



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE N. 23  
DEL 12.03.2018**

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE/ PIANO ECONOMICO DI GESTIONE - ANNO 2018**

L'anno *duemiladiciotto*, addì *dodici* del mese di *marzo* alle ore *12,00* nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>1</b>	DELCONTI Giovanni	Sindaco	-	X
<b>2</b>	LUONGO Pierpaolo	Assessore Vicesindaco	-	X
<b>3</b>	PIAZZA Walter	Assessore	X	
<b>4</b>	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	-
<b>5</b>	MIGLIO Roberta	Assessore esterno	X	-
		Totale	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. LELLA Francesco che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. PIAZZA Walter, nella sua qualità di Assessore competente, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 23 in data 12.03.2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE/ PIANO ECONOMICO DI GESTIONE - ANNO 2018

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- La deliberazione consiliare n. 53 adottata in data 28 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione SeO 2018/2020;
- la deliberazione consiliare n. 54 adottata in data 28 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per il triennio 2018/2020;
- La deliberazione consiliare n. 1 adottata in data 05 febbraio 2018 esecutiva ai sensi dei legge, di variazione del bilancio di previsione 2018/2020;

Visto l'art.169 del D.lgs. n.267/2000 così come da ultimo modificato dall'art.74 del D.lgs. n.118/2011 introdotto dal D.lgs. n.164/2014 e preso atto che in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili dei servizi, precisando al comma 3bis che *"Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*;

VISTO che l'allegato 12 al D.lgs. n.118/2011 definisce il Piano esecutivo di gestione (PEG) quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi nella definizione degli obiettivi di gestione, nell'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e per la successiva valutazione;

### Richiamati:

- l'art. 4 del D. Lgs. 27.10.2009 n.150 contenente disposizioni di principio applicabili agli enti locali, introduce nell'ordinamento italiano il ciclo di gestione della performance;
- la delibera della Commissione Nazionale per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit) n. 121 del 09.12.2010 chiarisce che il PEG costituisce lo strumento di avvio del ciclo della performance in quanto nello stesso, in coerenza con le risorse assegnate, vengono esplicitati obiettivi, indicatori e valori attesi di risultato;
- l'art.36 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi del quale il piano delle performance è costituito dalla RPP (oggi DUP) dal PEG, dal Piano degli obiettivi e dalla Mappa dei servizi;

### Visti:

- La legge n.190/2012
- Il Piano Nazionale Anticorruzione
- La deliberazione CIVT/ANAC n.6/2013 "Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013"

Visto il Piano delle Performance/ Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente esercizio finanziario redatto in coerenza con gli atti di programmazione strategica e finanziaria su richiamati individuando gli obiettivi di miglioramento e di mantenimento unitamente a quelli innovativi e strategici attraverso i quali questa Amministrazione intende portare avanti il proprio programma politico;

DATO ATTO che, per l'anno 2018, l'Amministrazione comunale ha individuato un unico obiettivo che riguarda tutti i Responsabili dei servizi, come evidenziato nelle allegate schede per centri di costo, il cui raggiungimento totale o parziale sarà il presupposto per l'erogazione della retribuzione di risultato;

Visto il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance approvato con deliberazione n. 80 in data 06.09.2011;

VISTI i decreti del Sindaco nn. 6, 7, 8, 10, 11 in data 16.12.2014 e n. 3 in data 01.02.2018 con i quali, conformemente al disposto dell'art. 109, comma 2 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sono stati nominati i Responsabili dei Servizi titolari delle posizioni organizzative come disciplinate dal nuovo ordinamento del personale sottoscritto in data 31 marzo 1999;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sono stati formalmente acquisiti agli atti le attestazioni in ordine alla regolarità contabile e tecnica del presente atto, rese rispettivamente dal responsabile dell'area finanziaria, dal Responsabile del servizio organizzazione e Personale;

CON VOTI unanimi favorevoli palesemente resi dai presenti aventi diritto

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che sono da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

1) Di approvare l'allegato Piano della performance/Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018 comprensivo dei seguenti allegati:

Schede per centro di costo (Allegato 1)

Piano degli Obiettivi (Allegato 2);

Risorse finanziarie assegnate alle aree organizzative (Allegato 3).

2) DI DARE ATTO che con il presente provvedimento sono assegnate alle funzioni dirigenziali dell'Ente le risorse finanziarie, le dotazioni di risorse umane e strumentali per l'anno 2018 come risultanti dal PEG/Piano Performance.

3) Di dare atto che il Piano delle performance/Piano esecutivo di Gestione costituisce la fonte anche per l'attribuzione formale, ai sensi del Sistema di misurazione e di valutazione della performance vigente, degli obiettivi individuali anche al personale dipendente nonché il presupposto per la valutazione delle eventuali risorse aggiuntive al fondo delle risorse decentrate (art. 31 CCNL 22.1.2004) ai sensi e per gli effetti dell'art.40, comma 3-quinquies, del D. Lgs. n.165/2001.

4) Di disporre che, qualora entro il 31/12/2018 non sia approvato, ai sensi di legge, il Bilancio di Previsione 2019, ai responsabili dei servizi si intende assegnato un P.E.G. provvisorio sulla base degli stanziamenti definitivi del Bilancio 2018 al fine di assicurare l'ordinaria gestione.

5) Di demandare all'ufficio di segreteria la pubblicazione di copia della presente deliberazione e degli allegati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 33/2013.

6) DI TRASMETTERE la presente deliberazione all'Organismo di Valutazione e ai Responsabili dei Servizi dando atto che l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla misurazione e valutazione delle performance secondo le modalità del vigente S.M.V. e le ponderazioni proposte dall'OCV.

7) DI DICHIARARE, con separata votazione unanime, il provvedimento testé adottato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di consentire ai responsabili dei servizi l'esercizio delle funzioni di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE F.F.  
F.to PIAZZA Walter

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. LELLA Francesco

\*\*\*\*\*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il giorno **21.03.2018** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **21.03.2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. LELLA Francesco

\*\*\*\*\*