



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE N. 86
DEL 31.07.2018**

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: REVISIONE DEL SERVIZIO SCUOLABUS.

L'anno *duemiladiciotto*, addì *trentuno* del mese di *luglio* alle ore **18,00** nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore Vicesindaco	X	
3	PIAZZA Walter	Assessore	X	
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
5	MIGLIO Roberta	Assessore esterno		X
		Totale	4	1

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. LELLA Francesco che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 86 IN DATA 31.07.2018

OGGETTO: REVISIONE DEL SERVIZIO SCUOLABUS

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- tra i compiti attribuiti ai Comuni per rendere effettivo il diritto allo studio rientra l'attuazione del servizio di trasporto degli alunni;
- questo Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico con modalità diretta, con proprio scuolabus e personale dipendente in possesso dei requisiti di legge per lo svolgimento della mansione di conducente di autobus per trasporto persone (Certificato di Abilitazione Professionale).

Sottolineata l'esigenza di garantire il servizio di trasporto alunni della scuola dell'obbligo anche per il prossimo anno scolastico e di confermare pertanto la prosecuzione dello stesso a favore degli alunni della scuola primaria per i residenti nel capoluogo e a favore degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado per i residenti nelle frazioni.

Rilevato che:

- la necessità di attuare il servizio in parola è in primo luogo dettata dalla frammentazione del territorio comunale che consta di numerose frazioni, cascine e case sparse distanti dal centro urbano principale dove sono concentrati tutti gli istituti scolastici;
- detto servizio si rende necessario per garantire la frequenza anche nei casi di attività prolungate in orari pomeridiani e che, non essendo obbligatoria, ma importante per l'educazione/formazione dei minori, sarebbe in molti casi sfavorita per coloro i cui nuclei familiari risiedono in zone distanti dai plessi scolastici e non hanno la possibilità di provvedere autonomamente al trasporto dei figli.

Considerato che per il buon andamento del servizio occorre rivedere lo stesso sotto diversi aspetti, sotto il profilo organizzativo, sotto il profilo di economicità e contenimento della spesa e non ultimo e molto rilevante in quanto dà luogo a responsabilità diverse, in riferimento alle nuove norme di sicurezza previste dal Codice della Strada.

Rilevato che:

- i costi complessivi effettivamente sostenuti per la gestione del servizio in oggetto, rilevati dal consuntivo precedente, non consentono di sostenere il servizio come finora pianificato e non rendono ammissibile il suo proseguimento se non rivisto nella sua interezza;
- al momento attuale risultano n. 44 alunni iscritti;
- trattasi di servizio a domanda individuale e che, pertanto, gli utenti partecipano al costo del servizio mediante il pagamento di apposite tariffe, già deliberate, per l'a.s. 2018/2019, con atto della Giunta Comunale n.144 del 07.12.2017.

Dato atto che, per i motivi sopra esposti, è stato riesaminato, in collaborazione con gli autisti e con l'ausilio della Polizia Municipale, così come previsto dall'apposito regolamento per il servizio di trasporto, il percorso di transito dello scuolabus, i tempi di percorrenza, l'idoneità e la messa in sicurezza delle fermate e che l'esito dello studio è sfociato nell'elaborazione dei percorsi così come elencati nell'apposita nuova modulistica, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto pertanto, al fine di dare agli utenti un'adeguata informazione, che:

- sono stati predisposti idonei avvisi e previste modalità e termini per la presentazione delle nuove istanze;
- i nuovi modelli da mettere a disposizione dell'utenza sono reperibili sia presso gli uffici competenti, sia sul sito internet istituzionale.

Visto il D.M. trasporti del 02/02/1996.

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio per la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per i motivi espressi in premessa, i nuovi percorsi e la nuova modulistica relativi al servizio scuolabus come allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di incaricare degli adempimenti conseguenti i servizi interessati, ciascuno per la specifica competenza.



Comune di Bellinzago Novarese

SERVIZIO SCUOLABUS PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Ad inizio anno scolastico 2018/2019 riprenderà il servizio scuolabus.

Le fermate istituite in PAESE sono:

7,30	circa	Chiesetta MADONNA di POMPEI
7,35	“	VIA VOLTA, 7 (unica fermata)
7,40	“	VIA LIBERTA' - Fermata STN (Cantoniera)
7,45	“	VIA DON MINZONI, 79
7,52	“	VIA LIBERTA' - Fermata STN (Lidl)

Le fermate istituite nelle FRAZIONI sono:

7,30	circa	CASCINA CRIMEA
7,35	“	CAVAGLIANO (Piazza)
7,40	“	CASCINA PASQUALI

Le fermate sopra indicate sono state istituite a seguito della deliberazione della Giunta comunale n. 86 del 31.07.2018 con la quale è stato ridefinito il servizio.

Le fermate in paese sono fisse; le fermate nelle frazioni sono istituite annualmente secondo le necessità di inizio anno scolastico.

Con decorrenza dal corrente anno l'iscrizione al servizio dovrà essere ripresentata all'inizio di ogni anno scolastico, fatto salvo l'obbligo di comunicare per iscritto ogni variazione rilevante che dovesse intervenire nel corso dello stesso.

La richiesta del servizio dovrà essere fatta mediante la compilazione di un modulo reperibile sul sito internet: www.comune.bellinzago.no.it. – Servizi - Studiare - Trasporto Scolastico, oppure da ritirarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

L'istanza va presentata entro il 06.09.2018.

Il pagamento dovrà essere effettuato presso la Tesoreria comunale BANCA POPOLARE DI MILANO – Agenzia di Bellinzago Novarese, secondo le seguenti modalità:

RESIDENTI NEL CAPOLUOGO

Il pagamento dovrà essere effettuato o in un'unica soluzione pari a € 250,00 entro settembre 2018 o in due soluzioni: € 125,00 entro settembre 2018 ed € 125,00 entro gennaio 2019.

RESIDENTI NELLE FRAZIONI

Il pagamento dovrà essere effettuato con le scadenze sopra descritte o in un'unica soluzione pari a € 80,00 o in due soluzioni pari a € 40,00 ciascuna.

A VERSAMENTO EFFETTUATO GLI INTERESSATI DOVRANNO CONSEGNARE ALL'UFFICIO AFFARI GENERALI L'APPOSITA RICEVUTA PER IL RILASCIO DEL TESSERINO CHE DOVRÀ ESSERE ESIBITO SU RICHIESTA DEI CONDUCENTI PRIMA DI SALIRE SULLO SCUOLABUS

LA TARIFFA AGEVOLATA - PARI AD € 100,00 PER I RESIDENTI NEL CAPOLUOGO E AD € 40,00 PER I RESIDENTI NELLE FRAZIONI - COMPETE SOLO SE IL NUCLEO FAMILIARE È IN POSSESSO DI UN ISEE 2018 INFERIORE AD € 7.500,00, OPPURE IN PRESENZA DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI.
LA TARIFFA RIDOTTA DEL 20% COMPETE AI NUCLEI FAMILIARI CON PIÙ FIGLI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO A PARTIRE DAL 2° FIGLIO.



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2018/19

(Da consegnare all'Ufficio Protocollo entro il 20 settembre 2018)

Il sottoscritto _____

C.F. _____ nato a _____ il _____

Prov/Stato Estero _____ residente a Bellinzago in Via

tel. _____ cell. _____ email _____

e la sottoscritta _____

C.F. _____ nata a _____ il _____

Prov/Stato Estero _____ residente a Bellinzago in Via¹

tel. _____ cell. _____ email _____

genitori dell'alunno _____ ,

nato/a _____ il _____ Prov/Stato Estero _____ ,

residente a Bellinzago, in via¹ _____ n. _____ ,

che frequenzza la classe _____ , Sez. _____ , della scuola Primaria / Secondaria²

(cancellare la voce che non interessa), a **TEMPO NORMALE** **TEMPO PROLUNGATO**³

¹ Indicare solo diversa dal primo indirizzo indicato

² Il servizio per gli alunni della scuola secondaria è effettuato solo per i residenti nelle frazioni

³ In caso di tempo prolungato non è previsto il servizio scuolabus nell'intervallo fra le 12.30 e le 14,00

C H I E D O N O

l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico per il/la proprio/a figlio/a: _____

con le seguenti fermate:

Andata con partenza da _____ (Indicare la fermata di partenza)

Ritorno con arrivo a _____ (indicare la fermata di arrivo)

D I C H I A R A N O

1) Che l'alunno usufruirà del servizio nei seguenti giorni:

DA LUNEDI' A VENERDI'

LUNEDI' **MARTEDI'** **MERCOLEDI'** **GIOVEDI'** **VENERDI'**

MATTINO/POMERIGGIO **SOLO MATTINO** **SOLO POMERIGGIO**

2) Di aver preso visione dei percorsi e delle fermate prefissate

3) Di aver preso visione del Regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico e di accettare le modalità e le condizioni di svolgimento del servizio

4) Di impegnarsi ad accompagnare e ricevere personalmente il bambino alla fermata o a delegare una persona maggiorenne, **compilando l'atto di delega allegato,**

oppure (cancellare la voce che non interessa)

di autorizzare, sotto la propria responsabilità, il rientro autonomo del/della ragazzo/a all'abitazione, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi inconveniente possa accadere al minore durante il tragitto verso l'abitazione (**N.B. solo per gli alunni della scuola secondaria**)

5) Di aver preso visione e di accettare le tariffe del servizio, di seguito indicate:

- **RESIDENTI NEL CAPOLUOGO:** tariffa annua di € 250,00 da versare presso la tesoreria comunale (BANCA POPOLARE DI MILANO - Filiale di Bellinzago Novarese) in unica soluzione entro settembre 2018 o in due rate di € 125,00 entro i mesi di settembre 2018 e gennaio 2019;

- **RESIDENTI NELLE FRAZIONI:** tariffa annua di € 80,00 da versare presso la tesoreria comunale (BANCA POPOLARE DI MILANO - Filiale di Bellinzago Novarese) o in unica soluzione entro settembre 2018 o in due rate di € 40,00 entro i mesi di settembre 2018 e gennaio 2019;

I sottoscritti, inoltre,

C H I E D O N O

l'applicazione della seguente **TARIFFA AGEVOLATA** prevista per i nuclei familiari in possesso di attestazione ISEE inferiore ad € 7.500,00 oppure in presenza di alunni diversamente abili:

- € 100,00 (Residenti nel Capoluogo) € 40,00 (Residenti nelle frazioni)

Impegnandosi a versare l'importo in UNICA SOLUZIONE entro il 30 settembre 2018
(Allegare Attestazione ISEE in corso di validità, completa di DSU)

- la **RIDUZIONE** della tariffa prevista per i nuclei familiari con più figli minori che usufruiscono del servizio (riduzione del 20% sulla tariffa intera a partire dal 2° figlio):
- € 200,00 (Residenti nel Capoluogo), impegnandosi a versare l'importo in UNICA SOLUZIONE entro il 30 settembre 2018 *oppure* in due rate pari ad € 100,00 entro i mesi di settembre 2018 e gennaio 2019 (cancellare la voce che non interessa);
 - € 64,00 (Residenti nelle frazioni) impegnandosi a versare l'importo in UNICA SOLUZIONE entro il 30 settembre 2018 *oppure* in due rate pari ad € 32,00 entro i mesi di settembre 2018 e gennaio 2019 (cancellare la voce che non interessa)

Inoltre, DICHIARANO di essere consapevoli:

- che l'Amministrazione non è responsabile per i percorsi casa/fermata - dall'uscita della scuola alla salita sul mezzo e per i percorsi fermata/casa;
- che le famiglie sono espressamente tenute, sotto la propria responsabilità, a rispettare gli orari di partenza e di arrivo del servizio nelle località individuate quali fermate, per la consegna e la riconsegna dei bambini; in caso di assenza dei genitori o dei loro delegati, saranno seguite le procedure indicate nel regolamento e come ultimo l'alunno verrà consegnato alla locale stazione di Polizia Municipale.
- che le famiglie sono responsabili per il comportamento tenuto dai propri figli; l'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere dal servizio i minori che con il loro comportamento possano ostacolare il corretto svolgimento del servizio, previa comunicazione scritta alle famiglie.
- che la domanda di iscrizione al servizio ha valore di impegno al pagamento delle quote tariffarie di spettanza;
- che l'iscrizione al servizio comporta la piena accettazione del Regolamento comunale.

Bellinzago Novarese, _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

DELEGA

I sottoscritti _____ e _____,
genitori di _____, delegano la/e persona/e maggiorenne/i
sotto indicata/e ad accompagnare e ricevere il bambino alla fermata del pulmino sopra richiesta, in
caso di sua assenza:

1) Cognome e nome persona delegata _____

Grado di parentela con il bambino _____

N. Telefono della persona delegata _____

2) Cognome e nome persona delegata _____

Grado di parentela con il bambino _____

N. Telefono della persona delegata _____

Il sottoscritto solleva l'amministrazione da qualsiasi inconveniente possa accadere al minore durante il tragitto verso l'abitazione. In caso di necessità si forniscono ulteriori recapiti telefonici dei genitori ed altri referenti:

Firma del padre _____

Firma della madre _____

PER ACCETTAZIONE – IL/I DELEGATO/I:

Firma _____

Firma _____

Informativa disponibilità posti

Se le richieste di iscrizione saranno in numero maggiore rispetto ai posti disponibili verrà approvata una graduatoria sulla base dei criteri previsti nell'apposito Regolamento comunale per i trasporti scolastici.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio, ovvero purché non comportino modifiche negli orari, itinerari e fermate stabilite.

Informativa art. 13 D.Lgs. 30.06.03 n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del GDPR – REG. UE/2016/679 (“Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali”)

I dati personali acquisiti dall'Amministrazione Comunale ai fini della presente iscrizione saranno trattati, anche mediante strumenti elettronici, dall'Ente Comunale, secondo quanto stabilito da leggi e regolamenti, ai fini dell'erogazione del servizio, per tutta la durata del medesimo e sino alla definizione di ogni rapporto giuridico sorto in dipendenza di esso.

Tali dati potranno essere comunicati:

- Ai soggetti eventualmente incaricati del servizio di accompagnamento dei minori durante il servizio di trasporto, o del servizio di trasporto quando non gestito in economia.
- Alle Compagnie Assicuratrici con le quali questa Amministrazione ha contratto polizze assicurative solo nel caso in cui si verifichi un infortunio a danno del minore.
- Alla Società incaricata della riscossione coattiva, solo in caso di insolvenza.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. In caso di rifiuto non sarà possibile accogliere la domanda di iscrizione.

Il dichiarante potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7, d.lgs. n. 196/2003 (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni), nonché i diritti garantiti dal GDPR, tra i quali, in particolare, il diritto all'oblio e alla portabilità.

Titolare del trattamento: Comune di Bellinzago Novarese

Responsabili del trattamento: Barbero Margherita – Battioni Vito.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

I sottoscritti dichiarano di aver letto la sovraestesa informativa e di essere stato messo a conoscenza di tutti i diritti garantiti dal D.Lgs. 30.06.03 n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del GDPR – REG. UE/2016/679 (“Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali”) ed esprime il consenso al trattamento dei dati ed alla comunicazione dei propri dati personali e dei propri familiari nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Bellinzago, il _____

I GENITORI:

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DELCONTI Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. LELLA Francesco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il giorno **08.11.2018** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D.Lgs.

Dalla residenza municipale, **08.11.2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. LELLA Francesco
