



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 75
DEL 08.07.2015

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : INDIRIZZI IN MERITO ALL'INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI.

L'anno *duemilaquindici*, addì *otto* mese di *luglio* alle ore *14,45*, nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	-	X
2	MINGOZZI Federica	Assessore – Vicesindaco	-	X
3	LUONGO Pierpaolo	Assessore	X	
4	PIAZZA Walter	Assessore	X	
5	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Pierpaolo LUONGO, nella sua qualità di Assessore Delegato, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N.75 IN DATA 08.07.2015

OGGETTO: INDIRIZZI IN MERITO ALL'INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- al fine di accelerare il passaggio dall'amministrazione cartacea all'amministrazione digitale l'art. 24, comma 3 bis, D.L. 90/2014 ha imposto l'obbligo per le PP.AA. di approvare *"un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese"*
- e' un percorso lungo e complesso che coinvolge anche aspetti quale la sicurezza dei dati e la continuità operativa (disaster recovery - Art. 50bis c. 3, lettera b) del Codice dell'Amministrazione Digitale), l'adeguamento della gestione documentale alle regole tecniche di cui al DPCM 13 novembre 2014, la conservazione degli documenti digitali conformemente alle regole tecniche stabilite dal DPCM 3 dicembre 2014, e l'individuazione di una figura professionale idonea ad accompagnare con responsabilità questo percorso.
- con deliberazione G.C. n.15 in data 13.02.2015, adottata in adempimento dell'art.24 del D.L. n,90/2014, l'Amministrazione ha delineato i primi passi individuando nel servizio "Digita.Comune" proposto da Ancitel, il supporto per la redazione del piano e per una prima analisi del sistema informatico di cui è dotato il Comune di Bellinzago novarese.
- l'attività è finalizzata a tracciare un effettivo piano di intervento quale punto di partenza per un Sistema informatico comunale Integrato che superi l'attuale frammentazione delle dotazioni applicative e aumenti l'automazione dei processi in attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Ricordato:

- che nell'ambito della dotazione organica non esiste una figura professionale idonea a fornire agli uffici impegnati nel processo di innovazione tecnologica il necessario supporto tecnico-informatico.
- che per far fronte a tale carenza dal 2003 il Comune di Bellinzago Novarese si avvale della collaborazione del C.E.D. del Comune di Novara per la fornitura di supporto tecnico per la gestione informatica degli applicativi, degli archivi e del sistema di sicurezza informatica del Comune limitatamente all'Area Servizi Demografici;
- che la convenzione da ultimo rinnovata con deliberazione G.C. n. 133 in data 28/12/2010 scadrà il prossimo 31/12/2015.
- che la convenzione, prevede, tra l'altro, l'uso del server del C.E.D., l'attività sistemistica per la gestione del server, l'attività ordinaria di sala macchine (backup, aggiornamenti terminal server, verifica linea trasmissione dati, gestione e manutenzione del terminal server, aggiornamenti software, utilizzo e adeguamento del data base) e l'intervento tecnico specialistico, su richiesta, per interventi non espressamente previsti nel disciplinare.
- che, per gli altri settori, per il supporto tecnico informativo ci si avvale saltuariamente e a seconda del tipo di intervento dei servizi di operatori economici diversi

Rilevato che alla luce delle necessità indotte dall'imminente entrata in vigore di novità normative su richiamata è divenuta improcrastinabile progettare un Sistema Informatico Comunale integrato, che superi l'attuale frammentazione delle procedure in uso che hanno rilevato forti criticità dovute alla mancanza di

interoperabilità tra i vari pacchetti software utilizzati dalle varie Aree del Comune, forniti da produttori diversi e che non si interfacciano in modo sufficientemente flessibile.

Dato atto che è in fase di attuazione l'analisi del sistema informatico e ritenuto, nelle more della definizione di un generale piano di intervento che superi l'attuale frammentazione delle dotazioni applicative, riportare in house la gestione della banca dati dei servizi demografici anche in vista della prossima scadenza della convenzione con il comune di Novara

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso così come da ultimo modificato con deliberazione C.C. n. 19 in data 23/06/2015 che prevede un idoneo stanziamento per la revisione

Visto l'art. 49 del T.U.E.L. D.lgs. 18 agosto 2000 e dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento – in quanto atto d'indirizzo ai sensi del 3° comma dell'art. 107 del T.U.E.L. D.lgs 18 agosto 2000 – non è richiesto alcun parere in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli resi dagli assessori presenti ed aventi diritto

DELIBERA

- 1) Di dare atto che è stata avviata un'analisi del sistema informatico finalizzata a garantire la continuità operativa (disaster recovery - Art. 50bis c. 3, lettera b) del Codice dell'Amministrazione Digitale), e superare l'attuale frammentazione delle dotazioni applicative e aumentare l'automazione dei processi.
- 2) Di demandare, per le motivazioni in premessa, alla responsabile dell'Area Servizi Demografici l'adozione degli atti necessari per assicurare l'operatività degli uffici dell'Area in alternativa alla collaborazione con il CED del Comune di Novara.
- 3) Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del D.Lgs.vo 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to LUONGO Pierpaolo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

REFERITO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **22.07.2015** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **22.07.2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI
