



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE N. 93
DEL 04.09.2018**

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO (DAT) DI CUI ALL'ART. 4, LEGGE N. 219/2017

L'anno *duemiladiciotto*, addì *quattro* del mese di *settembre* alle ore **17,00** nella sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, sono stati convocati per oggi a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

			Presenti	Assenti
1	DELCONTI Giovanni	Sindaco	X	
2	LUONGO Pierpaolo	Assessore Vicesindaco	-	X
3	PIAZZA Walter	Assessore	-	X
4	GAVINELLI Roberta	Assessore esterno	X	
5	MIGLIO Roberta	Assessore esterno	X	-
		Totali	3	2

Assiste all'adunanza il *Segretario Comunale* Dott. LELLA Francesco che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. DELCONTI Giovanni nella sua qualità di Sindaco, assume la *Presidenza* e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 93 IN DATA 04.09.2018

OGGETTO: ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO (DAT) DI CUI ALL'ART. 4, LEGGE N. 219/2017

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 22/12/2017, n. 219, recante “norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”;

Premesso che:

- le disposizioni anticipate di trattamento (DAT), di cui all'art. 4, L. n. 219/2017, sono l'espressione della volontà di una persona, in condizioni di capacità mentale, a proposito delle terapie che intende o non intende accettare nel caso in cui dovesse trovarsi in condizioni tali da non poter esprimere il proprio consenso o dissenso in merito alle stesse;
- la normativa richiamata stabilisce la possibilità per i Comuni di istituire un Registro presso il quale siano annotate le DAT consegnate all'Ufficiale di stato civile dai residenti;
- il registro è, pertanto, a norma di legge, riservato alle persone residenti nel Comune di Bellinzago Novarese, maggiorenni e capaci di intendere e volere, ed ha come finalità di consentire a tutti i cittadini che intendano redigere le DAT di usufruire della facoltà di far autenticare le medesime presso gli Uffici comunali;

Evidenziato che, in accordo con quanto disposto dall'art. 4, L. cit., le DAT sono redatte in forma scritta e contenere l'eventuale indicazione del “fiduciario”;

Stabilito, al riguardo:

1. che il documento sia presentato personalmente dal dichiarante, insieme all'eventuale fiduciario, in triplice originale, uno dei quali sarà custodito presso il Comune, uno restituito al dichiarante ed uno al fiduciario, dopo la sottoscrizione innanzi all'Ufficiale di stato civile e l'iscrizione nel registro comunale;
2. che, poiché il fiduciario può essere nominato anche con atto successivo, con le medesime modalità di cui sopra, ove tale nomina non sia contestuale, sia sufficiente la presentazione di duplice originale;
3. che l'eventuale nomina successiva del fiduciario sia allegata alla DAT;
4. che il documento, dopo l'iscrizione nel registro, sia conservato in apposito archivio riservato e prelevato solo per l'estrazione di copia conforme, richiedibile esclusivamente dal dichiarante stesso, dal fiduciario, e dall'autorità giudiziaria o, in ogni caso, secondo le disposizioni di quest'ultima;
5. che dell'estrazione e consegna di copia sia fatta annotazione sul registro;
6. che il dichiarante possa in qualunque momento, seguendo la stessa procedura, revocare, modificare, integrare la propria dichiarazione;
7. che di tali operazioni sia fatta annotazione sul registro;

Precisato che i dati sensibili contenuti nella dichiarazione non sono trattati dal Comune di Bellinzago Novarese se non al fine della conservazione del documento, nei modi di legge, eventualmente ma non necessariamente anche in formato digitale e che, pertanto, non viene richiesto al dichiarante alcun consenso al trattamento dei dati di cui al GDPR (REG. UE/2016/679);

Dato atto:

- che il servizio è svolto presso i Servizi Demografici, previo appuntamento;
- che l'Ufficiale di stato civile non svolge, in nessun caso, alcuna funzione di consulenza o di assistenza alla stesura della DAT, né in ordine alla forma, né al contenuto della medesima, ma si limita ad attestare la data della sottoscrizione e l'identità del dichiarante e dell'eventuale fiduciario, pertanto gli interessati dovranno presentarsi al medesimo con la dichiarazione già redatta e predisposta in triplice (o duplice) originale e dotati di documenti di identità in corso di validità;
- che il Comune non si assume alcuna responsabilità sulla completezza, ammissibilità e rispondenza delle dichiarazioni alle leggi dello Stato o della Regione, limitandosi ad attestare la sottoscrizione del documento alla presenza e vista dell'Ufficiale di stato civile;

Ritenuto che l'istituzione del registro di cui alla normativa citata rientri fra le disposizioni organizzative dell'attività dell'Ente e, pertanto, nelle competenze della Giunta comunale;

Richiesto il parere di cui all'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa nei modi di legge,

DELIBERA

1. di istituire il "REGISTRO COMUNALE PER LA RACCOLTA DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO (DAT)", di cui all'art. 4, comma 7, L. n. 219/2017;

2. di dare mandato al Responsabile di servizio competente per l'attuazione della presente deliberazione, secondo le indicazioni organizzative riportate in premessa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. successivamente e separatamente, con votazione unanime favorevole, resa nei modi di legge, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

F.to Dott. DELCONTI Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. LELLA Francesco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI

Si certifica che, copia del presente verbale, viene pubblicata il giorno **04.10.2018** all'Albo Pretorio On-Line ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente ne viene data comunicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del medesimo D.Lgs.

Dalla residenza municipale, **04.10.2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. LELLA Francesco
