



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 30
DEL 06.04.2013

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO : GESTIONE CIMITERI COMUNALI. PERIODO DAL 01/07/2013 AL 30/06/2016.
APPROVAZIONE APPALTO DI SERVIZI/FORNITURE.**

L'anno *duemilatredici*, addì *sei* mese di *aprile* alle ore *10,00*, nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	BOVIO Mariella	Sindaco	X	
2	BARACCO Luigi	Assessore – Vicesindaco	X	
3	BRUSATI Giorgio	Assessore	X	
4	ZANINETTI Massimo	Assessore	X	
5	BOVIO Damiano	Assessore	X	
6	BOVIO Claudio	Assessore	X	
		Totale	6	

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, *Sig.ra BOVIO Dott. Mariella*, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 30 IN DATA 06.04.2013 -

OGGETTO: GESTIONE CIMITERI COMUNALI. PERIODO DAL 01/07/2013 AL 30/06/2016. APPROVAZIONE APPALTO DI SERVIZI/FORNITURE. (ART. 279 DPR 05.10.2010, N.207).

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che, in data 30 giugno 2013, verrà a scadere l'appalto in essere relativo alla gestione dei cimiteri comunali;

Considerato che risulta pertanto necessario procedere con l'adozione di tutti gli atti necessari all'affidamento dei lavori in oggetto relativamente alla prossime annualità;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163 recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Visto il progetto redatto dall'Ufficio Tecnico comunale e preso atto del quadro economico della spesa così articolato:

QUADRO ECONOMICO	EURO
IMPORTO ANNUO DEL SERVIZIO	'28.000,00
oo.ss. non soggetto a ribasso	'1.000,00
Spesa complessiva (importo annuo per la durata del contratto (n.3 anni)	'84.000,00
IVA	17.640,00
Pubblicazione	-----
Autorità Vigilanza	-----
	Totale '101.640,00

Valutato il progetto e ritenuto dovere provvedere all'approvazione attesa la rispondenza dello stesso alle indicazioni di questa Amministrazione;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dai competenti Responsabili ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI favorevoli resi nelle forme e modi di legge dagli Assessori presenti e votanti;

D E L I B E R A

1) Di approvare il progetto relativo all'appalto per i lavori di gestione dei cimiteri comunali redatto dai Geometri dell'Ufficio Tecnico comunale Brusati Cristiano e Ardizio Massimo e così composto:

- relazione tecnica illustrativa contenente il quadro economico della spesa
- indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza
- calcolo della spesa e prospetto economico
- capitolato speciale d'appalto
- schema di contratto

2) Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale l'esecuzione di tutti gli adempimenti conseguenti e necessari all'avvio della procedura di gara al fine di dare continuità al servizio in essere.

3) Di assegnare al responsabile del servizio il budget annuo di € 28.000,00 + IVA con imputazione all'intervento 1010603 del Bilancio pluriennale 2013/2014/2015/2016.

4) DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma del D. Lgs. 267/00 - T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to BOVIO Dott. Mariella

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **15.04.2013** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **15.04.2013**

IL MESSO COMUNALE

F.to Gabriella LABBATE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bellinzago Novarese.
Responsabile Procedimento: Margherita Barbero (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.