



COMUNE DI BELLINZAGO NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

*** L'UFFICIO TECNICO ***

DETERMINA DI IMPEGNO N° 011 VB/cb

Nell'anno **duemiladiciassette** il giorno **11** del mese di **GENNAIO** nella sede Municipale il sottoscritto g.eom. BATTIONI Vito, nominato con decreto del Sindaco n° 08 in data 16.12.2014, responsabile dell'area tecnica;

OGGETTO: ACQUISTO DI N° 2 REGISTRI PER LE INUMAZIONI, CREMAZIONI E TUMULAZIONI TRAMITE MERCATO ELETTRONICO CONSIP DELLA P.A.

- **Vista** la necessità di avere procedere con l'acquisto dei registri per le inumazioni, cremazioni e tumulazioni relative all'anno 2017;
- **Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. n.126/2014, che disciplina l'entrata in vigore delle disposizioni sull'armonizzazione dei bilanci degli enti locali a far tempo dal 2015;
- **Richiamato** in particolare l'art.11 D.Lgs. n. 118/2011:
 - * il comma 3 che così recita *"il principio generale n. 16 della competenza finanziaria di cui all'allegato 1 è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie di esercizio, che nel 2016, sono rappresentate anche negli schemi di bilancio di cui all'art. 11, comma 12"*;
 - * il comma 16 che dispone *"in caso di esercizio provvisorio nell'esercizio 2017, gli enti locali applicano la relativa disciplina vigente nel 2016"*;
- **Visto** il DL in data 30.12.2016, n° 244, che prevede il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 al 31 marzo 2017 e dato atto che, ai sensi del 3° comma dell'art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino alla scadenza fissata per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base dell'ultimo bilancio definitivamente approvato, secondo le modalità di gestione previste dal 1° comma del medesimo articolo 163;
- **Visto** che pertanto possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge e non suscettibili di pagamento frazionabile in dodicesimi;
- **Visto** che i documenti programmatici prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del servizio l'adozione degli atti relativi al corretto funzionamento dei servizi e degli uffici in gestione;
- **Visto** che per la realizzazione dell'obiettivo si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio/fornitura di cui all'oggetto;
- **Visti** gli artt. 107, 151, 183, 191, 192 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- **Visto** l'articolo 3 della Legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e in particolare:
 - * l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza
 - * l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento
 - * l'articolo 36 sui contratti sotto soglia

- * l'articolo 80 sui motivi di esclusione
- **Dato atto** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- **Considerato** che:
 - * non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del D.Lgs. 50/2016;
 - * nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- **Visto** l'art. 7 del D.L. n.52/2012 convertito dalla legge n.94/2012 che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- **Visto** l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del D. L. 6 luglio 2011 n. 98 che prevede: "Ove non si ricorra alle convenzioni di cui all' art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, gli atti e i contratti posti in essere in violazione delle disposizioni sui parametri contenute nell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 sono nulli e costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale...";
- **Rilevato** che la fornitura/servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie previste da:
 - * dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014
 - * articolo 1, comma 512, della legge 208/2015
 - * dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012
- **Tenuto conto** che sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **Considerato** altresì dall'art. 1, c. 450 della medesima l. 27/12/2006, n. 296, per come modificato dall'art. 7, c. 2 del d.l. 7/05/2012, n. 52 e smi e da ulteriori previsioni normative (da ultimo: legge n. 10/2016), ove è statuito che «le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 1.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 [fra cui i Comuni], nonché le autorità indipendenti, **per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 1.000** e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.
- **Dato atto** che da una ricerca effettuata dall'ufficio sul MEPA di Consip, la ditta MYO spa con sede in via Santarcangelo n° 6 – Poggio Torriana (Rn), offre sul MEPA la fornitura di registri delle inumazioni, cremazioni, tumulazioni da 25 pagg. ad un costo complessivo unitario pari ad Euro 37,00 oltre IVA;
- **Stabilito** di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;
- **Visto** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
 - * necessità di espletare la fornitura in tempi rapidi in modo da colmare il

fabbisogno permettendo di rendere un servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;

- **Visto:**

- * il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- * la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale - con riferimento all'articolo 7 del D. Lgs. 626/1994, come modificato dall'articolo 3 della legge 3 agosto 2007 n. 123, e successivamente riprodotto nel citato articolo 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008;
- **Rilevato** che tale operatore economico per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio/fornitura di cui all'oggetto;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 06.06.2013 avente per oggetto "Art. 9 del D.L. n. 78/2009. Approvazione misure organizzative finalizzate al rispetto del patto di stabilità ed alla tempestività dei pagamenti dell'ente" e dato atto che è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti;
- **Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1 Di affidare il servizio/fornitura inerente:

ACQUISTO DI N° 2 REGISTRI PER LE INUMAZIONI, CREMAZIONI E TUMULAZIONI
TRAMITE MERCATO ELETTRONICO CONSIP DELLA P.A.

alla Ditta

ragione sociale	MYO spa
P.IVA/CF	03222970406
indirizzo	Via Santarcangelo n° 6
città	47824 Poggio Torriana (Rn)

2 Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate

creditore	ditta affidataria				
eserc. finanz.	2017	normativa		D.Lgs. 118/2011	
missione	1	programma	6	titolo	1
macroagg.	3	cap	870	descrizione	come da oggetto
CIG	ZD31CE3CC7				
importo	90,28 IVA compresa				

3 Dettagli contrattuali

fattispecie contrattuale	contratti di importo inferiore a Euro 40.000 affidati art. 36 o con procedura negoziata senza bando
procedura di scelta del contraente	affidamento diretto attraverso mercato elettronico Consip
dati identificativi catalogo	Cancelleria 104 / Cancelleria ad uso ufficio e didattico
data inizio lavori	12 gennaio 2017
data fine lavori	31 gennaio 2017

dando atto del rispetto dei limiti di cui al comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

4 Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2017.

5 Di precisare che si procederà alla liquidazione di successiva fattura previo riscontro di corrispondenza per qualità e per quantità del lavoro/servizio/fornitura effettuato

con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

- 6 Di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conforme alle misure organizzative, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 043 del 06.06.2013 e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente.
- 7 Di comunicare, ai sensi dell'art. 191 del D. L.gs. 267/2000 l'impegno e la copertura finanziaria dando atto che la fattura deve riportare gli estremi dell'impegno, nonché di richiedere, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n° 136/2010 e smi alla ditta affidataria gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui il comune potrà effettuare gli accrediti relativi al servizio in oggetto con l'indicazione delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso al fine del rispetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 8 Di dare atto che:
- ☒ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile Ufficio Finanziario;
 - ☐ l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e smi, dalla data di adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile Ufficio Finanziario;
- 9 Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bellinzago Novarese e precisamente:
- ☒ all'albo on line del Comune di Bellinzago Novarese per 15 giorni consecutivi;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Provvedimenti dei dirigenti" ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☒ nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese;
 - ☐ Nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Atti di concessione" ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013 e secondo quanto prescritto dal Programma Triennale della trasparenza e integrità approvato dal comune di Bellinzago Novarese.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(BATTIONI geom. Vito)

Vito Battioni

Parere Contabile

Verificata la regolarità contabile del presente atto si attesta:

- la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e smi;
- la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del DL 78/2009;
- la registrazione contabile dell'impegno assunto:

data	intervento e capitolo	impegno n°

Bellinzago Novarese li 14 GEN. 2017



Il Ragioniere Comunale