



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 50
DEL 11.04.2017

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CENTRO SERVIZI “E.N.A.I.P. PIEMONTE” DI BORGOMANERO PER L'ATTUAZIONE DI UN TIROCINIO CURRICULARE.

L'anno *duemiladiciassette*, addì *undici* del mese di *aprile* alle ore *16,00* nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore – Vicesindaco	-	X
3	PIAZZA Walter	Assessore	-	X
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
5	MIGLIO Roberta	Assessore esterno	X	
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 50 IN DATA 11.04.2017

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL CENTRO SERVIZI "E.N.A.I.P. PIEMONTE" DI BORGOMANERO PER L'ATTUAZIONE DI UN TIROCINIO CURRICULARE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la bozza di convenzione di tirocinio curriculare e progetto formativo predisposti dal CENTRO SERVIZI "E.N.A.I.P. PIEMONTE" con sede a Borgomanero in via Piovale,33, con la quale si propone l'attuazione presso il Comune di un progetto per lo svolgimento di un tirocinio curriculare che coinvolgerà n.1 studente.

PRESO ATTO che detto progetto si configura come completamento del percorso formativo e non ha finalità produttive, ma il perseguimento di obiettivi didattici e di acquisizione di conoscenza del mondo del lavoro.

RITENUTO di accogliere la proposta, al fine di offrire allo studente interessato opportune e proficue occasioni di apertura e cognizione di alcune realtà lavorative pubbliche.

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di convenzione e progetto formativo suddetti.

PRESO ATTO che i costi assicurativi INAIL e responsabilità civile sono a carico del suddetto Ente e che pertanto la stipula delle Convenzioni non comporterà alcun onere a carico del Comune.

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 è stato formalmente acquisito agli atti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal responsabile del servizio competente.

CON votazione favorevole unanime

D E L I B E R A

1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, la bozza di Convenzione descritta in premessa per lo svolgimento di un tirocinio curriculare presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

2) di incaricare il responsabile del servizio per l'adempimento degli atti consequenziali.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DELCONTI Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa GIUNTINI Francesca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **20.04.2017** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **20.04.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE

 F, to

Dott..ssa Francesca GIUNTINI

[illegible]