



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

*** L'UFFICIO TECNICO ***

DETERMINA DI IMPEGNO N° 124 UT/VB

Nell'anno **duemilasedici** il giorno **23** del mese di **DICEMBRE** nella sede Municipale il sottoscritto geom. **BATTIONI Vito**, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;

OGGETTO: ARTICOLO 5, D.P.R. N. 380/2001 E S.M.I. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (S.U.E.) - **PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI**.

Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.

Vista la determina n. 135 del 02.12.2013 con la quale si è proceduto Fornitura ed attivazione del portale gismasterweb sue

Preso atto che in data 26/2/2015 presso la Sala Consigliare del Comune di Bellinzago Novarese è stato illustrato alle categorie professionali il nuovo Portale per lo Sportello Unico per l'Edilizia (software GISMASTER) presente sul sito web del Comune di Bellinzago Novarese.

Visto l'avviso del Responsabile del Servizio in data 18/03/2016 inerente l'attivazione del portale S.U.E. con decorrenza 01/04/2015.

Rilevato che a tutt'oggi alcune istanze vengono presentate ancora in modalità cartacea o non avvalendosi del portale messo a disposizione del Comune di Bellinzago Novarese sul sito internet www.comune.bellinzago.no.it.

Visto il D.P.C.M. 22/07/2011 "Comunicazioni con strumenti informatici tra imprese e amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 5-bis del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e successive modificazioni" dispone in particolare che:

Visto il DPCM 13.11.2014 "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al Decreto Legislativo n. 82 del 2005".

DISPONE

1. in attuazione delle specifiche normative di settore, che tutte le procedure di

competenza dello Sportello Unico Edilizia, ivi comprese le istanze, domande, richieste, SCIA, comunicazioni, ed ogni altra procedura autorizzatoria o comunicativa siano gestite esclusivamente in modalità telematica.

2. che tale modalità applicativa sia attuata in modo definitivo a decorrere dal 1/1/2017, e che pertanto da tale data ogni istanza SUE dovrà essere presentata in modalità telematica avvalendosi, per le istanze in esso presenti, del Portale SUE. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3 del D.P.C.M. 22/07/2011 la documentazione pervenuta con altre modalità, o non avvalendosi del portale SUE, sarà considerata irricevibile.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(BATTIONI geom. Vito)

Vito Battioni