



*** L'UFFICIO TECNICO ***

DETERMINA A CONTRATTARE N° 023 VB/cb

Nell'anno **duemilasedici** il giorno **29** del mese di **FEBBRAIO** nella sede Municipale il sottoscritto geom. BATTIONI Vito, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE. ANNO 2016.
RICHIESTA DI PREVENTIVO.

- **Premesso** che in data 31 dicembre 2015 si è concluso l'appalto in essere relativo alla manutenzione ordinaria del verde pubblico comunale;
- **Considerato** che si rende necessario procedere con l'affidamento di tale servizio per la corrente annualità;
- **Atteso che:**
 - * il D.Lgs. n° 163/2006 stabilisce che l'affidamento dei contratti pubblici aventi per oggetto lavori, servizi e forniture sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità;
 - * il DL 06 luglio 2012, n° 95, convertito con Legge n° 135/2012, all'art. 1, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa;
 - * l'art. 328 del DPR n° 207/2010 (Regolamento attuazione codice dei contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
 - * la Legge n° 94/2012 di conversione del DL n° 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- **Verificato** che, in adempimento a quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della Legge n° 488/1999 e s.m.i. e dall'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012 risulta:
 - * essere attivato su MEPA il bando di abilitazione "FACILITY MANAGEMENT URBANO - verde pubblico - servizio di manutenzione parchi e giardini urbani";
 - * che è possibile attivare apposita procedura di gara mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa;
- **Rilevata** l'opportunità di predisporre la documentazione necessaria all'avvio della procedura di gara mediante RDO sul MEPA. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 81, comma 1) determinata in base all'applicazione congiunta di coefficienti di valutazione attribuiti in ordine di importanza (art. 83 comma 1, 2);
- **Dato atto** che, data l'entità del servizio, si è ritenuto di adottare quale procedura il cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 163/2006, dell'art. 328 del DPR 207/2010 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 44 del 30.11.2015, nel rispetto delle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP spa";

- **Precisato** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n° 267/2000, che il contratto ha ad oggetto e fine il servizio di manutenzione ordinaria programmata del verde pubblico comunale per l'anno 2016;
- **Richiamato** l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e smi, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai loro ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Richiamato** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- **Visto** il D.Lgs. 196/2003;
- **Visto** il D.Lgs. 267/2000;
- **Visto** il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1 Di avviare la procedura per l'affidamento dell'appalto relativo a:

ACQUISTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE. ANNO 2016.	
Codice CIG	Z4018BA3FC

mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 163/2006, dell'art. 328 del DPR 207/2010 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 56 del 28.11.2007, nel rispetto delle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione - CONSIP spa" attraverso apposita "Richiesta di offerta (RDO)" alle ditte abilitate al Bando "FACILITY MANAGEMENT URBANO - verde pubblico - servizio di manutenzione parchi e giardini urbani".

2 Dettagli contrattuali

fattispecie contrattuale	contratti di importo inferiore a Euro 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando;
oggetto del contratto	esecuzione di tutte le opere, le prestazioni di mano d'opera e le forniture dei materiali e prodotti necessari alla corretta gestione e manutenzione del verde pubblico comunale per l'anno 2016;
fine da perseguire	avere a disposizione una Ditta specializzata in quanto sopra descritto;
procedura di scelta del contraente	RDO sistema MEPA
clausole essenziali	quelle contenute nella Lettera di Invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
procedura di aggiudicazione	criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 81, comma 1) determinata in base all'applicazione congiunta di coefficienti di valutazione attribuiti in ordine di importanza (art. 83 comma 1, 2);
data inizio lavori	21 marzo 2016
data fine lavori	31 dicembre 2016

dando atto del rispetto dei limiti di cui al comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

- 3 Di approvare la lettera di invito che depositata agli atti presso l'Ufficio Tecnico comunale.
- 4 Di prenotare ai sensi del 3° comma dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, l'impegno di spesa di €uro 22.000,00 IVA compresa annui da destinarsi agli interventi di Bilancio.
- 5 Di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno, nonché di richiedere, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. n. 136/2010 e s.m.i. alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il comune potrà effettuare gli accrediti relativi al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 6 Di dare atto che:
- ☒ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile Ufficio Finanziario;
 - ☐ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, dalla data di adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile Ufficio Finanziario;
- 7 Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
- ☒ all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☐ Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(BATTIONI geom. Vito)

Vito Battioni

Parere Contabile

Verificata la regolarità contabile del presente atto si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e smi;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del DL 78/2009;
- la registrazione contabile dell'impegno assunto:

data	intervento e capitolo	impegno n°

Bellinzago Novarese li

Il Ragioniere Comunale