



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

* L'UFFICIO TECNICO *

DETERMINA DI IMPEGNO N° 038 VB/cb

Nell'anno **duemilasedici** il giorno **28** del mese di **APRILE** nella sede Municipale il sottoscritto geom. BATTIONI Vito, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ' PRODUTTIVE.
AFFIDAMENTO APPALTO.

- **Vista** la necessità di affidare il servizio di supporto, affiancamento e formazione del personale dell'Area Tecnica nella fase di avvio allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Bellinzago Novarese;
- **Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. n.126/2014, che disciplina l'entrata in vigore delle disposizioni sull'armonizzazione dei bilanci degli enti locali a far tempo dal 2015;
- **Richiamato** in particolare l'art.11 D.Lgs. n. 118/2011:
 - * il comma 3 che così recita "*il principio generale n. 16 della competenza finanziaria di cui all'allegato 1 è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie di esercizio, che nel 2015, sono rappresentate anche negli schemi di bilancio di cui all'art. 11, comma 12*".
 - * il comma 16 che dispone "*in caso di esercizio provvisorio nell'esercizio 2015, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2014*"
- **Vista** la Delibera di Consiglio comunale n° 15 del 30 marzo 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed i relativi allegati;
- **Visti** gli artt. 107, 151, 183, 191, 192 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- **Visto** l'articolo 3 della Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e in particolare:
 - * l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza
 - * l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento
 - * l'articolo 36 sui contratti sotto soglia
 - * l'articolo 80 sui motivi di esclusione
- **Dato atto** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- **Considerato** che:
 - * non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016;
 - * nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- **Visto** l'art. 7 del D.L. n.52/2012 convertito dalla legge n.94/2012 che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

- **Visto** l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 6 luglio 2011 n. 98 che prevede: "Ove non si ricorra alle convenzioni di cui all' art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, gli atti e i contratti posti in essere in violazione delle disposizioni sui parametri contenute nell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 sono nulli e costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale...";
- **Tenuto conto che** non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che per tanto è necessario avviare un'autonoma procedura per l'acquisizione del servizio/fornitura;
- **Rilevato** nuovamente che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
- **Stabilito** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;
- **Visto** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
 - * l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di quanto in oggetto, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- **Visto:**
 - * il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - * la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale - con riferimento all'articolo 7 del D. Lgs. 626/1994, come modificato dall'articolo 3 della legge 3 agosto 2007 n. 123, e successivamente riprodotto nel citato articolo 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008;
- **Visto** il preventivo di spesa in data 11 aprile 2016, prot. n° 5687, presentato dal geom. Davide VEZZOLI dal quale si evince una spesa presunta pari ad Euro 3.000,00 IVA ed oneri compresi per l'affidamento del servizio inerente il SUPPORTO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ' PRODUTTIVE;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013 avente per oggetto "Art. 9 del D.L. n. 78/2009. Approvazione misure organizzative finalizzate al rispetto del patto di stabilità ed alla tempestività dei pagamenti dell'ente" e dato atto che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti;
- **Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1 Di affidare il servizio inerente:

SUPPORTO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ' PRODUTTIVE

alla Ditta

ragione sociale	geom. Davide VEZZOLI
P.IVA/CF	VZZDVD78D27B019T
indirizzo	via Oioli n° 12
città	28013 Gattico (No)

2 Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate

creditore	ditta affidataria				
eserc. finanz.	2016	normativa		D.Lgs. 118/2011	
missione	1	programma	6	titolo	1
macroagg.	3	cap	892	descrizione	come da oggetto
CIG	ZD0199FB6F				
importo	3.000,00 IVA ed oneri compresi				

3 Dettagli contrattuali

fattispecie contrattuale	contratti di importo inferiore a €uro 40.000 affidati art. 36 o con procedura negoziata senza bando
procedura di scelta del contraente	affidamento in economia – affidamento diretto
dati identificativi catalogo	-
data inizio lavori	02 maggio 2016
data fine lavori	1 dicembre 2016

dando atto del rispetto dei limiti di cui al comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

- 4 Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016.
- 5 Di precisare che si procederà alla liquidazione di successiva fattura previo riscontro di corrispondenza per qualità e per quantità del lavoro/servizio/fornitura effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.
- 6 Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 043 del 06.06.2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente.
- 7 Di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. L.gs. 267/2000 l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno, nonché di richiedere, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n° 136/2010 e smi alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il comune potrà effettuare gli accrediti relativi al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 8 Di dare atto che:
 - ☒ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile Ufficio Finanziario;
 - ☐ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile Ufficio Finanziario;
- 9 Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
 - ☒ all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto

prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;

- ☐ Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(BATTIONI geom. Vito)

Vito Battioni

Parere Contabile

Verificata la regolarità contabile del presente atto si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e smi;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del DL 78/2009;
- la registrazione contabile dell'impegno assunto:

data	intervento e capitolo	impegno n°

Bellinzago Novarese li 30.04.2016



Il Ragioniere Comunale

[Signature]