



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 78
DEL 05.11.2013

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : ART. 2 COMMA 9 BIS LEGGE N. 241/1990 – INTERVENTO SOSTITUTIVO IN CASO DI MANCATA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.

L'anno *duemilatredici*, addì *cinque* mese di *novembre* alle ore *18,30*, nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	BOVIO Mariella	Sindaco	X	
2	BARACCO Luigi	Assessore – Vicesindaco	X	
3	BRUSATI Giorgio	Assessore	X	
4	ZANINETTI Massimo	Assessore	X	
5	BOVIO Damiano	Assessore	X	
6	BOVIO Claudio	Assessore	X	
		Totale	6	

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale Dott.ssa GIUNTINI Francesca* che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, *Sig.ra BOVIO Dott. Mariella*, nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N.78 IN DATA 05.11.2013

OGGETTO: ART. 2 COMMA 9 BIS LEGGE N. 241/1990 – INTERVENTO SOSTITUTIVO IN CASO DI MANCATA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- Che il D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, come modificato dalla legge di conversione n. 35 del 4 aprile 2012, ha introdotto modifiche alla Legge n. 241/1990 in materia di conclusione del procedimento amministrativo, in particolare, i commi da 9 bis a 9 quater dell'art. 2 della succitata legge n. 241/1990, così recitano:

1 .

“9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”.

- Che ai sensi del comma 9 del succitato articolo 2, la mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente;

DATO ATTO:

- Che questo Ente non vanta nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale;
- Che il Sindaco, con propri decreti, ha provveduto a conferire le funzioni dirigenziali a personale di categoria professionale D ai sensi dell'art. 109 D.lgs. n. 267/2000, dell'art. 11 CCNL del 31/03/1999 e dell'art. 15 CCNL del 22/01/2004;
- Che l'art.15 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attribuisce al Segretario comunale il potere sostitutivo in caso di inerzia o di ritardo da parte del responsabile del servizio;
- Che al Segretario comunale sono state attribuite funzioni gestionali relative all'area delle attività produttive culturali
- Che l'art.11 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi prevede la figura del vicesegretario che, in caso di impedimento o di assenza del Segretario, assume tutte le funzioni ad esso spettanti per legge, per Statuto, per regolamento e per atto del Sindaco;

RITENUTO, pertanto, di dover individuare:

- nel Segretario Comunale la figura apicale cui attribuire il potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 convertito in legge n. 35/2012, in caso di mancata conclusione del procedimento amministrativo da parte del Responsabile del Servizio competente;

- nel Vicesegretario la figura apicale cui attribuire il potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 convertito in legge n. 35/2012, in caso di mancata conclusione del procedimento amministrativo da parte del Segretario comunale in qualità di Responsabile dell'Area "Attività produttive e culturali";

VISTO l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs. n. 267/2000 dal Segretario Comunale;

CON voti favorevoli unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di dare atto che a norma dell'art.15 del regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi il potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 convertito in legge n. 35/2012, è attribuito al Segretario Comunale per i procedimenti di competenza delle funzioni dirigenziali e al Vicesegretario per i procedimenti di competenza del Segretario comunale in qualità di responsabile gestionale. A tali soggetti il privato può rivolgersi in caso di inerzia del Responsabile del Servizio competente, per ottenere, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, la conclusione del procedimento.
- 2) Di trasmettere, a cura dell'ufficio di segreteria comunale, copia della presente deliberazione ai Responsabili di servizio.
- 3) Di demandare all'Ufficio di segreteria la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente - sezione " Amministrazione trasparente".
- 4) Di dichiarare, con votazione unanime separatamente espressa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 Dlgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to BOVIO Dott. Mariella

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il **19.11.2013** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D. Lgs.

Dalla residenza municipale, **19.11.2013**

IL MESSO COMUNALE

F.to Gabriella LABBATE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Francesca GIUNTINI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bellinzago Novarese.
Responsabile Procedimento: Margherita Barbero (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.