



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 39
DEL 28.05.2013

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE “GIOVANI BELLINZAGHESI”
PER GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO 2013.**

L'anno *duemilatredici*, addì *ventotto* mese di *maggio* alle ore *19,00*, nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	BOVIO Mariella	Sindaco	X	
2	BARACCO Luigi	Assessore – Vicesindaco	X	
3	BRUSATI Giorgio	Assessore	X	
4	ZANINETTI Massimo	Assessore	X	
5	BOVIO Damiano	Assessore	X	
6	BOVIO Claudio	Assessore	X	
		Totale	6	

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, *Sig.ra BOVIO Dott. Mariella*, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 39 DEL 28.05.2013 –

OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE “GIOVANI BELLINZAGHESI” PER GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO 2013.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con propria deliberazione n. 97/2005 si provvedeva all'istituzione del servizio "Centro Estivo" rivolto ai bambini dai 6 ai 12 Anni da attivare con la chiusura dell'anno scolastico nei mesi di giugno e luglio per un numero settimane da determinarsi in relazione alle istanze;

Ricordato:

- che il servizio è finalizzato, oltre ad affiancare la famiglia nella funzione educativa al termine dell'anno scolastico, anche a favorire la conoscenza del territorio nei suoi molteplici aspetti: storico-culturale, ambientale, sportivo e ricreativo, coinvolgendo attivamente le associazioni presenti e operanti sul territorio;
- che dal 2008 viene organizzato in collaborazione con le associazioni di volontariato presenti sul territorio;

VISTA la Legge 24.12.2012 n. 228 che prevede il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 al 30 giugno 2013 e dato atto che, ai sensi del 3° comma dell'art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino alla scadenza fissata per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base dell'ultimo bilancio definitivamente approvato, secondo le modalità di gestione previste dal 1° comma del medesimo articolo 163.

Ritenuto nelle more dell'approvazione del bilancio dare alla responsabile dei servizi alla persona le indicazioni e gli indirizzi, nonché assegnare il budget necessario per avviare le procedure finalizzate all'organizzazione del centro estivo.

Visto il progetto educativo redatto dall'Associazione "Giovani Bellinzaghesi" per l'attuazione servizio Centro estivo rivolto ai bambini dai 6 ai 12 anni;

Vista ed esaminata la convenzione e ritenutala rispondente ai programmi di questa Amministrazione;

Richiamati

- a. l'art.7 della legge n.131/2003 che, in attuazione dei principi costituzionali di cui all'art.118 3° comma della Costituzione, stabilisce che le amministrazioni locali favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli ed associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;
- b. la Legge Regionale 08 gennaio 2004 n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali", che all'art. 2, comma 2 che riconosce ed agevola il particolare ruolo dei soggetti del Terzo Settore, quali espressione

organizzata delle autonome iniziative dei cittadini, nella definizione e realizzazione del sistema integrato d'intervento e servizi sociali;

- c. l'art. 11 della Legge Regionale 08 gennaio 2004 n. 1, dove sono elencati i vari soggetti afferenti al Terzo Settore, comprese le Associazioni di Volontariato costituite ed operanti ai sensi della L. n. 266/91 e della L.R. n° 38/94 e s.m.i.;

Vista la Legge quadro sul volontariato n° 266/1991, il D.P.C.M. 30.03.1991, la Legge Regionale n° 38/1994 "Valorizzazione e Promozione del volontariato" e la D.G.R. n°79-2593/2006, che riconoscono l'apporto del volontariato nel sistema di interventi e servizi sociali territoriali e che prevedono le convenzioni come forme di collaborazione tra Enti pubblici ed organizzazioni di volontariato nell'ambito anche dell'affidamento dei servizi alla persona;

Considerato che l'attuazione del principio di sussidiarietà nella sua dimensione orizzontale implica il riconoscimento dell'esercizio di pubbliche funzioni anche da parte delle formazioni sociali e comporta il loro coinvolgimento, anche a livello locale, nei momenti della programmazione, della progettazione, della gestione e della valutazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Considerato che:

- le Associazioni di Volontariato svolgono la loro attività prioritariamente attraverso il lavoro dei soci, i quali operano a titolo di volontariato gratuito;
- il coinvolgimento delle Associazioni di Volontariato può riguardare l'organizzare e la gestione di attività di sostegno sociale rivolte a categorie specifiche;
- per l'attuazione delle attività e la gestione dei servizi le Associazioni di Volontariato possono mettere a disposizione le loro sedi, strutture e mezzi, e l'Ente pubblico può stipulare convenzioni con le stesse.

Considerato che l'Associazione "Giovani Bellinzaghesi" con sede a Bellinzago Novarese a norma del proprio Statuto, non ha scopo di lucro diretto o indiretto e si avvale in modo prevalente e determinante della prestazione personale volontaria e gratuita dei propri aderenti;

Ritenuto pertanto il progetto elaborato e la bozza di convenzione meritevoli di approvazione;

Dato atto che il Comune riconosce alle associazioni un contributo finalizzato a coprire tutte le spese che verranno sostenute dalle stesse quantificate in presunti € 30.000,00 già previsti nel bilancio per l'esercizio finanziario in corso di predisposizione.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare il progetto educativo redatto dall'Associazione "Giovani Bellinzaghesi" di Bellinzago Novarese per l'attuazione del servizio Centro estivo rivolto ai bambini dai 6 ai 12 anni.
- 2) Di approvare la bozza di Convenzione tra il Comune di Bellinzago Novarese e l'Associazione "Giovani Bellinzaghesi" con sede a Bellinzago Novarese per la gestione del servizio di centro estivo 2013 come articolato nell'allegato al presente provvedimento.
- 3) Di dare mandato al Responsabile dei Servizi alla persona di provvedere alla definizione delle procedure per la realizzazione del centro estivo, di cui al punto 1), assegnando il budget di € 30.000,00 da stanziare all'intervento n. 1100403.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BELLINZAGO NOV.SE E L'ASSOCIAZIONE "Giovani Bellinzaghesi" PER LA REALIZZAZIONE di iniziative ludico-ricreative-socio-educative a favore dei minori residenti, rientranti nella tipologia di CENTRO ESTIVO di emanazione comunale. Anno 2013

REPERTORIO N. 495

Nell'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **TREDICI** del mese di **GIUGNO** in Bellinzago Novarese nella Sede Municipale

TRA

COMUNE di BELLINZAGO NOVARESE (C.F. 00190090035), legalmente rappresentato dalla Sig.ra Fiorella ROZZARIN, domiciliata per l'incarico presso la sede comunale, la quale agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta ed in esecuzione del decreto del Sindaco n° 14 del 31.12.2009 con il quale veniva nominata Responsabile dei servizi alla Persona ovvero: Asilo Nido, Struttura Residenziale per Anziani, Assistenza alla Persona, Assistenza scolastica e Servizi scolastici non attribuiti ad altri settori.

E

ASSOCIAZIONE " GIOVANI BELLINZAGHESI" (C.F. 94067320039) rappresentato dal Presidente Sig.na Nadia MARMILI con sede legale in Via Ada Negri, 12 a Bellinzago Novarese, n. iscrizione Registro Ag. Entrate n. 1668 del 02.03.2012

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (Oggetto)

Il Comune di BELLINZAGO NOV.SE, come sopra rappresentato, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.39 in data 28.05.2013, dichiarata immediatamente esecutiva, intende avviare il Servizio denominato Centro Estivo.

Richiamata la delibera G.C. n. 39 del 28.05.2013 di avvio del servizio e la determina n. 36 del 04.06. 2013 quali atti amministrativi di sintesi per la prosecuzione dell'esperienza di coprogettazione con Associazioni significative per il territorio, sperimentata con successo negli anni precedenti, dove si esprime l'intenzione di continuare nell'enucleazione del progetto estivo nelle sue molteplici attività, pur mantenendo in capo al Comune stesso la titolarità.

La gestione ordinaria ed operativa del Centro Estivo comunale di Bellinzago Nov.se quindi viene affidata all'organizzazione associativa sopra citata, quale gruppo significativo che ha presentato un progetto articolato in data 10.05.2013, raccordandosi con altre organizzazioni di volontariato presenti nel Comune di Bellinzago Nov.se.

La suddetta Associazione di Promozione Sociale Giovani Bellinzaghesi si è dichiarata interessata alla prosecuzione nella coprogettazione ludico-educativa del servizio comunale e della progettazione già sperimentata a partire dal mese di aprile 2011, così come previsto all' Avviso per avvio di cooperazione con associazioni nella coprogettazione e successiva gestione partecipata del "Servizio di Centro Estivo Comunale" pubblicato sul sito del Comune il 03.03.2011 con scadenza il 15.04.2011 per la durata di tre anni.

Art. 2 (Durata e utenti coinvolti)

La presente convenzione è finalizzata alla gestione del centro estivo nel 2013 per i/le ragazzi/e che hanno frequentato prioritariamente la scuola Primaria e le classi della Secondaria del locale Istituto Comprensivo "A.Antonelli", ed eventualmente si può prevedere l'accesso anche a studenti dei comuni limitrofi, per la durata di 7 settimane a far tempo dal 17 giugno 2013, ovvero termine dell'anno scolastico, e fino al 02 agosto 2013, con precedenza per le iscrizioni ai residenti del Comune. Rimane l'ipotesi di una settimana a settembre (dal 2 al 6) stante un numero di almeno 20 iscrizioni.L'attuale richiesta di collaborazione ha

validità annuale, con possibilità di rinnovo per un'ulteriore annualità in base alle disponibilità reciproche.

Art. 3 (Principi, finalità e obiettivi)

La gestione del Centro Estivo comunale dovrà svolgersi in conformità alle seguenti linee generali:

Principi

- 3) L'accesso al Centro Estivo è consentito a tutti i bambini che hanno frequentato i due ordini di scuole locali, Primaria e Secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo di Bellinzago Nov.se, la cui famiglia ne abbia fatto richiesta.
- 4) I soggetti prioritari della fruizione del servizio sono i bambini e i ragazzi residenti nel Comune di Bellinzago Nov.se.
- 5) Il Comune, attraverso la collaborazione dell'Associazione che si è resa disponibile, intende garantire una conduzione snella e articolata attraverso la disponibilità e la professionalità delle figure adulte coinvolte in progetti educativi, nel senso più globale del termine e nell'ottica di una "Comunità educante".
- 6) L'Associazione, in base ad un progetto predisposto nelle sue linee portanti e in una parte operativa che vede il coinvolgimento di altre organizzazioni particolarmente significative del nostro territorio, mette in essere le attività di cui alla presente convenzione adottando tutte le cautele necessarie per rispondere alle necessità dei minori affidati, assicurando il massimo rispetto dei diritti e della dignità degli utenti.

Finalità

- Favorire la socializzazione e l'aggregazione fra i partecipanti, attraverso iniziative culturali, ludiche, ricreative, sportive.
- Promuovere un ruolo attivo dei minori nell'espletamento delle stesse attività offerte e pensate per loro al fine di prevenire fenomeni di emarginazione e solitudine.
- Proseguire nella sperimentazione educativa attraverso un percorso di gestione partecipata del Servizio, coinvolgendo persone professionalmente preparate (animatori) e/o significative espresse da volontari iscritti e provenienti da diverse organizzazioni che, quotidianamente, metteranno a disposizione abilità, competenze, tempo, impegno per raggiungere obiettivi di incremento di cittadinanza attiva del minore, valorizzazione e visibilità delle rispettive capacità nelle diverse età della vita.
- Sviluppare una rete di collaborazione fra le diverse organizzazioni del territorio che sono coinvolte con diversi ruoli in attività o laboratori programmati, con la finalità di arricchire i rapporti interpersonali e intergenerazionali che si giocheranno anche nei momenti di routine quotidiana (accettazione delle diversità, assunzione del cibo, riordino a fine giornata, accompagnamento nelle diverse sedi di laboratori, ecc.).

Obiettivi

- Promuovere la conoscenza e valorizzare delle risorse sociali, culturali, associative del territorio del paese.
- Mappare le diverse realtà aggregative e farle interagire con gruppi omogenei di piccoli utenti del Servizio secondo la propria specificità.
- Rilevare bisogni di socialità e valorizzare le capacità dei minori coinvolti in iniziative ludiche e di utilizzo del tempo libero.
- Facilitare la creazione di una rete tra le diverse realtà del territorio che sono invitate a collaborare con le attività promosse nel Centro, spendendo le proprie competenze.
- Promuovere la progettazione partecipata con tutti i soggetti coinvolti.

- Aumentare i livelli di protagonismo degli attori sociali coinvolti e dei ragazzi fruitori.
- Creare spazi di relazione, ascolto, condivisione e azione fra i soggetti.
- Accrescere i legami e le connessioni tra il Centro Estivo e il paese.
- Progettare interventi per promuovere l'impegno nel tessuto sociale da parte dei ragazzi.
- Programmare iniziative culturali, ludiche, aggregative, sociali all'interno di un quadro di scambio di "buone prassi" da trasmettere per osmosi a soggetti in età minore.
- Verificare settimanalmente le attività, valutarne il funzionamento e proporre una eventuale riprogettazione.

Art. 4 (Sede ed attrezzature)

Il Servizio di Centro Estivo comunale si svolge principalmente nello stabile di proprietà comunale e dato in uso all'Istituto Comprensivo "A. Antonelli" di Bellinzago Nov.se, in V. Vescovo Bovio, che ne garantisce la fruizione in alcuni locali per la mensa, le attività in alcuni locali all'interno e nel cortile esterno.

Trattasi precisamente dei locali situati al piano interrato della struttura dove sono ospitate le classi della Primaria, dove si colloca anche lo spazio destinato alla consumazione del pasto principale e dello spazio verde retrostante la struttura. Viene utilizzata anche la palestra piccola situata nel cortile interno.

L'Istituto garantisce la fruizione di eventuali ulteriori spazi presso il plesso della Secondaria, previo accordo e definizione degli stessi.

Esiste poi la possibilità di recarsi per più momenti settimanali presso altre strutture comunali per le quali verrà redatto un calendario, fornito il nominativo dell'adulto di riferimento, con le proposte e le attività ludiche che li si pensa di realizzare.

Gli arredi, concessi in uso per la gestione, sono individuati da apposito inventario, mentre gli strumenti ludici e materiale fornito, costituiscono una base necessitante di integrazioni eventualmente a corredo dell'Associazione partner del progetto, che ne cura l'aggiornamento e la tenuta.

Art. 5 (Gestione delle attività del Centro Estivo comunale)

Il Centro Estivo è operativo per n. 7 settimane a far tempo dal 17.06.2013 ovvero al termine delle attività didattiche dell'anno scolastico. La fruizione è garantita:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle 17.00.

Rimane la fruizione dell'ulteriore settimana a settembre: dal 2 al 6 se c'è un numero minimo di adesioni.

Durante l'apertura e il normale svolgimento delle iniziative previste nel progetto dettagliato e operativo, l'Associazione esprime, attraverso i propri operatori, la gestione e realizzazione effettiva delle stesse secondo il coordinamento pedagogico individuato dalla stessa e attraverso la figura di un Referente operativo che fa da raccordo fra gli attori del territorio per attività ludiche, di laboratorio e itineranti quali uscite fuori porta, gite, conoscenza del territorio e delle sue opportunità, ecc...e secondo i principi, le finalità e gli obiettivi di cui all'art. 3.

L'Associazione si presenta all'Amministrazione Comunale quale mosaico di opportunità educative espresse da giovani adulti e figure particolarmente significative della comunità civile, nel compito stimolante di affiancare le famiglie nello sforzo pedagogico e di trasmissione delle competenze e nella contestuale scoperta delle capacità proprie dei ragazzi frequentanti.

Annualmente l'Associazione propone esperienze, attività, iniziative che risultano particolarmente significative per l'esperienza ludica per i minori frequentanti, con progettualità valutata all'interno della disponibilità di bilancio comunale.

Art. 6 (Impegni dell'Associazione)

L'Associazione di Promozione sociale Giovani Bellinzaghesi di Bellinzago Nov.se, si impegna nella gestione operativa del Centro Estivo comunale, secondo i principi, alle finalità e agli obiettivi di cui all'art. 3. In particolare si impegna a:

- A. mantenere attraverso gli animatori l'attenzione sui momenti cardine della giornata, come l'accoglienza e il termine della giornata, l'espletamento delle attività programmate, sorveglianza negli spostamenti all'interno del paese e nelle zone limitrofe.
- B. provvedere al riordino dei locali assieme ai ragazzi frequentanti e delle pertinenze anche esterne.
- X. custodire sotto la propria responsabilità i locali, le pertinenze e le attrezzature avuto in uso, curarne la buona tenuta ed il corretto utilizzo.
- Δ. vigilare sui frequentatori del Centro Estivo in modo che adottino un comportamento corretto e civile fra gli stessi, anche nell'uso della struttura e degli arredi.
- E. segnalare tempestivamente al Comune eventuali manomissioni ed altre anomalie riscontrate durante l'esercizio delle attività.
- Φ. garantire il rispetto della normativa igienico-sanitaria.
- Γ. provvedere all'organizzazione degli spostamenti, dell'acquisto/fornitura di materiale utile per i laboratori, secondo indicazioni fornite dall'Amministrazione.

- H. Provvedere al personale volontario educativo e animativo necessario alle attività del Centro (comprensivo di assicurazione) e a personale qualificato per un'esperienza di avviamento e conoscenza dello sport: a tal fine l'Associazione si impegna ad offrire opportunità diverse e presenti nell'eterogeneità delle società sportive, ovvero ad una conoscenza che può essere personalizzata ad ogni singolo utente.
- I. Rispondere dei danni provocati in conseguenza delle attività svolte e della inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione. A tal fine viene stipulata una polizza assicurativa per l'intera durata delle attività afferenti al Centro Estivo, da depositarsi al momento della firma della convenzione stessa, a copertura di ogni rischio connesso a responsabilità civile verso terzi ed infortuni dei bambini e degli adulti animatori.
- Ø. Provvedere in massima parte agli spostamenti attraverso la garanzia di guidatori in possesso della qualifica idonea e relativa assicurazione per la mansione.
- K. garantisce il servizio mensa riferito ai bambini frequentanti per tutta la durata del centro estivo;

Art. 7 (Obblighi del Comune)

Il Comune intende sostenere il Servizio nel suo sforzo di affiancare le famiglie soprattutto con genitori entrambi lavoratori, favorendo legami fra gruppi associativi del contesto bellinzaghese che, secondo la propria specificità e disponibilità ritengono di offrire tempo, competenze, capacità relazionali, esperienze acquisite a vario titolo, partecipando fin dal suo esplicitarsi iniziale al progetto gestionale.

A tal fine l'Amministrazione Comunale:

- attraverso i suoi uffici, contabile e sociale, fornisce tutti i supporti, l'assistenza e gli elementi utili per la gestione e il buon andamento delle attività coprogettate con l'Associazione in premessa;
- sostiene le spese relative ai consumi di materiale vario necessitante per le attività programmate e le spese relative alla pulizia dei locali secondo apposita intesa sottoscritta con l'Istituto Comprensivo;
- garantisce i mezzi per il trasporto per gli spostamenti previsti dal progetto e ne copre il costo di mantenimento degli stessi;
- rimborserà l'Associazione per le spese sostenute per la realizzazione del progetto previo accordo delle voci di spesa e successiva presentazione di un dettagliato rendiconto;
- gestisce la fase preliminare di pubblicizzazione dell'iniziativa con raccolta delle iscrizioni e raccordo con l'uff. Ragioneria per il governo delle riscossioni e dei recuperi di eventuali morosità.

Art. 8 (Altre risorse)

Le attività del Centro possono essere inoltre finanziate con:

- risorse proprie (economiche, strumentali ed umane) dell'Associazione che cura l'organizzazione;
- contributi da altri Enti pubblici e privati;
- contribuzioni volontarie e sponsorizzazioni.

Art. 9 (Controllo)

Il Comune assicurerà tutta l'assistenza ed effettuerà i necessari controlli, al fine di garantire che la gestione del Centro Estivo comunale si svolga nel rispetto della presente convenzione ed, in particolare, secondo i principi, le finalità e gli obiettivi di cui all'art. 3.

Il Comune si interfaccia con l'Associazione in ordine alle modalità di svolgimento delle attività di Centro Estivo oggetto principale dalla presente convenzione; in ogni caso, entro il mese successivo della chiusura delle attività, l'Associazione farà pervenire al Comune una relazione sul lavoro appena svolto sotto il profilo economico ed organizzativo, in modo da poter provvedere a saldare le spese vive e a creare le premesse di un continuo miglioramento per gli anni a venire dell'offerta educativa, ricreativa e ludica offerta alla cittadinanza.

Art. 10 (Riferimenti alle disposizioni generali)

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, verranno applicate le disposizioni generali vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della presente convenzione l'Associazione si impegna altresì a garantire ogni possibile collaborazione affinché il Comune sia in grado di rispettare a sua volta gli impegni assunti nei confronti delle famiglie.

Letto, approvato e sottoscritto

Il rappresentante dell' Associazione (timbro)

Responsabile Servizio alla Persona
Fiorella Rozzarin

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to BOVIO Dott. Mariella

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **05.07.2013** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **05.07.2013**

IL MESSO COMUNALE

F.to Gabriella LABBATE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bellinzago Novarese.
Responsabile Procedimento: Margherita Barbero (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.