate risorse umane e strumentali.

Considerato che le attività a carico del futuro Concessionario si possono così sintetizzare:

GESTIONE CIMITERIALE

- custodia e sorveglianza dei cimiteri, la loro apertura e chiusura giornaliera;
- manutenzione ordinaria e pulizie complete dei cimiteri che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i bagni, ecc.;

- gestione del verde nelle aree esterne di pertinenza;
- raccolta di tutti i rifiuti prodotti all'interno dei cimiteri comunali.

GESTIONE OPERAZIONI CIMITERIALI

- ricevimento e sepoltura salme a mezzo di inumazione o tumulazione. Esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali e interventi straordinari derivanti da motivi igienico-sanitari richieste dal Comune e non commissionate da privati;
- supporto alla gestione amministrativa, anche informatizzata, con tenuta dei registri in doppio esemplare.

GESTIONE ILLUMINAZIONE VOTIVA

- esercizio e gestione dell'illuminazione votiva all'interno dei cimiteri comunali, nonché la integrale manutenzione ordinaria e straordinaria dei relativi impianti elettrici e impianti votivi delle cappelle, delle tombe, dei loculi, degli ossari ed in altri punti eventualmente indicati dal Comune, impianti di illuminazione dei locali e degli eventuali impianti di automazione dei cancelli di ingresso, allacci e distacchi delle lampade votive, nonché la gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione lampade votive, compresa la fornitura della energia elettrica, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze e quanto altro previsto nel presente Capitolato.

I servizi si estendono automaticamente in favore della ditta affidataria anche per ampliamenti dei cimiteri e realizzazione nuovi blocchi loculi, ossari e cappelle realizzati durante il periodo della di durata della concessione.

Considerato che le attività a carico del concessionario aggiudicatario del nuovo servizio sono quelle sopra elencate e descritte e dovranno essere svolte nel rispetto della normativa nazionale (D.P.R. 285/1990) e della normativa regionale (Legge Regionale 3 agosto 2011, n. 15 e al successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale 8 agosto 2012, n. 7/R).

Evidenziato che le recenti nuove normative in materia di appalti pubblici prevedono (articolo 23 del nuovo Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50) la centralità del progetto, quale strumento principale per eseguire lavori e per acquisire beni o servizi.

Ravvisato che la succitata normativa prevede, pertanto, che anche per le forniture ed i servizi debba essere preventivamente approvato un progetto, pur articolato in un unico livello, predisposto dalla stazione appaltante (articolo 23, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e smi). Il successivo comma individua il contenuto del progetto:

- relazione tecnico illustrativa;
- indicazioni relative alla sicurezza;
- prospetto degli oneri economici necessari per il servizio;
- foglio patti e condizioni con le specifiche tecniche (ai sensi dell'articolo 68 del nuovo codice) dei prodotti o dei servizi richiesti;
- requisiti minimi delle offerte;
- criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
- indicazione delle circostanze che potrebbero determinare modifiche contrattuali.

Evidenziato altresì che il nuovo codice, che ha recepito la direttiva europea n. 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, ha inoltre previsto che le stazioni appaltanti procedano all'aggiudicazione degli appalti sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Considerato che:

- l'Ufficio Lavori pubblici ha redatto il progetto e predisposto il capitolato speciale d'appalto relativo al servizio da affidare;
- il progetto comprende una relazione tecnica, il capitolato speciale d'appalto, il POS e/o DUVRI, il calcolo degli importi presunti.

- il capitolato speciale d'appalto riporta specificatamente le prestazioni richieste all'impresa che risulterà aggiudicataria del servizio.

Il servizio di cui al presente capitolato è affidato in concessione mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e smi, con il metodo di cui all'art. 95 comma 3 stesso decreto a favore della ditta che avrà presentato l'offerta **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi sotto indicati, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato P al Regolamento e secondo la formula di valutazione dell'elemento prezzo di cui all'art. 286 dello stesso Regolamento.

Ai sensi degli artt. 35 comma 4 e 167 del D.Lgs. 50/2016 e smi, il valore dell'affidamento è stimato in €uro 29,500,00 (iva esclusa) annui che, moltiplicato per gli anni della durata dell'affidamento (5 anni) è pari ad €uro 147.500,00 e come dal presente Quadro Economico riepilogativo:

Valore della concessione:

Operazioni cimiteriali:	€uro 12.100,00	
Lampade votive:	€uro 21.880,00	
Energia elettrica:	€uro -3.336,07	
OOSS	€uro -1.200,00	
=====		
Valore annuo:	€uro 29.443,93	
Arrotondamento:	€uro 29.500,00	
Importo quinquennale:	€uro 29.500,00 x 5	= €uro 147.500,00 (iva esclusa)

Somme a disposizione dell'Amministrazione comunale:

Contributo ANAC	€uro 30,00
Spese di gara	€uro 1.500,00
Art. 113 D.Lgs.50/2016	€uro 2.950,00
Totale	€uro 4.480,00

Vista altresì la competenza della Giunta Comunale per l'approvazione dei progetti ad unico livello per forniture e servizi.

Riconosciuta la rispondenza degli elaborati tecnici e progettuali alle finalità che questa Amministrazione intende perseguire e ritenuto pertanto di approvarli in ogni loro parte.

Visto il parere favorevole allegato espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta.

Visto il parere favorevole allegato espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta.

Visto il Decreto Legislativo 18.04.2016, n° 50 e smi.

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

- 1) Di approvare il progetto relativo all'appalto per la GESTIONE QUINQUENNALE CIMITERI COMUNALI comprendente:
 - relazione tecnico illustrativa e calcolo dell'importo dell'appalto;
 - indicazioni relative alla sicurezza;
 - capitolato speciale d'appalto con le specifiche tecniche (ai sensi dell'articolo 68 del nuovo codice) dei prodotti o dei servizi richiesti;
 - calcolo valore della concessione.
- 2) Di dare atto che l'importo complessivo e stimato della concessione è così suddiviso:

Valore della concessione:

Operazioni cimiteriali:	€uro 12.100,00	
Lampade votive:	€uro 21.880,00	
Energia elettrica:	€uro -3.336,07	
OOSS	€uro -1.200,00	
=====		
Valore annuo:	€uro 29.443,93	
Arrotondamento:	€uro 29.500,00	
Importo quinquennale:	€uro 29.500,00 x 5	= €uro 147.500,00 (iva esclusa)

Somme a disposizione dell'Amministrazione comunale:

Contributo ANAC	€uro 30,00
Spese di gara	€uro 1.500,00
Art. 113 D.Lgs.50/2016	€uro 2.950,00
Totale	€uro 4.480,00

e che la spesa a carico del comune di Bellinzago Novarese trova copertura nel Bilancio 2021 alla Missione **12**, Programma **9**, Titolo **1**, Macroaggregato **3**, Cap. **6492**.

- 3) Di incaricare il Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale per l'adempimento degli atti consequenziali.
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000.

F.to Dott. SPONGHINI Fabio

F.to *Dott. Francesco LELLA*

[illegible]REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il giorno **27.11.2020** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D.Lgs.

Dalla residenza municipale, **27.11.2020**

F.to Dott. Francesco LELLA

[illegible]