COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. **_21_**
DEL **19.06.2020**

Estratto del verbale di deliberazione del Consiglio comunale

Adunanza straordinaria di 1^ convocazione

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL "REGOLAMENTO SUL DIRITTO DEI CITTADINI AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ED ALL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI .

L'anno duemilaventi, addì _diciannove_ del mese di _giugno_ alle ore 21,00, nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente Legge e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

In osservanza delle disposizioni inerenti la tutela delle persone dai rischi di contagio, la seduta non è aperta al pubblico.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
SPONGHINI Fabio	Sindaco	X	
BAGNATI Matteo	Consigliere	X	
BOVIO Andrea	Consigliere	X	
BOVIO Chiara	Consigliere	X	
BOVIO Damiano	Consigliere	X	
CERFEDA Davide	Consigliere	X	
COTUGNO Michele	Consigliere	X	
DELCONTI Giovanni	Consigliere	X	
LUONGO Pierpaolo	Consigliere	X	
MAZZARON Federico	Consigliere	X	
MIGLIO Claudia	Consigliere	X	
PIAZZA Walter	Consigliere		X
SPADONI Dania	Consigliere	X	
	TOTALE	12	1

Il Segretario comunale Dott. LELLA Francesco provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. SPONGHINI Fabio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

C.C. n. 21 in data 19.06.2020

Oggetto: INTEGRAZIONE DEL "REGOLAMENTO SUL DIRITTO DEI CITTADINI AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ED ALL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Visto il vigente "Regolamento sul diritto dei cittadini ai procedimenti amministrativi ed all'accesso ai documenti amministrativi";

Ritenuto opportuno adeguare le modalità di accesso agli atti alle recenti tecnologie telematiche, al fine di consentire un più celere ed economico funzionamento del procedimento di accesso, con vantaggi sia per l'amministrazione che per gli utenti;

Verificata la possibilità di introdurre nel regolamento, fra l'art. 27 e l'art. 28, di un nuovo articolo "27 bis", rubricato "Procedimento di accesso agli atti in modalità telematica", recante:

> "Presso gli Sportelli Unici Edilizia ed Attività Produttive l'accesso agli atti potrà avvenire in modalità interamente telematica, ai sensi del d.lgs. N . 82/2005 e ss.mm.ii. ("Codice dell'Amministrazione Digitale").
> La procedura di accesso prevede:
> la consultazione dei registri pubblici delle attività edilizie dal portale "Sportello Unico" presente sul sito ufficiale del Comune tramite consultazione libera degli elenchi;
> la presentazione della domanda tramite compilazione on-line della modulistica disponibile sul portale "Sportello Unico"e invio, tramite portale alla PEC del Comune. E' ammesso, nei casi di comprovata impossibilità, l'invio della modulistica, completa della medesima documentazione richiesta per l'inoltro on-line, al protocollo del Comune, mediante PEC;
> l'istruttoria sulla domanda prevede la verifica:
> 1. della idoneità delle motivazioni;
> 2. della completezza dell'istanza, con particolare riferimento all'indicazione del numero di pratica o del numero e anno di protocollo, dati reperibili dai registri e dalla consultazione libera;
> 3. correttezza dell'indicazione dei documenti di cui si richiede la riproduzione;
> nel caso di ammissibilità dell'istanza, l'ufficio competente provvederà a ricercare il documento, in base all'anno di archiviazione, nell'archivio corrente, di deposito o storico, quindi richiederà il versamento dell'importo dovuto per diritti di accesso agli atti e delle spese di riproduzione;
> a seguito del ricevimento dell'importo dovuto, la documentazione verrà trasmessa al richiedente a mezzo PEC, in formato digitale non modificabile."

Rilevato che sarà altresì necessario stabilire in prima applicazione l'importo dei diritti di accesso per l nuova modalità, ritenendosi congruo l'importo di € 15,00 (quindici) per pratica richiesta, oltre agli eventuali costi di riproduzione, fermo restando che detto importo potrà essere modificato annualmente dalla Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48, d.lgs. n. 267/2000, prima dell'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamate le prescrizioni del "Codice dell'Amministrazione Digitale", di cui al d.lgs. n . 82/2005 e ss.mm.ii.;

Il Sindaco invita alla discussione.

Segue discussione durante la quale intervengono, oltre al Sindaco, i Consiglieri Bovio Damiano e Luongo Pierpaolo;

Esaurita la discussione il Sindaco pone in votazione la presente proposta di deliberazione.

Quindi

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto.

Sentita la relazione del Sindaco, che costituisce preambolo della proposta di deliberazione sottoposta al Consiglio comunale per l'approvazione.

Visto l'articolo 42 comma 2 lettera b) del D.lgs 267/2000;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art 49 del D.Lgs 267/2000;

Con votazione resa per alzata di mano dagli aventi diritto, il cui esito sotto riportato è accertato e proclamato dal Sindaco:

PRESENTI	N. 12
VOTI A FAVORE	N. 10
ASTENUTI	N. 2 (Delconti, Luongo)
CONTRARI	N. =

DELIBERA

1. di approvare l'integrazione del vigente "Regolamento sul diritto dei cittadini ai procedimenti amministrativi ed all'accesso ai documenti amministrativi", mediante l'inserimento dell'articolo "27 bis", rubricato "Procedimento di accesso agli atti in modalità telematica", recante testo di cui in premessa;

2. di stabilire che, stante l'istituzione della nuova modalità di accesso, in prima applicazione l'importo dei diritti di accesso è stabilito in € 15,00 (quindici) per pratica richiesta, oltre agli eventuali costi di riproduzione, fermo restando che detto importo potrà essere modificato annualmente dalla Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48, d.lgs. n. 267/2000, prima dell'approvazione del bilancio di previsione.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabio SPONGHINI	F.to Dott. Francesco LELLA

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 08/07/2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Bellinzago Novarese, 08/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco LELLA