



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE
PERSONALE GIURIDICO
DETERMINAZIONE n. 88 del 22/02/2017

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D. LGS. 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO - CCNL REGIONI - AUTONOMIE LOCALI – APPROVAZIONE AVVISO.

II SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile dell'Area Organizzazione e Personale.
Nominato con Decreto del Sindaco N.16 del 30.12.2009

Visto l'art.18, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 in data 6 febbraio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di programmazione SeO 2017/2019
- con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 6 febbraio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 e il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 in data 13.01.2017, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019;

Dato atto che il piano occupazionale prevede per il 2017, tra l'altro, la copertura di un posto vacante di Istruttore tecnico, categoria giuridica C attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot.42335 P_4.17.1.7.3 del 11.08.2016 avente ad oggetto "Assunzioni e mobilità regioni ed enti locali" con la quale si rende noto che in alcune Regioni, tra le quali la Regione Piemonte, atteso l'esiguo numero di personale in soprannumero degli Enti di Area Vasta da ricollocare, in applicazione del comma 234 dell'articolo unico della legge n.124/2015, per gli enti locali delle regioni interessati sono ripristinate le ordinarie facoltà di assunzioni riferiti alle annualità 2015/2016;

Richiamato l'art.30 del D.lgs. n.165/2001 ai sensi del quale *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere."*;

RICHIAMATO il capo X (artt. 98 e segg.) del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplinano i criteri e le modalità per l'attuazione dei passaggi diretti tra Amministrazioni;

DATO atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;

- ha rispettato le regole di pareggio di bilancio relativo all'esercizio finanziario 2016 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008) come da certificazione agli atti del responsabile del servizio finanziario;
- ha osservato le disposizioni della normativa vigente in tema di contenimento della spesa del personale, rispetto al valore medio del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ss.mm.ii. legge 296/06)
- ha approvato, con deliberazione G.C. N.81 in data 08/07/2015, il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006)
- si è adeguato alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 150/2009;

RILEVATO come è stato precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dapprima con la circolare n. 4/2008 e poi con parere n. 4 del 19 marzo 2010, che la mobilità, ove avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni, si configura in termini di neutralità di spesa, in tal caso non è qualificabile come assunzione da parte dell'amministrazione ricevente e i nuovi ingressi non vengono imputati alla quota di assunzioni normativamente prevista;

VISTA, altresì, la delibera della Corte dei Conti sez. riunite n. 59/2010 che precisa nell'ipotesi di mobilità tra enti assoggettati a regime vincolistico, "l'ente ricevente resta, infatti, libero di effettuare un numero di assunzioni compatibile con il regime vincolistico e con le residue vacanze di organico.";

VERIFICATO, quindi, che l'ente rispetta le condizioni previste dalla normativa per l'assunzione di personale, atteso che l'acquisizione di personale mediante procedura di cui al presente provvedimento sarà effettuata nel rispetto dei vincoli di contenimento della spesa;

VISTO l'apposito Avviso di selezione di cui all'allegato A), il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto secondo i principi fissati dal regolamento su richiamato, concernente il reclutamento di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale di "Istruttore tecnico" - Categoria giuridica C, CCNL Regioni - Autonomie Locali, da destinare all'Area tecnica;

RITENUTO, quindi, al fine di dare corso al piano occupazionale, di avviare il procedimento di mobilità volontaria, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Tecnico, categoria giuridica C, con la contestuale approvazione del relativo Avviso di selezione;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004
- l'articolo 1, commi 557/562, della legge 296/2006;
- il d.l. 112/2008, convertito in legge 133/2008;
- il d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. N. 14 in data 01/03/2011;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019 approvato con deliberazione G.C. n.16 in data 31.01.2017
- il D.lgs. n.196/2003

D E T E R M I N A

- 1) Di avviare, secondo quanto previsto dal regolamento vigente sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, artt. 98 e segg., il procedimento di mobilità volontaria per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica C, profilo professionale di Istruttore Tecnico da destinare all'Area tecnica.
- 2) Di approvare lo schema di avviso di mobilità (ALLEGATO A), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, riguardante la copertura della figura professionale sopra indicata con allegato lo schema di domanda.

- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 4) Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è la D.essa *Francesca Giuntini* e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.
- 5) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 6) Di rinviare la nomina della Commissione di valutazione con successivo atto.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
All'albo on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.35, comma 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
Nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione bandi di concordi" ai sensi dell'art.19 del D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii..
- 8) DI DARE ATTO che l'Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 99 del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi sarà integralmente inviato ai Comuni limitrofi e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente www.comune.bellinzago.no.it, nella sezione albo pretorio on line, per un periodo di 30 giorni, e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso".
- 9) Di dare atto che l'assunzione derivante dalla procedura in esame sarà effettuata previa verifica della sussistenza del rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di spesa negli Enti Locali.
- 10) DI TRASMETTERE copia del presente atto per conoscenza al responsabile dell'Area Tecnica, alle OO.SS. e alla RSU.

Il Responsabile del Servizio
F.to Digitalmente
D.essa Francesca Giuntini