



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

* L'UFFICIO TECNICO *

DETERMINA DI IMPEGNO N° 120 VB/ch

Nell'anno **duemilasedici** il giorno **22** del mese di **DICEMBRE** nella sede Municipale il sottoscritto geom. BATTIONI Vito, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI.
PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO PER IL PERIODO DAL 01.01.2017
AL 31.03.2017.

- **Considerato** che con determinazione dell'Ufficio Tecnico comunale n° 122 in data 03 dicembre 2015 si è indetta la procedura negoziata tramite RDO sul Mercato elettronico di Consip spa per il servizio di cui all'oggetto stabilendo che il servizio venisse aggiudicato alla Ditta che offrirà il prezzo più basso così come indicato all'art. 82 del D.Lgs n° 163/2006;
- **Considerato** che nel rispetto delle regole previste dal MEPA, si è proceduto alla formulazione di apposita richiesta di offerta (RDO) a n° 10 abilitate al Bando "SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale";
- **Visto** il verbale di gara in data 22 dicembre 2015 dal quale si evince l'aggiudicazione provvisoria a favore della Ditta POLICOOP srl - Regione Carlovini n° 12/b - 15076 Ovada (Al) che ha presentato un ribasso pari al 54,50% sull'importo a base di appalto;
- **Vista** la determina dell'Ufficio Tecnico comunale n° 134/2015 con la quale è stato affidato il SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 alla Ditta POLICCOP srl di Ovada (Al);
- **Considerato** che l'Amministrazione comunale sta procedendo con la revisione del Capitolato Speciale d'Appalto che regolerà il prossimo contratto, in quanto intende inserire altre aree ove effettuare gli interventi di pulizia oltre ad altre lavorazioni più specifiche;
- **Considerato** che, una volta approvato il nuovo Capitolato Speciale d'Appalto, occorrerà predisporre le procedure per la scelta del contraente al fine di affidare in appalto i predetti servizi, in conformità alle linee di indirizzo espresse dalla Giunta Comunale con la predetta deliberazione e sulla base delle procedure codificate nel Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Considerata** altresì la necessità di continuare a garantire il regolare svolgimento dei servizi in oggetto anche nelle more dell'espletamento delle idonee procedure per il reperimento di un nuovo contraente;
- **Richiamato** l'art. 106 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al comma 11 prevede che la durata del contratto possa essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione, precisando che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario, restando inteso che nel periodo di proroga il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni;

- **Rilevato** che l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.), con deliberazione n. 86 del 16/10/2011 ha evidenziato che la "proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio della continuità dell'azione amministrativa, nei soli casi limitati ed eccezionali, in cui per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";
- **Dato atto** che con nota acquisita al prot. gen. 20744 del 22.12.2016 POLICOOP srl ha espresso la propria disponibilità ai fini della proroga tecnica del contratto in essere fino a tutto il 31.03.2017, fermo restando il mantenimento degli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel vigente contratto;
- Stimato il valore dei servizi oggetto di proroga, alla luce del fabbisogno riferito al periodo 01.01.2017 – 31.03.2017, in complessivi € 8.409,92 iva di legge esclusa;
- **Dato atto** che l'ANAC nei chiarimenti pubblicati sul proprio sito (risposta n. A42 in tema di tracciabilità dei flussi) ha chiarito che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario, e che pertanto ai fini della tracciabilità resta in vigore il CIG originario;
- **Visto** l'articolo 3 della Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013 avente per oggetto "Art. 9 del D.L. n. 78/2009. Approvazione misure organizzative finalizzate al rispetto del patto di stabilità ed alla tempestività dei pagamenti dell'ente" e dato atto che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti;
- **Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

- 1 Di procedere, nelle more dell'affidamento del servizio ad un nuovo contraente, ad una proroga tecnica dell'appalto inerente:

SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI.
Periodo dal 01.01.2017 al 31.03.2017.

alla Ditta

ragione sociale	POLICOOP srl
P.IVA/CF	02324860135
indirizzo	regione Carlovini n° 12/b
città	15076 Ovada (AL)

- 2 Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate

creditore	ditta affidataria				
eserc. finanz.	2017		normativa	D.Lgs. 118/2011	
missione	1	programma	6	titolo	1
macroagg.	3	cap	890	descrizione	come da oggetto
CIG	ZB2176A94F				
importo	Euro 10.260,11 IVA compresa				

- 3 Di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
- 4 Di precisare che si procederà alla liquidazione di successiva fattura previo riscontro

di corrispondenza per qualità e per quantità del lavoro/servizio/fornitura effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

- 5 Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 043 del 06.06.2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente.
- 6 Di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno, nonché di richiedere, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n° 136/2010 e smi alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il comune potrà effettuare gli accrediti relativi al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 7 Di dare atto che:
- ☒ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile Ufficio Finanziario;
 - ☐ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile Ufficio Finanziario;
- 8 Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
- ☒ all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☐ Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(CAVATIONI geom. Vito)



Vito CAVATIONI

Parere Contabile

Verificata la regolarità contabile del presente atto si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e smi;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del DL 78/2009;
- la registrazione contabile dell'impegno assunto:

data	intervento e capitolo	impegno n°

Bellinzago Novarese li 23 DIC. 2016



Il Ragioniere Comunale